



**Prego de cláusulas administrativas  
particulares para a contratación da**

**Subministración de Cesión de  
Dereitos de Uso e Soporte sobre o  
produto SPSS Statistics Premium e  
Amos Campus Edition, ou equivalente**

**CPV 48000000**

**Paquetes de software e sistemas de información**

**Maio, 2024**

**PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A  
CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DE CESIÓN DE DEREITOS DE  
USO E SOPORTE SOBRE O PRODUTO SPSS STATISTICS PREMIUM E  
AMOS CAMPUS EDITION OU EQUIVALENTE**

**PROCEDIMENTO ABERTO**

**CRITERIO DE ADXUDICACIÓN ÚNICO**

**TRAMITACIÓN ORDINARIA**

**Expediente: CX-24-01**

**CADRO RESUMO**

**A. PODER ADXUDICADOR**

O poder adxudicador do presente contrato é o Consorcio para o Desenvolvemento de Aplicacións de Xestión Universitaria (en diante, CIXUG).

O órgano de contratación será o Presidente do Consello de Goberno do CIXUG ou a persoa que, por delegación, actúe no seu nome.

**B. OBXECTO DO CONTRATO**

O obxecto do contrato é a subministración de cesión de dereitos de uso e soporte sobre o produto SPSS Statistics Premium e Amos Campus Edition ou equivalente.

CPV: 48000000-8 Paquetes de software e sistemas de información.

Lotes: Non.

**C. CONTRATO RESERVADO**

Non

**D. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN (Véxase Anexo I)**

| Importe de licitación | Tipo IVE aplicable: 21% | Orzamento base de licitación |
|-----------------------|-------------------------|------------------------------|
| IVE excluído          | Importe IVE             | IVE incluído                 |
| 89.023,50 €           | 18.694,93 €             | 107.718,43 €                 |

### E. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO

| VALOR ESTIMADO DO CONTRATO                                              |             |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Importe de licitación (IVE excluído)                                    | 89.023,50 € |
| Incremento de unidades de execución                                     | Non aplica  |
| Importe das modificacións previstas (IVE excluído).                     | Non aplica  |
| Importe dos premios ou primas pagadoiros aos licitadores (IVE excluído) | Non aplica  |
| Importe das opcións eventuais (IVE excluído)                            | Non aplica  |
| Prórroga (IVE excluído)                                                 | Non aplica  |
| Total Valor Estimado                                                    | 89.023,50 € |

### F. EXISTENCIA DE CRÉDITO

| Distribución de Anualidades |             |
|-----------------------------|-------------|
| Anualidade 2024             | 29.674,50 € |
| Anualidade 2025             | 29.674,50 € |
| Anualidade 2026             | 29.674,50 € |

|                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| <b>Total Valor Estimado</b> | <b>89.023,50 €</b> |
|-----------------------------|--------------------|

**G. PRAZO DE DURACIÓN**

|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| <b>Duración do contrato:</b> | <b>3 anos</b>     |
| <b>Prórroga:</b>             | <b>Non</b>        |
| <b>Duración da prórroga:</b> | <b>Non aplica</b> |
| <b>Prazo de preaviso:</b>    | <b>Non aplica</b> |

**H. PRAZO DE GARANTÍA**

Non se esixe garantía.

**I. ADMISIBILIDADE DE VARIANTES**

Non

**J. CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DO CONTRATO**

As previstas na Cláusula 48 do presente prego.

**K. REVISIÓN DE PREZOS**

Non existe revisión de prezos.

**L. GARANTÍA PROVISIONAL**

Non se esixe.

**M. GARANTÍA DEFINITIVA**

| <b>Si</b>                                     | <b>COMPLEMENTARIA</b> |
|-----------------------------------------------|-----------------------|
| 5 % do importe de adxudicación, IVE excluído. | Non esixida           |

**N. SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO**

Non

**O. SUBCONTRATACIÓN**

Si, nos termos previstos na cláusula 55.

**P. MODIFICACIÓNS CONTRACTUAIS PREVISTAS**

Non

**Q. RÉXIME DE RECURSOS**

Recursos administrativos: recurso especial en materia de contratación para os actos que son obxecto deste recurso. Para o resto de actos, recurso potestativo de reposición.

Órgano ante o que interpor o recurso: O recurso especial ante o Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia.

O recurso potestativo ante Presidente do Consello de Goberno do CIXUG.

**R. CESIÓN DO CONTRATO**

Si

## ÍNDICE

|                                                                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>TÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS .....</b>                                                                                        | <b>10</b> |
| <b>CAPÍTULO I. Réxime xurídico xeral da contratación .....</b>                                                                   | <b>10</b> |
| Cláusula 1ª. Réxime xurídico do contrato. ....                                                                                   | 10        |
| Cláusula 2ª. Xurisdición competente e recursos .....                                                                             | 11        |
| Cláusula 3ª. Do órgano de contratación.....                                                                                      | 12        |
| Cláusula 4ª. Mesa de contratación.....                                                                                           | 12        |
| Cláusula 5ª. O responsable do contrato.....                                                                                      | 13        |
| <b>CAPÍTULO II. Do contrato.....</b>                                                                                             | <b>13</b> |
| Cláusula 6ª. Necesidade do contrato .....                                                                                        | 13        |
| Cláusula 7ª. Obxecto do contrato.....                                                                                            | 13        |
| Cláusula 8ª. Réxime económico: Valor estimado do contrato (VEC),<br>Orzamento Base de Licitación (OBL) e prezo do contrato ..... | 14        |
| Cláusula 9ª. Revisión de prezos .....                                                                                            | 23        |
| Cláusula 10ª. Existencia de crédito .....                                                                                        | 23        |
| Cláusula 11ª. Prazo e lugar de execución do contrato .....                                                                       | 23        |
| <b>CAPÍTULO I. Dos licitadores .....</b>                                                                                         | <b>24</b> |
| Cláusula 12ª. Aptitude para contratar .....                                                                                      | 24        |
| Cláusula 13ª. Clasificación e Solvencia.....                                                                                     | 26        |
| Cláusula 14ª. Requisitos mínimos de solvencia exixibles.....                                                                     | 26        |
| Cláusula 15ª. Integración da solvencia con medios externos.....                                                                  | 27        |
| <b>TÍTULO III. DA ADXUDICACIÓN DO CONTRATO.....</b>                                                                              | <b>28</b> |
| <b>CAPÍTULO I. Normas xerais .....</b>                                                                                           | <b>28</b> |
| Cláusula 16ª. Publicidade da licitación .....                                                                                    | 28        |
| Cláusula 17ª. Notificacións telemáticas.....                                                                                     | 29        |
| Cláusula 18ª. Procedemento de adxudicación aplicable .....                                                                       | 29        |
| Cláusula 19ª. Sobre os criterios de adxudicación.....                                                                            | 29        |
| Cláusula 20ª. Criterios de adxudicación aplicables e a súa ponderación..                                                         | 29        |
| Cláusula 21ª. Criterios de desempate .....                                                                                       | 29        |
| Cláusula 22ª. Ofertas anormalmente baixas .....                                                                                  | 30        |
| Cláusula 23ª. Actuacións ante condutas colusorias .....                                                                          | 32        |

|                                                                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Cláusula 24ª. Garantías.....                                                                                                           | 34        |
| <b>CAPÍTULO II. Das proposicións .....</b>                                                                                             | <b>35</b> |
| Cláusula 25ª. Presentación das ofertas.....                                                                                            | 35        |
| Cláusula 26ª. Lugar e prazo de presentación.....                                                                                       | 37        |
| Cláusula 27ª. Forma e contido das ofertas.....                                                                                         | 37        |
| <b>CAPÍTULO III. Da adxudicación e perfeccionamento do contrato .....</b>                                                              | <b>43</b> |
| Cláusula 28ª. Calificación da documentación presentada, valoración e<br>apertura de proposicións .....                                 | 43        |
| Cláusula 29ª. Proposta de adxudicación e presentación de documentos<br>acreditativos do cumprimento dos requisitos para contratar..... | 44        |
| Cláusula 30ª. Decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato e<br>desestímulo do procedemento de adxudicación polo CIXUG .....       | 47        |
| Cláusula 31ª. Aclaración de ofertas.....                                                                                               | 48        |
| Cláusula 32ª. Adxudicación do contrato .....                                                                                           | 48        |
| Cláusula 33ª. Notificación da adxudicación .....                                                                                       | 48        |
| Cláusula 34ª. Formalización do contrato: prazo e contido.....                                                                          | 49        |
| Cláusula 35ª. Deber de confidencialidade .....                                                                                         | 51        |
| Cláusula 36ª. Protección de datos de carácter persoal.....                                                                             | 54        |
| Cláusula 37ª. Clausulado básico do contrato de encargado de tratamento<br>de datos persoais.....                                       | 60        |
| Cláusula 38ª. Propiedade intelectual e industrial.....                                                                                 | 60        |
| <b>TÍTULO IV. DA EXECUCIÓN DO CONTRATO .....</b>                                                                                       | <b>61</b> |
| <b>CAPÍTULO I. Disposicións xerais .....</b>                                                                                           | <b>61</b> |
| Cláusula 39ª. Cumprimento do contrato.....                                                                                             | 61        |
| Cláusula 40ª. Risco e ventura .....                                                                                                    | 61        |
| Cláusula 41ª. Cumprimento de prazos e correcta execución do contrato ..                                                                | 62        |
| Cláusula 42ª. Penalidades.....                                                                                                         | 62        |
| Cláusula 43ª. Prerrogativas e facultades do CIXUG .....                                                                                | 64        |
| Cláusula 44ª. Resolución de incidencias .....                                                                                          | 64        |
| <b>CAPÍTULO II. Dereitos e obrigacións do contratista.....</b>                                                                         | <b>65</b> |
| Cláusula 45ª. Pago do prezo .....                                                                                                      | 65        |
| Cláusula 46ª. Obrigacións do contratista.....                                                                                          | 66        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                   |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------|
| Cláusula 47ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Persoal do contratista.....                                       | 67         |
| Cláusula 48ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Condicións especiais de execución.....                            | 69         |
| Cláusula 49ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Responsabilidade do contratista por danos e prexuízos a terceiros | 71         |
| Cláusula 50ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Entrega e recepción. ....                                         | 71         |
| Cláusula 51ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Gastos de entrega e recepción .....                               | 71         |
| Cláusula 52ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Vicios ou defectos durante o prazo de garantía .....              | 71         |
| <b>CAPÍTULO III. Sucesión, cesión e subcontratación .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                   | <b>72</b>  |
| Cláusula 53ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sucesión do contrato.....                                         | 72         |
| Cláusula 54ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Cesión do contrato .....                                          | 73         |
| Cláusula 55ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Subcontratación .....                                             | 74         |
| <b>CAPÍTULO IV. Modificación e suspensión do contrato .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                   | <b>76</b>  |
| Cláusula 56ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Modificación do contrato.....                                     | 76         |
| Cláusula 57ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Suspensión do contrato.....                                       | 76         |
| <b>TÍTULO V. DA EXTINCIÓN DO CONTRATO.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   | <b>76</b>  |
| <b>CAPÍTULO I. Do cumprimento do contrato .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   | <b>76</b>  |
| Cláusula 58ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Extinción por cumprimento .....                                   | 76         |
| <b>CAPÍTULO II. Da resolución do contrato.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                   | <b>77</b>  |
| Cláusula 59ª.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Resolución do contrato.....                                       | 77         |
| <b>ANEXO I. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                   | <b>80</b>  |
| <b>ANEXO II. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                   | <b>81</b>  |
| <b>ANEXO III. MODELO DE DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                   | <b>82</b>  |
| <b>ANEXO IV. MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA A PRESENTAR POR TODOS OS LICITADORES .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                   | <b>107</b> |
| <b>ANEXO V. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A ATOPARSE AO CORRENTE DO CUMPRIMENTO DA OBRIGA DE CONTAR CUN DOUS POR CENTO DE TRABALLADORES CON DISCAPACIDADE OU ADOPTAR AS MEDIDAS ALTERNATIVAS CORRESPONDENTES E AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS ESTABLECIDAS NA NORATIVA VIXENTE EN MATERIA LABORAL, SOCIAL E DE IGUALDADE EFECTIVA ENTRE MULLERES E HOMES.</b> |                                                                   | <b>111</b> |
| <b>ANEXO VI. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA. ....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   | <b>113</b> |

|                                                                                                             |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>ANEXO VII. MODELO DE DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDADE DE<br/>DATOS E DOCUMENTOS .....</b>                | <b>114</b> |
| <b>ANEXO VIII. CLAUSULADO BÁSICO DO CONTRATO DE ENCARGADO<br/>DE TRATAMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS.....</b> | <b>115</b> |
| <b>ANEXO IX. Imprescindibles .....</b>                                                                      | <b>134</b> |

## TÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS

### CAPÍTULO I. Réxime xurídico xeral da contratación

#### Cláusula 1ª. Réxime xurídico do contrato.

- 1.1 O contrato que se adxudique seguindo o presente Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adiante, PCAP) terá **carácter administrativo** na súa condición de contrato de subministración celebrado por un **poder adxudicador que é administración pública**.
- 1.2 O presente contrato rexerase, en canto a súa preparación, adxudicación, efectos, modificación e extinción por o disposto na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, por a que se traspoñen ao ordenamento xurídico español ás Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (en adiante, LCSP).
- 1.3 En todo o non previsto no presente prego, resultará de aplicación o disposto na LCSP e, na medida en que non se opoñan a ela, polo sinalado no Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, por o que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RD 817/2009); por o Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, por o que se aproba o Regulamento xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RGLCAP), o Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección de datos das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, e a Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.
- 1.4 Con carácter supletorio, aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo -en particular, Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC)- e, no seu defecto, as normas de Dereito privado (artigo 25.2 da LCSP).
- 1.5 As partes quedan sometidas ao establecido neste PCAP, así como ao disposto no de prescricións técnicas particulares (PPTP), cuxas cláusulas se consideran parte integrante do contrato (artigo 122.4 da LCSP). Ambos pregos e demais documentos Anexos teñen carácter contractual, e deberán ser asinados en proba de conformidade por o adxudicatario no mesmo acto de formalización do contrato.

- 1.6 En caso de discordancia entre o presente PCAP e o resto dos documentos contractuais, prevalecerá este prego.
- 1.7 O descoñecemento das cláusulas do contrato en calquera dos seus termos, dos demais documentos contractuais, e das instrucións ou da normativa que resulte de aplicación na execución do pactado, no exime ao adxudicatario da obrigaón de cumprilas.
- 1.8 De existir no expediente administrativo diferenzas nos documentos en lingua castelá e en lingua galega, prevalecerá o redactado en lingua galega.

### **Cláusula 2ª. Xurisdición competente e recursos**

- 2.1 O contrato de subministración ao que se refire o presente PCAP ten a natureza de contrato administrativo polo que corresponde á xurisdición contencioso-administrativa o coñecemento das cuestións litixiosas relativas á preparación, adxudicación, efectos, modificación e extinción do contrato.
- 2.2 As cuestións litixiosas xurdidas en relación cos actos ditados durante o proceso de adxudicación, así como sobre a interpretación, modificación, efectos e resolución do contrato serán resoltas polo órgano de contratación cuxos acordos poñen fin á vía administrativa.
- 2.3 Tales acordos, cando sexan susceptibles de impugnación (artigo 112.1 LPAC), poderán ser recorridos potestativamente en reposición no prazo dun mes, ante o mesmo órgano de contratación ou directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa (artigo 123.1 LPAC) no prazo de 2 meses ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo que corresponda.
- 2.4 Interposto o recurso potestativo de reposición non se poderá interpor recurso contencioso ata que aquel sexa resolto ou se produza silencio administrativo negativo polo transcurso dun mes desde a súa interposición sen que se notifique a resolución (artigo 123.2 LPAC).
- 2.5 Contra a resolución do recurso potestativo de reposición ou contra o silencio negativo producido, cabe recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo. O prazo para interpoñer este recurso contencioso é de dous meses si a resolución do recurso de reposición é expresa (artigo 46 LJCA); a impugnación de silencio negativo, en cambio, non está suxeita ao prazo máximo de interposición de conformidade coa doutrina constitucional recollida na STC 52/2014, do 10

de abril.

### **Cláusula 3ª. Do órgano de contratación**

- 3.1 A representación das entidades do sector público en materia contractual corresponde aos órganos de contratación, unipersoais ou colexiados que, en virtude de norma legal ou regulamentaria ou disposición estatutaria, teñan atribuída a facultade de celebrar contratos no seu nome (artigo 61.1 da LCSP).
- 3.2 O órgano de contratación é o presidente do Consello de Goberno de CIXUG, ou a persoa en quen esta delegue.

### **Cláusula 4ª. Mesa de contratación**

- 4.1 Para a adxudicación do contrato o órgano de contratación estará asistido por unha mesa de contratación constituída de conformidade co previsto no artigo 326 da LCSP y demais normativa de desenvolvemento.
- 4.2 A mesa de contratación, como órgano de asistencia técnica especializada, exercerá as seguintes funcións, entre outras que se lle atribúan na LCSP e no seu desenvolvemento regulamentario:
- A cualificación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos a que se refiren os artigos 140 e 141 da LCSP, e, no seu caso, acordar a exclusión dos candidatos ou licitadores que non acrediten dito cumprimento, previo trámite de subsanación.
  - A valoración das proposicións dos licitadores.
  - No seu caso, a proposta sobre a cualificación dunha oferta como anormalmente baixa, previa tramitación do procedemento correspondente.
- 4.3 A proposta ao órgano de contratación de adxudicación do contrato a favor do licitador que presentase a mellor oferta, de conformidade co disposto no artigo 150 da LCSP, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.
- 4.4 Os membros da mesa serán nomeados polo órgano de contratación e a súa composición publicárase no perfil do contratante.
- 4.5 A mesa de contratación poderá solicitar o asesoramento de técnicos ou expertos independentes con coñecementos acreditados nas materias relacionadas co obxecto do contrato. A dita asistencia será autorizada polo órgano de contratación e deberá ser reflectida expresamente no

expediente, con referencia ás identidades dos técnicos ou expertos asistentes, a súa formación e a súa experiencia profesional.

#### **Cláusula 5ª. O responsable do contrato**

- 5.1 A persoa responsable do contrato designado polo órgano de contratación é a que desempeña a xerencia de CIXUG. A ela corresponde, de acordo co artigo 62.1 da LCSP, supervisar a execución do contrato, adoptar as decisións oportunas e ditar as instrucións necesarias co fin de asegurar a correcta realización da prestación pactada.

### **CAPÍTULO II. Do contrato**

#### **Cláusula 6ª. Necesidade do contrato**

- 6.1 O contrato que se pretende licitar é necesario para o cumprimento e realización das finalidades institucionais do Consorcio CIXUG e a Universidade da Coruña, Santiago de Compostela e Vigo (en diante as Universidades do SUG) que o integran. A natureza e extensión das necesidades que pretenden cubrirse coa licitación, así como a idoneidade do seu obxecto e contido para satisfacelas foron determinadas con precisión no presente prego e no Prego de Prescricións Técnicas.
- 6.2 Nin o CIXUG, nin as Universidades do SUG, dispoñen, nin dos medios necesarios para proveerse do servizo, nin do persoal coa especialización requirida para cubrir os servizos requiridos coas garantías necesarias.
- 6.3 Faltan, ademais, as ferramentas de traballo propias para desenvolver estes servizos. Aos efectos de idoneidade do obxecto e contido do contrato, as necesidades que se pretenden cubrir son as que se indican expresamente no presente prego e no Prego de Prescricións Técnicas.
- 6.4 Para lograr estes obxectivos, a contratación de este servizo debe estar dispoñible durante o terceiro trimestre do presente ano que é cando expira o actual contrato.

#### **Cláusula 7ª. Obxecto do contrato.**

- 7.1 O obxecto do contrato é a contratación de 116 CVUs (Campus Value Units) dos produtos IBM SPSS Statistics Premium e 102 CVUs IBM SPSS Amos, ambos produtos, Campus Edition, ou equivalente, que lle permitan obter os dereitos de despregue, uso e soporte para as Universidades que forman parte do Consorcio CIXUG (Universidade da Coruña, Santiago de Compostela e Vigo), en diante as Universidades do SUG, no período 2024 ao 2027. O código CPV relativo ás subministracións obxecto deste contrato

é: 48000000-8 Paquetes de software e sistemas de información.

**Cláusula 8ª. Réxime económico: Valor estimado do contrato (VEC), Orzamento Base de Licitación (OBL) e prezo do contrato****8.1 Valor estimado do contrato (VEC)**

O valor estimado do presente contrato, calculado de conformidade co disposto no artigo 101 da LCSP, é o seguinte:

| VALOR ESTIMADO DO CONTRATO                                              |             |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Importe de licitación (IVE excluído)                                    | 89.023,50 € |
| Incremento de unidades de execución                                     | Non aplica  |
| Importe das modificacións previstas (IVE excluído).                     | Non aplica  |
| Importe dos premios ou primas pagadoiros aos licitadores (IVE excluído) | Non aplica  |
| Importe das opcións eventuais (IVE excluído)                            | Non aplica  |
| Prórroga (IVE excluído)                                                 | Non aplica  |
| Total Valor Estimado                                                    | 89.023,50 € |

**8.2 Orzamento base de licitación (OBL)**

De conformidade co artigo 100 da LCSP, o orzamento base de licitación é o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o IVE.

Neste contrato, dito OBL é o seguinte:

| Importe de licitación | Tipo IVE aplicable: 21% | Orzamento base de licitación |
|-----------------------|-------------------------|------------------------------|
| IVE excluído          | Importe IVE             | IVE incluído                 |

Subministración de Cesión de Dereitos de Uso e Soporte sobre o produto SPSS Statistics Premium e Amos Campus Edition, ou equivalente

| Importe de licitación | Tipo IVE aplicable: 21% | Orzamento base de licitación |
|-----------------------|-------------------------|------------------------------|
| 89.023,50 €           | 18.694,93 €             | 107.718,43 €                 |

O OBL foi elaborado de conformidade co disposto no artigo 100 da LCSP. O seu cálculo inclúe os tributos de calquera índole.

A determinación do prezo realizouse en base á experiencia do CIXUG na contratación deste tipo de subministracións e considerando unha media dos prezos de mercado no momento actual.

Para a determinación do orzamento base de licitación utilizouse unha estimación, meramente orientativa, dos custos directos e indirectos derivados da execución do que constitúe o obxecto do contrato, sen que a dita distribución entre custos directos e indirectos vincule de ningún xeito aos distintos licitadores. O presente orzamento base de licitación responde á seguinte estrutura:

| Costes directos | Costes indirectos | IVE         |
|-----------------|-------------------|-------------|
| 98%             | 2%                | 21%         |
| 87.243,03 €     | 1.780,47 €        | 18.694,93 € |

En calquera caso, tomouse como referencia a seguinte estimación:

Para o cálculo do prezo estimado revisáronse 13 licitacións identificadas na plataforma de contratación do Estado similares e realizadas por universidades españolas ao longo dos anos 2022 e 2023.

En todos os casos, consideráronse as cantidades contratadas de licenzas do produto IBM SPSS Statistics e Amos baixo as figuras de licenzas concorrentes e autorizadas. As primeiras son as que se instalan nun servidor e os usuarios solicitan unha das licenzas concorrentes en tempo real limitando o seu uso ao alcance do límite de licenzas dispoñibles configuradas no servidor. Por outro lado, as autorizadas son licenzas individuais que se instalan directamente nas máquinas de usuarios que fan uso intensivo da aplicación e que poden utilizalas a calquera hora e sen as restricións que teñen as de uso compartido ou concorrente.

## 8.3 Prezos estimados e de adxudicación

Segundo a investigación realizada, os prezos anuais estimados polas universidades e detallados na plataforma de contratación son os que se indican na seguinte táboa:

| Universidade             | SPSS Conco. | SPSS Autor. | Amos | Estimación  |
|--------------------------|-------------|-------------|------|-------------|
| Univ. Pablo de Olavide   | 300         | 0           | 0    | 22.500,00 € |
| Univ. Alicante           | 150         | 0           | 0    | 18.572,56 € |
| Univ. Illes Balears      | 100         | 0           | 0    | 14.200,00 € |
| Univ. Castilla La Mancha | 100         | 0           | 20   | 16.000,00 € |
| Univ. Jaume I            | 100         | 0           | 50   | 19.786,86 € |
| Univ. Salamanca          | 400         | 3.000       | 200  | 28.000,00 € |
| Univ. Burgos             | 75          | 0           | 35   | 16.692,00 € |
| Univ. Zaragoza           | 100         | 0           | 0    | 14.519,00 € |
| Univ. Elche              | 100         | 0           | 50   | 19.600,00 € |
| Univ. Polit. Madrid      | 100         | 200         | 0    | 17.900,00 € |
| Univ. Málaga             | 200         | 0           | 25   | 28.980,00 € |
| Univ. Valladolid         | 100         | 3.000       | 100  | 20.661,16 € |

Por outra banda, o mesmo análise indica que os prezos resultados do proceso de licitación e que indican os prezos de adxudicación son os que se indican na seguinte táboa:

| Universidade                                 | SPSS Conco. | SPSS Autor. | Amos Conco. | Amos Autor. | Licen. Equival. |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| <b>Equivalenza Licenza SPSS Concorrentes</b> | <b>1</b>    | <b>0,05</b> | <b>0,1</b>  | <b>0,05</b> |                 |
| Univ. Pablo de Olavide                       | 300         | 0           | 0           | 0           | 300,0           |
| Univ. Alicante                               | 150         | 0           | 0           | 0           | 150,0           |
| Univ. Illes Balears                          | 100         | 0           | 0           | 0           | 100,0           |
| Univ. Castilla La Mancha                     | 100         | 0           | 0           | 20          | 101,0           |
| Univ. Jaume I                                | 100         | 0           | 50          | 0           | 105,0           |
| Univ. Salamanca                              | 400         | 3000        | 200         | 0           | 570,0           |
| Univ. Burgos                                 | 75          | 0           | 35          | 0           | 78,5            |
| Univ. Zaragoza                               | 100         | 0           | 0           | 0           | 100,0           |
| Univ. Elche                                  | 100         | 0           | 50          | 0           | 105,0           |

Subministración de Cesión de Dereitos de Uso e Soporte sobre o produto SPSS Statistics Premium e Amos Campus Edition, ou equivalente

| Universidade        | SPSS Concu. | SPSS Autor. | Amos Concu. | Amos Autor. | Licen. Equival. |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| Univ. Polit. Madrid | 100         | 200         | 0           | 0           | 110,0           |
| Univ. Málaga        | 200         | 0           | 25          | 0           | 202,5           |
| Univ. Valladolid    | 100         | 3000        | 50          | 50          | 257,5           |

### 8.3.1. Equivalenzas consideradas

Para os seguintes análises, dado que:

- As ofertas non diferencian entre as licenzas de SPSS e Amos, nin entre as concorrentes e autorizadas.
- Que en todas as licitacións consideran sempre o uso de licenzas SPSS concorrentes.

Fíxose unha equivalencia a partir do peso e importancia dos diferentes tipos de licenzas e produtos tendo como referencia as licenzas de SPSS concorrentes de tal xeito que:

- Unha licenza de SPSS Concorrente considérase a unidade.
- Unha licenza de SPSS Autorizada equivale a 0,05 SPSS Concorrente.
- Unha licenza de AMOS Concorrente equivale a 0,10 SPSS Concorrente.
- Unha licenza de AMOS Autorizada equivale a 0,05 SPSS Concorrente.

A partir de estas referencias fixéronse os cálculos de licenzas totais equivalentes obténdose os resultados que se indican na seguinte táboa.

| Universidade                                 | SPSS Concu. | SPSS Autor. | Amos Concu. | Amos Autor. | Licen. Equival. |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| <b>Equivalenza Licenza SPSS Concorrentes</b> | <b>1</b>    | <b>0,05</b> | <b>0,1</b>  | <b>0,05</b> |                 |
| Univ. Pablo de Olavide                       | 300         | 0           | 0           | 0           | 300,0           |
| Univ. Alicante                               | 150         | 0           | 0           | 0           | 150,0           |
| Univ. Illes Balears                          | 100         | 0           | 0           | 0           | 100,0           |
| Univ. Castilla La Mancha                     | 100         | 0           | 0           | 20          | 101,0           |
| Univ. Jaume I                                | 100         | 0           | 50          | 0           | 105,0           |
| Univ. Salamanca                              | 400         | 3000        | 200         | 0           | 570,0           |
| Univ. Burgos                                 | 75          | 0           | 35          | 0           | 78,5            |

Subministración de Cesión de Dereitos de Uso e Soporte sobre o produto SPSS Statistics Premium e Amos Campus Edition, ou equivalente

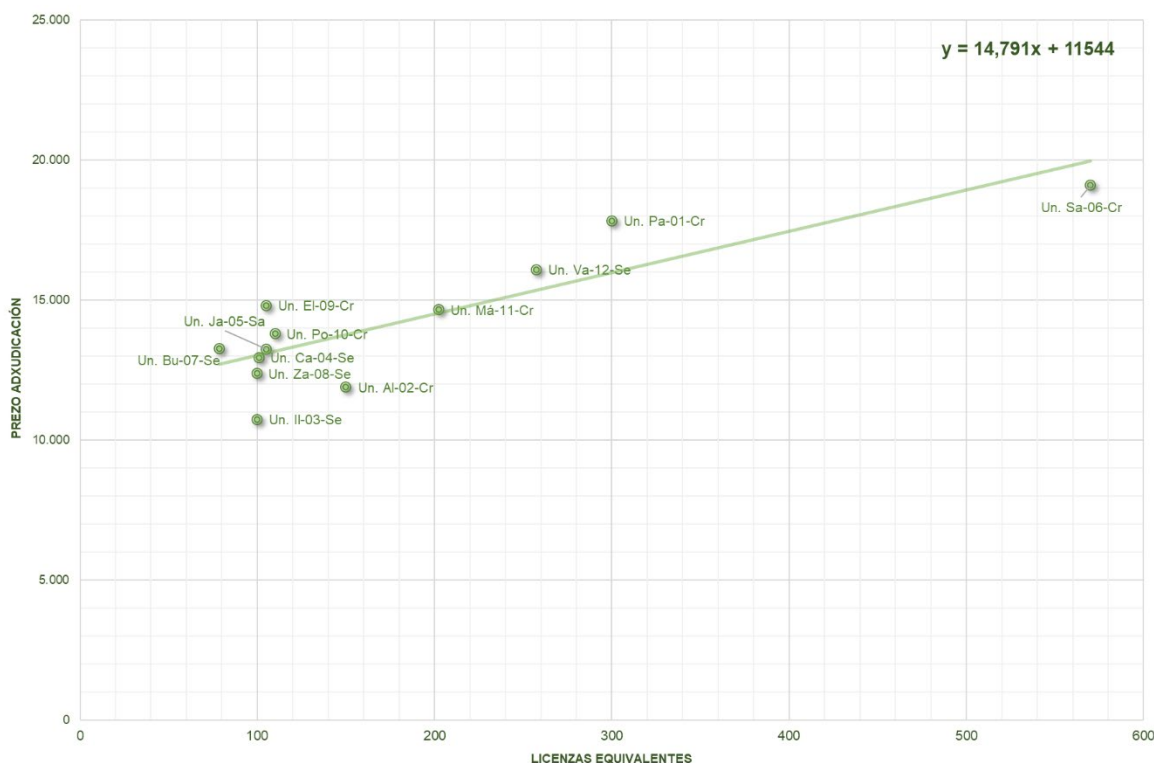
| Universidade        | SPSS Concu. | SPSS Autor. | Amos Concu. | Amos Autor. | Licen. Equival. |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| Univ. Zaragoza      | 100         | 0           | 0           | 0           | 100,0           |
| Univ. Elche         | 100         | 0           | 50          | 0           | 105,0           |
| Univ. Polit. Madrid | 100         | 200         | 0           | 0           | 110,0           |
| Univ. Málaga        | 200         | 0           | 25          | 0           | 202,5           |
| Univ. Valladolid    | 100         | 3000        | 50          | 50          | 257,5           |

### 8.3.2. Cálculo da fórmula prezo segundo o Prezo de Adxudicación

Cos datos indicados anteriormente procédese a xeración da seguinte gráfica a partir dos datos asociados as licenzas equivalentes, calculadas na táboa anterior, e os prezos de adxudicación:

Na gráfica pode observarse que a maior concentración de ofertas encóntranse ao redor de 100 licenzas dado que unha boa parte das universidades solicitaron 100 licenzas SPSS Concorrentes con pequenas variacións. O caso máis á dereita da gráfica corresponde á Universidade de Salamanca que fixo un requirimento de licenzas dos catro tipos indicados anteriormente.

Na gráfica, tamén se indica a liña de tendencia de grao un que termina sendo unha recta de pendente 14,791€/Licenza e que corta o eixe "X" en



11.544,00 €. Pode observarse que unha boa representación das ofertas de adxudicación gardan unha relación directa coas licenzas equivalentes estimadas anteriormente, polo que a fórmula obtida representa con bastante fiabilidade o comportamento dos prezos de adxudicación con relación cas licenzas solicitadas. Finalmente a ecuación obtida neste cálculo é a seguinte:

$$\text{Prezo Ofertado} = 11.544,00\text{€} + 14,791 * NLE$$

... sendo **NLE** o Número de Licenzas Equivalentes solicitadas.

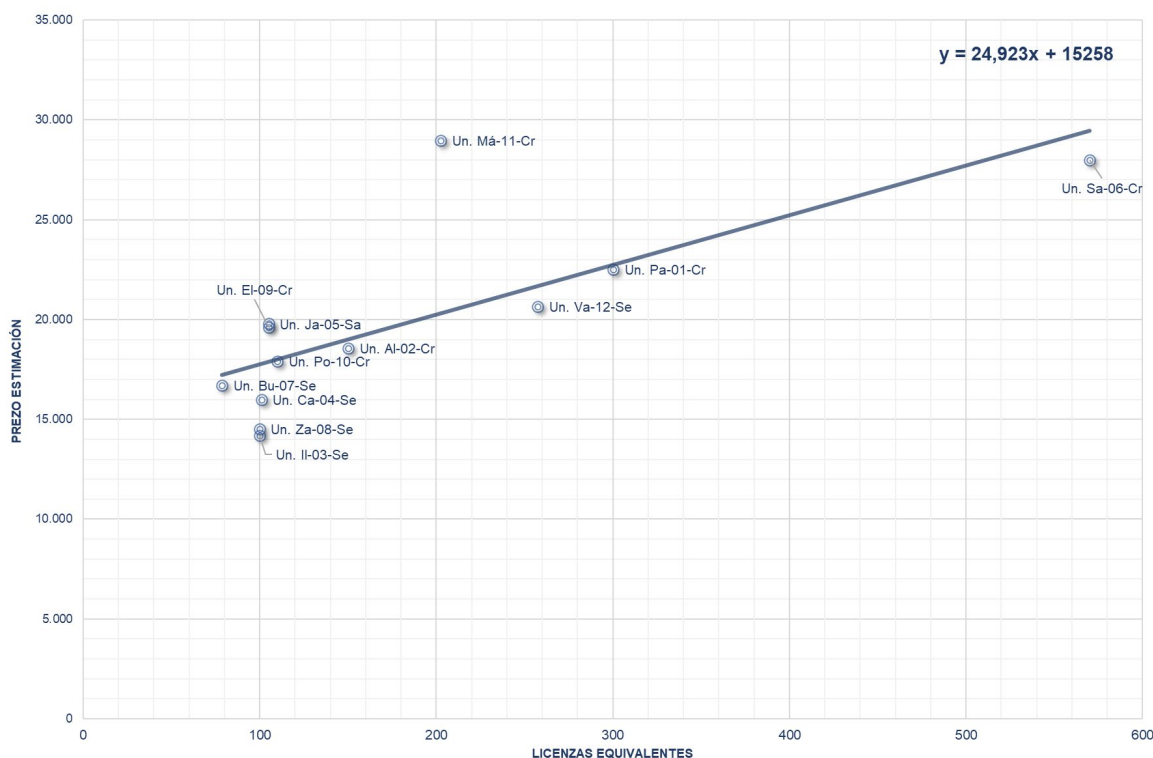
### 8.3.3. Cálculo da fórmula de prezo segundo o Prezo de Estimación

A gráfica que a continuación se indica é o resultado de presentar os prezos estimados polas universidades a partir das licenzas equivalentes calculadas anteriormente:

Ao facer o análise da gráfica encóntrase que o prezo estimado polas universidades é significativamente superior aos prezos ofertados polos provedores.

A ecuación que representa a liña de tendencia ten a seguinte ecuación:

$$\text{Prezo Ofertado} = 15.528,00\text{€} + 24,923 \left(\frac{\text{€}}{\text{nle}}\right) * NLE$$



... sendo **NLE** o Número de Licenzas Equivalentes solicitadas.

Tanto a pendente da recta que representa o coste estimado por licenza e o punto de corte do eixe "X" son significativamente superiores polo que existen diferenzas importantes entre os prezos estimados e os prezos obtidos nas ofertas dos provedores que resultan gañadoras.

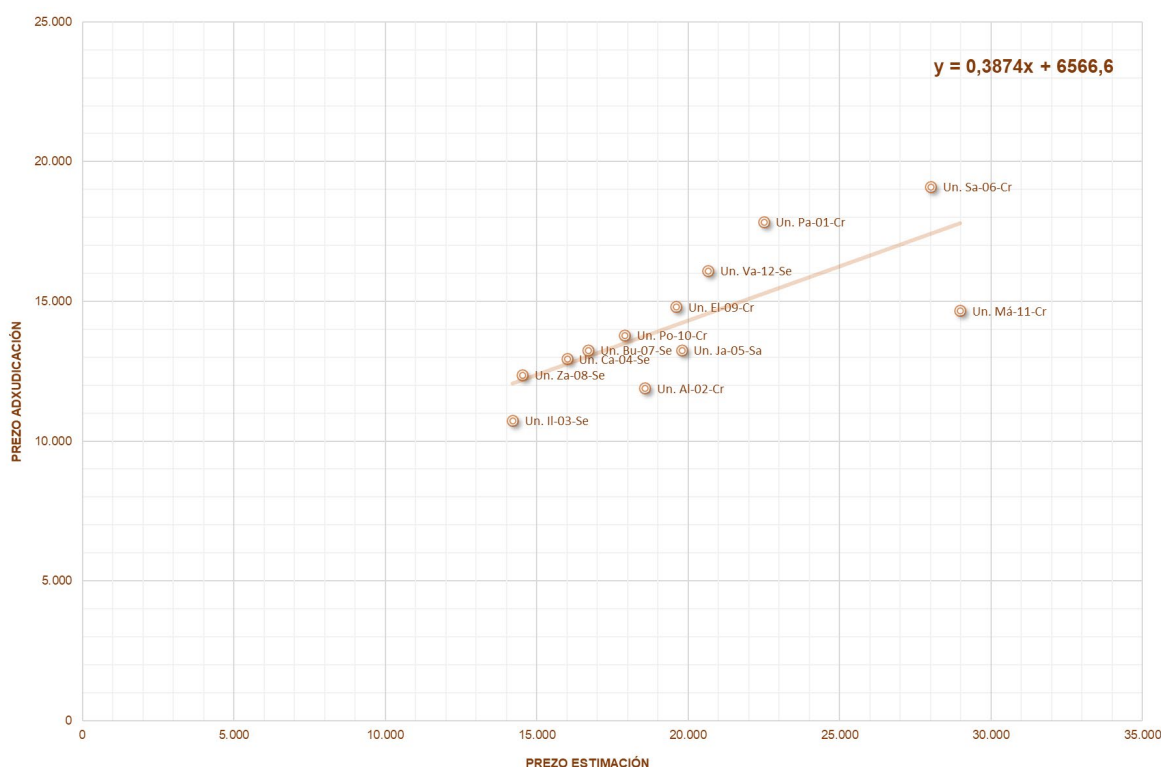
### 8.3.4. Relación entre Prezos Estimados e Prezos de Adjudicación

Para confirmar o anteriormente indicado xerase unha gráfica coa relación entre prezos estimados e prezos de adjudicación.

O que indica a gráfica é que, na media, as ofertas presentadas gañadoras presentan unha redución entre 25% e 30% por debaixo do prezo de saída.

### 8.3.5. Cálculo número de licenzas equivalentes

O obxectivo da licitación é contratar 116 SPSS para dar cobertura a un número estimado, para as tres Universidades do SUG, de 49.000 estudantes, a través dunha concorrência de 450 licenzas SPSS (dos produtos indicadas no seguinte apartado), concorrentes e 3.000 autorizadas e 102 licenzas AMOS concorrentes e 50 autorizadas. Todo isto para os usuarios das tres universidades, os cales poden utilizar diferentes versións dos produtos indicados que teñan soporte de IBM.



A partir da información anterior e da relación entre os diferentes tipos de licenzas o cálculo das licenzas equivalentes:

$$\text{Número de Licenzas SPSS Equivalentes} = NLE$$

$$NLE = 450(SPSS.Conc.) * 1 + 3000(SPSS.Auto) * 0,05 + 200(Amos.Conc.) * 0,1 + 50(Amos.Auto) * 0,05$$

$$NLE = 450 + 150 + 20 + 2,5$$

$$NLE = 622,50$$

O número de licenzas SPSS Equivalentes a utilizar será de 622,50.

#### 8.3.6. Estimación segundo a fórmula de Prezo Adxudicado

Para calcular o monto estimado para a licitación sen impacto do crecemento dos prezos faise a partir da fórmula identificada no apartado 8.5. que relaciona o Prezo Ofertado co Número de Licenzas Equivalentes

$$\text{Prezo Adxudicación} = 11.544,00\text{€} + 14,791 * NLE$$

Ao incorporar o Número de Licenzas Equivalente (NLE) calculada no apartado anterior o valor é:

$$\text{Prezo Adxudicación} = 11.544,00 \text{ €} + 14,791 \text{ €/NLE} * 622,50 \text{ NLE}$$

O resultado é:

$$\text{Prezo Adxudicación} = 20.751,40 \text{ €}$$

#### 8.3.7. Incorporación axuste por diferenzas entre prezo adxudicación e estimación

Incorporando o porcentaxe identificado no apartado 8.3.4 Relación entre Prezos Estimados e Prezos de Adxudicación e un 30% de diferenza entre prezo ofertado e estimado, ao dato encontrado anteriormente o resultado é o seguinte:

$$\text{Prezo a Ofertar x diferenzas} = 20.751,40 \text{ €} * (1 + 30\%)$$

$$\text{Prezo a Ofertar x diferenzas} = 26.976,82 \text{ €}$$

#### 8.3.8. Incorporación axuste por inflación

Os datos extraídos da plataforma de licitación corresponden ao ano 2022 e 2023. Adicionalmente, os prezos a incorporar á estimación deben contar con un axuste por inflación dos anos 2025 e 2026 para poder ter

cantidades similares ao longo dos tres anos do contrato. É por todo elo que considérase axeitado incorporar un 10% (3,5% IPC 2024, 3% no 2025 e 2026), adicional polo impacto de traer os resultados dos datos 2022 e 2023 a valores homologables do 2024, así como o impacto da inflación dos anos seguintes (2025 e 2026) nos prezos a contratar que se manterán estables ao longo dos tres anos. Sendo 10% un valor aproximado para incorporar o IPC dos anos anteriormente indicados:

$$\text{Prezo final estimación} = 26.976,82 \text{ €} * (1 + 10\%)$$

$$\text{Prezo final estimación} = 29.674,50 \text{ €}$$

Dado o resultado anteriormente indicado, e as necesidades de licenzas por universidade os datos son:

| Universidade           | Base Orixinal 2024 | Axustes Interanual x Inflación |
|------------------------|--------------------|--------------------------------|
| Da SUG                 |                    | 10%                            |
| A Coruña               | 4.189,17 €         | 4.608,09 €                     |
| Santiago de Compostela | 14.698,21 €        | 16.168,03 €                    |
| Vigo                   | 8.089,43 €         | 8.898,38 €                     |
| Total                  | 26.976,82 €        | 29.674,50 €                    |

Pola xustificación e argumentación anterior, o prezo do presente contrato fixouse a tanto alzado, partindo de proxeccións de prezos de mercado para o produto de software que se pretende contratar, e comprende a totalidade dos gastos aos que terá que facer fronte o adxudicatario tanto para atender á subministración en si mesmo, como para a súa instalación no caso de licenzas en rede, así como para o aseguramento dos traballos de soporte, incluída a parte correspondente a beneficios e gastos xerais. Polo tanto, o sistema de determinación do prezo, a efectos do seu abono polo contratista, é de tanto alzado, de conformidade co disposto no artigo 309 da LCSP.

#### 8.4 Expediente de tramitación anticipada

Condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos orzamentos do Consorcio CIXUG para os anos 2024, 2025 e 2026.

**TÍTULO II. Distribucións anuais**

| Distribución de Anualidades |             |
|-----------------------------|-------------|
| Anualidade 2024             | 29.674,50 € |
| Anualidade 2025             | 29.674,50 € |
| Anualidade 2026             | 29.674,50 € |
| Total Valor Estimado        | 89.023,50 € |

**8.5 Prezo do contrato**

Este contrato terá un prezo certo expresado en euros que se corresponderá co que resulte da adxudicación deste. No prezo do contrato consideraranse incluídos os tributos, taxas e canons de calquera índole que sexan de aplicación, así como todos os gastos que se orixinen para o adxudicatario como consecuencia do cumprimento das obrigacións contempladas neste prego. Así mesmo, no prezo entenderase incluído o importe a abonar en concepto de IVE, que haberá de indicarse como partida independente.

**Cláusula 9ª. Revisión de prezos**

9.1 Neste contrato, de conformidade co artigo 103 da LCSP, non procede a revisión de prezos.

**Cláusula 10ª. Existencia de crédito**

10.1 Existe crédito suficiente para a anualidade 2024 e condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos presupostos do Consorcio CIXUG para os anos 2025 e 2026.

**Cláusula 11ª. Prazo e lugar de execución do contrato**

11.1 O prazo de execución será o que figure no apartado G do cadro-resumen.

11.2 Este prazo comezará a contar desde o día seguinte a aquel no que se formalice o contrato coa empresa adxudicataria.

- 11.3 Se ao vencemento do presente contrato non se formalizara o novo contrato que garantise a continuidade da subministración como consecuencia de incidencias resultantes de acontecementos imprevisibles para o órgano de contratación producidas no procedemento de adxudicación e existan razóns de interese público para non interromper a prestación, poderase prorrogar o presente contrato hasta que comece a execución do novo e, en todo caso, por un período máximo de nove meses, sempre que o anuncio de licitación do novo contrato se publicase cunha antelación mínima de tres meses respecto da data de finalización deste contrato. Durante esta prórroga non se poderán modificar as restantes condicións do contrato.
- 11.4 O lugar de execución ou entrega do contrato será as instalacións das Universidades que integran o Sistema Universitario de Galicia.

## **CAPÍTULO I. Dos licitadores**

### **Cláusula 12ª. Aptitude para contratar**

- 12.1 Á adxudicación do presente contrato poderán optar as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que reúnan as condicións seguintes:
- a) que, de conformidade co artigo 65 da LCSP, teñan plena capacidade xurídica e de obrar,
  - b) que non esteen incursas nalgunha prohibición de contratar do artigo 71 da LCSP,
  - c) que contén coa habilitación empresarial ou profesional suficiente para a realización da actividade que constitúe o obxecto do presente contrato,
  - d) que acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica, de conformidade co establecido no presente prego e no PPTP.
  - e) cando, por así determinalo a normativa aplicable, se lle requiran ao contratista determinados requisitos relativos a súa organización, destino dos seus beneficios, sistema de financiación ou outros para poder participar no procedemento de adxudicación, estes deberán ser acreditados polos licitadores ao concorrer ao procedemento.
- 12.2 As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de contratos cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto o ámbito de actividade que, a tenor do seus estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

- 12.3 A capacidade de obrar das empresas españolas persoas xurídicas acredítase mediante a escritura de constitución ou modificación inscrita no Rexistro Mercantil, cando sexa exigible conforme á lexislación mercantil. Cando non o sexa, acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas que regulan a súa actividade, inscritos, no seu caso, no correspondente rexistro oficial. Tamén hai que aportar o NIF da empresa.
- 12.4 A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre Espazo Económico Europeo, de conformidade cós artigos 67 e 84.2 da LCSP, acreditaranse mediante a inscrición nos rexistros profesionais ou mercantís oportunos do seu Estado membro de establecemento ou a presentación dunha declaración xurada ou unha das certificacións que se indican no Anexo XI da Directiva 2014/24/UE.
- 12.5 Respecto ás empresas estranxeiras non comunitarias, estarase ao disposto nos artigos 68.1, 84.3 da LCSP e 10 do RGLCAP, este último en canto non se opoña á da LCSP. Así:
- a) A capacidade de obrar das empresas estranxeiras de Estados non membros da Unión Europea nin signatarios do Acordo sobre Espazo Económico Europeo acredítase coa aportación dun informe emitido pola misión diplomática permanente ou pola oficina consular de España do lugar del domicilio da empresa, no que conste, previa acreditación pola empresa, que figuran inscritas no rexistro local profesional, comercial ou análogo, ou, no seu defecto, que actúan habitualmente no tráfico local dentro do ámbito das actividades que abarca o obxecto do contrato; todo elo de acordo cós artigos 84.1 e 10 do RGLCAP.
- 12.6 Así mesmo, de conformidade co artigo 68.1 da LCSP, sen prexuízo da aplicación das obrigacións de España derivadas de acordos internacionais, as persoas físicas o xurídicas de Estados non pertencentes á Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo deberán xustificar mediante informe que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite a súa vez a participación de empresas españolas na contratación cos entes do sector público asimilables aos enumerados no artigo 3 da LCSP, en forma substancialmente análoga. O dito informe será elaborado pola correspondente Oficina Económica e Comercial de España no exterior e acompañarase á documentación que se presente.

- 12.7 Respecto ás unións temporais de empresarios (UTE), estarase ao disposto nos artigos 69 da LCSP e 24 do RGLCAP, neste último caso na medida en que non se opoña á LCSP.
- 12.8 As circunstancias relativas á capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar deben concorrer na data final de presentación de ofertas e subsistir no momento de perfección do contrato.
- 12.9 A mesa de contratación efectuará a comprobación pertinente ao examinar a documentación administrativa requirida aos licitadores, sen prexuízo do dereito da Administración a facelo en calquera outro momento previo o posterior á adxudicación do contrato.

### **Cláusula 13ª. Clasificación e Solvencia**

- 13.1 De acordo co artigo 77 da LCSP, nesta contratación a solvencia económica e financeira e a técnica ou profesional poderá acreditarse co cumprimento dos requisitos específicos que se recollen neste prego.
- 13.2 Para celebrar contratos co sector público, o artigo 74 da LCSP esixe que os empresarios acrediten estar en posesión das condicións mínimas de solvencia económica e financeira e profesional ou técnica esixidas nos pregos.
- 13.3 Nas UTE, todas as empresas que a integran teñen que acreditar a súa solvencia nos termos indicados no presente PCAP, acumulándose a acreditada por cada unha do seus integrantes.
- 13.4 O órgano de contratación ou a mesa de contratación poderá solicitar aos licitadores as aclaracións sobre os certificados e documentos presentados que considere pertinentes ou requirir a presentación de outros complementarios.
- 13.5 A acreditación da solvencia poderá realizarse ou completarse cos medios que consten no certificado de inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público (en adiante, ROLECSP) ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia (en adiante, RXCG), que presente o licitador.
- 13.6 Non se esixe habilitación empresarial específica.

### **Cláusula 14ª. Requisitos mínimos de solvencia exixibles**

- 14.1 Os requisitos mínimos de solvencia son os seguintes:

a) Solvencia económica e financeira

**Solvencia esixida:** Considerarase solvente o licitador que declare que o ano de maior volume anual de negocios, dos 3 últimos anos concluídos, é igual ou superior ao presuposto base de licitación multiplicado por 1,5.

b) Solvencia técnica e profesional

**Solvencia esixida:** A solvencia técnica acreditarase mediante a aportación dun mínimo de 5 contratos, iguais ou similares, que se formalizaran con outras Universidades e/ou centros de ensinanza superior dentro da Unión Europea, nos últimos tres anos. Isto xustifícase na necesidade de comprobar a funcionalidade e operatividade da plataforma no mundo universitario.

14.2 De conformidade co artigo 76 da LCSP, os licitadores, ademais de acreditar a súa solvencia, e como obrigacións esenciais aos efectos do previsto no artigo 211.1.f da LCSP, comprométense a:

a) Dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais e/ou materias suficientes para levalo a cabo adecuadamente de conformidade co indicado no PPTP.

14.3 A acreditación das distintas solvencias realizarase por calquera dos medios establecidos na LCSP.

### **Cláusula 15ª. Integración da solvencia con medios externos**

15.1 De conformidade co artigo 75.1 da LCSP, para acreditar a solvencia necesaria, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non este incurso nunha prohibición de contratar.

15.2 Nas mesmas condicións, os empresarios que concorran agrupados en UTE poderán recorrer ás capacidades de entidades alleas á unión temporal.

15.3 Para elo, en virtude do artigo 75.2 da LCSP, a empresa que desexa recorrer ás capacidades doutras entidades, demostrará que vai a dispoñer dos recursos necesarios mediante a presentación a tal efecto do compromiso por escrito de ditas entidades, compromiso que se presentará polo licitador que presentara a mellor oferta de conformidade co disposto

no artigo 145 da LCSP, previo requirimento a tal efecto cumprimentado de conformidade co disposto no artigo 150.2 da LCSP, sen prexuízo do establecido no artigo 140.3 da LCSP.

## **TÍTULO III. DA ADXUDICACIÓN DO CONTRATO**

### **CAPÍTULO I. Normas xerais**

#### **Cláusula 16ª. Publicidade da licitación**

- 16.1 O anuncio de licitación do presente contrato publicarase no perfil de contratante do CIXUG que en cumprimento do disposto no artigo 347 da LCSP se encontra aloxado na Plataforma de Contratos do Sector Público.
- 16.2 No dito perfil ofrecerase información relativa á convocatoria da licitación do contrato, incluíndo os PCAP, PPTP e documentación complementaria cuxo acceso será libre, directo, completo e gratuito e poderá efectuarse desde a data de publicación do anuncio de licitación no perfil na seguinte dirección electrónica: <https://contrataciondelestado.es>. Así mesmo, poderá consultarse a información publicada en: <https://www.cixug.gal/>
- 16.3 No perfil do contratante encontrase tanto a información de tipo xeral precisa para relacionarse co órgano de contratación do CIXUG, como puntos de contacto, números de teléfono, dirección postal e dirección electrónica, informacións, anuncios e documentos xerais, modelos de documentos, así como a información particular relativa aos contratos que celebre.
- 16.4 Como este contrato de subministración está suxeito a regulación harmonizada, o anuncio de licitación publicarase con carácter previo no Diario Oficial da Unión Europea (DOUE), de acordo co disposto no artigo 135 LCSP.
- 16.5 De conformidade co artigo 138.3 da LCSP, os interesados no procedemento de licitación poderán solicitar información adicional sobre os pregos e demais documentación complementaria a través das seguintes direccións electrónicas: **licitaciones@cixug.gal**.
- 16.6 A dita solicitude de información adicional deberá realizarse cunha antelación mínima de 12 días previos á finalización do prazo para presentar as proposicións.
- 16.7 As respostas proporcionaranse a todos os interesados no procedemento de licitación, a máis tardar 6 días antes de que finalice o prazo fixado para

a presentación de ofertas. As mesmas terán carácter vinculante e se publicarán no Perfil do Contratante.

**Cláusula 17ª. Notificacións telemáticas**

- 17.1 As notificacións e comunicacións que realice o CIXUG en relación con este contrato, así como o envío de documentación que poda serlle requirida aos licitadores, practicarase a través da plataforma de contratación electrónica.
- 17.2 Os licitadores deberán contar con sistemas de sinatura electrónica recoñecida ou cualificada e avanzada baseados en certificados electrónicos cualificados de sinatura electrónica que lles permita recoller as notificacións na mesma aplicación.
- 17.3 No caso de que os sistemas informáticos sinalados non estiveran habilitados, os licitadores poderán presentar a documentación requirida a través do rexistro que se sinale no requirimento.

**Cláusula 18ª. Procedemento de adxudicación aplicable**

- 18.1 De conformidade co disposto no artigo 131 da LCSP, o presente contrato adxudicarase por procedemento aberto y levarase a cabo atendendo a un único criterio de adxudicación que se determina nas cláusulas seguintes, en conformidade co disposto nos artigos 145 e 146 da LCSP.
- 18.2 Queda excluída toda negociación dos termos do contrato cos licitadores.

**Cláusula 19ª. Sobre os criterios de adxudicación**

- 19.1 De acordo co artigo 145 da LCSP, a adxudicación do presente contrato realizarase utilizando un único criterio de adxudicación. A tal efecto, o órgano de contratación adxudicará o contrato mediante a aplicación do criterio previsto na Cláusula 20ª.

**Cláusula 20ª. Criterios de adxudicación aplicables e a súa ponderación**

- 20.1 O criterio de adxudicación será o previsto no Anexo II.

**Cláusula 21ª. Criterios de desempate**

- 21.1 No suposto en que se produza un empate entre dúas ou mais ofertas, aos efectos de solventar dito empate, a proposta de adxudicación realizarase a favor do empresario que acredite as circunstancias seguintes e polo orde establecido a continuación:

- a) Número de persoas traballadoras con discapacidade superior ao 2 por 100 nos termos do artigo 142.1 a) da LCSP, así como conforme ao previsto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social. En caso de que varias empresas se encontren nestas circunstancias, terán preferencia na adxudicación do contrato o licitador que acredite maior porcentaxe de persoas traballadoras fixas discapacitadas no seu cadro de persoal.
- b) Acreditación da implantación dun plan de igualdade conforme ao establecido na normativa reguladora dos mesmos.
- c) Acreditación da obtención, no momento da expiración do prazo de presentación de ofertas, da Certificación Galega de Excelencia en Igualdade conforme aos artigos 111 e seguintes da Lei 7/2023, de 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia. Admitiranse tamén certificacións equivalentes, se ben neste caso o licitador terá que acreditar que o certificado presentado é equivalente á Certificación Galega de Excelencia en Igualdade, debendo ser presentada a documentación xustificativa da devandita equivalencia coa proposición.  
Tamén se admitirá a identificación na proposición de medidas concretas encamiñadas a evitar calquera tipo de discriminación laboral entre mulleres e homes e/ou que favorezan a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres. Neste caso, o licitador terá que acreditar a equivalencia desas medidas en relación ca Certificación Galega de Excelencia en Igualdade, debendo ser aportada a documentación correspondente coa proposición.
- d) Menor porcentaxe de contratos temporais na plantilla de cada unha das empresas.
- e) Maior porcentaxe de mulleres empregadas na plantilla de cada unha das empresas.
- f) O sorteo, en caso de que a aplicación dos anteriores criterios non dera lugar ao desempate.

#### **Cláusula 22ª. Ofertas anormalmente baixas**

22.1 Consideraranse incursas en presunción de anormalidade as ofertas que cumpran os parámetros obxectivos seguintes:

- a) Cando, concorrendo un só licitador, sexa inferior ao orzamento base de licitación en mais de 25 unidades porcentuais.

- b) Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de 20 unidades porcentuais á outra oferta.
  - c) Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, excluírase para o cómputo da dita media a oferta de contía máis elevada cando sexa superior en máis de 10 unidades porcentuais á dita media. En calquera caso, considerarase desproporcionada a baixa superior as 25 unidades porcentuais.
  - d) Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, si entre elas existen ofertas que sexan superiores á dita media en máis de 10 unidades porcentuais, procederase ao cálculo dunha nova media só coas ofertas que non se encontren no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.
- 22.2 Cando presentaran ofertas empresas que pertenzan a un mesmo grupo, no sentido do artigo 42.1 do Código de Comercio, tomarase unicamente, para aplicar o réxime de identificación das ofertas incursas en presunción de anormalidade, aquela que fose máis baixa, e elo con independencia de que presenten a súa oferta en solitario ou xuntamente con outra empresa ou empresas alleas ao grupo e coas cales concorran en unión temporal.
- 22.3 A mesa de contratación deberá identificar as ofertas que se atopen incursas en presunción de anormalidade de conformidade cos criterios fixados con anterioridade.
- 22.4 No caso de que a mesa de contratación identifique unha ou varias ofertas incursas en presunción de anormalidades, deberá requirir ao licitador ou licitadores que as houberan presentado dándolle prazo suficiente, que non será inferior a cinco días hábiles, para que xustifiquen e desagreguen razoada e detalladamente o baixo nivel de prezos, ou de costes, ou calquera outro parámetro en base a cal se definira a anormalidade da oferta, mediante a presentación de aquela información e documentos que resulten pertinentes a estes efectos, seguíndose o procedemento previsto no artigo 144.4 a 7 da LCSP.
- 22.5 No procedemento deberá solicitarse ao asesoramento técnico do servizo correspondente.
- 22.6 En todo caso, o órgano de contratación rexeitará as ofertas se comprobán

que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non compren as obrigacións aplicables en materia medioambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 da LCSP.

- 22.7 Nos casos en que se comprobe que unha oferta é anormalmente baixa debido a que o licitador obtivo unha axuda do Estado, solo poderá rexeitarse a proposición por esta única causa se aquel non pode acreditar que tal axuda se concedeu sen contravir as disposicións comunitarias en materia de axudas públicas. O órgano de contratación que rexeite unha oferta por esta razón deberá informar dilo á Comisión Europea, cando o procedemento de adxudicación se refira a un contrato suxeito a regulación harmonizada.
- 22.8 A mesa de contratación avaliará toda a información e documentación proporcionada polo licitador e elevará de forma motivada a correspondente proposta de aceptación ou rexeitamento ao órgano de contratación. En ningún caso se acordará a aceptación dunha oferta sen que a proposta da mesa de contratación neste sentido estea debidamente motivada.
- 22.9 Se o órgano de contratación, considerando a xustificación efectuada polo licitador e os informes mencionados no apartado catro, estimase que a información recadada non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou costes propostos polo licitador e que, polo tanto, a oferta non pode ser cumprida como consecuencia da inclusión de valores anormais, a excluirá da clasificación e acordará a adxudicación a favor da mellor oferta, de acordo coa orde en que foran clasificadas. En xeral, rexeitaranse as ofertas incursas en presunción de anormalidade se están baseadas en hipóteses ou prácticas inadecuadas desde unha perspectiva técnica, económica ou xurídica.
- 22.10 Cando unha empresa que estivera incursa en presunción de anormalidade resultase adxudicataria do contrato, o órgano de contratación establecerá mecanismos adecuados para realizar un seguimento pormenorizado da execución do mesmo, co obxectivo de garantir a correcta execución do contrato sen que se produza unha diminución na calidade das subministracións contratados.

### **Cláusula 23ª. Actuacións ante conductas colusorias**

- 23.1 Si no presente procedemento de contratación se apreciasen indicios

fundados de conductas colusorias no sentido definido no artigo 1 da Lei 15/2007, de 3 de xullo, de Defensa da Competencia, o órgano de contratación, de oficio ou a instancia da mesa de contratación, os trasladará con carácter previo á adxudicación do contrato á Comisión Nacional dos Mercados e a Competencia ou, no seu caso, á autoridade de competencia autonómica correspondente co fin de que, no prazo de 20 días hábiles, emita un informe sobre o carácter fundado ou non de tales indicios.

- 23.2 O traslado a que alude o parágrafo anterior deberá incluír unha explicación detallada sobre os indicios detectados e sobre as razóns para considerar o seu carácter presuntamente colusorio e irá acompañado do expediente de contratación, incluída a totalidade das ofertas presentadas por todos os licitadores, sen prexuízo do deber de confidencialidade previsto no art. 133 LCSP.
- 23.3 A remisión desta documentación á autoridade de defensa da competencia correspondente suporá a inmediata suspensión da licitación, **a cal non será notificada aos licitadores nin tampouco será obxecto de publicación**. O órgano de contratación deberá manter en todo momento a debida confidencialidade destas actuacións.
- 23.4 Unha vez recibido o informe da autoridade de competencia, se o mesmo non conclúe que existen tales indicios fundados de condutas colusorias, o órgano de contratación ditará resolución alzando a suspensión, que tampouco será obxecto de notificación nin publicación, e continuará coa tramitación do procedemento de contratación sen a exclusión de ningún licitador por este motivo.
- 23.5 No caso de que o informe concluíse que existen indicios fundados de conduta colusoria, o órgano de contratación notificará e publicará a suspensión e remitirá aos licitadores afectados a documentación necesaria para que nun prazo de dez días hábiles aleguen canto teñan por conveniente en defensa dos seus dereitos.
- 23.6 O órgano de contratación coidará de que os licitadores afectados reciban toda a documentación necesaria para o exercicio do seu dereito, pero sen revelar aspectos das ofertas do resto de licitadores, se xa se presentaron, e con respecto ao deber de confidencialidade previsto no artigo 133 desta lei. Unha vez evacuado este trámite, o órgano de contratación poderá solicitar da Comisión Nacional dos Mercados e a Competencia ou, no seu caso, da autoridade de competencia autonómica correspondente os

informes que xulgue necesarios para resolver. Á vista dos informes obrantes no procedemento, das alegacións e probas dos licitadores afectados e das medidas que no seu caso estes acrediten adoptar para evitar futuras infraccións, o órgano de contratación resolverá de forma motivada o que proceda no prazo de 10 días hábiles.

- 23.7 **Se** o órgano de contratación resolve que existen indicios fundados de condutas colusorias excluírá do procedemento de contratación aos licitadores responsables de devandita conduta e notificarao a todos os licitadores, alzando a suspensión e continuando o procedemento de contratación cos licitadores restantes, se os houbese. Se resolve que non existen indicios fundados de conduta colusoria, alzará a suspensión e continuará a tramitación do procedemento de contratación sen a exclusión de ningún licitador por este motivo.
- 23.8 En caso de non recibir o informe da autoridade de competencia no prazo de 20 días hábiles, o órgano de contratación poderá acordar continuar coa tramitación do procedemento ou iniciar o procedemento contradictorio establecido neste apartado. Neste último caso, se o órgano de contratación recibise o informe da autoridade de competencia antes de ditar a súa resolución, non procederá acordar a exclusión de ningún licitador cando o devandito informe non conclúa que existen indicios fundados de conduta colusoria. Igualmente, se o órgano de contratación recibise o informe no mencionado sentido unha vez ditada a resolución que acorde a exclusión dalgún licitador, poderá revogar a devandita resolución se así o considera procedente sempre que aínda non se adxudicase o contrato.
- 23.9 O órgano de contratación comunicará a resolución de adxudicación do contrato á Comisión Nacional dos Mercados e a Competencia ou, no seu caso, á autoridade de competencia autonómica correspondente, por medios electrónicos o mesmo día en que se acorde. Esta comunicación fará decaer calquera solicitude de informe que non fose atendida até esa data, non podendo as autoridades de competencia emitir o informe a partir dese momento.

#### **Cláusula 24ª. Garantías**

- 24.1 Non se exige garantía provisional.
- 24.2 O licitador que presente a mellor oferta de conformidade co disposto no artigo 145 da LCSP, deberá constituír a disposición do órgano de contratación unha garantía definitiva. A súa contía será igual ao 5% do

importe do prezo final ofertado polo licitador, excluído o IVE.

- 24.3 A constitución desta garantía deberá ser acreditada no prazo de dez días hábiles a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento do artigo 150.2 da LCSP.
- 24.4 En todo caso, a garantía definitiva responderá dos conceptos aos que se refire o artigo 110 da LCSP. Dentro dos devanditos conceptos inclúese o incumprimento por parte do contratista da obrigaón de indemnizar os danos e prexuízos ocasionados a terceiros como consecuencia da incorrecta execución das prestacións obxecto do contrato, prevista no artigo 196 da LCSP.
- 24.5 A garantía definitiva constituirase de conformidade co preceptuado no Capítulo I do Título IV do Libro I da LCSP e en calquera das formas que se establecen no artigo 108.1 da LCSP.
- 24.6 Cando como consecuencia da modificación o contrato experimente variación o prezo do mesmo, reaxustarase a garantía no prazo de 15 días naturais, contados desde a data en que se notifique ao empresario o acordo de modificación, a efectos de que garde a debida proporción co prezo do contrato resultante da modificación, incorrendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual.
- 24.7 No mesmo prazo contado desde a data en que se fagan efectivas as penalidades ou indemnizacións, o adxudicatario deberá repor ou ampliar a garantía na contía que corresponda, incorrendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual.
- 24.8 A garantía definitiva, sempre que non resulten responsabilidades que deban exercitarse sobre a mesma, será devolta ao contratista previo acordo en tal sentido que se adoptará unha vez aprobada a liquidación do contrato, tras a completa execución do servizo a satisfacción de CIXUG e previa presentación da correspondente memoria polo contratista e o abono da última factura.
- 24.9 Non se exige garantía complementaria algunha.

## **CAPÍTULO II. Das proposicións**

### **Cláusula 25ª. Presentación das ofertas**

- 25.1 As ofertas deberán ser presentadas na forma, prazo e lugar que se indica no presente prego, non sendo admisibles aquelas proposicións que non

se presenten conforme ao nel indicado.

- 25.2 **Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición.** Tampouco poderá subscribir ningunha proposición en UTE con outros empresarios se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha UTE. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as proposicións por el subscritas.
- 25.3 **A presentación de proposicións supón a aceptación incondicional polo empresario do contido da totalidade das cláusulas ou condicións previstas nos pregos que rexen o contrato, sen excepción ou reserva algunha.** Así mesmo, a participación no procedemento de contratación leva a autorización ao órgano de contratación para consultar os datos recolleitos no ROLECSP ou nas listas oficiais de operadores económicos dun Estado membro da Unión Europea.
- 25.4 As proposicións serán secretas e arbitraranse os medios que garantan tal carácter até o momento de apertura das proposicións.
- 25.5 Con carácter xeral non se esixirá aos interesados a presentación de documentos orixinais, salvo que, excepcionalmente, a normativa reguladora aplicable estableza o contrario.
- 25.6 Cando con carácter excepcional, e de acordo co previsto na LPAC, o órgano de contratación solicite ao interesado a presentación dun documento orixinal e este estivese en formato papel, o interesado deberá obter unha copia auténtica, segundo os requisitos establecidos no artigo 27 LPAC, con carácter previo á súa presentación electrónica. A copia electrónica resultante reflectirá expresamente esta circunstancia. Exceptúanse en todo caso do réxime anterior os documentos nos que se formalicen as garantías, os cales poderán ser presentados en formato papel.
- 25.7 Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o esixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, o órgano de contratación poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas polo interesado, para o que poderán requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.
- 25.8 Os licitadores responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten.

- 25.9 O incumprimento das normas previstas no presente prego en relación coa presentación das ofertas (forma, prazo, lugar, etc.) dará lugar á inadmisión da oferta presentada.

### **Cláusula 26ª. Lugar e prazo de presentación**

- 26.1  CIXUG, de conformidade co disposto nas DA 15ª, 16ª e 17ª da LCSP, dispón que os licitadores que concorran aos procedementos de contratación pública o fagan unicamente en formato electrónico, mediante a presentación das solicitudes de participación e proposicións. A achega de documentos e as comunicacións e notificacións entre licitador e órgano de contratación será exclusivamente a través da Plataforma de Contratación do Sector Público (PCSP).
- 26.2 Na sede electrónica do CIXUG encontrase dispoñible o acceso directo á PCSP.
- 26.3 O prazo para a presentación das ofertas será de 35 días naturais a contar desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea.

### **Cláusula 27ª. Forma e contido das ofertas**

- 27.1 As proposicións constarán de dous arquivos electrónicos aos que por tradición en diante denomínanse “sobres”, tal e como se describen a continuación.
- 27.2 Cada arquivo electrónico ou sobre deberá incluír un índice do seu contido.
- 27.3 Os sobres divídense da seguinte forma:

#### **a) SOBRE A: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DO CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PREVIOS**

O contido do sobre A será o seguinte:

- a) Declaración responsable, de conformidade co disposto no artigo 140 da LCSP, cuxo modelo consiste no documento europeo único de contratación (DEUC), aprobado a través do Regulamento (UE) nº 2016/7, do 5 de xaneiro (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>), que deberá estar firmada e coa correspondente identificación.

De conformidade co establecido na parte II, sección A, quinta pregunta, dentro do apartado titulado “Información xeral” do formulario normalizado

do documento europeo único de contratación, as empresas que figuren inscritas nunha “lista oficial de operadores económicos autorizados” só deberán facilitar en cada parte do formulario aqueles datos e informacións que, no seu caso concreto, non estean inscritos nestas “listas oficiais”.

En España, as empresas non estarán obrigadas a facilitar aqueles datos que xa figuren inscritos de maneira actualizada no rexistro de licitadores que corresponda, xa sexa o ROLECSP ou o equivalente a nivel autonómico co alcance previsto no artigo 341 da LCSP, a condición de que as empresas inclúan no formulario normalizado do DEUC a información necesaria para que o órgano de contratación poida realizar o acceso correspondente (dirección de internet, todos os datos de identificación e, no seu caso, a necesaria declaración de consentimento), por aplicación do artigo 53.1, penúltimo parágrafo da Directiva 2014/24/UE do Parlamento Europeo e do Consello, de 26 de febreiro, e en coherencia con iso, o establecido na parte VIN do formulario. A estes efectos, poderase consultar a Resolución do 6 de abril de 2016, da Dirección Xeral do Patrimonio do Estado, pola que se publica a Recomendación da Xunta Consultiva de Contratación Administrativa sobre a utilización do DEUC previsto na citada Directiva de contratación pública, ao obxecto de comprobar a información contida no ROLECSP.

Para o caso de que a empresa se atope inscrita no ROLECSP ou rexistro autonómico equivalente, a empresa licitadora deberá asegurarse de que datos atópanse inscritos e actualizados en devanditos rexistros e cales non están inscritos ou estándoo non están actualizados.

No que respecta a empresas non nacionais procedentes de Estado membros da UE, tanto o órgano de contratación como as empresas interesadas teñen á súa disposición o depósito de certificados en liña e-Certis, no cal consta: unha lista completa e actualizada dos documentos e certificados que en cada Estado son susceptibles de ser utilizados polas empresas interesadas como medio de proba do cumprimento dos requisitos previos de acceso a unha licitación pública, así como unha lista dos rexistros de licitadores ou doutro tipo e das bases de datos que expiden estes certificados e documentos.

De cara á formalización do DEUC, o Anexo III do presente PCAP contén un modelo de DEUC e as instrucións necesarias para a súa cumprimentación.

#### b) Integración da solvencia con medios externos

Cando se recorra á solvencia e medios doutras empresas, de conformidade co artigo 75 da LCSP, cada unha delas deberán presentar a declaración responsable debidamente cumprimentada e firmada, cuxo modelo consiste no DEUC, aprobado a través do Regulamento (UE) nº 2016/7, do 5 de xaneiro (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>). Neste caso, deberánse cumprimentar as seccións A e B da parte II, a parte III e a parte VI do Anexo III. Sempre que resulte pertinente no que respecta á capacidade ou capacidades específicas en que se basee o operador económico, consignarase a información exixida nas partes IV e V por cada unha das entidades de que se trate.

Ademais, deberán presentar a seguinte documentación:

- Declaración responsable conforme ao modelo do Anexo V relativa ao cumprimento da obrigaón de contar cun 2% de persoas traballadoras con discapacidade ou adoptar as medidas alternativas correspondentes e ao cumprimento das obrigacións establecidas na normativa vixente en materia laboral, social e de igualdade efectiva entre mulleres e homes.

De conformidade co disposto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social, aqueles licitadores que teñan un número de 50 ou máis persoas traballadoras no seu persoal estarán obrigados a contar cun 2% de persoas traballadoras con discapacidade, ou a adoptar as medidas alternativas previstas no Real Decreto 364/2005, do 8 de abril, polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cota de reserva a favor das persoas traballadoras con discapacidade.

A estes efectos, os licitadores deberán achegar declaración responsable, conforme ao modelo fixado no Anexo V sobre o cumprimento do disposto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social. De conformidade co establecido na LPAC, o órgano de contratación poderá facer uso das súas facultades de comprobación en relación co cumprimento das citadas obrigacións.

Así mesmo, os licitadores farán constar que compren cos requisitos establecidos na normativa vixente en materia laboral e social, así como que, naqueles casos nos que corresponda, cumpre co establecido nos apartados 2 e 3 do artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para

a Igualdade Efectiva de Mulleres e Homes, relativos á elaboración e aplicación dun Plan de Igualdade. De conformidade co establecido na LPAC, o órgano de contratación poderá facer uso das facultades de comprobación que teña atribuídas en relación co cumprimento das citadas obrigacións.

**c) Unións Temporais de Empresarios**

En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, cada empresa participante achegará a declaración responsable do apartado 26.3. a) a) desta cláusula.

Adicionalmente á declaración, achegarase o **compromiso de constituír a UTE** por parte dos empresarios que sexan parte da mesma de conformidade co esixido no artigo 69.3 da LCSP, cunha duración que será coincidente, polo menos, coa do contrato até a súa extinción.

No escrito de compromiso indicaranse: os nomes e circunstancias dos que a constitúan; a participación de cada un deles, así como a asunción do compromiso de constituírse formalmente en UTE en caso de resultar adxudicatarios do contrato. O citado documento deberá estar asinado polos representantes de cada unha das empresas que compoñen a UTE.

Respecto da determinación da solvencia económica e financeira e técnica ou profesional da UTE e aos seus efectos, acumularanse as características acreditadas para cada un dos integrantes da mesma.

No caso de que o contrato se adxudicase a unha UTE, esta acreditará a súa constitución en escritura pública, así como o NIF asignado a devandita UTE, unha vez efectuada a adxudicación do contrato ao seu favor. En todo caso, a duración da UTE será coincidente coa do contrato até a súa extinción.

**d) Concreción das condicións de solvencia**

- Compromiso por escrito de dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais e/ou materiais suficientes para iso. Este compromiso ten o carácter de obrigación esencial aos efectos previstos no artigo 211 da LCSP.
- Especificación dos nomes e a cualificación profesional do persoal responsable de executar o servizo que deberán manterse durante toda a duración do contrato. Calquera modificación deste aspecto esixirá a previa e expresa autorización do CIXUG.

e) Empresas vinculadas

Unicamente as empresas pertencentes a un mesmo grupo, entendéndose por tales as que se atopen nalgún dos supostos do artigo 42 do Código de Comercio e que presenten distintas proposicións para concorrer individualmente á adxudicación, deberán presentar declaración na que fagan constar esta condición.

Tamén deberán presentar declaración explícita aquelas sociedades que, presentando distintas proposicións, concorran nalgún dos supostos alternativos establecidos no artigo 42 do Código de Comercio, respecto dos socios que a integran.

- f) Declaración responsable complementaria conforme ao modelo do Anexo IV.
- g) Declaración responsable conforme ao modelo do Anexo V relativa ao cumprimento da obrigaón de contar cun dos por cento de persoas traballadoras con discapacidade ou adoptar as medidas alternativas correspondentes e ao cumprimento das obrigaóns establecidas na normativa vixente en materia laboral, social e de igualdade efectiva entre mulleres e homes.

De conformidade co disposto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social, aqueles licitadores que teñan un número de 50 ou máis persoas traballadoras no seu persoal estarán obrigados a contar cun 2% de persoas traballadoras con discapacidade, ou a adoptar as medidas alternativas previstas no Real Decreto 364/2005, do 8 de abril, polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cota de reserva a favor dos traballadores con discapacidade.

A estes efectos, os licitadores deberán achegar declaración responsable, conforme ao modelo fixado no Anexo V sobre o cumprimento do disposto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social. De conformidade co establecido na LPAC, o órgano de contratación poderá facer uso das facultades de comprobación que teña atribuídas en relación co cumprimento das citadas obrigaóns.

Así mesmo, os licitadores farán constar que compren cos requisitos establecidos na normativa vixente en materia laboral e social, así como

que, naqueles casos nos que corresponda, cumpre co establecido no artigo 45.2 e 3 da Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a Igualdade Efectiva de Mulleres e Homes, relativos á elaboración e aplicación dun Plan de Igualdade. De conformidade co establecido na LPAC, o órgano de contratación poderá facer uso das súas facultades de comprobación que teña atribuídas en relación co cumprimento das citadas obrigacións.

- h) Declaración responsable do cumprimento das condicións especiais de execución do contrato previstas no presente PCAP.
- i) Calquera outra documentación que sexa legalmente exigible.
- j) Dirección de correo electrónico: Designación dunha dirección de correo electrónico na que efectuar as notificacións, salvo que a mesma sexa a que figure no DEUC e na declaración responsable complementaria.

Toda a documentación anterior, cando cumpra, deberá estar asinada electronicamente de conformidade coas determinacións da Lei 6/2020, do 11 de novembro, reguladora de determinados aspectos dos servizos electrónicos de confianza. A persoa que asine deberá ter poder suficiente para iso.

#### **b) SOBRE B: DOCUMENTACIÓN RELATIVA AOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE**

Dentro do **sobre B** incluírase a seguinte documentación:

- a) Unha relación ou índice de todos os documentos incluídos no sobre.
- b) A documentación da oferta correspondente a cada un dos criterios de adxudicación avaliados mediante fórmulas matemáticas. A proposición económica axustarase ao modelo establecido que se adxunta como Anexo VI.
- c) O Anexo IX debidamente cumprimentado conforme ás instrucións contidas no mesmo.

Toda a documentación anterior deberá estar asinada electronicamente de conformidade coas determinacións da Lei 6/2020, do 11 de novembro, reguladora de determinados aspectos dos servizos electrónicos de confianza. A persoa que asine deberá ter poder suficiente para iso.

A oferta económica non poderá conter erros, omisións ou calquera outro obstáculo que impida a súa correcta interpretación.

O importe deberá expresarse claramente en números e letras. En caso de discrepancia, prevalecerá o importe reflectido en letra. Indicarase o

importe IVE excluído e, a continuación, como partida independente, o importe do IVE que deba ser repercutido. Tamén deberá indicarse o tipo impositiva de IVE aplicable á prestación e o importe total da oferta, IVE incluído.

A oferta económica enténdese que inclúe todas as taxas e impostos, directos e indirectos, e arbitrios municipais que graven a execución do contrato.

Se o licitador non achega a documentación relativa a algún dos criterios de adxudicación correspondentes ao **sobre B**, ou esta non contén todos os requisitos esixidos, a proposición do devandito licitador non será valorada respecto do criterio de que se trate.

Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do orzamento base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa de contratación mediante resolución motivada, sen que sexa causa bastante para o rexeitamento o cambio ou omisión dalgunhas palabras do modelo se iso non altera o seu sentido.

- 27.4 Toda a documentación que integre os distintos sobres estará redactada en castelán e/ou galego. Aqueles documentos que non se presenten nas indicadas linguas deberán vir acompañados da correspondente tradución xurada ao galego ou ao castelán.

### **CAPÍTULO III. Da adxudicación e perfeccionamento do contrato**

#### **Cláusula 28ª. Calificación da documentación presentada, valoración e apertura de proposicións**

- 28.1 Finalizado o prazo de presentación de proposicións, a mesa de contratación procederá á apertura do sobre A de cara ao seu exame e cualificación da documentación contida nos mesmos en función dos requisitos esixidos.
- 28.2 Se a mesa observase erros ou omisións emendable, concederá un prazo non superior a tres días para corrixilos. A estes efectos, as notificacións realizaranse electronicamente de acordo co previsto no presente PCAP. Así mesmo, a documentación que se requira deberá remitirse electronicamente.

- 28.3 Unha vez cualificada a documentación e realizadas, se proceden, as actuacións indicadas, a mesa de contratación procederá a facer un pronunciamento expreso sobre os admitidos á licitación, os rexeitados e sobre as causas do seu rexeitamento.
- 28.4 Nese mesmo acto a mesa procederá á apertura, en acto público, do sobre B, entregándose de forma inmediata toda a documentación ao órgano encargado da valoración. Darase lectura en devandito acto público das ofertas económicas.
- 28.5 Polo órgano encargado da valoración verificarase se a oferta presentada dá cumprimento ás prescricións do PPTP. En caso de incumprimento das prescricións do PPTP, acordarase a exclusión do licitador.
- 28.6 O órgano de contratación publicará, coa debida antelación, no perfil de contratante a data de celebración do acto público de apertura e lectura das ofertas económicas.
- 28.7 Seguidamente, unha vez emitidos, no seu caso, os informes solicitados, a Mesa clasificará por orde decrecente, as proposicións presentadas e que non fosen declaradas anormalmente baixas. Para realizar a indicada clasificación, atenderá aos criterios de adxudicación sinalados no presente prego.
- 28.8 No caso de que se produza un empate entre as proposicións máis vantaxosas desde un punto de vista dos criterios de adxudicación, o desempate realizarase conforme aos criterios sinalados neste PCAP.
- 28.9 Se no exercicio das súas funcións a mesa de contratación, ou na súa falta, o órgano de contratación, tivese indicios fundados de condutas colusorias no procedemento de contratación, procederá de conformidade co previsto na Cláusula 23ª.

#### **Cláusula 29ª. Proposta de adxudicación e presentación de documentos acreditativos do cumprimento dos requisitos para contratar.**

- 29.1 **A proposta de adxudicación do contrato non crea dereito algún en favor do licitador proposto**, que non os adquirirá, fronte a CIXUG, mentres non se formalice o contrato.
- 29.2 Elaborada a proposta, requirirase ao licitador que presente a mellor oferta para que, nun prazo de 10 días hábiles a contar desde o día seguinte a aquel en que reciba o requirimento, presente a documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos para contratar que declarou no

**DEUC:**

29.2.1. Capacidade de obrar do licitador. Deberase acreditar a personalidade xurídica do empresario. Para isto presentárase o documento nacional de identidade, cando se trata de empresarios individuais. Se se trata de persoas xurídicas, deberá presentar escritura de constitución e de modificación, de ser o caso, debidamente inscritas no Rexistro Mercantil, cando este requisito sexa exigible conforme á lexislación mercantil aplicable. Se non o é, deberán presentar o documento de constitución, estatutos ou acto fundacional en que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, de ser o caso, no correspondente rexistro oficial se fose preceptivo.

Os empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo deberán acreditar a súa capacidade de obrar mediante a súa inscrición no rexistro procedente de conformidade coa lexislación do Estado no que se atopen establecidos ou mediante a presentación dun certificación ou declaración xurada. Os restantes empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar mediante informe expedido pola representación diplomática española no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

Así mesmo, deberán achegar un informe da respectiva misión diplomática permanente española relativo a que o Estado de orixe admite, pola súa banda, a participación de empresas españolas na contratación coa administración, en forma substancialmente análoga.

29.2.2. Facultades de representación coas que actúa o asinante da proposición cando a subscriba en nome de outra persoa.

- a) DNI do apoderado ou apoderados ou documento que regulamentariamente o substitúa.
- b) Se o licitador fose un empresario individual, escritura de poder notarial outorgada polo titular ou propietario da empresa a favor de quen subscriba a oferta.
- c) Se o licitador fose unha persoa xurídica, presentará a escritura de constitución da sociedade ou a súa modificación, de ser o caso, inscrita no Rexistro Mercantil con aqueles particulares dos estatutos ou acordos sociais dos que se desprenda a representación. Se esta non resultase unicamente dos anteriores, presentárase ademais a

escritura de poder notarial, debidamente inscrita no Rexistro Mercantil ou, no seu caso, no Rexistro público que corresponda.

- 29.3 Cumprimento das obrigacións tributarias e de Seguridade Social.
- 29.4 A documentación acreditativa da solvencia exixida no presente PCAP e no PPTP.
- 29.5 Compromiso de dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais e/ou materiais suficientes para levalo a cabo adecuadamente segundo o descrito no PPTP.
- 29.6 Documentación xustificativa de dispor efectivamente dos medios aos que o licitador se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao disposto no artigo 145.2 da LCSP.
- 29.7 Cumprimento das normas de garantía de calidade e de xestión ambiental, de ser o caso.
- 29.8 Xustificante do abono dos gastos derivados da publicidade.
- 29.9 Documentación xustificativa da constitución da garantía definitiva.
- 29.10 Para aqueles contratos nos que a execución requira o tratamento por parte do contratista de datos persoais por conta do responsable do tratamento, a empresa adxudicataria terá a obrigaón de presentar unha declaración na que poña de manifesto onde van estar situados os servidores (unicamente no caso de utilización de servidores distintos aos subministrados polo órgano de contratación) e desde onde se van prestar os servizos asociados aos mesmos.

Calquera cambio que se produza ao longo da vida do contrato relativo á información facilitada nesta declaración deberá ser comunicado pola empresa adxudicataria, de conformidade co establecido no artigo 122.2 d) da LCSP. Estas obrigacións terán carácter esencial a efectos do artigo 211.1.f) da LCSP.

- 29.11 Unha vez recibida a documentación á que se fixo referencia na presente cláusula, a mesa de contratación comprobará a validez da mesma. Se a mesa considerase que devandita documentación presenta defectos subsanables, comunicarao á empresa proposta como adxudicataria e concederalle un prazo de tres días hábiles para emendalos. Todas estas comunicacións faranse por vía electrónica.

- 29.12 Transcorrido o prazo anterior sen que fose emendado o defecto ou defectos, a oferta correspondente será excluída, procedéndose en devandito caso a solicitar a documentación anteriormente indicada ao licitador seguinte pola orde en que quedaron clasificadas as ofertas, todo iso de conformidade co artigo 145.2 da LCSP.
- 29.13 No caso de que, transcorrido o prazo outorgado para acreditar a posesión e validez dos documentos esixidos nesta cláusula, a persoa proposta como adxudicataria non cumprise o requirimento efectuado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta. Neste caso procederase a esixirlle o importe do 3% do orzamento base de licitación, IVE excluído, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, en concepto de penalidade, sen prexuízo do establecido no artigo 71.2.b da LCSP.
- 29.14 No suposto sinalado no parágrafo anterior, procederase a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

### **Cláusula 30ª. Decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato e desestimento do procedemento de adxudicación polo CIXUG**

- 30.1 No caso en que o órgano de contratación desista do procedemento de adxudicación ou decida non adxudicar ou celebrar un contrato para o que se efectuou a correspondente convocatoria, notificarao aos candidatos ou licitadores, informando tamén á Comisión Europea desta decisión cando o contrato sexa anunciado no «Diario Oficial da Unión Europea».
- 30.2 A decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato ou o desestimento do procedemento poderán acordarse polo órgano de contratación antes da formalización. Nestes casos compensarase aos candidatos aptos para participar na licitación ou licitadores polos gastos en que incorresen na forma prevista no anuncio ou no prego ou, na súa falta, de acordo cos criterios de valoración empregados para o cálculo da responsabilidade patrimonial da Administración, a través dos trámites do procedemento administrativo común.
- 30.3 Só poderá adoptarse a decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente. Neste caso, non poderá promoverse unha nova licitación do seu obxecto en tanto subsistan as razóns alegadas para fundamentar a decisión.
- 30.4 O desestimento do procedemento deberá estar fundado nunha infracción

non subsanable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento de adxudicación, debendo xustificarse no expediente a concorrencia da causa. O desestimento non impedirá a iniciación inmediata dun novo procedemento de licitación.

### **Cláusula 31ª. Aclaración de ofertas**

31.1 O órgano de contratación ou a mesa de contratación poderán solicitar ás empresas licitadoras aclaracións sobre a súa oferta ou a corrección de erros materiais manifestos existentes na súa redacción, a condición de que se respecte o principio de igualdade de trato e sen que se poida, en ningún caso, modificar os termos da oferta. De todo o actuado deixárase constancia documental no expediente.

### **Cláusula 32ª. Adxudicación do contrato**

32.1 O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación á que se fixo referencia na Cláusula 29ª.

32.2 Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta que sexa admisible de conformidade cos criterios de adxudicación.

32.3 A resolución de adxudicación debe ser motivada.

### **Cláusula 33ª. Notificación da adxudicación**

33.1 A resolución de adxudicación notificarase a todos os licitadores, debendo ser publicada no perfil de contratante no prazo de 15 días naturais.

33.2 A notificación e a publicidade a que se refire o apartado anterior deberán conter a información necesaria que permita aos interesados no procedemento de adxudicación interpor recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación, e entre ela, en todo caso, deberá figurar a seguinte:

- a) En relación cós candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se desestimou a súa candidatura.
- b) Con respecto aos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, os motivos polos que non se admitiu a súa oferta, incluídos, nos casos contemplados no artigo 126.7 e 8 da LCSP, os motivos da decisión de non equivalencia ou da decisión de que as obras, as subministracións ou os servizos non se axustan aos requisitos de rendemento ou ás esixencias funcionais; e un desglose

das valoracións asignadas aos distintos licitadores, incluíndo ao adxudicatario.

- c) En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición dos adxudicatario determinantes de que sexa seleccionada a oferta deste con preferencia respecto das que presenten os restantes licitadores cuxas ofertas sexan admitidas; e, no seu caso, o desenvolvemento das negociacións ou o diálogo cos licitadores.

- 33.3 Na notificación, que se fará por medios electrónicos, indicárase o prazo en que debe procederse á formalización do contrato conforme ao artigo 153.3 da LCSP.

#### **Cláusula 34ª. Formalización do contrato: prazo e contido**

- 34.1 O adxudicatario queda obrigado a subscribir, dentro do prazo establecido no artigo 153 da LCSP, o documento administrativo de formalización do contrato, ao cal se unirá, formando parte do contrato, a oferta do adxudicatario e un exemplar dos pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas.

- 34.2 No presente caso, ao ser o contrato susceptible de recurso especial en materia de contratación, a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores.

Os servizos dependentes do órgano de contratación requirirán ao adxudicatario para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, unha vez transcorrido o prazo anterior sen que se interpuxo recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato.

- 34.3 Cando o adxudicatario sexa unha UTE, dentro do mesmo prazo e con anterioridade á firma do contrato, deberá presentar escritura pública da mesma e o NIF asignado.

- 34.4 Respecto da subcontratación, con carácter previo á firma do contrato, a empresa adxudicataria deberá presentar a seguinte documentación:

- 34.4.1. Documentación acreditativa da subcontratación con aquelas empresas coas que o adxudicatario teña previsto subcontratar. Terá que presentar unha declaración na que indique a parte do contrato que vai subcontratar, e a identidade, datos de contacto e

representante legal da empresa subcontratista, xustificando suficientemente a aptitude do subcontratista para executar a parte do contrato subcontratada por referencia aos elementos técnicos e humanos dos que dispón e pola súa experiencia. A devandita declaración estará asinada por ambas as partes, contratista e subcontratista.

34.4.2. Documentación xustificativa de que o contratista non incorre en prohibición de contratar.

34.5 En ningún caso se poderán incluír cláusulas que impliquen alteración respecto dos termos da adxudicación.

34.6 O contrato deberá ser subscrito na sede do órgano de contratación ou en no lugar que este indique.

34.7 O documento en que se formalice o contrato será, en todo caso, administrativo, sendo título válido para acceder a calquera rexistro público. Non en tanto, o anterior, o contrato poderá formalizarse en escritura pública cando así o solicitase o adxudicatario, sendo de conta deste último os gastos que se derivasen.

34.8 Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalice o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3% do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu, sen prexuízo do establecido no artigo 71.2.b da LCSP.

34.9 Neste caso, o contrato adxudicarase ao seguinte licitador pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas, previa presentación da documentación establecida no presente prego no prazo que para ese efecto se conceda de conformidade co disposto no presente prego.

34.10 Se as causas da non formalización fosen imputables ao CIXUG, indemnizarase ao contratista dos danos e prexuízos que a demora lle puidese ocasionar.

34.11 Non poderá procederse á execución do contrato con carácter previo a súa formalización.

34.12 De conformidade coas previsións do artigo 154 da LCSP, a formalización do contrato, xunto co contrato, publicaráse:

34.12.1. En primeiro lugar, no Diario Oficial da Unión Europea.

34.12.2. No perfil do contratante do CIXUG, nun prazo non superior a 15 días naturais a contar desde a formalización, a condición de que xa se publicou no Diario Oficial da Unión Europea ou transcorran 48 horas desde a confirmación da recepción do envío do anuncio no devandito diario oficial.

34.13 Os anuncios de formalización de contratos conterán a información recollida no Anexo III da LCSP.

34.14 Poderán non publicarse determinados datos relativos á celebración do contrato cando se considere, xustificándose debidamente no expediente, que a divulgación desa información pode obstaculizar a aplicación dunha norma, resultar contraria ao interese público ou prexudicar intereses comerciais lexítimos de empresas públicas ou privadas ou a competencia leal entre elas, ou cando se trate de contratos declarados secretos ou reservados ou cuxa execución deba ir acompañada de medidas de seguridade especiais conforme á lexislación vixente, ou cando o esixa a protección dos intereses esenciais da seguridade do Estado e así se declarou de conformidade co previsto na letra c) do apartado 2 do artigo 19 da LCSP.

34.15 En todo caso, previa a decisión de non publicar uns determinados datos relativos á celebración do contrato, os órganos de contratación deberán solicitar a emisión de informe polo Consello de Transparencia e Bo Goberno a que se refire a Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, no que se aprecie si o dereito de acceso á información pública prevalece ou non fronte aos bens que se pretenden salvagardar coa súa non publicación, que será evacuado nun prazo máximo de dez días.

34.16 No en tanto, o anterior, non se requirirá devandito informe polo Consello de Transparencia e Bo Goberno no caso de que con anterioridade se efectuase polo órgano de contratación consulta sobre unha materia idéntica ou análoga, sen prexuízo da xustificación debida da súa exclusión no expediente nos termos establecidos neste apartado.

### **Cláusula 35ª. Deber de confidencialidade**

35.1 Os documentos e datos presentados polos licitadores poderán ser considerados confidenciais cando a súa difusión a terceiros poida ser contraria aos intereses comerciais lexítimos do licitador ou poida prexudicar a leal competencia entre as empresas do sector.

- 35.2 Aos efectos de que os documentos e datos presentados poidan ser considerados confidenciais, os licitadores, ao presentar a súa oferta, deberán identificar os documentos ou a información que consideran que ten carácter confidencial, sen que sexa admisible unha mera declaración xenérica de confidencialidade ou unha declaración que abarque a totalidade da oferta.
- 35.3 A declaración de confidencialidade deberá reflectirse claramente no propio documento designado como tal, así como nunha declaración de confidencialidade de datos e documentos que se incluírá no sobre B con arranxo ao modelo recolleito no Anexo VII
- 35.4 A declaración de confidencialidade que se estenda á totalidade da oferta considerarase improcedente. Unicamente poderá declararse a confidencialidade de documentación ou información que teñan unha difusión restrinxida, sen que, en ningún caso, poida afectar a documentos que sexan publicamente accesibles.
- 35.5 Os licitadores deberán acompañar unha memoria onde xustifiquen os motivos ou circunstancias conforme aos cales debe recoñecerse o carácter de confidencialidade e os concretos prexuízos económicos que o acceso podería ocasionar, todo iso co obxecto de que o órgano de contratación poida verificar o mantemento dun axeitado equilibrio dos dereitos de todos os licitadores.
- 35.6 Terá carácter confidencial en todo caso a documentación facilitada polos empresarios para acreditar a súa solvencia económica e financeira e técnica ou profesional, todo iso de conformidade co establecido no artigo 133 da LCSP.
- a) Así mesmo, terán carácter confidencial os datos de carácter persoal obxecto do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), e da Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, salvo que o seu tratamento, incluíndo a súa comunicación a terceiros, estea lexitimado en base aos fundamentos previstos nos artigos 6 e/ou 9 do indicado regulamento.
- 35.7 Para o caso de que non exista declaración de confidencialidade por parte dos licitadores ou esta sexa incompleta ou imprecisa, o órgano de

contratación actuará da seguinte forma:

- a) Con carácter previo a determinar que documentos ou información teñen carácter confidencial, dará traslado ao licitador afectado da solicitude de información presentada por outros licitadores interesados no procedemento co obxecto de que poida realizar as alegacións que estime oportunas sempre de forma xustificada.
- b) ☐ A vista das alegacións, o órgano de contratación decidirá tendo en conta o xogo dos distintos dereitos de cada un dos licitadores.
- c) No caso de que un licitador non motive ou concrete as circunstancias xustificativas da súa declaración de confidencialidade ou siga mantendo unha declaración xenérica do carácter confidencial de toda a súa oferta, considerarase que a devandita declaración carece de motivación e o órgano de contratación resérvase o dereito de considerar que documentación debe estimarse confidencial, quedando este exonerado de toda responsabilidade por calquera erro de apreciación en canto ao carácter confidencial ou non da información facilitada.

35.8 En todo caso, a declaración do empresario non obsta para que, de presentarse solicitudes de acceso ás ofertas, o órgano de contratación valore o seu efectivo carácter confidencial, con arranxo aos seguintes criterios: a) que se trata dunha información cuxa divulgación prohiba algunha das disposicións legais vixentes en materia de protección de datos de carácter persoal; b) que comporte unha vantaxe competitiva para a empresa; c) que se trate dunha información verdadeiramente reservada, descoñecida por terceiros; d) que represente un valor estratéxico para a empresa e poida afectar á súa competencia no mercado por afectar a intereses comerciais lexítimos ou prexudicar a leal competencia entre as empresas do sector; e e) que non se produza unha diminución nos intereses que se quen garantan cos principios de publicidade e de transparencia.

Ademais, o órgano de contratación poderá non comunicar determinados datos relativos á adxudicación do contrato cando considere, xustificándoo debidamente no expediente, que a divulgación desa información pode obstaculizar a aplicación dunha norma, resultar contraria ao interese público ou prexudicar intereses comerciais lexítimos de empresas ou a competencia leal entre elas.

35.9 O contratista deberá gardar siliro respecto dos datos ou antecedentes que, non sendo públicos ou notorios, estean relacionados co obxecto do

contrato e chegasen ao seu coñecemento con ocasión deste. Non se poderá transferir ningunha información sobre os traballos ou os seus resultados, nin sobre a información base solicitada, sen o consentimento previo do órgano de contratación.

- 35.10 O contratista deberá respectar o carácter confidencial da información á que teña acceso con ocasión da execución do contrato que pola súa propia natureza deba ser tratada como tal. O licitador seleccionado por propor a oferta máis vantaxosa deberá presentar unha declaración responsable comprometéndose a respectar a devandita obrigación contractual.

### **Cláusula 36ª. Protección de datos de carácter persoal.**

- 36.1 O futuro contratista terá obrigación de respectar a normativa nacional e da Unión Europea vixente en materia de protección de datos.

- 36.2 A finalidade para a que se cederán os datos é a prestación que constitúe o obxecto do presente contrato. Estas obrigacións serán condición especial de execución do contrato e terán ademais carácter esencial a efectos do artigo 211.f) da LCSP.

- 36.3 O licitador queda sometido en todo caso á normativa nacional e da Unión Europea en materia de protección de datos, e declarará documentalmente que se responsabiliza de que, o tratamento de datos de carácter persoal que se poida realizar, farase con absoluto respecto das normas de seguridade e privacidade, de acordo co establecido no Regulamento 2016/679 (UE) xeral de protección de datos, e na Lei Orgánica 3/2018 de Protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, e será, así mesmo, de aplicación a Disposición adicional vixésimo quinta da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e demais normativa de aplicación.

- 36.4 En caso de incumprimento do estipulado, a entidade contratada e os técnicos designados serán responsables das infraccións que deriven del.

- 36.5 O tratamento de datos persoais do licitante ou adxudicatario por parte do órgano de contratación axustarase ás seguintes normas:

- a) Os datos persoais que o licitante ou adxudicatario facilite para a participación neste procedemento de contratación e, no seu caso, para o axeitado desenvolvemento do contrato, serán tratados, na súa condición de responsable, polo CIXUG.

- b) A lexitimación para o tratamento dos datos é o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento en base á resolución do 17 de marzo de 2006, dos reitores das Universidades de Santiago de Compostela e A Coruña, pola que se acorda a publicación do convenio de colaboración entre as Universidades galegas de Santiago de Compostela e A Coruña e constitución dun consorcio para o desenvolvemento de aplicacións de xestión universitaria (publicado no DOG do 19 de abril de 2006), á resolución do 21 de febreiro de 2013 pola que se aproba a modificación dos estatutos do Consorcio e acórdase a súa publicación (publicada no DOG do 27 de marzo de 2013) e conforme ao disposto na LCSP.
- c) Os datos persoais proporcionados polo licitante ou adxudicatario serán tratados coa finalidade de levar a cabo a tramitación xeral da contratación e o desenvolvemento das prestacións derivadas que dela se deriven, polo que se conservarán mentres sexan necesarios para as devanditas finalidades e, en todo caso, durante os prazos establecidos pola lexislación vixente.
- d) Así mesmo, determinados datos poderán ser publicados, nos termos previstos na lexislación vixente, a través dos distintos medios de comunicación institucionais dos que dispón o CIXUG como Diarios Oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios, a fin de dar a publicidade legalmente esixida ao procedemento de contratación.
- e) No caso de que os licitantes facilitasen datos de carácter persoal de terceiros, incluídos os relativos ao persoal ao seu servizo, previamente á súa inclusión deberán informar aos interesados dos extremos establecidos nos parágrafos anteriores.
- f) Os interesados poderán acceder, suprimir e rectificar os seus datos, así como exercitar outros dereitos segundo mediante o envío dunha dirección electrónica ao seguinte correo electrónico: **licitaciones@cixug.gal**.

36.6 A entidade adxudicataria, respecto ao tratamento de datos persoais que puidese levar a cabo en virtude da prestación de servizos contratada, terá a consideración de encargado do tratamento a efectos do disposto no artigo 28 e concordantes do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (en diante, RGPD) polo que deberá dar cumprimento ás obrigacións incluídas a continuación, esixindo idéntico compromiso do persoal ao seu servizo:

36.7 As seguintes constitúen obrigacións contractuais esenciais, a efectos do previsto no artigo 211.1.f) da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:

- a) Empregar os datos facilitados polo responsable do tratamento coa finalidade establecida no presente contrato.
- b) O sometemento da entidade adxudicataria en todo caso á normativa nacional e da Unión Europea en materia de protección de datos.
- c) Presentar antes da formalización do contrato unha declaración na que poña de manifesto onde van estar situados os servidores e desde onde se van a prestar os servizos asociados aos mesmos.
- d) Comunicar calquera cambio que se produza, ao longo da vida do contrato, da información facilitada na declaración á que se refire o parágrafo anterior.
- e) Indicar na súa oferta, se previron subcontratar os servidores ou os servizos asociados aos mesmos, o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia profesional ou técnica, dos subcontratistas aos que se vaia a encomendar a súa realización.

36.8 Así mesmo, a entidade adxudicataria deberá dar cumprimento ás seguintes obrigacións:

- a) Tratar por conta do responsable do tratamento os datos de carácter persoal necesarios para organizar e desenvolver o obxecto desta contratación. A tipoloxía de datos tratados e as categorías de interesados serán unicamente os que permitan dar cumprimento ao obxecto desta contratación, sendo esta información a que aparece recollida no rexistro de actividades de tratamento publicado nas seguintes páxinas web:

- UDC: [https://www.udc.es/es/gobierno/equipo\\_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos/](https://www.udc.es/es/gobierno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos/)
- USC: <https://www.usc.gal/gl/politica-privacidade-proteccion-datos>
- UVI: <https://www.uvigo.gal/es/proteccion-datos>

O responsable do tratamento porá a disposición do encargado canta información dispoña e sexa estritamente necesaria para executar as prestacións obxecto desta contratación. O tratamento poderá consistir na recollida, rexistro, conservación, consulta, supresión e destrución da información segundo o obxecto desta contratación.

- b) Utilizar os datos persoais obxecto de tratamento, ou os que recolla para a súa inclusión, só para a finalidade obxecto deste encargo. En ningún caso poderá utilizar os datos para fins propios.
- c) Tratar os datos de acordo coas instrucións do responsable do tratamento. Se o encargado do tratamento considera que algunha das instrucións infrinxe o RGPD ou calquera outra disposición vixente en materia de protección de datos informará inmediatamente ao responsable.
- d) Levar por escrito, de conformidade coa normativa en materia de protección de datos aplicable en España e na Unión Europea, un rexistro das actividades de tratamento efectuadas por conta do responsable, que inclúa o contido previsto na normativa de aplicación.
- e) Non comunicar os datos a terceiras persoas, salvo que conte coa autorización expresa do responsable do tratamento, nos supostos legalmente admisibles. O encargado pode comunicar os datos a outros encargados do tratamento do mesmo responsable, de acordo coas instrucións deste último.
- f) No caso de que estea permitida a subcontratación segundo o indicado nas condicións deste prego, autorízase o acceso a datos persoais por parte do subcontratista, cando sexa necesario, dando cumprimento en todo caso, aos requisitos previstos no artigo 215 LCSP. En particular, no caso de que a execución do contrato implique a cesión de datos ao contratista, o subcontratista está obrigado a someterse á normativa nacional e da Unión Europea vixente en materia de protección de datos.
- g) Neste caso, as entidades subcontratistas terán tamén a condición de encargado do tratamento e deberán cumprir igualmente as obrigacións establecidas neste prego para esta figura e as instrucións que dite o responsable. Ao adxudicatario ou encargado inicial correspóndelle regular a nova relación, de forma que o novo encargado quede suxeito ás mesmas condicións (instrucións, obrigacións, medidas de seguridade, etc.), ao mesmo réxime de responsabilidade e cos mesmos requisitos formais que o encargado inicial no referente ao axeitado tratamento dos datos persoais e á garantía dos dereitos das persoas afectadas. En caso de incumprimento por parte do subencargado, o encargado inicial seguirá sendo plenamente responsable ante o órgano de contratación no referente ao cumprimento das obrigacións.

- h) Manter o deber de secreto respecto dos datos de carácter persoal aos que tivese acceso en virtude do presente encargo, mesmo despois de que finalice o seu obxecto.
- i) Garantir que as persoas autorizadas para tratar datos persoais se comprometan, de forma expresa e por escrito, a respectar a confidencialidade e a cumprir as medidas de seguridade correspondentes, das que informará convenientemente. O encargado manterá a disposición do responsable a documentación acreditativa do cumprimento desta obrigaón.
- j) Garantir a formación necesaria en materia de protección de datos persoais das persoas autorizadas para tratar este tipo de información.
- k) Asistir ao responsable do tratamento na resposta ao exercicio dos dereitos recoñecidos pola lexislación vixente en materia de protección de datos persoais, a través de medidas técnicas e organizativas apropiadas, para que este poida cumprir coa súa obrigaón de responder ás devanditas solicitudes dos interesados nos prazos previstos pola normativa vixente. Para iso, o encargado facilitará ao responsable, a requirimento deste, e o máis axiña posible, tanta información sexa necesaria ou relevante a estes efectos. No caso de que os afectados solicitasen o exercicio dos seus dereitos ante o encargado do tratamento, este informarlles a través de calquera medio fidedigno de que poderán acceder ao procedemento previsto para iso nas webs indicadas no apartado 35.5 do presente documento.
- l) No caso de que o obxecto da contratación prevexa a recollida de datos directamente polo adxudicatario, este facilitará a información relativa aos tratamentos de datos que se van a realizar no momento de solicitar os datos. A redacción e o formato en que se facilitará a información débese acordar co responsable e dará cumprimento en todo caso ás esixencias previstas no RGPD.
- m) Notificar ao responsable do tratamento, de forma inmediata e implantando as medidas de seguridade necesarias, as violacións da seguridade dos datos persoais ao seu cargo das que teña coñecemento, xunto con toda a información relevante para a documentación, e comunicación da incidencia, no seu caso, á Axencia Española de Protección de Datos.
- n) Dar apoio ao responsable do tratamento na realización das avaliacións de impacto relativas á protección de datos e na realización das consultas previas á autoridade de control, cando cumpra.

- o) Implantar as previsións recollidas no R.D. 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da administración electrónica (ENS). En todo caso, implantará as medidas de seguridade necesarias para:
  - a. Garantir a confidencialidade, integridade, dispoñibilidade e resiliencia permanentes dos sistemas e servizos de tratamento.
  - b. Restaurar a dispoñibilidade e o acceso aos datos persoais de forma rápida, en caso de incidente físico ou técnico.
  - c. Verificar, avaliar e valorar, de forma regular, a eficacia das medidas técnicas e organizativas implantadas para garantir a seguridade do tratamento.
  - d. Seudonimizar e cifrar os datos persoais, se fose necesario.
- p) Pór a disposición do responsable toda a información necesaria para demostrar o cumprimento das súas obrigacións, en particular, certificados de cumprimento da normativa expedidos por entidades acreditadas ou, en caso de non existir, facilitando a realización das auditorías ou as inspeccións que realice o responsable ou outro auditor autorizado.
- q) Designar a un delegado de protección de datos, se correspondese segundo o previsto na normativa de aplicación en España e na Unión Europea, e comunicar a súa identidade e datos de contacto ao responsable.
- r) Devolver ao responsable, unha vez cumpridas as prestacións obxecto da presente contratación, os datos de carácter persoal e, no seu caso, os soportes onde consten. A devolución suporá o borrado total dos datos existentes nos equipos informáticos utilizados polo encargado. Non en tanto, este último poderá conservar unha copia dos datos estritamente necesarios, debidamente bloqueados, mentres se poidan derivar responsabilidades da execución da prestación.

36.9 De conformidade co establecido no artigo 46.bis da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, os sistemas de información e comunicacións para a recollida, almacenamento, procesamento e xestión do censo electoral, os padróns municipais de habitantes e outros rexistros de poboación, datos fiscais relacionados con tributos propios ou cedidos e datos dos usuarios do sistema nacional de saúde, así como os correspondentes tratamentos de datos persoais, deberán situarse e prestarse dentro do territorio da Unión Europea.

36.10 Os datos aos que se refire o apartado anterior non poderán ser obxecto de transferencia a un terceiro país ou organización internacional, con

excepción dos que sexan obxecto dunha decisión de adecuación da Comisión Europea ou cando así o esixa o cumprimento das obrigacións internacionais asumidas polo Reino de España.

- 36.11 O incumprimento por parte dos contratistas das obrigacións en materia de protección de datos de carácter persoal terá o carácter de incumprimento contractual moi grave, e ademais da correspondente penalización prevista na Cláusula 42ª, implicará unha indemnización como mínimo equivalente á sanción que puidese recaer sobre o CIXUG por vulneración da lexislación de protección de datos, indemnización que no seu caso se reclamará igualmente dos contratistas que participen no procedemento e non resulten adxudicatarios, se fosen os responsables do incumprimento das obrigacións que respecto diso impón a citada lei.

#### **Cláusula 37ª. Clausulado básico do contrato de encargo de tratamento de datos persoais**

- 37.1 A formalización do contrato correspondente ao obxecto deste procedemento de contratación leva implícita a formalización do contrato de encargo de tratamento de datos persoais co contido que se indica no Anexo VIII. O contido do indicado contrato ten a consideración de deber contractual esencial.
- 37.2 O obxecto do encargo do tratamento poderase modificar ou actualizar cando se produza algunha variación na tipoloxía de datos, na categoría de persoas interesadas ou en calquera outro aspecto dos recollidos no mesmo.

#### **Cláusula 38ª. Propiedade intelectual e industrial**

- 38.1 O contratista cédelle en exclusiva ao Consorcio CIXUG, e as Universidades do SUG, a titularidade dos dereitos de propiedade intelectual, excepto os de carácter moral, así como os dereitos de propiedade industrial, sobre a totalidade das creacións resultado deste contrato.
- 38.2 O CIXUG, e as Universidades do SUG, adquirirán a propiedade intelectual do traballo obxecto do contrato desde o seu inicio e serán responsabilidade do contratista os prexuízos que poidan derivar contra tal dereito de propiedade por actuacións imputables a el.
- 38.3 A cesión abarca todas as modalidades de explotación actualmente recoñecidas pola lexislación vixente, tales como edición, representación, gravacións e reproducións audiovisuais, informáticas, etc.

- 38.4 Todo isto inclúe calquera forma ou soporte legalmente admitido. Para ese efecto, o contratista terá que entregarlle ao órgano de contratación, en perfecto estado para o uso ao que se destinan, os soportes orixinais que conteñan as creacións que resulten do contrato.
- 38.5 A cesión terá unha duración equivalente ao tempo máximo previsto na lexislación reguladora dos dereitos cedidos para a protección e uso destes.
- 38.6 A cesión destes dereitos á Administración contratante non ten limitación algunha en canto ao ámbito territorial para o exercicio de calquera dereito que desta derive.
- 38.7 O prezo pola cesión destes dereitos está comprendido no da licitación e o CIXUG non está obrigado a abonar ningunha cantidade suplementaria pola cesión de tales dereitos ou pola entrega de soportes que conteñan as creacións derivadas do contrato.
- 38.8 A execución do contrato leva consigo a cesión ao CIXUG do dereito de uso de devanditos produtos. Ademais, esta poderá autorizar o seu uso aos entes, organismos e entidades pertencentes ao sector público aos que se refire o artigo 3 da LCSP.

## **TÍTULO IV. DA EXECUCIÓN DO CONTRATO**

### **CAPÍTULO I. Disposicións xerais**

#### **Cláusula 39ª. Cumprimento do contrato**

- 39.1 O contrato executarase con suxeición ao establecido na seu clausulado e nos Pregos, e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dese ao contratista o responsable do contrato.
- 39.2 Non se poderá iniciar a execución do contrato sen a súa previa formalización de conformidade co disposto no artigo 153 LCSP.
- 39.3 O contratista é responsable da calidade técnica das prestacións e subministración realizados, así como tamén das consecuencias que se deduzan para CIXUG ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

#### **Cláusula 40ª. Risco e ventura**

- 40.1 A execución do contrato realizarase a risco e ventura do contratista.

**Cláusula 41ª. Cumprimento de prazos e correcta execución do contrato**

- 41.1 A empresa contratista está obrigada a cumprir o contrato no prazo total fixado para a realización do mesmo, non existindo prazos parciais.
- 41.2 Se as subministracións sufrisen un atraso na súa execución, e sempre que o mesmo non fose imputable ao contratista e este ofrecese cumprir os seus compromisos se se lle amplía o prazo inicial de execución, o órgano de contratación concederallo, dándolle un prazo que será, polo menos, igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor, de acordo con establecido no artigo 195.2 LCSP, regulándose os requisitos e trámites conforme ao artigo 100 do RGLCAP. O responsable do contrato emitirá un informe onde se determine si o atraso foi producido por motivos imputables ao contratista.
- 41.3 Se a empresa contratista, por causas que lle sexan imputables, incorrese en demora respecto do cumprimento dos prazos, o CIXUG poderá optar, dadas as circunstancias do caso, pola resolución do contrato con perda da garantía ou pola imposición das penalidades, na forma e condicións establecidas nos artigos 193 e 194 LCSP. De optarse pola imposición de penalidades o órgano de contratación, de conformidade co disposto no artigo 29.3 LCSP, poderá conceder unha ampliación do prazo de execución e co límite previsto no apartado anterior.
- 41.4 En todo caso, a constitución en demora da empresa contratista non requirirá intimación previa por parte do CIXUG.
- 41.5 En caso de cumprimento defectuoso da prestación obxecto do contrato ou de incumprimento dos compromisos asumidos pola empresa contratista ou das condicións especiais de execución establecidas neste PCAP, poderase acordar a imposición das penalidades que se detallan na Cláusula 42ª.
- 41.6 Nos supostos de incumprimento, cumprimento defectuoso ou demora na execución do contrato en que non estea prevista penalidade ou en que estándoo a mesma non cubrise os danos causados a CIXUG, esixirase ao contratista a indemnización por danos e prexuízos.
- 41.7 En todos os supostos, as penalidades imporanse por acordo do órgano de contratación adoptado a proposta do responsable do contrato que será inmediatamente executivo.

**Cláusula 42ª. Penalidades**

42.1 Terán a consideración de infraccións leves aquelas que, pese ao incumprimento das cláusulas contractuais, non supoñan un prexuízo de gran entidade. Estas infraccións levarán unha penalidade de até o 5% do prezo anual do contrato e se tipifican como talles as seguintes:

- a) As que impliquen negligencia na prestación da subministración e non supoñan unha alteración grave do seu funcionamento.
- b) A omisión do deber de comunicar as incidencias ou anomalías non imputables ao contratista e que sexan detectadas.

42.2 Terán a consideración de infraccións graves e levarán unha penalidade de entre o 5% até o 8% do prezo anual do contrato, as seguintes:

- a) A reiteración na comisión de tres faltas leves.
- b) A desobediencia ás ordes do responsable do contrato para a vixilancia do contrato.
- c) As accións ou omisións que alteren a regularidade na prestación do subministro.
- d) A carencia de elementos de seguridade necesarios para a prestación do subministro.
- e) A deficiente realización das labores de mantemento, conservación ou xestión.

42.3 Terán a consideración de infraccións moi graves que levarán unha penalidade de até o 10% do prezo anual do contrato, e poderán dar lugar á resolución do mesmo a xuízo do órgano de contratación, sen prexuízo da aplicación das sancións a que houbese lugar a xuízo do Órgano de Contratación todas as que supoñan un incumprimento das condicións do contrato ou unha deficiente xestión da subministración, ademais das seguintes:

- a) O incumprimento da adscrición de medios, obstaculizar a inspección ou fiscalización do persoal de CIXUG.
- b) Ceder o contrato sen a debida autorización por parte do CIXUG.
- c) Incumprir obrigacións salariais ou de seguridade social respecto ás persoas traballadoras a empregar.
- d) Reiterar a comisión de dúas infraccións graves.
- e) Incumprir as condicións especiais de execución e as condicións e/ou obrigacións esenciais do contrato.
- f) Incumprir as obrigacións en materia de protección de datos de carácter persoal previstas na lexislación vixente e/ou no presente PCAP.

- 42.4 Os importes das penalidades que se impoñan faranse efectivos mediante a dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban abonar á empresa contratista ou sobre a garantía definitiva que, no seu caso, constituíuse, cando non poidan deducirse dos pagos mencionados.
- 42.5 As condicións especiais de execución ás que se refire este PCAP, terán o carácter de obrigacións contractuais esenciais aos efectos sinalados no artigo 211.1.f) LCSP.

#### **Cláusula 43ª. Prerrogativas e facultades do CIXUG**

- 43.1 Dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos sinalados na LCSP, o órgano de contratación ostenta as prerrogativas de interpretar o contrato, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, declarar a responsabilidade imputable á empresa contratista por mor da súa execución, suspender a súa execución, acordar a súa resolución e determinar os seus efectos.
- 43.2 Así mesmo, o órgano de contratación ostenta as facultades de inspección das actividades desenvolvidas polos contratistas durante a execución do contrato, nos termos e cos límites que establece a LCSP. En ningún caso tales facultades de inspección poderán implicar un dereito xeral do órgano de contratación a inspeccionar as instalacións, oficinas e demais emplacements nos que o contratista desenvolva as súas actividades, salvo que tales emplacements e as súas condicións técnicas sexan determinantes para o desenvolvemento das prestacións obxecto do contrato, extremos que deberán quedar xustificados de forma expresa e detallada no expediente administrativo.
- 43.3 Os acordos que adopte o órgano de contratación no exercicio das prerrogativas mencionadas esgotan a vía administrativa e son inmediatamente executivos.
- 43.4 O exercicio das prerrogativas levará a cabo mediante o procedemento establecido no artigo 191 LCSP.

#### **Cláusula 44ª. Resolución de incidencias**

- 44.1 As incidencias que poidan xurdir entre o CIXUG e a empresa ou empresas contratistas na execución do contrato, por diferenzas na interpretación do convindo ou ben pola necesidade de modificar as condicións contractuais, tramitaranse mediante expediente contradictorio que incluírá

necesariamente as actuacións descritas no artigo 97 do RGLCAP, na medida en que non se opoñan ao disposto na LCSP.

- 44.2 Salvo que motivos de interese público o xustifiquen ou a natureza das incidencias ou requiran, a súa tramitación non determinará a paralización da execución do contrato.

## **CAPÍTULO II. Dereitos e obrigacións do contratista**

### **Cláusula 45ª. Pago do prezo**

- 45.1 O contratista ten dereito ao abono, con arranxo aos prezos convidados, das subministracións que realmente execute con suxeición ao contrato outorgado ou, no seu caso, de conformidade coas modificacións do mesmo debidamente aprobadas e ás instrucións dadas polo responsable do contrato.
- 45.2 A forma de pago e a súa periodicidade será anual.
- 45.3 Sen prexuízo do disposto no artigo 210.4 LCSP, dentro dos 30 días seguintes á prestación das subministracións, o CIXUG deberá aprobar os documentos que acrediten a conformidade dos efectivamente prestados co disposto no presente contrato.
- 45.4 O CIXUG ten a obrigación de abonar o prezo dentro dos 30 días seguintes a dita aprobación.
- 45.5 Transcorrido este prazo sen cumprir devandita obrigación, deberá, ademais, abonar ao contratista os intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro, de acordo co disposto na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.
- 45.6 Para que se inicie o cómputo do prazo para a devindicación de intereses o contratista deberá cumprir a obrigación de presentar a factura ante o rexistro correspondente conforme ao establecido na normativa vixente no prazo de 30 días desde a data de realización efectiva das subministracións.

No caso de que o contratista incumprise o prazo de 30 días para presentar a factura ante o rexistro, a devindicación de intereses non se iniciará até transcorridos 30 días desde a data da correcta presentación da factura sen que o CIXUG aprobe a conformidade, no seu caso, e efectuado o correspondente abono.

45.7 Nos contratos de subministración que sexan de tracto sucesivo o responsable do contrato á vista dos traballos realmente executados e dos prezos contratados redactará as valoracións correspondentes conforme aos artigos 199 e seguintes do RGLCAP. Estas valoracións efectuaranse sempre á orixe concretándose os traballos realizados no período de tempo de que se trate e observándose o disposto no artigo 149 do RGLCAP en canto á audiencia do contratista.

#### **Cláusula 46ª. Obrigacións do contratista**

46.1 Na execución do contrato, a empresa contratista está obrigada ao cumprimento das obrigacións seguintes:

- 46.1.1. O cumprimento da prestación obxecto do contrato, nos termos recollidos neste PCAP, no PPTP e na proposición formulada polo contratista, de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dese, no seu caso, o responsable do contrato.
- 46.1.2. Son de conta do contratista os gastos e impostos, anuncios, os de formalización do contrato no suposto de elevación a escritura pública, así como os derivados de cantas licenzas, autorizacións e permisos procedan en orde a executar correctamente o obxecto do contrato. Así mesmo, está obrigado a satisfacer todos os gastos que a empresa deba realizar para o cumprimento do contrato, como poden ser os xenerais, financeiros, de seguros, transportes e desprazamentos, materiais, instalacións, honorarios do persoal ao seu cargo, así como as taxas e toda clase de tributos que poidan derivarse da execución do contrato sen que, por tanto, poidan ser estes repercutidos como partida independente.
- 46.1.3. O cumprimento da normativa vixente en materia ambiental (contaminación acústica, calidade do aire, etc.), social ou laboral que establecen o Dereito da Unión Europea, o Dereito nacional ou as disposicións de Dereito internacional que vinculen ao Reino de España, e en particular as establecidas no Anexo V da LCSP.
- 46.1.4. O cumprimento das disposicións vixentes en materia de inclusión social de persoas con discapacidade.
- 46.1.5. O cumprimento da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información e Bo Goberno, no que se refire á obrigación de subministrar ao CIXUG toda a información necesaria para dar cumprimento ás obrigacións de transparencia da actividade pública (artigo 4).

- 46.1.6. A dispoñibilidade de todas as autorizacións ambientais e outras licenzas ou autorizacións administrativas ou de cumprir os trámites de comunicación previa ou declaración responsable, que sexan precisos para o desenvolvemento das actividades vinculadas coa execución do contrato.
- 46.1.7. O cumprimento da Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, da Lei 11/2007, do 27 de xullo, de Galicia, para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero e da Lei 2/2014, do 14 de abril, pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia. Para ese efecto, o contratista garantirá:
- a) A igualdade entre mulleres e homes no trato, a igualdade nas oportunidades de acceso ao emprego, clasificación profesional, promoción, permanencia, formación, extinción, retribucións, calidade e estabilidade laboral, duración e ordenación da xornada laboral, así como adopción de medidas para previr o acoso sexual e o acoso por razón de sexo no traballo.
  - b) As medidas para garantir a conciliación e corresponsabilidade da vida persoal, familiar e laboral das persoas adscritas á execución do contrato.
- 46.2 Estas obrigacións terán o carácter de obrigacións contractuais esenciais aos efectos sinalados no artigo 211.1.f) LCSP.

#### **Cláusula 47ª. Persoal do contratista**

- 47.1 O adxudicatario, baixo a supervisión do responsable do contrato, proporciona a súa propia dirección e xestión na execución e é responsable da organización da subministración, da calidade técnica dos traballos que se executen e das prestacións de subministración realizadas.
- 47.2 O adxudicatario do contrato comprométese a dispor en todo momento do persoal necesario e axeitado para a execución do contrato. Particularmente, debe garantir:
- 47.2.1. A cobertura, en todo momento, da subministración contratada cos técnicos necesarios que para a súa realización ofertase. En consecuencia, o contratista efectuará pola súa conta e inmediatamente as substitucións necesarias do persoal que teña asignado á subministración, por calquera causa que se produzan, de forma que a execución do contrato quede sempre asegurada.

47.2.2. A categoría, formación, experiencia e aptitude profesional do persoal que teña asignado ao contrato.

- 47.3 Será obrigación do contratista, no seu caso, identificar convenientemente a todo o persoal durante o tempo en que execute a subministración, seguindo as directrices que ao efecto lle dite o órgano de contratación.
- 47.4 Corresponde, así mesmo, á entidade contratista a vixilancia do horario de traballo dos traballadores, as posibles licenzas horarias ou permisos ou calquera outra manifestación das facultades do empregador.
- 47.5 O contratista deberá, en calquera caso, proporcionar aos compoñentes do equipo de traballo todos os medios técnicos necesarios para levar a cabo a execución das subministracións contratadas, de forma presencial ou remota, e, en todo caso, os gastos de desprazamento e axudas de custo serán pola súa conta.
- 47.6 Así mesmo, disporá para a execución do contrato dunha estrutura xerarquizada propia, cun responsable que se encargará de impartir ás súas persoas traballadoras as correspondentes ordes, criterios de realización do traballo, así como as directrices relativas á súa distribución.
- 47.7 En ningún caso o presente contrato de subministración suporá a existencia dunha relación funcional ou laboral entre o CIXUG e o contratista.
- 47.8 No momento da extinción do contrato non poderá producirse en ningún caso a consolidación das persoas que realizasen os traballos obxecto do contrato como persoal do CIXUG.
- 47.9 O persoal preciso para a execución do contrato dependerá exclusivamente da entidade adxudicataria, a cal terá todos os dereitos e deberes inherentes á súa condición de empregadora respecto destes, sendo o CIXUG absolutamente alleo a devanditas relacións. Por conseguinte, en ningún caso se poderá alegar ningún dereito polo referido persoal en relación co CIXUG, nin esixirse, a este, responsabilidade de ningún tipo, como consecuencia das obrigacións existentes entre o adxudicatario e as súas persoas empregadas, aínda no caso de que os despedimentos ou medidas que o empresario adopte baseánsen no incumprimento, interpretación ou resolución do presente contrato.
- 47.10 A entidade adxudicataria comprométese a retribuír adecuadamente ao persoal destinado á subministración, asumindo de forma directa e non trasladable ao CIXUG o custo de calquera mellora nas condicións de

traballo e/ou nas súas retribucións, xa sexa como consecuencia de convenios colectivos, pactos ou acordos de calquera índole, de maneira que, en ningún caso, poderá repercutir as devanditas modificacións sobre o importe que se facturará polo servizo.

47.11 O adxudicatario queda obrigado, respecto do persoal destinado ao servizo, ao cumprimento da normativa laboral, de Seguridade Social e de prevención de riscos laborais e seguridade e saúde no traballo que se atope vixente en cada momento.

47.12 En caso de accidente ou prexuízo de calquera índole que sufran as persoas traballadoras con ocasión do exercicio do seu traballo, o adxudicatario cumprirá co disposto nas normas vixentes, baixo a súa responsabilidade, sen que estas alcancen de ningún modo ao CIXUG.

#### **Cláusula 48ª. Condicións especiais de execución**

48.1 Terán a consideración de condicións especiais de execución do presente contrato, nos termos do artigo 202 LCSP, as seguintes:

48.1.1. Adscrición á execución do contrato dos medios indicados na oferta.

O equipo técnico a incorporar, tras a formalización do contrato para a execución dos traballos, deberá estar formado polos compoñentes e perfís relacionados na oferta adxudicataria e consecuentemente valorados e de acordo ao compromiso e a adscrición efectiva de medios persoais e materiais.

No caso de modificación ou substitución de recursos, deberá comunicalo previamente ao responsable do contrato coa antelación necesaria e, en calquera caso, polo menos con 10 días naturais de antelación á realización do cambio de recurso, o responsable do contrato aprobará ou rexeitará a devandita modificación ou substitución. En todo caso, a persoa substituta ou substitutas terán un perfil igual ou superior ao ofertado ou ao recurso a substituír.

Tramitarase o seguinte procedemento de substitución:

- a) Notificación por escrito ao responsable do contrato da substitución con detalle dos motivos que a orixinan.
- b) Anexo á notificación anterior no que se achegará un cv da persoa substituta con detalle do seu cualificación.
- c) Aceptación da persoa substituta por parte do responsable do contrato.

O órgano de contratación poderá solicitar o cambio dos recursos asignados á execución do contrato por inadecuación ou por incumprir os requisitos tanto de solvencia como técnicos esixidos, ou declarar o contratista unhas circunstancias que non son veraces nese caso poderá levar a resolución do contrato.

#### 48.1.2. Condicións en relación coas condicións laborais mínimas

Constitúe condición esencial de execución o cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, seguridade social e seguridade e saúde no traballo que sexan aplicables ás persoas traballadoras vinculadas á execución do contrato.

Será obrigação da entidade contratista, en relación co persoal que executará o contrato, o abono do salario e aplicar as condicións de traballo establecidas polo último convenio colectivo aplicable do ámbito máis inferior existente no sector no que se encadra a actividade do contratista, salvo que teña recoñecidas outras condicións mellores a título individual ou por outros convenios e/ou pactos de empresa que sexan de aplicación.

A empresa contratista comprométese a facilitar durante a execución do contrato tanta información se lle requira polo órgano de contratación sobre as condicións de traballo que se apliquen efectivamente aos traballadores que realicen a actividade obxecto do contrato.

#### 48.1.3. Fomento de accións que faciliten a conciliación da vida laboral e familiar.

O contratista deberá establecer medidas que favorezan a conciliación da vida familiar, persoal e laboral das persoas traballadoras que leven a cabo a execución do presente contrato.

#### 48.1.4. Condicións con relación á subcontratación

En caso de subcontratación, o contratista asume a total responsabilidade da execución do contrato fronte ao CIXUG con arranxo ao previsto nos pregos e no contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia social e laboral.

O contratista deberá comunicar ao órgano de contratación a subcontratación que pretenda levar a cabo de conformidade co disposto no artigo 215 da LCSP.

#### 48.2 Estas condicións especiais de execución terán o carácter de obrigacións

contractuais esenciais aos efectos sinalados no artigo 211.1.f) LCSP.

- 48.3 Estas condicións especiais de execución que forman parte do contrato serán esixidas igualmente a todos os subcontratistas que participen na súa execución.

#### **Cláusula 49ª. Responsabilidade do contratista por danos e prexuízos a terceiros**

- 49.1 O réxime de indemnización de danos e prexuízos será o establecido no artigo 196 LCSP, conforme ao cal o contratista, será responsable de todos os danos e prexuízos directos e indirectos que se causen a terceiros, como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato.
- 49.2 Se os danos e prexuízos ocasionados fosen consecuencia inmediata e directa dunha orde dada polo CIXUG, este será responsable dentro dos límites sinalados nas leis.

#### **Cláusula 50ª. Entrega e recepción.**

- 50.1 O contratista estará obrigado a entregar os bens obxecto de subministración no tempo e lugar fixados no contrato e de conformidade coas prescricións técnicas e cláusulas administrativas.
- 50.2 O adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías ou prexuízos ocasionados nos bens antes da súa entrega ao CIXUG, salvo que este incorrese en mouro ao recibilos.
- 50.3 Cando o acto formal da recepción dos bens, de acordo coas condicións do prego, sexa posterior á súa entrega, o CIXUG será responsable da custodia dos mesmos durante o tempo que medie entre unha e outra.

#### **Cláusula 51ª. Gastos de entrega e recepción**

- 51.1 Os gastos da entrega e transporte dos bens obxecto da subministración ao lugar convindo serán de conta do contratista.
- 51.2 Se os bens non se atopan en estado de ser recibidos farase constar así na acta de recepción e daranse as instrucións precisas ao contratista para que emende os defectos observados ou proceda a unha nova subministración de conformidade co pactado.

#### **Cláusula 52ª. Vicios ou defectos durante o prazo de garantía**

- 52.1 Se durante o prazo de garantía acreditásese a existencia de vicios ou

defectos nos bens subministrados terá dereito o CIXUG a reclamar do contratista a reposición dos que resulten inadecuados ou a reparación dos mesmos se fose suficiente.

52.2 Durante este prazo de garantía terá dereito o contratista a coñecer e ser oídos sobre a aplicación dos bens subministrados.

52.3 Se o órgano de contratación estimase, durante o prazo de garantía, que os bens subministrados non son aptos para o fin pretendido, como consecuencia dos vicios ou defectos observados neles e imputables ao contratista e exista a presunción de que a reposición ou reparación de devanditos bens non serán bastantes para lograr aquel fin, poderá, antes de expirar o devandito prazo, rexeitar os bens deixándoos de conta do contratista e quedando exento da obrigación de pago ou tendo dereito, no seu caso, á recuperación do prezo satisfeito.

52.4 Terminado o prazo de garantía sen que o CIXUG formalice algún dos reparos ou a denuncia a que se refiren os apartados anteriores, o contratista quedará exento de responsabilidade por razón dos bens subministrados.

### **CAPÍTULO III. Sucesión, cesión e subcontratación**

#### **Cláusula 53ª. Sucesión do contrato**

53.1 De acordo co artigo 98 LCSP, nos casos de fusión de empresas nos que participe a sociedade contratista, continuará o contrato vixente coa entidade absorbente ou coa resultante da fusión, que quedará subrogada en todos os dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo.

53.2 Igualmente, nos supostos de escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas, continuará o contrato coa entidade á que se atribúa o contrato, que quedará subrogada nos dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo, sempre que reúna as condicións de capacidade, ausencia de prohibición de contratar, e a solvencia esixida ao acordarse a adxudicación ou que as diversas sociedades beneficiarias das mencionadas operacións e, en caso de subsistir, a sociedade da que proveñan o patrimonio, empresas ou ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquelas da execución do contrato. Se non puidese producirse a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias resolverase o contrato, considerándose para todos os efectos como un suposto de resolución por culpa do adxudicatario. Para ese efecto a empresa deberá

comunicar ao órgano de contratación a circunstancia que se produciu.

- 53.3 Cando como consecuencia das operacións mercantís a que se refire o parágrafo anterior se lle atribúa o contrato a unha entidade distinta, a garantía definitiva poderá ser, a criterio da entidade outorgante da mesma, renovada ou substituída por unha nova garantía que se subscriba pola nova entidade téndose en conta as especiais características do risco que constituía esta última entidade. Neste caso, a antiga garantía definitiva conservará a súa vixencia ata que estea constituída a nova garantía.
- 53.4 Cando o contratista inicial fose unha UTE, estarase ao disposto no artigo 69 LCSP.

#### **Cláusula 54ª. Cesión do contrato**

- 54.1 Os dereitos e obrigacións dimanantes do contrato poderán ser cedidos polo contratista a un terceiro sempre que as calidades técnicas ou persoais do cedente non sexan razón determinante da adxudicación do contrato, e da cesión non resulte unha restrición efectiva da competencia no mercado. Sen prexuízo do establecido no apartado 2, letra b), non poderá autorizarse a cesión a un terceiro cando esta supoña unha alteración substancial das características do contratista se estas constitúen un elemento esencial do contrato.
- 54.2 Para que os contratistas poidan ceder os seus dereitos e obrigacións a terceiros deberán cumprirse as seguintes condicións:
- a) Que o órgano de contratación autorice, de forma previa e expresa, a cesión. A devandita autorización outorgarase sempre que se dean os requisitos previstos nas letras seguintes. O prazo para a notificación da resolución sobre a solicitude de autorización será de dous meses, transcorrido o cal deberá entenderse outorgada por silencio administrativo.
  - b) Que o cedente teña executado polo menos un 20 por 100 do importe do contrato. Non será de aplicación este requisito se a cesión se produce atopándose o contratista en concurso, aínda que se abriu a fase de liquidación, ou puxo en coñecemento do xulgado competente para a declaración do concurso que iniciou negociacións para alcanzar un acordo de refinanciamento, ou para obter adhesións a unha proposta anticipada de convenio, nos termos previstos na lexislación concursal.
  - c) Que o cesionario teña capacidade para contratar co CIXUG e a solvencia que resulte exixible en función da fase de execución do

contrato, debendo estar debidamente clasificado se tal requisito foi  
esixido ao cedente, e non estar incurso nunha causa de prohibición  
de contratar.

- d) Que la cesión se formalice, entre o adxudicatario e o cesionario, en  
escritura pública.

- 54.3 O cesionario quedará subrogado en todos os dereitos e obrigacións que  
corresponderían ao cedente.

### **Cláusula 55ª. Subcontratación**

- 55.1 O contratista poderá concertar con terceiros a realización parcial do  
mesmo até un máximo do 50% do importe do contrato, sempre que se  
cumpran os requisitos establecidos no artigo 215 LCSP.

- 55.2 A infracción destas condicións, así como a falta de acreditación da aptitude  
do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de  
emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras  
previstas na LCSP, e en función da repercusión na execución do contrato,  
algunha das seguintes consecuencias:

- a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50% do  
importe do subcontrato.
- b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os  
requisitos establecidos no artigo 211.1.f), pfo. 2º, LCSP.

- 55.3 Así mesmo, e en canto aos pagos a subcontratistas e subministradores,  
quedará obrigado ao cumprimento dos requisitos e obrigacións  
establecidos nos artigos 216 e 217 LCSP.

- 55.4 En todo caso, os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista  
principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do  
contrato fronte ao CIXUG, con arranxo estrito aos pregos de cláusulas  
administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o  
cumprimento das obrigacións en materia ambiental, social ou laboral a que  
se refire o artigo 201 LCSP.

- 55.5 O coñecemento que CIXUG teña dos subcontratos celebrados polo  
contratista principal non altera a responsabilidade exclusiva deste fronte a  
CIXUG.

- 55.6 Os subcontratistas non terán acción directa fronte ao CIXUG polas  
obrigacións contraídas con eles polo contratista como consecuencia da

execución do contrato principal e dos subcontratos.

- 55.7 O contratista está obrigado a abonar aos subcontratistas o prezo pactado nos prazos e condicións previstos no artigo 216 LCSP, sen que sexa de aplicación o previsto na DA 51<sup>a</sup> LCSP relativa ao pago directo aos subcontratistas.
- 55.8 O contratista non poderá subcontratar con persoas inhabilitadas para celebrar contratos co sector público de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71 LCSP.
- 55.9 En todo caso, o contratista deberá comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a súa intención de celebrar subcontratos, sinalando a parte da prestación que se pretende subcontratar e a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista, e xustificando suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e a súa experiencia.

Así mesmo, xunto co escrito mediante o que se dea coñecemento a CIXUG do subcontrato a celebrar, o contratista deberá acreditar que o subcontratista non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71 LCSP. A devandita acreditación poderá facerse efectiva mediante declaración responsable do subcontratista.

- 55.10 O contratista principal deberá notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas.
- 55.11 O contratista deberá informar aos representantes das persoas traballadoras da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.
- 55.12 O CIXUG poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que o contratista deba efectuar aos subcontratistas que participen na execución do contrato.

Para ese efecto, de conformidade co artigo 217.1 LCSP, o contratista deberá remitir ao órgano de contratación, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación de cada un deles que garden unha relación directa co

prazo de pago.

55.13 Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán en todo caso natureza privada.

55.14 En todo caso, será tamén de aplicación aos subcontratistas as esixencias sobre Confidencialidade e sobre tratamento de datos de carácter persoal previstas neste PCAP.

## **CAPÍTULO IV. Modificación e suspensión do contrato**

### **Cláusula 56ª. Modificación do contrato**

56.1 O presente contrato só poderá ser modificado por razóns de interese público nos casos e na forma previstos na Subsección 4ª da Sección 3ª do Capítulo I do Título I do Libro Segundo LCSP, e de acordo co procedemento regulado no artigo 191 LCSP, coas particularidades previstas no artigo 207 LCSP.

56.2 O presente contrato unicamente poderá ser obxecto de modificación nos supostos e cos requisitos e condicións que prevé o artigo 205 LCSP.

56.3 As modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas nos termos establecidos no artigo 206 LCSP, debendo formalizarse conforme ao disposto no artigo 153 LCSP e publicarse de acordo co establecido nos artigos 207 e 63 da citada Lei.

### **Cláusula 57ª. Suspensión do contrato**

57.1 O CIXUG, por razóns de interese público, poderá acordar a suspensión da execución do contrato. Igualmente, procederá a suspensión do contrato se se dese a circunstancia sinalada no artigo 198.5 LCSP. A efectos da suspensión do contrato, estarase ao disposto no artigo 208 LCSP, así como nos preceptos concordantes do RGLCAP.

57.2 De conformidade co artigo 208 LCSP e concordantes, se o CIXUG acordase a suspensión do contrato, ou esta tivese lugar pola aplicación do disposto no artigo 198.5 LCSP, o CIXUG abonará ao contratista os danos e prexuízos efectivamente sufridos por este.

## **TÍTULO V. DA EXTINCIÓN DO CONTRATO**

### **CAPÍTULO I. Do cumprimento do contrato**

### **Cláusula 58ª. Extinción por cumprimento**

- 58.1 De conformidade co disposto no artigo 209 LCSP, o contrato extinguirase polo seu cumprimento.
- 58.2 O contrato entenderase cumprido polo contratista cando este realice a totalidade do seu obxecto, de conformidade co establecido nos pregos, a satisfacción do CIXUG, cuxa conformidade se fará constar de forma expresa no prazo dun mes a contar desde a realización do obxecto contractual.
- 58.3 Para o suposto en que a subministración obxecto do contrato non se atopen en condicións de ser recibidos, deixarase constancia de tal circunstancia e daranse as instrucións precisas ao contratista para que corrixa os defectos ou incumprimentos observados, ou proceda a unha nova execución de conformidade co que se pactou.
- 58.4 Se, a pesar de haberse actuado conforme ao indicado con anterioridade, os traballos efectuados non se adecúan á prestación contratada como consecuencia de vicios ou defectos imputables ao contratista, o CIXUG poderá rexeitar a subministración prestada, o que implicará que queda exenta da obrigaçión de pago e, ter á dereito, de ser o caso, á recuperación do prezo satisfeito.
- 58.5 No prazo dun mes a contar desde a data da acta de recepción ou de conformidade, deberá acordarse e ser notificada ao contratista a liquidación do contrato e, de ser o caso, abonárselle o saldo resultante.

## **CAPÍTULO II. Da resolución do contrato**

### **Cláusula 59ª. Resolución do contrato**

- 59.1 Son causas de resolución do contrato as recollidas nos artigos 211 e 306 LCSP, así como as previstas neste PCAP e demais documentos que o integran.
- 59.2 De conformidade co artigo 211.2 LCSP, nos casos en que concorran diversas causas de resolución do contrato con diferentes efectos en canto ás consecuencias económicas da extinción, deberá atenderse á que apareza con prioridade no tempo.
- 59.3 A resolución do contrato acordarase polo órgano de contratación de conformidade co disposto no artigo 212.1 LCSP, mediante procedemento tramitado na forma regulamentariamente establecida.
- 59.4 Cando o contrato se resolva por incumprimento culpable do contratista

seralle incautada a garantía e deberá, ademais, indemnizar a CIXUG os danos e prexuízos ocasionados no que excedan do importe da garantía incautada. A determinación dos danos e prexuízos que deba indemnizar o contratista levará a cabo polo órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia deste, atendendo, entre outros factores, ao atraso que implique para o investimento proxectado e aos maiores gastos que ocasione a CIXUG.

- 59.5 Para a aplicación das causas de resolución estarase ao disposto no artigo 212 LCSP e para os seus efectos ao disposto nos artigos 213 e 307 LCSP, así como, no seu caso, ao disposto no desenvolvemento regulamentario.

Prego de cláusulas administrativas particulares informado favorable polo asesor xurídico do CIXUG, salvo no referente ás necesidades de contratación, competencia dos departamentos correspondentes, así como no que se refire á fiscalización do gasto derivado do presente contrato.

Fdo. Electronicamente: Carlos Pérez Ramos.

De conformidade co establecido no artigo 122 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, o órgano de contratación acorda aprobar o presente prego de cláusulas administrativas particulares que consta de clausulado e Anexos.

Santiago de Compostela á data da firma electrónica,

---

**D. Antonio López Díaz**  
**Presidente**

**ANEXO I. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN**

De conformidade co artigo 100 LCSP, o orzamento base de licitación é o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o IVE.

Neste contrato, dito OBL é o seguinte:

| Importe de licitación | Tipo IVE aplicable: 21% | Orzamento base de licitación |
|-----------------------|-------------------------|------------------------------|
| IVE excluído          | Importe IVE             | IVE incluído                 |
| 89.023,50 €           | 18.694,93 €             | 107.718,43 €                 |

O OBL foi elaborado de conformidade co disposto no artigo 100 LCSP. O seu cálculo inclúe os tributos de calquera índole.

A determinación do prezo realizouse en base á experiencia do CIXUG na contratación deste tipo de subministracións e considerando unha media dos prezos de mercado no momento actual.

Para a determinación do orzamento base de licitación utilizouse unha estimación, meramente orientativa, dos custos directos e indirectos derivados da execución da prestación que constitúe o obxecto do contrato, sen que devandita distribución entre custos directos e indirectos vincule de ningún xeito aos distintos licitadores. O presente orzamento base de licitación responde á seguinte estrutura:

| Costes directos | Costes indirectos | IVE         |
|-----------------|-------------------|-------------|
| 98%             | 2%                | 21%         |
| 87.243,03 €     | 1.780,47 €        | 18.694,93 € |

En calquera caso, tomouse como referencia a seguinte estimación:

**ANEXO II. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN**

De cara á valoración das distintas ofertas tomaranse como referencia os seguintes criterios de adxudicación:

**II.1. Criterios de adxudicación****i) Valoración**

A valoración global das propostas dos licitadores obterase, unicamente, pola valoración da oferta económica, mediante fórmula matemática.

- Valoración criterios mediante fórmula (Oferta económica): 100% da valoración. Entre 0 e 100 puntos globais.

**ii) Valoración criterios mediante fórmula (Oferta Económica)**

Ata un máximo de 100 puntos:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \frac{1}{M} \right] \times P$$

.. onde:

- $P_v$  = Puntuación oferta valorada
- $O_v$  = Oferta a valorar (en euros)
- $O_m$  = Mellor oferta (en euros)
- $IL$  = Importe da licitación
- $M$  = Factor de Modulación = 1
- $P$  = Puntuación máxima

**ANEXO III. MODELO DE DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE  
CONTRATACIÓN (DEUC)****III.1. ÍNDICE**

O presente formulario consta das seguintes partes e seccións (Trátase dun mero modelo. Utilícese o que xurde da páxina web da UE):

|                                                                                                                                                                          |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Parte I. Información sobre o procedemento de contratación e o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora.....</b>                                                   | <b>84</b>  |
| <b>Parte II. Información sobre o operador económico.....</b>                                                                                                             | <b>84</b>  |
| <b>Sección A. INFORMACIÓN SOBRE O OPERADOR ECONÓMICO .....</b>                                                                                                           | <b>84</b>  |
| <b>Sección B. INFORMACIÓN SOBRE OS REPRESENTANTES DO OPERADOR ECONÓMICO .....</b>                                                                                        | <b>87</b>  |
| <b>Sección C. INFORMACIÓN SOBRE O RECURSO Á CAPACIDADE DE OUTRAS ENTIDADES .....</b>                                                                                     | <b>87</b>  |
| <b>Sección D. INFORMACIÓN RELATIVA AOS SUBCONTRATISTAS EN CUXA CAPACIDADE NON SE BASA O OPERADOR ECONÓMICO.....</b>                                                      | <b>88</b>  |
| <b>Parte III. Motivos de exclusión .....</b>                                                                                                                             | <b>88</b>  |
| <b>Sección A. MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENAIAS .....</b>                                                                                                             | <b>88</b>  |
| <b>Sección B. MOTIVOS REFERIDOS AO PAGO DE IMPOSTOS OU DE COTIZACIÓNS Á SEGURIDADE SOCIAL.....</b>                                                                       | <b>89</b>  |
| <b>Sección C. MOTIVOS REFERIDOS Á INSOLVENZA, OS CONFLITOS DE INTERESES OU A FALTA PROFESIONAL .....</b>                                                                 | <b>90</b>  |
| <b>Sección D. OUTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE PODEN ESTAR PREVISTOS NA LEXISLACIÓN NACIONAL DO ESTADO MEMBRO DO PODER ADXUDICADOR OU DA ENTIDADE ADXUDICATARIA .....</b> | <b>94</b>  |
| <b>Parte IV. Criterios de selección .....</b>                                                                                                                            | <b>94</b>  |
| <b>Sección A. IDONEIDADE.....</b>                                                                                                                                        | <b>94</b>  |
| <b>Sección B. SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA.....</b>                                                                                                                  | <b>95</b>  |
| <b>Sección C. CAPACIDADE TÉCNICA E PROFESIONAL .....</b>                                                                                                                 | <b>97</b>  |
| <b>Sección D. SISTEMAS DE ASEGURAMENTO DA CALIDADE E NORMAS DE XESTIÓN AMBIENTAL .....</b>                                                                               | <b>101</b> |
| <b>Parte V. Redución do número de candidatos cualificados.....</b>                                                                                                       | <b>102</b> |
| <b>Parte VI. Declaracións finais.....</b>                                                                                                                                | <b>102</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Parte I. INFORMACIÓN SOBRE O PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN E O PODER ADXUDICADOR (Identificación do contrato e a entidade contratante) .....</b>                                                                                                                                                                                    | <b>104</b> |
| <b>Parte II. INFORMACIÓN SOBRE O OPERADOR ECONÓMICO .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>104</b> |
| <b>Sección A. INFORMACIÓN SOBRE O OPERADOR ECONÓMICO .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>104</b> |
| <b>Sección B. INFORMACIÓN SOBRE OS REPRESENTANTES DO OPERADOR ECONÓMICO .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>105</b> |
| <b>Sección C. INFORMACIÓN SOBRE O RECURSO Á CAPACIDADE DOUTRAS ENTIDADES.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>105</b> |
| <b>Sección D. INFORMACIÓN RELATIVA AOS SUBCONTRATISTAS .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>105</b> |
| <b>Parte III. MOTIVOS DE EXCLUSIÓN (no servizo electrónico DEUC os campos dos apartados A, B e C desta parte veñen por defecto co valor 'Non' e teñen a utilidade de que o operador poida comprobar que non se atopa en causa de prohibición de contratar ou que, en caso de atoparse nalgunha, pode xustificar a excepción).....</b> | <b>105</b> |
| <b>Sección A. MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENAS. Motivos referidos a condenas penais establecidos no art. 57, apartado 1, da Directiva.....</b>                                                                                                                                                                                      | <b>105</b> |
| <b>Sección B. MOTIVOS REFERIDOS AO PAGAMENTO DE IMPOSTOS OU DE COTIZACIÓNS Á SEG. SOCIAL. Pagamento de impostos ou de cotizacións á Seguridade Social (declara cumprimento de obrigacións) .....</b>                                                                                                                                  | <b>105</b> |
| <b>Sección C. MOTIVOS REFERIDOS Á INSOLVENCIA, OS CONFLITOS DE INTERESES OU A FALTA PROFESIONAL. ....</b>                                                                                                                                                                                                                             | <b>105</b> |
| <b>Sección D. OUTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE ESTEAN PREVISTOS NA LEXISLACIÓN NACIONAL. Motivos de exclusión puramente nacionais (se os hai, declaración ao respecto).....</b>                                                                                                                                                        | <b>105</b> |
| <b>Parte IV. CRITERIOS DE SELECCIÓN .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>105</b> |
| <b>Parte V. DECLARACIÓNS FINAIS (declaración responsable de veracidade e dispoñibilidade de documentos acreditativos da información facilitada, e consentimento de acceso á mesma polo poder adxudicador) .....</b>                                                                                                                   | <b>106</b> |

**Parte I. Información sobre o procedemento de contratación e o poder  
adxudicador ou a entidade adxudicadora**

No caso dos procedementos de contratación nos que se publicou unha convocatoria de licitación no Diario Oficial da Unión Europea, a información esixida na parte I obterase automaticamente, sempre que se utilice o servizo DEUC electrónico para xerar e cumprimentar o DEUC. Referencia do anuncio pertinente publicado no Diario Oficial da Unión Europea:

DOUE S [ ], data [ ], páxina [ ]

Número do anuncio no DO S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non se publica unha convocatoria de licitación no DOUE, o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora deberán consignar a información que permita identificar de forma inequívoca o procedemento de contratación.

Se a publicación dun anuncio no Diario Oficial da Unión Europea non é obrigatoria, sívase facilitar outros datos que permitan identificar inequivocamente o procedemento de contratación (por exemplo, referencia da publicación a nivel nacional): [ ]

**INFORMACIÓN SOBRE O PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN**

A información esixida na parte I obterase automaticamente, sempre que se utilice o servizo DEUC electrónico antes citado para xerar e cumprimentar o DEUC. De non ser así,

| <b>Identidade do contratante</b>                                                                             | <b>Resposta</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Nome:                                                                                                        | [ ]             |
| ¿De que contratación se trata?                                                                               | Resposta        |
| Título ou breve descrición da contratación                                                                   | [ ]             |
| Número de referencia do expediente asignado polo poder adxudicador ou a entidade adxudicadora (no seu caso): | [ ]             |

A restante información en todas as demais seccións do DEUC será consignada polo operador económico.

**Parte II. Información sobre o operador económico****Sección A. INFORMACIÓN SOBRE O OPERADOR ECONÓMICO**

| <b>Identificación</b>                                                                                               | <b>Resposta</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Nome:                                                                                                               | [ ]             |
| Número de IVE, no seu caso:                                                                                         | [ ]             |
| Se non se dispón de número de IVE, indíquese, no seu caso, cando se exixa, outro número de identificación nacional. | [ ]             |
| Dirección postal:                                                                                                   | [...]           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Persoa o persoas de contacto:<br>Teléfono:<br>Correo electrónico:<br>Dirección internet (dirección da páxina web, no seu caso):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | [...]<br>[...]<br>[...]<br>[...] |
| Información xeral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Resposta                         |
| É o operador económico unha microempresa, unha pequena empresa ou unha mediana empresa?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Si Non                           |
| Unicamente en caso de contratación reservada: o operador económico é un taller protexido ou unha empresa social ou prevé que o contrato se execute no marco de programas de emprego protexido?<br><br>Se a resposta é afirmativa,<br><br>Cal é a correspondente porcentaxe de traballadores discapacitados ou desfavorecidos?<br><br>En caso necesario, especifíquese a que categoría ou categorías pertencen os traballadores discapacitados ou desfavorecidos de que se trate. | Si Non<br><br>[...]<br>[...]     |
| No seu caso, figura o operador económico inscrito nunha lista oficial de operadores económicos autorizados ou ten un certificado equivalente (por exemplo, no marco dun sistema nacional de (pre)clasificación?                                                                                                                                                                                                                                                                  | Si Non Non procede               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>En caso afirmativo:</p> <p>Sírvase responder ás restantes preguntas desta sección, á sección B e, cando cumpra, á sección C da presente parte, cumprimente, cando cumpra, a parte V, e, en calquera caso, cumprimente e firme a parte VI.</p> <p>a) Indíquense o nome da lista ou certificado e o número de inscrición ou certificación pertinente:</p> <p>b) Se o certificado de inscrición ou a certificación están dispoñibles en formato electrónico, sírvase indicar:</p> <p>c) Indíquese as referencias nas que se basea a inscrición ou certificación e, no seu caso, a clasificación obtida na lista oficial:</p> <p>d) Abarca a inscrición ou certificación todos os criterios de selección esixida?</p> <p>En caso negativo:</p> <p>Sírvase consignar, ademais, a información que falte na parte IV, seccións A, B, C ou D, segundo proceda.</p> <p>UNICAMENTE, cando así o esixan o anuncio pertinente ou os pregos de contratación:</p> <p>e) Poderá o operador económico presentar un certificado con respecto ao pago das cotizacións á seguridade social e os impostos ou facilitar información que permita ao poder adxudicador ou á entidade adxudicadora obtelo directamente a través dunha base de datos nacional de calquera Estado membro que poida consultarse gratuitamente?</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p>a) [...]</p> <p>b) (dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación) [...] [...] [...] [...]</p> <p>c)[...]</p> <p>d) Si Non</p> <p>e) Si Non</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): [...] [...] [...] [...]</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Forma de participación                                                                   | Resposta |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Está a participar o operador económico no procedemento de contratación xunto con outros? | Si Non   |

En caso afirmativo, asegúrese de que os demais interesados presentan un formulario DEUC separado.

|                                                                                                                                 |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| En caso afirmativo:                                                                                                             |                          |
| a) Indíquese a función do operador económico dentro do grupo (responsable principal, responsable de labores específicos, etc.): | a): [...]                |
| b) Indíquese aos demais operadores económicos que participan no procedemento de contratación conxuntamente:                     | b): [...]                |
| c) No seu caso, nome do grupo participante:                                                                                     | c): [...]                |
| Lotes                                                                                                                           | Resposta                 |
| No seu caso, indicación do lote ou lotes respecto dos caules o operador económico desexe presentar unha oferta:                 | <input type="checkbox"/> |

## Sección B. INFORMACIÓN SOBRE OS REPRESENTANTES DO OPERADOR ECONÓMICO

No seu caso, indíquense o nome e a dirección da persoa ou persoas habilitadas para representar ao operador económico a efecto do presente procedemento de contratación.

| Representación, no seu caso                                                                                    | Resposta |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Nome e apelidos:                                                                                               | [...];   |
| Xunto coa data e lugar de nacemento, se procede:                                                               | [...]    |
| Cargo/Capacidade na que actúa:                                                                                 | [...]    |
| Dirección postal:                                                                                              | [...]    |
| Teléfono:                                                                                                      | [...]    |
| Correo electrónico:                                                                                            | [...]    |
| En caso necesario, facilítase información detallada sobre a representación ( formas, alcance, finalidade, ...) | [...]    |

## Sección C. INFORMACIÓN SOBRE O RECURSO Á CAPACIDADE DE OUTRAS ENTIDADES

| Recurso                                                                                                                                                                                                     | Resposta |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Baséase o operador económico na capacidade doutras entidades para satisfacer os criterios de selección contemplados na parte IV e os criterios e normas (no seu caso) contemplados na parte V, máis abaixo? | Si Non   |

En caso afirmativo, facilítese un formulario DEUC separado por cada unha das entidades consideradas que recolla a información esixida nas seccións A e B desta parte e na parte III, debidamente cumprimentado e asinado por devanditas entidades.

Incluirase tamén aquí o persoal técnico ou os organismos técnicos que non estean integrados directamente na empresa do operador económico, especialmente os responsables do control da calidade e, cando se trata de contratos de obras, o persoal técnico ou os organismos técnicos dos que dispoña o operador económico para a execución da obra.

Sempre que resulte pertinente no que respecta á capacidade ou capacidades específicas en que se basee o operador económico, consignarase a información esixida nas partes IV e V por cada unha das entidades de que se trate.

## Sección D. INFORMACIÓN RELATIVA AOS SUBCONTRATISTAS EN CUXA CAPACIDADE NON SE BASA O OPERADOR ECONÓMICO

Nesta sección cumprimentarase unicamente se o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora exigen expresamente tal información).

| Subcontratación                                                                             | Resposta                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ten o operador económico a intención de subcontratar algunha parte do contrato a terceiros? | Si Non<br><br>En caso afirmativo e na medida que se coñeza este dato, enumérense os subcontratistas previstos:<br>[...] |

Se o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora solicitan expresamente tal información, ademais da contemplada na presente sección, facilítese a información requirida nas seccións A e B desta parte e na parte III por cada un dos subcontratistas, ou cada unha das categorías de subcontratistas en cuestión.

## Parte III. Motivos de exclusión

### Sección A. MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENAIAS

O artigo 57, apartado 1, da Directiva 2014/24/UE establece os seguintes motivos de exclusión:

1. Participación nunha organización delituosa.
2. Corrupción.
3. Fraude.
4. Delitos de terrorismo ou delitos ligados ás actividades terroristas.
5. Branqueo de capitais ou financiamento do terrorismo.
6. Traballo infantil e outras formas de trata de seres humanos.

| Motivos referidos a condenas penais con arranxo ás disposicións nacionais | Resposta |
|---------------------------------------------------------------------------|----------|
|---------------------------------------------------------------------------|----------|

| <b>de aplicación dos motivos enunciados no artigo 57, apartado 1. da Directiva 2014/24/UE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Foi o propio operador económico, ou calquera persoa que sexa membro do seu órgano de administración, de dirección ou de supervisión ou que teña poderes de representación, decisión ou control nel, obxecto, por algún dos motivos enumerados máis arriba, dunha condena en sentenza firme que se ditou, como máximo, nos cinco anos anteriores ou na que se estableceu directamente un período de exclusión que siga sendo aplicable?</p> | <p>Si Non</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar: (dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...] [...] [...]</p>                                                                                                                                     |
| <p>En caso afirmativo, indíquese:</p> <p>a) Data da condena, especificando de cal dos puntos 1 a 6 trátase e as razóns da mesma:</p> <p>b) Identificación da persoa condenada []:</p> <p>c) Na medida en que se estableza directamente na condena:</p>                                                                                                                                                                                        | <p>a) Data:[], punto(s): [], razón ou razóns: []</p> <p>b) [ ]</p> <p>c) Duración do período de exclusión [...] e puntos de que se trate [ ];</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar: (dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...] [...] [...]</p> |
| <p>En caso afirmativo, ¿adoptou o operador económico medidas para demostrar a súa credibilidade pese á existencia de ese motivo de exclusión (autocorrección)?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Si Non</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>En caso afirmativo, descríbanse as medidas adoptadas:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>[...]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

#### **Sección B. MOTIVOS REFERIDOS AO PAGO DE IMPOSTOS OU DE COTIZACIÓNS Á SEGURIDADE SOCIAL**

| <b>Pago de impostos ou de cotizacións á Seguridade social</b> | <b>Resposta</b> |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|
|---------------------------------------------------------------|-----------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cumpriu o operador económico todas as súas obrigacións relativas ao pago de impostos ou de cotizacións á seguridade social, tanto no país no que está establecido como no Estado membro do poder adxudicador ou a entidade adxudicadora, si non coincide co seu país de establecemento?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Si Non                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                         |
| En caso negativo, indíquese:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Impostos                                                                                                                                                      | Cotizacións Sociais                                                                                                                                     |
| a) País ou membro de que se trate<br>b) A canto ascende o importe en cuestión?<br>c) De que maneira quedou establecido ese incumprimento?<br>1. A través dunha resolución administrativa ou xudicial:<br>- É esta resolución firme e vinculante?<br>- Indíquese a data da condena ou resolución.<br>- En caso de condena, e sempre que se estableza directamente nela, duración do período de exclusión.<br>2. Por outros medios. Especifíquese.<br>d) Cumpriu o operador económico as súas obrigacións mediante pago ou acordo vinculante con vistas ao pago dos impostos ou das cotizacións á seguridade social que deba, incluídos, no seu caso, os intereses devindicados ou as multas impostas? | a) [...]<br>b) [...]<br><br>c1) Si Non<br>- Si Non<br>- [...]<br>- [...]<br><br>c2) [...]<br>d) Si Non<br><br>En caso afirmativo, especifíquese:<br><br>[...] | [...]<br>[...]<br><br>c1) Si Non<br>- Si Non<br>- [...]<br>- [...]<br><br>c2) [...]<br>d) Si Non<br><br>En caso afirmativo, especifíquese:<br><br>[...] |
| Se a documentación pertinente relativa ao pago de impostos ou de cotizacións sociais está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br>[...] [...] [...] [...]                                  |                                                                                                                                                         |

## Sección C. MOTIVOS REFERIDOS Á INSOLVENZA, OS CONFLITOS DE INTERESES OU A FALTA PROFESIONAL

| Información relativa a toda posible insolvencia, conflito de intereses ou falta profesional                                                          | Resposta |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Segundo o seu leal saber e entender, incumpliu o operador económico as súas obrigacións nos ámbitos da lexislación laboral, social e medioambiental? | Si Non   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>En caso afirmativo, adoptou o operador económico medidas para demostrar a súa credibilidade pese á existencia dese motivo de exclusión (autocorrección)?</p> <p>Si No</p> <p>Se o ten feito, descríbanse as medidas adoptadas: [...]</p> |
| <p>Se atopa o operador económico nalguna das seguintes situacións:</p> <p>a) En quebra</p> <p>b) Sometido a un procedemento de insolvencia o liquidación</p> <p>c) Celebrou un convenio cos seus acredores</p> <p>d) En calquera situación análoga resultante dun procedemento da mesma natureza vixente nas disposicións legais e regulamentarias nacionais</p> <p>e) Os seus activos están sendo administrados por un liquidador ou por un tribunal</p> <p>f) As súas actividades empresariais teñen sido suspendidas</p> <p>En caso afirmativo:</p> <p>- Especifíquese:</p> <p>- Indíquense os motivos polos cales o operador é, non obstante, capaz de executar o contrato, tendo en conta as disposicións e medidas nacionais aplicables no referente á continuación da actividade en tales circunstancias</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p> | <p>Si Non</p> <p>- [...]</p> <p>- [...]</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade u organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...] [...] [...] [...]</p>                                                             |

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Tense declarado ao operador económico culpable dunha falta profesional grave?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p>                                                                        | <p>Si Non</p> <p>[...]</p>                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                       | <p>En caso afirmativo, ten adoptado o operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>Si Non</p> <p>Se o ten feito, descríbanse as medidas adoptadas:</p> <p>[...]</p> |
| <p>Celebrou o operador económico acordos con outros operadores económicos destinados a falsear a competencia?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquense:</p>                                          | <p>Si Non</p> <p>[...]</p>                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                       | <p>En caso afirmativo, ten adoptado o operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>Si Non</p> <p>Se o ten feito, descríbanse as medidas adoptadas:</p> <p>[...]</p> |
| <p>Ten o operador económico coñecemento dalgún conflito de xuros debido á súa participación no procedemento de contratación?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquense:</p>                           | <p>Si Non</p> <p>[...]</p>                                                                                                                                                |
| <p>Asesorou o operador económico ou algunha empresa relacionada con el ao poder adxudicador ou a entidade adxudicadora ou interveu doutra maneira na preparación do procedemento de contratación?</p> | <p>Si Non</p>                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| En caso afirmativo, especifíquense:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | [...]                                                                                                                                                    |
| Experimentou o operador económico a rescisión anticipada dun contrato público anterior, un contrato anterior cunha entidade adxudicadora ou un contrato de concesión anterior ou a imposición de danos e perdas ou outras sancións comparables en relación con ese contrato anterior?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Si Non<br><br>[...]                                                                                                                                      |
| En caso afirmativo, especifíquese:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | En caso afirmativo, ten adoptado o operador económico medidas autocorrectoras?<br><br>Si Non<br>Se o ten feito, describanse as medidas adoptadas:<br>[ ] |
| <p>Pode o operador económico confirmar que:</p> <p>a) non foi declarado culpable de falsidade grave ao proporcionar a información exixida para verificar a inexistencia de motivos de exclusión ou o cumprimento dos criterios de selección,</p> <p>b) non ocultou tal información,</p> <p>c) puido presentar sen demora os documentos xustificativos exixidos polo poder adxudicador ou a entidade adxudicadora, e</p> <p>d) non intentau influír indebidamente no proceso de toma de decisións do poder adxudicador ou a entidade adxudicadora, obter información confidencial que poida conferirlle vantaxes indebidas no procedemento de contratación, ou proporcionar por negligencia información enganosa que poida ter unha influencia importante nas decisións relativas á exclusión, selección ou adxudicación?</p> | Si Non                                                                                                                                                   |

**Sección D. OUTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE PODEN ESTAR  
PREVISTOS NA LEXISLACIÓN NACIONAL DO ESTADO MEMBRO DO PODER  
ADXUDICADOR OU DA ENTIDADE ADXUDICATARIA**

| Motivos de exclusión puramente nacionais                                                                                                                                                                                                                                                | Resposta                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>¿Son aplicables os motivos de exclusión puramente nacionais que se especifican no anuncio pertinente ou os pregos de contratación?</p> <p>Se a documentación esixida no anuncio pertinente ou os pregos da contratación está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p>Si Non</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...] [...] [...] [...]</p> |
| <p>No caso de que sexa aplicable calquera dos motivos de exclusión puramente nacionais, ¿adoptou o operador económico medidas autocorrectoras».</p> <p>Se o fixo, descríbanse as medidas adoptadas:</p>                                                                                 | <p>Si Non</p> <p>[...]</p>                                                                                                                         |

**Parte IV. Criterios de selección**

En relación aos criterios de selección (sección  $\alpha$  ou seccións A a D da presente parte), o operador económico declara que:

$\alpha$ : INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS OS CRITERIOS DE SELECCIÓN

O operador económico só debe cumprimentar esta casilla se o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora o indicaron no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refire o anuncio que o operador económico pode limitarse a cumprimentar a sección  $\alpha$  da parte IV omitindo calquera outra sección da parte IV.

| Cumprimento de todos os criterios de selección | Resposta |
|------------------------------------------------|----------|
| Cumpre os criterios de selección requiridos    | Si Non   |

**Sección A. IDONEIDADE**

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora exijan o cumprimento dos criterios de selección en cuestión no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refire o anuncio.

| Idoneidade | Resposta |
|------------|----------|
|------------|----------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1) Figura inscrito nun rexistro profesional ou mercantil no seu Estado membro de establecemento:</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p>                                                                                                                                                          | <p>[...]</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...][...][...][...]</p>                                                                                                                                                      |
| <p>2) Cando se trate de contrato de subministración:</p> <p>É preciso dispoñer dunha autorización específica ou estar afiliado a unha determinada organización para poder prestar o servizo de que se trate no país de establecemento do operador económico?</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p> | <p>Si Non</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese qué autorización ou afiliación e indíquese se o operador económico cumpre este requisito:<br/>[...] Si Non</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...][...][...][...]</p> |

## Sección B. SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora exixan o cumprimento dos criterios de selección en cuestión no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refire o anuncio.

| Solvencia económica e financeira                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Resposta                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1a) O seu volume de negocios anual (xeral) durante o número de exercicios exixido no anuncio pertinente ou os pregos da contratación é o seguinte:</p> <p>E/ou</p> <p>1b) O seu volume de negocios anual medio durante o número de exercicios exixido no anuncio pertinente ou os pregos de contratación é o seguinte:</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p> | <p>Exercicio: [...] volume de negocios: [...]moeda</p> <p>Exercicio: [...] volume de negocios: [...]moeda</p> <p>Exercicio: [...] volume de negocios: [...]moeda</p> <p>(número de exercicios, volume de negocios medio):<br/>[...], [...] [...]moeda</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br>[...] [...] [...] [...]                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2a) O seu volume de negocios anual (específico) durante o número de exercicios esixido no ámbito de actividade cuberto polo contrato e que se especifica no anuncio pertinente ou os pregos da contratación é o seguinte:<br><br>E/ou<br><br>2b) O seu volume de negocios anual medio no ámbito e durante o número de exercicios esixidos no anuncio pertinente ou os pregos da contratación é o seguinte:<br><br>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar: | Exercicio: [...] volume de negocios: [...]moeda<br>Exercicio: [...] volume de negocios: [...]moeda<br>Exercicio: [...] volume de negocios: [...]moeda<br><br>(número de exercicios, volume de negocios medio):<br>[...], [...] [...]moeda<br><br>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br>[...] [...] [...] [...] |
| 3) Se non se dispón da información sobre o volume de negocios (xeral ou específico) en relación con todo o período considerado, indíquese a data de creación da empresa ou de inicio das actividades do operador económico:                                                                                                                                                                                                                                                                             | [...]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4) En relación coas ratios financeiras que se especifican no anuncio pertinente ou os pregos da contratación, o operador económico declara que o valor real da s) ratio(s) requirida(s) é o seguinte:<br><br>Si esta información está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:                                                                                                                                                                                                                | (indicación de la ratio requerida –ratio entre x e y()-y del valor:<br><br>[...], [...]<br><br>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):<br>[...] [...] [...] [...]                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | [...][...]moeda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>5) O importe asegurado no seguro de indemnización por riscos profesionais do operador económico é o seguinte:</p> <p>Si esta información está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar</p>                                                                                                                                                                             | <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...][...][...][...]</p>              |
| <p>6) En relación cos demais requisitos económicos ou financeiros que, se é o caso, se especifiquen no anuncio pertinente ou os pregos da contratación, o operador económico declara que:</p> <p>Se a correspondente documentación que, se é o caso, se especifique no anuncio pertinente ou os pregos da contratación está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p> | <p>[...]</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...][...][...][...]</p> |

## Sección C. CAPACIDADE TÉCNICA E PROFESIONAL

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora exijan o cumprimento dos criterios de selección en cuestión no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refire o anuncio.

| Capacidade Técnica e profesional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Resposta                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1a) Unicamente cando se trate de contratos públicos de obras:</p> <p>Durante o período de referencia, o operador económico executou as seguintes obras do tipo especificado:</p> <p>Se a documentación pertinente relativa á execución e conclusión satisfactorias das obras máis importantes está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p> | <p>Número de anos (este período especifícase no anuncio pertinente ou os pregos da contratación):</p> <p>[ ]<br/>Obras: [..]</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):</p> |

| <p>1b) Unicamente cando se trate de contratos públicos de subministracións ou contratos públicos de subministración:</p> <p>Durante o período de referencia, o operador económico realizou as seguintes principais entregas do tipo especificado ou prestado os seguintes principais subministracións do tipo especificado:</p> <p>Ó elabora-la lista, indíquense os importes, as datas e os destinatarios públicos ou privados:</p> | <p>Número de anos (este período especifícase no anuncio pertinente ou os pregos de contratación: [...])</p> <table><tr><th>Descrición</th><th>Importes</th><th>Datas</th><th>Destinatarios</th></tr><tr><td colspan="4"></td></tr></table> | Descrición | Importes      | Datas | Destinatarios |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|-------|---------------|--|--|--|--|
| Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Importes                                                                                                                                                                                                                                   | Datas      | Destinatarios |       |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                            |            |               |       |               |  |  |  |  |
| <p>2) Pode recorrer ó persoal técnico ou os organismos técnicos seguintes, especialmente os responsables do control da calidade:</p> <p>No caso dos contratos públicos de obras, o operador económico poderá recorrer ao persoal técnico ou os organismos técnicos seguintes para executar a obra:</p>                                                                                                                               | <p>[...]</p> <p>[...]</p>                                                                                                                                                                                                                  |            |               |       |               |  |  |  |  |
| <p>3) Emprega as seguintes instalacións técnicas e medidas para garantir a calidade e dispón dos seguintes medios de estudio e investigación:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>[...]</p>                                                                                                                                                                                                                               |            |               |       |               |  |  |  |  |
| <p>4) Poderá aplicar os seguintes sistemas de xestión da cadea de subministración e seguimento durante a execución do contrato:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>[...]</p>                                                                                                                                                                                                                               |            |               |       |               |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>5) Cando os produtos ou subministración que se vaian subministrar sexan complexos ou, excepcionalmente, no caso de produtos ou subministración que sexan necesarios para un fin particular.:</p> <p>Autorizará o operador económico que se verifique a súa capacidade de produción a súa capacidade técnica e, se é o caso, os medios de estudo e investigación de que dispón, así como as medidas de control da calidade que aplicará?</p> | <p>Si Non</p>                                                                                                                                                           |
| <p>6) Os que a continuación se indican posúen os seguintes títulos de estudos e profesionais:</p> <p>a) O propio proveedor de subministración ou contratista e/ou (dependendo dos requisitos fixados no anuncio pertinente ou os pregos da contratación)</p> <p>b) O seu persoal directivo:</p>                                                                                                                                                | <p>a) [...]</p> <p>b) [...]</p>                                                                                                                                         |
| <p>7) O operador económico poderá aplicar as seguintes medidas de xestión ambiental ao executar o contrato:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>[...]</p>                                                                                                                                                            |
| <p>8) A plantilla media anual do operador económico e o número de directivos durante os tres últimos anos foron os seguintes:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Ano, plantilla media anual:<br/>[...], [...]<br/>[...], [...]<br/>[...], [...]<br/>Ano, número de directivos:<br/>[...], [...]<br/>[...], [...]<br/>[...], [...]</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9) O operador económico disporá da maquinaria, material e o equipo técnico seguintes para executar o contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | [...]                                                                                                                                                            |
| 10) O operador económico ten eventualmente o propósito de subcontratar a seguinte parte (é dicir, porcentaxe) do contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | [...]                                                                                                                                                            |
| <p>11) Cando se trate de contratos públicos de subministracións:</p> <p>O operador económico facilitará as mostras, descrições ou fotografías requiridas dos produtos que se deban subministrar, sen necesidade de achegar certificados de autenticidade.</p> <p>Cando proceda, o operador económico declara así mesmo que facilitará os certificados de autenticidade requiridos.</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p> | <p>Si Non</p> <p>Si Non</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br/>[...] [...] [...] [...]</p> |
| <p>12) Cando se trate de contratos públicos de subministracións:</p> <p>Pode o operador económico presentar os oportunos certificados expedidos por institutos ou entidades oficiais encargadas do control de calidade, de competencia recoñecida, que acrediten a conformidade dos produtos perfectamente detallada</p>                                                                                                                                                            | <p>Si Non</p> <p>[...]</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):</p>                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <p>mediante referencias ás especificacións ou normas técnicas, conforme o previsto no anuncio pertinente ou os pregos da contratación?</p> <p>Se a resposta é negativa, sívase explicar por quen e indicar que outros medios de proba poden achegarse.</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p> | <p>[...] [...] [...] [...] [...]</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|

#### **Sección D. SISTEMAS DE ASEGURAMENTO DA CALIDADE E NORMAS DE XESTIÓN AMBIENTAL**

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora exixan a aplicación de sistemas de aseguramento da calidade ou normas de xestión medioambiental no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refire o anuncio.

| <b>Sistemas de aseguramento da calidade e normas de xestión ambiental</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Resposta</b>                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Poderá o operador económico presentar certificados expedidos por organismos independentes que acrediten que cumpre as normas de aseguramento da calidade requiridas, en particular en materia de accesibilidade para persoas con discapacidade?</p> <p>Se a resposta é negativa, sívase explicar por quen e especificar de que outros medios de proba sobre o sistema de aseguramento da calidade dispoñen.</p> <p>Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:</p> | <p>Si Non</p> <p>[...] [...]</p> <p>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):</p> <p>[...] [...] [...] [...]</p> |
| <p>Poderá o operador económico presentar certificados expedidos por organismos independentes que acrediten que aplica os sistemas ou normas de xestión ambiental requiridos?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Si Non</p> <p>[...] [...]</p>                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                            |                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se a resposta é negativa, sívase explicar por quen e especificar de que outros medios de proba sobre os sistemas ou normas de xestión ambiental se dispón: | (dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br>[...] [...] [...] [...] |
| Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar:                                                                      |                                                                                                                              |

#### Parte V. Redución do número de candidatos cualificados

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora especifiquen os criterios ou normas obxectivos e non discriminatorios que se aplicarán para limitar o número de candidatos que serán convidados a participar na licitación ou nun diálogo. Esta información, que poderá ir acompañada de requisitos en relación cos (tipos de) certificados ou tipos de probas documentais que, no seu caso, deban presentarse, establécese no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refira o anuncio. Só no caso dos procedementos restrinxidos, os procedementos de licitación con negociación, os procedementos de diálogo competitivo e as asociacións para a innovación:

O operador económico declara que:

| Redución de número                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Resposta                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cumple os criterios ou normas obxectivos e non discriminatorios que se aplicarán para limitar o número de candidatos da seguinte maneira:<br>No suposto de que se requiran certos certificados ou outros tipos de probas documentais, indíquese en relación con cada un de eles se o operador económico dispón dos documentos necesarios.<br>Se algún destes certificados ou outro tipo de probas documentais está dispoñible en formato electrónico, sívase indicar respecto de cada un delas: | Si Non<br><br>Descríbaas: [...]<br><br>(dirección da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):<br>[...] [...] [...] [...] |

#### Parte VI. Declaracións finais

O/os abaixo asinante(s) declara(n) formalmente que a información comunicada nas partes II-V é exacta e veraz e foi facilitada con pleno coñecemento das consecuencias dunha falsa declaración de carácter grave..

O/os abaixo asinante(s) declara(n) formalmente que poderá(n) achegar os certificados e outros tipos de probas documentais contemplados sen tardanza, cando se lle(s) soliciten, salvo no caso de que:

a) O poder adxudicador teña a posibilidade de obter os documentos xustificativos de que se trate directamente, accedendo a unha base de datos nacional de calquera Estado membro que poida consultarse de forma gratuíta, ou

b) A partir do xxxx como moi tarde o poder adxudicador xa posúa os documentos en cuestión.

O/os abaixo asinante(s) formalmente consente(n) en que [indíquese o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora segundo figure na parte I, sección A] teña acceso aos documentos xustificativos da información que se facilitou en [Indique(n) pártella/sección/punto(s) pertinente(s)] do presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indíquese o procedemento de contratación: (descrición breve, referencia de publicación no Diario Oficial da Unión Europea, número de referencia)]Data, lugar e, cando se exixa(n) ou sexa(n) necesaria(s), sinatura(s): [.....]

### **INSTRUCCIÓN PARA CUMPRIMENTAR O DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN**

1. A presentación do DEUC polo licitador serve como proba preliminar do CUMPRIMENTO dos REQUISITOS PREVIOS especificados no presente prego para participar neste procedemento de licitación.

O DEUC consiste nunha declaración responsable da situación financeira, as capacidades e a idoneidade das empresas para participar nun procedemento de contratación pública, de conformidade co artigo 59 Directiva 2014/14, (Anexo 1.5) e o **Regulamento de Execución da Comisión (UE) 2016/7 de 5 de xaneiro de 2016** que establece o formulario normalizado do mesmo e as instrucións para o seu cumprimento.

O órgano de contratación poderá facer uso das súas facultades de comprobación das declaracións responsables previamente presentadas no sobre A requirindo ao efecto a presentación dos correspondentes xustificantes documentais.

En calquera caso, a presentación do DEUC polo licitador supón o compromiso de que, no caso de que a proposta de adxudicación do contrato recaia ao seu favor, aportaranse os documentos xustificativos aos que substitúe.

2. Formulario normalizado DEUC.

O formulario normalizado do DEUC atópase ao dispor dos licitadores na seguinte dirección electrónica: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

3. Instrucións.

Os **requisitos** que no documento decláranse **deben cumprirse**, en todo caso, o **último día do prazo de licitación** e subsistir ata a perfección do contrato, podendo o CIXUG efectuar verificacións en calquera momento do procedemento. A declaración debe estar **asinada** por quen teña poder suficiente para iso.

No caso de que a **solvencia** ou **adscrición de medios** esixidas se cumpran con **medios externos** ao licitador, deberá presentarse un DEUC polo licitador e por cada un dos medios externos.

Cando o prego prevexa a **división en lotes** do obxecto do contrato e os requisitos de solvencia varíen dun lote a outro, achegárase un DEUC por cada lote ou grupo de lotes ao que se apliquen os mesmos requisitos de solvencia.

Se varias empresas concorren constituíndo unha **unión temporal**, cada unha das que a compoñen deberá acreditar a súa personalidade, capacidade e solvencia, presentando todas e cada unha delas un formulario normalizado do DEUC.

As **empresas** que figuren **rexistradas** no Rexistro de Licitadores da Comunidade Autónoma de Galicia ou no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público non estarán obrigadas a facilitar aqueles datos que xa figuren inscritos de maneira actualizada, a condición de que se indique dita circunstancia no formulario normalizado do DEUC. En todo caso, é o licitador quen debe asegurarse de que datos figuran efectivamente rexistrados e actualizados e cales non. Cando algún dos datos ou informacións requiridos non conste nos Rexistros de Licitadores citados ou non figure actualizado nos mesmos, deberá achegarse mediante o cumprimento do formulario.

Sobre a utilización do formulario normalizado DEUC os licitadores **poderán consultar** os seguintes **documentos**:

- Regulamento (UE) n.º 2016/7 dispoñible na páxina web: <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00032.pdf>
- Recomendación da Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Estado de 6 abril de 2016, dispoñible en: <http://www.minhap.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRI%20MONIO/Junta%20Consultiva/informes/Informes%202016/Recomendación%20de%20la%20JCCA%20sobre%20el%20aprobada%20el%206%20abril%20de%202016%203.pdf>

Deberán **cumprimentarse necesariamente os apartados** (do Índice e Estrutura do DEUC) que se atopan **indicados** neste Anexo.

**Parte I. INFORMACIÓN SOBRE O PROCEDIMENTO DE CONTRATACIÓN E O PODER ADXUDICADOR** (Identificación do contrato e a entidade contratante)

**Parte II. INFORMACIÓN SOBRE O OPERADOR ECONÓMICO**

**Sección A. INFORMACIÓN SOBRE O OPERADOR ECONÓMICO**

- Identificación

Como n.º de IVE deberase indicar o NIF ou CIF (cidadáns ou empresas españolas), o NIE (cidadáns estranxeiros residentes en España), e o VIES ou DUNS (empresas estranxeiras).

- Información xeral
- Forma de participación

#### **Sección B. INFORMACIÓN SOBRE OS REPRESENTANTES DO OPERADOR ECONÓMICO**

- Representación, no seu caso (datos do representante)

#### **Sección C. INFORMACIÓN SOBRE O RECURSO Á CAPACIDADE DOUTRAS ENTIDADES**

- Recurso (Si ou Non)

#### **Sección D. INFORMACIÓN RELATIVA AOS SUBCONTRATISTAS**

- Subcontratación (Si ou Non e, en caso afirmativo, indicación dos subcontratistas coñecidos)

**Parte III. MOTIVOS DE EXCLUSIÓN** (no servizo electrónico DEUC os campos dos apartados A, B e C desta parte veñen por defecto co valor 'Non' e teñen a utilidade de que o operador poida comprobar que non se atopa en causa de prohibición de contratar ou que, en caso de atoparse nalgunha, pode xustificar a excepción)

**Sección A. MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALIS.** Motivos referidos a condenas penais establecidos no art. 57, apartado 1, da Directiva

**Sección B. MOTIVOS REFERIDOS AO PAGAMENTO DE IMPOSTOS OU DE COTIZACIÓNS Á SEG. SOCIAL.** Pagamento de impostos ou de cotizacións á Seguridade Social (declara cumprimento de obrigacións)

**Sección C. MOTIVOS REFERIDOS Á INSOLVENCIA, OS CONFLITOS DE INTERESES OU A FALTA PROFESIONAL.**

Información relativa a toda posible insolvencia, conflito de intereses ou falta profesional

**Sección D. OUTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE ESTEAN PREVISTOS NA LEXISLACIÓN NACIONAL.** Motivos de exclusión puramente nacionais (se os hai, declaración ao respecto)

#### **Parte IV. CRITERIOS DE SELECCIÓN**

- OPCIÓN 1: INDICACIÓN GLOBAL DE CUMPRIMENTO DE TODOS OS CRITERIOS DE SELECCIÓN

Subministración de Cesión de Dereitos de Uso e  
Soporte sobre o produto SPSS Statistics Premium  
e Amos Campus Edition, ou equivalente

**Parte V. DECLARACIÓNS FINAIS (declaración responsable de veracidade e  
dispoñibilidade de documentos acreditativos da información facilitada, e  
consentimento de acceso á mesma polo poder adxudicador)**

## **ANEXO IV. MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA A PRESENTAR POR TODOS OS LICITADORES**

### **DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA**

Número de expediente:

Denominación do contrato:

Data da declaración:

### **DATOS DA PERSOA QUE DECLARA**

Nome:

Apelidos:

NIF:

Teléfono:

Fax:

Correo electrónico:

Enderezo:

A entidade comercial que represente:

NIF:

Cargo:

### **1. DECLARO RESPONSABLEMENTE:**

Que son certos os datos que se indican nesta declaración responsable.

Que nin o asinante da declaración nin a entidade que represento, nin ningún dos seus administradores ou representantes se encontran incurso en ningún dos supostos a que se refire o artigo 71 da LCSP.

Que non forma parte dos órganos de goberno ou administración da entidade ningún alto cargo a que se refire a Lei 3/2015, do 30 de marzo, reguladora do exercicio do alto cargo da Administración xeral do Estado, da Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas, da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, nin se trata de calquera dos cargos electivos regulados na Lei orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do réxime electoral xeral, nos termos establecidos nesta.

Que teñen poderes suficientes para representar a entidade licitadora.

Que, en relación co establecido no artigo 149.3 da LCSP e no artigo 86 do RGLCAP sobre empresas vinculadas, a entidade mercantil que represento **(consignar o que proceda)**:

☐ Non pertence a un grupo de empresas nin está integrada por ningún socio no cal concorra algún dos supostos establecidos no artigo 42 do Código de comercio.

☐ Pertence ao grupo de empresas ..... ou está integrada por algún socio no cal concorre algún dos supostos do artigo 42.1 do Código de comercio. A denominación social das empresas vinculadas é a seguinte:

a) .....

b) .....

c).....

...

e a entidade que represento se compromete a achegar ou, se é o caso, facilitar tanta información lle sexa solicitada, no caso de pertencer a un grupo de empresas.

No caso de unión temporal de empresas indico, ademais, para efectos de notificación, o nome e os apelidos do representante, dirección, teléfono e fax de contacto.

Que a miña condición é:

☐ PEME

☐ NON PEME

(Para efectos de cumprimentar este punto considérase PEME á empresa que ocupa a menos de 250 persoas e cun volume de negocio anual que non excede de 50 millóns de euros ou cun balance xeral que non excede de 43 millóns de euros).

Que, de acordo co establecido no artigo 76.2 da LCSP, se compromete a adscribir á execución do contrato os medios requiridos no prego de cláusulas administrativas.

Que me obrigo cumprimento das condicións especiais de execución do contrato previstas na documentación contractual.

Plan de igualdade: (Indíquese o que proceda das dúas opcións que figuran a continuación):

Que son unha empresa de menos de 50 traballadores polo que non teño obriga de contar cun plan de igualdade.

Que son unha empresa de 50 ou máis traballadores e que conto cun plan de igualdade conforme o establecido no artigo 45 da Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade de mulleres e homes.

## **2. ACEPTACIÓN Á CONSULTA DE DATOS**

De conformidade co disposto no parágrafo 2 do artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, autorizo o órgano de contratación a consultar os datos que constan en poder das administracións públicas e que se requiren para este procedemento.

## **3. CORREO ELECTRÓNICO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS**

COMPROMÉTOME a aceptar e a dar por válidas todas as comunicacións que se efectúen no correo electrónico:

\_\_\_\_\_ (No caso de presentarse en UTE, deberán indicar un único correo electrónico)

COMPROMÉTOME que se vai dar por válidas tódalas notificacións que sexan efectuadas a través do sistema da Plataforma de Contratación do Estado.

## **4. DOCUMENTACIÓN DE DESEMPATE**

☐ Non achegamento de desempate

☐ Me comprometo a achegar a seguinte documentación de desempate.

## **5.- SOMETEMENTO AO FORO ESPAÑOL (só para empresarios estranxeiros)**

☐ Declaro someterme á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para tódalas incidencias que, de modo directo ou indirecto, poidan xurdir do contrato con renuncia, se for o caso, ó foro xurisdiccional estranxeiro que me poida corresponder.

....., ... de..... de 20...

Subministración de Cesión de Dereitos de Uso e  
Soporte sobre o produto SPSS Statistics Premium  
e Amos Campus Edition, ou equivalente

---

(Lugar e data)

Asina:

**ANEXO V. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE  
RELATIVA A ATOPARSE AO CORRENTE DO  
CUMPRIMENTO DA OBRIGA DE CONTAR CUN  
DOUS POR CENTO DE TRABALLADORES CON  
DISCAPACIDADE OU ADOPTAR AS MEDIDAS  
ALTERNATIVAS CORRESPONDENTES E AO  
CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS ESTABLECIDAS NA  
NORMATIVA VIXENTE EN MATERIA LABORAL,  
SOCIAL E DE IGUALDADE EFECTIVA ENTRE  
MULLERES E HOMES.**

D./Dña ..... , con DNI número.....  
en nome e representación da Sociedade .....  
con N.I.F. .... co obxecto de participar na contratación denominada  
(Indica-lo ..... título ..... do  
contrato).....  
..... convocada por .....;

DECLARA baixo a súa responsabilidade:

Que a empresa á que representa emprega a: (Marque a casilla que corresponda)

- ☐ Menos de 50 traballadores
- ☐ 50 ou máis traballadores e (Marque a casilla que corresponda)
- ☐ Cumpre coa obriga de que entre eles, polo menos, o 2% sexan traballadores con discapacidade, establecida polo Real decreto lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se proba o texto refundido da Lei xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social.
- ☐ Cumpre as medidas alternativas previstas no Real decreto 364/2005, do 8 de abril, polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cota de reserva a favor de traballadores con discapacidade.

Que a empresa á que representa cumpre coas disposicións vixentes en materia laboral e social.

Que a empresa á que representa: (Marque a casilla que corresponda)

- ☐ emprega a máis de 250 traballadores e cumpre co establecido no punto 2 do artigo 45 da Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, relativo á elaboración e aplicación dun plan de igualdade.

ou emprega a 250 ou menos traballadores e en aplicación do convenio colectivo aplicable, cumpre co establecido no punto 3 do artigo 45 da Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, relativo á elaboración e aplicación dun plan de igualdade.

o en aplicación do número 5 do artigo 45 da Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, a empresa non está obrigada á elaboración e implantación do plan de igualdade.

Data e sinatura da entidade.

**ANEXO VI. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.**

Número de expediente:

Denominación do contrato:

DATOS DO DECLARANTE

Nome:

Apellidos:

NIF:

Teléfono:

Fax:

Correo electrónico:

Domicilio para efectos de notificacións:

Entidade mercantil á que representa:

NIF:

Cargo:

MANIFESTA

Que coñezo o prego de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas que rexen o procedemento de contratación a que se fixo referencia con anterioridade, e aceptando íntegra e incondicionalmente o seu contido, me comprometo a executar o contrato de referencia, con estrita suxeición ás previsións dos pregos.

Que en relación co dito contrato formula a seguinte **OFERTA ECONÓMICA:**

Que me comprometo ao cumprimento de todas as disposicións vixentes en:

Materia laboral, de Seguridade Social e de Seguridade e Hixiene no Traballo.

Materia de protección de datos de carácter persoal

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Asina:

## **ANEXO VII. MODELO DE DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDADE DE DATOS E DOCUMENTOS**

Número de expediente:

Denominación do contrato:

### **DATOS DO DECLARANTE**

Nome:

Apelidos:

NIF:

Teléfono:

Fax:

Correo electrónico:

Domicilio para efectos de notificacións:

Entidade mercantil á que representa:

NIF:

Cargo:

DECLARA para os efectos do previsto no artigo 133 da LCSP que a  
información contida nos documentos e datos presentados no sobre \_\_\_\_ que  
considera de carácter confidencial son os que a continuación se relacionan:

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Asina:

## **ANEXO VIII. CLAUSULADO BÁSICO DO CONTRATO DE ENCARGADO DE TRATAMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS**

### **VIII.1. Modelo de contrato de UDC**

Modelo de contrato de encargo de tratamento de datos persoais por parte da UDC a un terceiro

CONTRATO DE ENCARGO DE TRATAMENTO DE DATOS PERSOAIS ENTRE  
A UNIVERSIDADE DA CORUÑA E ....

Reunidos na Coruña, (data)

POR UN LADO, (secretario/a 1), maior de idade, no nome e representación da Universidade da Coruña, con CIF Q-6550005-J e con enderezo na rúa Mestranza 9, 15001 A Coruña, segundo os poderes que lle foron conferidos.

A partir de agora, O RESPONSABLE DO TRATAMENTO ou O RESPONSABLE.

E POR OUTRO LADO, ....., maior de idade, en nome e representación de ....., con CIF .... e con domicilio para os efectos deste contrato en ....., segundo os poderes que lle foron conferidos.

A partir de agora, O ENCARGADO DO TRATAMENTO ou O ENCARGADO.

Recoñécense mutuamente capacidade legal suficiente para representa-las súas respectivas entidades e asina-lo presente contrato de encargo de tratamento de datos persoais e para quedar obrigadas na representación con que respectivamente actúan e, por tanto,

EXPOÑEN

1º Que o Responsable, como RESPONSABLE DO TRATAMENTO dos ficheiros/actividades de tratamento de (precise a actividade do tratamento e os datos tratados), está interesado en obter un servizo de (precise o servizo que vai realizar o encargado do tratamento), para o cal necesita unha entidade externa que o preste como ENCARGADO DO TRATAMENTO.

2º Que o ENCARGADO DO TRATAMENTO é unha entidade que desenvolve unha actividade orientada a prestar os citados servizos e, pola súa vez, está interesada en prestárselles ao RESPONSABLE DO TRATAMENTO.

3º Que entre as partes existe unha relación contractual pola cal o ENCARGADO DO TRATAMENTO presta estes servizos a favor do RESPONSABLE DO TRATAMENTO, que implican un tratamento dos ficheiros con datos persoais titularidade

deste último (a partir de agora, os Servizos).

4º Que, co fin de cumprir o que está disposto no artigo 28 do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, diso/04/2016, relativo á protección da persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPD), ambas as partes están interesadas en asinar este contrato de encargo de tratamento de datos persoais, o cal formalizan de común acordo, sobre a base das seguintes

## CLÁUSULAS

### PRIMEIRA. Obxecto do encargo de tratamento

Mediante as presentes cláusulas habílitase o encargado para que actúe como **ENCARGADO DO TRATAMENTO**, para tratar por conta do responsable, que actúa como **RESPONSABLE DO TRATAMENTO**, os datos de carácter persoal necesarios para prestar os servizos.

### SEGUNDA. Identificación da información afectada

Para a execución das prestacións derivadas de cumprir o obxecto deste encargo, o **RESPONSABLE DO TRATAMENTO** poñen á disposición do Encargado do Tratamento a información que se detallará nos seguintes puntos: (enumere aquí os tipos de datos entregados ao encargado do tratamento).

### TERCEIRA. Duración do acordo

Este acordo entra en vigor na data da súa sinatura e terá a duración dun ano. Así mesmo, este contrato perderá a súa validez no momento en que cese a prestación dos mencionados servizos por calquera outra causa.

Unha vez rematado este contrato, o **ENCARGADO DE TRATAMENTO** lle debe devolver ao responsable tanto os datos persoais como calquera documento e/ou soporte ao que tivera acceso. Tamén debe suprimir, coas garantías adecuadas, calquera copia que conste no seu poder.

### CUARTA. Deberes do encargado de tratamento

Tanto o **ENCARGADO DE TRATAMENTO** como todo o seu persoal obríganse a:

a) Utiliza-los datos persoais obxecto de tratamento, ou os que recolla para a súa inclusión só para a finalidade obxecto deste encargo. En ningún caso poderá utiliza-los datos para fins propios.

b) Trata-los datos segundo as instrucións do **RESPONSABLE DO TRATAMENTO**. Se o **ENCARGADO DE TRATAMENTO** considera que algunha das instrucións vulnera o Regulamento xeral de protección de datos (RXPD), a Lei orgánica de protección de datos, calquera disposición en materia de protección de datos da

Unión, ou dos estados membros, o encargado informará inmediatamente o responsable. En caso de non ter clara algunha instrución do responsable sobre o modo en que debe actuar o encargado respecto aos datos de carácter persoal aos que teña acceso, antes de realizar ningún tratamento dos datos, deberase pór en contacto co responsable do tratamento e aclarar a situación.

c) Levar por escrito un rexistro de tódalas categorías de actividades de tratamento efectuadas por conta do responsable, que presente o seguinte contido:

O nome e os datos de contacto do encargado ou encargados e de cada responsable por conta do cal actúe o encargado e, se é o caso, do representante do responsable ou do encargado e, se é o caso, do delegado de protección de datos.

As categorías de tratamentos efectuados por conta de cada responsable.

De se-lo caso, as transferencias de datos persoais a un país terceiro ou organización internacional, incluída a identificación dese país terceiro ou organización internacional e, no caso das transferencias indicadas no artigo 49 punto 1, parágrafo segundo do RXPd, a documentación de garantías adecuadas.

Unha descrición xeral das medidas técnicas e organizativas de seguridade, como mínimo, relativas a:

A pseudonimización e cifra dos datos persoais.

A capacidade de garanti-la confidencialidade, integridade, dispoñibilidade e resiliencia permanentes dos sistemas e servizos.

A capacidade de restaura-la dispoñibilidade e o acceso ós datos persoais de forma rápida, en caso de incidente físico ou técnico.

O proceso de verificación, avaliación e valoración regulares da eficacia das medidas técnicas e organizativas para garanti-la seguridade do tratamento. Para os efectos de poder comprobar que o encargado do tratamento contratado ofrece garantías suficientes para aplicar medidas técnicas e organizativas apropiadas, de maneira que o tratamento sexa conforme cos requisitos do Regulamento europeo de protección de datos e garante a protección dos dereitos da persoa interesada, o responsable do tratamento poderalle requirir ao encargado do tratamento información sobre tales medidas. tanto antes de contratar como durante a prestación de servizos. Así mesmo, se o responsable do tratamento o considera oportuno, poderá auditalos sistemas e soportes en que consten os datos de carácter persoal obxecto de tratamento.

d) Non comunicar os datos a terceiras persoas, salvo que conte coa autorización expresa e por escrito do responsable de tratamento naqueles supostos legalmente admisibles.

e) O encargado pode comunica-los datos a outros encargados do tratamento do mesmo responsable, de acordo coas instrucións do responsable. Neste caso, o responsable identificará, de forma previa e por escrito, a entidade -denominación

social, CIF e dirección- á que se deben comunica-los datos, os datos que se comunicarán e as medidas de seguridade que se van aplicar para proceder á comunicación - logo da análise do risco da citada comunicación e do tipo de datos de carácter persoal obxecto de transmisión-.

f) Se o encargado debe transferir datos persoais a un país terceiro ou a unha organización internacional, de acordo co dereito da Unión ou dos estados membros que lle resulte aplicable, informará o responsable desa exixencia legal de maneira previa, salvo que en tal dereito se prohiba por razóns importantes de interese.

g) No que respecta á transferencia internacional de datos, o encargado do tratamento deberalle notificar ó responsable do tratamento, e acreditar por escrito, o cumprimento dos requisitos esixidos pola normativa vixente en protección de datos antes de proceder á transferencia e asegurarse de que a entidade que reciba os datos outorgaralle a mesma seguridade e cumprirá con tódolos requisitos esixidos polo Regulamento europeo de protección de datos.

h) Manter o deber de segredo respecto aos datos de carácter persoal.

i) Garantir que as persoas que se encontren autorizadas para tratar os datos persoais obxecto do tratamento, comprométanse de forma expresa e por escrito a gardar e manter a confidencialidade e a cumprir as medidas de seguridade aplicables. Así mesmo, deberá garantir a formación correspondente en materia de protección de datos persoais ás persoas autorizadas para o tratamento.

l) Apoiar o responsable do tratamento na realización das avaliacións de impacto relativas á protección de datos, cando proceda.

m) Apoiar o responsable do tratamento na realización das consultas previas á autoridade de control, cando proceda.

n) Poñer á disposición do responsable toda a información necesaria para demostrar o cumprimento dos seus deberes, así como para realizar as auditorías ou as inspeccións que leven a cabo o responsable ou outro auditor autorizado por el.

#### QUINTA. Prohibición/autorización de subcontratación

O ENCARGADO DO TRATAMENTO non poderá subcontratar ningunha das prestacións que formen parte do obxecto deste contrato que comporten o tratamento de datos persoais, salvo os servizos auxiliares necesarios para o funcionamento normal dos servizos do encargado.

Se for necesario subcontratar algún tratamento, este feito deberase comunicar previamente e por escrito ó responsable, cunha antelación dun mes, e indicar de forma clara e escoita todos e cada un dos tratamentos que se pretende subcontratar e identificar de forma clara e inequívoca a empresa subcontratista e os seus datos de contacto: denominación social, CIF, dirección e obxecto social. A subcontratación poderase levar a cabo se o responsable non manifesta a súa oposición no prazo establecido.

O subcontratista, que tamén terá a condición de encargado do tratamento, está

obrigado igualmente a cumprir os deberes establecidos neste contrato para o encargado do tratamento e as instrucións que dite o responsable. Correspóndelle ao encargado inicial regular a nova relación de forma que o novo subencargado quede suxeito ás novas condicións (instrucións, deberes, medidas de seguridade...) e cos mesmos requisitos formais que el no referente ao tratamento adecuado dos datos persoais e á garantía dos dereitos das persoas afectadas. En caso de incumprimento por parte do subencargado, o encargado inicial seguirá sendo plenamente responsable ante o responsable no referente ao cumprimento dos deberes.

#### SEXTA. Exercicio dos dereitos

Cando as persoas afectadas exerzan os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento, portabilidade de datos e a non ser obxecto de decisións individualizadas automatizadas, ante o encargado do tratamento, este deberá comunicalo través do correo electrónico que utilice habitualmente coa persoa de contacto do Responsable. Esta comunicación débese facer de forma inmediata, en ningún caso máis alá do día laborable seguinte ao da recepción da solicitude, conxuntamente, de ser o caso, con outras confirmacións que poidan ser relevantes para resolver a solicitude.

#### SÉTIMA. Dereito de información

Correspóndelle ao responsable facilitar o dereito de información no momento de recoller os datos.

#### OITAVA. Notificación de violacións da seguridade dos datos

O ENCARGADO DO TRATAMENTO notificaralle ó responsable do tratamento, sen dilación e, en calquera caso antes do prazo máximo de 48 horas, a través de correo electrónico utilizado como medio de comunicación entre ámbalas partes, as violacións da seguridade dos datos persoais ó seu cargo das que teña coñecemento, xunto con toda a información relevante para a documentación e comunicación do incidente.

Considérase «violación da seguridade de datos persoais» toda violación da seguridade que ocasione a destrución, perda ou alteración accidental ou ilícita dos datos persoais transmitidos, conservados ou tratados doutra forma, ou a comunicación ou o acceso non autorizados deses datos, segundo o disposto no Regulamento europeo de protección de datos e na Lei orgánica de protección de datos.

Non será necesaria a notificación cando sexa improbable que esa violación da seguridade constitúa un risco para os dereitos e as liberdades das persoas físicas.

Se está dispoñible facilitarase, como mínimo e por escrito, a información seguinte:

1.Descrición da natureza da violación da seguridade dos datos persoais, incluídos, cando sexa posible, as categorías e o número aproximado de interesados afectados, e as categorías e o número aproximado de rexistros de datos persoais

afectados.

2. - O nome e os datos de contacto do delegado de protección de datos, de se-lo caso, ou doutro punto de contacto en que se poida obter máis información.

3.Descripción das posibles consecuencias da violación da seguridade dos datos persoais.

4.Descripción das medidas adoptadas ou propostas para pór remedio á violación da seguridade dos datos persoais, incluíndo, se procede, as medidas adoptadas para mitigar os posibles efectos negativos.

Se non é posible facilitar a información simultaneamente, e na medida en que non o sexa, a información facilitarase de maneira gradual sen dilación indebida.

#### NOVENA. Implementación das medidas de seguridade

O ENCARGADO DO TRATAMENTO deberá implanta-las medidas de seguridade seguintes, necesarias para mante-la confidencialidade e integridade dos ficheiros mentres se encontren almacenados ou sexan transmitidos a través dos sistemas, equipamentos e dispositivos do ENCARGADO DO TRATAMENTO.

O ENCARGADO DO TRATAMENTO garante o control efectivo do acceso e uso de calquera identificación de usuario e claves de acceso ós sistemas que estean a disposición do ENCARGADO DO TRATAMENTO para os únicos efectos de presta-los servicios.

O ENCARGADO DO TRATAMENTO comprométese a custodiar a información que lle sexa proporcionada coas debidas condicións de seguridade e protección contra terceiras persoas e dentro das normas de seguridade existentes. O ENCARGADO DO TRATAMENTO obrígase aplicar-lles aos ficheiros as normas de seguridade exixidas polo Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da Administración Electrónica (ENS).

En ningún caso, estes datos poderán ser copiados nin reproducidos a ningún outro soporte nin ordenador distinto do que albergase legalmente o ficheiro que os conteña, segundo conste na oportuna inscrición no Rexistro da Axencia de Protección de Datos e/ou no Rexistro Interno de Actividades de Tratamento.

Cabe excluír do parágrafo anterior as copias de seguridade (de Backup) ou de mantemento necesarias para a conservación correcta dos datos, así como as necesarias para o traslado ou comunicación autorizada dos datos, as cal, en todo caso, realizaranse de acordo co establecido para estas actividades no Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da Administración electrónica (ENS).

Non obstante, deberá implantar mecanismos para:

a) Garanti-la confidencialidade, integridade, dispoñibilidade e resiliencia permanentes dos sistemas e servicios de tratamento.

b) Restaura-la dispoñibilidade e o acceso ós datos persoais de forma rápida, en caso de incidente físico ou técnico.

- c) Verificar, avaliar e valorar, de forma regular, a eficacia das medidas técnicas e organizativas implantadas para garantir a seguridade do tratamento.
- d) Pseudonimizar e cifra-los datos persoais, de ser o caso.

#### DÉCIMA. Destino dos datos

O ENCARGADO DO TRATAMENTO deberalle devolver ao responsable do tratamento os datos de carácter persoal e, de ser o caso, os soportes onde consten unha vez concluída a prestación. Había borrado totalidade dos datos existentes nos equipos informáticos que utilizara o encargado, ou ben destruír os datos, unha vez que se cumprise a prestación por plena elección do Responsable. Unha vez que sexan destruídos, o ENCARGADO DO TRATAMENTO, mediante unha persoa apoderada, deberá certificar a súa destrución por escrito e entregarlle o certificado ao responsable de tratamento.

Sen prexuízo do anterior, o encargado pode conservar unha copia, cos datos debidamente bloqueados, mentres se poidan derivar responsabilidades da execución da prestación e/ou en cumprimento dos deberes impostos pola lei.

#### DÉCIMOPRIMEIRA. Responsabilidades do encargado de tratamento

O ENCARGADO DE TRATAMENTO garantirá o cumprimento íntegro dos deberes anteriores de confidencialidade e custodia. Así mesmo, en caso de que o ENCARGADO DO TRATAMENTO, actuando como tal, destine os datos a outra finalidade, os comunique ou os utilice incumprindo as estipulacións deste contrato, será considerado tamén RESPONSABLE DO TRATAMENTO e responderá directamente das infraccións en que incorrese.

#### DÉCIMO SEGUNDA. Deberes do responsable do tratamento

Correspóndenlle ao RESPONSABLE DO TRATAMENTO os seguintes deberes:

- a) Entregarlle ao encargado os datos a que se refire a cláusula 2 deste documento.
- b) Realizar unha avaliación de impacto na protección de datos persoais das operacións de tratamento que realizará o encargado, de se-lo caso.
- c) Realizar as consultas previas que corresponda.
- d) Velar, de forma previa e durante todo o tratamento, polo cumprimento do RXPD por parte do encargado
- e) Supervisa-lo tratamento, incluída a realización de inspeccións e auditorías.

#### DÉCIMOTERCEIRA. Notificacións

Calquera notificación que se efectúe entre as partes farase por escrito e será entregada persoalmente ou de calquera outra forma que certifique a recepción pola parte notificada, igual que o/s cambio/s de domicilio dunha das partes, que lle deberá

ser notificado á outra de forma inmediata e por un medio que garante a recepción da mensaxe. Para levar a cabo as comunicacións necesarias ao longo da vixencia deste contrato establécense as persoas e as direccións que se indican no seu encabezado.

#### DÉCIMO CUARTA. Cláusulas xerais

A non existencia por unha das partes de calquera dos seus dereitos de conformidade co presente contrato non implica unha renuncia para tales dereitos no futuro. A relación xurídica de tratamento dos datos que se constitúe entre as partes réxese por este único contrato. Este contrato, por tanto, é o único válido existente entre as partes en materia de tratamento dos datos persoais e substitúe calquera tipo de acordo ou compromiso anterior acerca do mesmo obxecto, xa sexa escrito ou verbal, e só poderá ser modificado por un acordo asinado por ámbalas partes.

Se se demostra que algunha estipulación deste contrato é nula, ilegal ou inexible, a validez, legalidade e esixibilidade do resto das estipulacións non se verán afectadas ou prexudicadas por aquela.

Este contrato e as relacións entre o RESPONSABLE DO TRATAMENTO e o ENCARGADO DO TRATAMENTO non constitúen en ningún caso sociedade, entidade conxunta, axenda nin contrato de traballo entre as partes.

Os encabezamentos das distintas cláusulas son só para efectos informativos, e non afectarán, cualificarán ou ampliarán a interpretación deste contrato.

#### DÉCIMO QUINTA. Lexislación aplicable e tribunais competentes

No previsto neste contrato, así como na interpretación e resolución dos conflitos que puidesen xurdir entre as partes como consecuencia del, será de aplicación a lexislación española e da Unión Europea.

Para resolver calquera controversia que se poida derivar deste contrato, ámbalas partes someteranse ó procedemento administrativo e á xurisdición dos xulgados e tribunais da Coruña, con renuncia expresa a calquera outro foro que lles puidese corresponder.

E en proba de conformidade co anteriormente estipulado, ambas as partes asinan este contrato (engadirase -por duplicado no lugar e data que se indican no encabezamento- se o contrato é asinado en papel).

RESPONSABLE DO TRATAMENTO

ENCARGADO DO TRATAMENTO

Asinado

Asinado

**VIII.2. Modelo de contrato de USC**

Anexo

**CONTRATO ENCARGADO DE TRATAMENTO.**

En Santiago de Compostela, 01/07/2024.

**XUNTAS**

Dunha parte, a UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA (USC), con NIF Q1518001A e enderezo social en Praza do Obradoiro, s/n - 15782 - Santiago de Compostela - A Coruña en diante, RESPONSABLE DO TRATAMENTO, e na súa representación onde Don/Dona.....

E doutra parte a empresa, ....., con NIF ..... domicilio social en ..... en diante te, ENCARGADA DO TRATAMENTO, e na súa representación Don/Dona.....

Ámbalas partes, recocéndose plena capacidade de obrar e capacidade para asinar este documento,

**EXPOÑEN**

Que a USC contratou a empresa ..... para a realización de ..... mediante o contrato de data .... e nº de expediente .....

Que a realización e execución do contrato implica que a USC como RESPONSABLE DO TRATAMENTO empregue os servizos da empresa como ENCARGADO DO TRATAMENTO

Que de conformidade co artigo 28 do REGULAMENTO (UE) 2016/679, do 27 de abril de 2016 do Parlamento Europeo e do Consello relativo á Protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación deles, ambas as partes conveñen en subscribir este contrato. o cal aceptan expresamente e de acordo coas seguintes:

**CLÁUSULAS****I. Obxecto do encargo**

Mediante as presentes cláusulas habilitase a empresa ..... como encargada do tratamento, para tratar o manexo por conta da USC, como responsable do tratamento, dos datos de carácter persoal necesarios para prestar o servizo de .....

O tratamento consistirá en: .....

## **II. Identificación da información afectada**

Para a execución das prestacións derivadas do cumprimento do obxecto deste encargo, a UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, responsable do tratamento, poñen á disposición da empresa ....., encargada do tratamento, a información que se describe a continuación:

.....

.....

## **III. Duración**

A duración deste acordo é a mesma que a do contrato do que trae causa.

## **IV. Obrigas do encargado do tratamento**

O encargado do tratamento, e todo o seu persoal obrígase a:

Trata-los datos de acordo coas instrucións do responsable do tratamento.

Utiliza-los datos persoais obxecto do tratamento, ou os que recolla para a súa inclusión, só para a finalidade obxecto do contrato. En ningún caso poderá utiliza-los datos para fins propios.

Levar un rexistro de todas as categorías de actividades de tratamento efectuadas por conta de cada responsable, que conteña o tratamento obxecto deste documento.

Gardar segredo profesional, tanto o contratista como o persoal ó que encargue a realización das tarefas, sobre tódalas infraccións, documentos e asuntos ós que teña acceso ou coñecemento durante a vixencia do contrato, estando obrigado a non facer públicos ou divulgar cantos datos coñeza como consecuencia ou con ocasión da súa execución, mesmo despois de finaliza-lo prazo contractual.

Realizar unha memoria descritiva das medidas técnicas e organizativas que adoptará para velar pola seguridade dos datos manexados e da documentación facilitada. Deste xeito deberá implantar medidas de seguridade relativas a (i) pseudonimización e a cifra de datos persoais, e de ser o caso; (ii) da capacidade de garantir a confidencialidade, integridade, dispoñibilidade e resiliencia permanentes dos sistemas e servizos de tratamento; (iii) da capacidade de restaurar a dispoñibilidade e o acceso aos datos persoais de forma rápida, en caso de incidente físico ou técnico e do proceso de verificación, e (iv) da avaliación e valoración regulares da eficacia das medidas técnicas e organizativas para garantir a seguridade do tratamento

Comunicarlle á USC, antes de transcorridos sete días da data da sinatura deste contrato, a persoa ou persoas que serán directamente responsables da posta en

- práctica das medidas de seguridade, así como, de ser obrigatorio, do seu delegado de protección de datos, achegando o seu perfil profesional.
- Asistir ao responsable do tratamento na resposta ao exercicio dos dereitos de:
- Acceso, rectificación, supresión e oposición.
  - Limitación do tratamento.
  - Portabilidade dos datos.
  - A non ser obxecto de decisións individualizadas automatizadas (incluída a elaboración de perfís).
- Cando as persoas afectadas exerzan os dereitos de acceso, rectificación, supresión e oposición, limitación do tratamento, portabilidade de datos e a non ser obxecto de decisións individualizadas automatizadas diante do encargado do tratamento, este debe comunicalo por correo electrónico a Secretaría Xeral da USC. A comunicación débese facer de forma inmediata e en ningún caso máis alá do día laborable seguinte ao da recepción da solicitude, xuntamente, se é o caso, con outras infraccións que poidan ser relevantes para resolver a solicitude.
- Ó borrado de toda a información utilizada ou que derive da execución do contrato, mediante o procedemento técnico adecuado. A destrución da documentación de apoio, se non se considera indispensable, efectuarase mediante máquina destrutora de papel ou calquera outro medio que garante que sexa ilexible, efectuándose esta operación no lugar onde se realicen os traballos.
- A non subcontratar ningunha das prestacións que formen parte do obxecto do contrato e que comporten o tratamento de datos persoais, salvo os servizos auxiliares necesarios para o normal funcionamento dos servizos do encargado. Se fose necesario subcontratar algún tratamento, este feito deberase comunicar previamente e por escrito ao responsable, cunha antelación de 30 días, indicando os tratamentos que se pretenden subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca á empresa subcontratista e os seus datos de contacto. A subcontratación poderase levar a cabo se o responsable autoriza por escrito tal subcontratación.
- A dar apoio ó responsable do tratamento na realización das avaliacións de impacto relativas á protección de datos e de cumprimento do Esquema Nacional de Seguridade, cando proceda.
- A darlle apoio ao delegado de Protección de Datos da USC e ao responsable do tratamento na realización das consultas previas á autoridade de control, cando proceda.
- A pór á disposición do responsable toda a información necesaria para demostrar o cumprimento das súas obrigas, así como para a realización das auditorías ou as inspeccións que realicen o responsable ou outro auditor autorizado por el.
- Garantir o coñecemento e a formación necesaria en materia de protección de datos persoais dos traballadores autorizados para tratar os datos persoais obxecto deste documento.

## **V.- Deberes do responsable de tratamento**

Son deberes do responsable de tratamento, as seguintes:

- Facilitar o dereito de información no momento da recollida dos datos.
- Entregar, ou permitir o acceso, ao encargado dos datos aos que se refire a cláusula II deste documento.
- Realizar unha avaliación do impacto na protección de datos persoais das operacións de tratamento que se vai realizar polo encargado.

Realizar as consultas previas que correspondan.

Velar, de forma previa e durante o tratamento, polo cumprimento do RGPD por parte do encargado.

Supervisar o tratamento, incluída a realización de inspeccións e auditorías.

Pedir información relacionada coas análises de riscos en materia de protección de datos e para o cumprimento do Esquema Nacional de Seguridade.

Comunica-las violacións de seguridade dos datos á Autoridade de Protección de Datos.

#### **VI.- Procedemento en caso de incidente de seguridade**

O encargado do tratamento notificaralle ao responsable do tratamento e ao delegado de protección de datos da USC (dpd@usc.es), sen dilación indebida, e en calquera caso, antes do prazo máximo de 24 horas, as violacións da seguridade dos datos persoais ao seu cargo das que teña coñecemento, xuntamente con toda a información relevante para a documentación e comunicación do incidente.

Non será necesaria a notificación cando sexa improbable que a dita violación da seguridade constitúa un risco para os dereitos e as liberdades das persoas físicas.

Se se dispón dela, facilitarase, como mínimo, a información seguinte:

Descrición da natureza da violación da seguridade dos datos persoais, mesmo, cando sexa posible, as categorías e o número aproximado de interesados afectados, e as categorías e o número aproximado de rexistros de datos persoais afectados.

O nome e datos de contacto do delegado de protección de datos ou doutro punto de contacto no que se poida obter máis información.

Descrición das posibles consecuencias da violación da seguridade dos datos persoais.

Descrición das medidas adoptadas ou propostas para pór remedio á violación da seguridade dos datos persoais, incluíndo, se procede, as medidas adoptadas para mitigar os posibles efectos negativos.

Así mesmo, deberá darlle apoio ao delegado de Protección de Datos e ao responsable do tratamento na realización de cantas actuacións deriven dos incidentes de seguridade deberes do responsable de tratamento

Son deberes do responsable de tratamento, as seguintes:

Facilita-lo dereito de información no momento da recollida dos datos.

Entregar, ou permiti-lo acceso, ó encargado dos datos ós que se refire a cláusula II deste documento.

Realizar unha avaliación do impacto na protección de datos persoais das operacións de tratamento que se vai realizar polo encargado.

Realizar as consultas previas que correspondan.

Velar, de forma previa e durante o tratamento, polo cumprimento do RGPD por parte do encargado.

Supervisa-lo tratamento, incluída a realización de inspeccións e auditorías.

Pedir información relacionada coas análises de riscos en materia de protección de datos e para o cumprimento do Esquema Nacional de Seguridade.

Comunica-las violacións de seguridade dos datos á Autoridade de Protección de Datos.

#### **VI.- Procedemento en caso de incidente de seguridade**

O encargado do tratamento notificaralle ao responsable do tratamento e ao delegado de protección de datos da USC (dpd@usc.es), sen dilación indebida, e en calquera caso, antes do prazo máximo de 24 horas, as violacións da seguridade dos datos persoais ao

seu cargo das que teña coñecemento, xuntamente con toda a información relevante para a documentación e comunicación do incidente.

Non será necesaria a notificación cando sexa improbable que a dita violación da seguridade constitúa un risco para os dereitos e as liberdades das persoas físicas.

Se se dispón dela, facilitarase, como mínimo, a información seguinte:

Descrición da natureza da violación da seguridade dos datos persoais, mesmo, cando sexa posible, as categorías e o número aproximado de interesados afectados, e as categorías e o número aproximado de rexistros de datos persoais afectados.

O nome e datos de contacto do delegado de protección de datos ou doutro punto de contacto no que se poida obter máis información.

Descrición das posibles consecuencias da violación da seguridade dos datos persoais.

Descrición das medidas adoptadas ou propostas para pór remedio á violación da seguridade dos datos persoais, incluíndo, se procede, as medidas adoptadas para mitigar os posibles efectos negativos.

Así mesmo, deberá darlle apoio ao delegado de protección de datos e ao responsable do tratamento na realización de cantas actuacións deriven dos incidentes de seguridade

RESPONSABLE DO TRATAMENTO

ENCARGADO DO TRATAMENTO

Asinado

Asinado

**VIII.1. Modelo de contrato de UVI****CONTRATO DE ENCARGADO DE TRATAMENTO DE DATOS PERSOAIS****Dunha parte**

Manuel Joaquin Reigosa Roger, Reitor da Universidade de Vigo, nomeado segundo o Decreto da Comunidade Autónoma de Galicia 59/2018, do 31 de maio, publicado no Diario Oficial de Galicia (DOG) núm. 109, do 8 de xuño de 2018, en representación da **UNIVERSIDADE DE VIGO**, con CIF Q8650002B e domicilio en Campus Universitario Lagoas-Marcosende s/n, 36310, Vigo, Pontevedra, en diante **Responsable do Tratamento**.

**Doutra parte**

(nome), (cargo) en representación de (**empresa/organismo**), con CIF ( ) e con enderezo en ( ) en diante **Encargada/ou do Tratamento**.

**Obxecto do encargo do tratamento.**

Mediante as presentes cláusulas habilitase o encargado do Tratamento, para tratar por conta da responsable do Tratamento, os datos de carácter persoal necesarios para prestar o servizo obxecto do contrato \_\_\_\_\_

Conforme o exixido no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RGPD) e ademais, en relación a España, conforme a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD)

O tratamento consistirá nas seguintes concrecións que se vai realizar: recollida, rexistro, estruturación, comunicación, modificación, conservación, extracción, consulta, transmisión, difusión, destrución, interconexión, cotexo, limitación, supresión, outros... (*borra-lo que non proceda*) dos datos de carácter persoal sinalados no punto 2.

**Identificación da información afectada.**

Para a execución das prestacións derivadas do cumprimento do obxecto deste encargo, a Responsable do Tratamento, pon á disposición da/o Encargada/ou do tratamento, a información que se describe a continuación:

| <b>Tipoloxía de Datos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Categoría de persoas interesadas</b>                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Datos de identidade</u> (exemplo: nome e apelidos, DNI/NIF/Pasaporte, domicilio postal, correo electrónico, teléfono, asina, número da Seguridade Social/Muface, etc...)<br><u>Datos de características persoais</u> (exemplo: sexo, idade, data e lugar de nacemento, etc....)<br><u>Datos especiais</u> (artigo 9 do RGPD: orixe étnica ou racial, opinións políticas, conviccións relixiosas e filosóficas, afiliación sindical, datos xenéticos, datos biométricos, relativos a saúde, vida sexual ou orientación sexual) | Alumnado<br>Persoal de administración e servizos<br>Persoal docente e investigador<br>Outras persoas físicas |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <u>Datos de circunstancias familiares</u> (exemplo: familia numerosa, etc....)<br><u>Datos económicos e financeiros</u> (exemplo: datos bancarios, declaración da renda e de patrimonio da unidade familiar, datos económicos de nóminas, etc....)<br><u>Datos académicos e profesionais</u> (exemplo: formación académica, situación laboral e detalle do emprego, etc....)<br><u>Outros:</u> imaxe, voz, etc.. |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Duración.**

Este acordo ten unha duración polo tempo establecido para a prestación dos servizos.

Unha vez remate este contrato, a/o Encargada/ou do tratamento débese devolver á Universidade de Vigo, os datos persoais e suprimir calquera copia que estea no seu poder.

**Obrigas da/o Encargado/a do Tratamento.**

A/o Encargada/ou do Tratamento e todo o seu persoal obríganse a:

Utiliza-los datos persoais obxecto do tratamento, ou os que recolla para a súa inclusión, só para a finalidade obxecto deste encargo. En ningún caso poderá utiliza-los datos para fins propios.

Tratar os datos de acordo coas instrucións dá a Responsable do Tratamento.

Se a/o Encargada/ou do Tratamento considera que algunha das instrucións infrinxe o RGPD ou calquera outra disposición en materia de protección de datos da Unión ou dos Estados membros, a encargada informará inmediatamente á Universidade de Vigo.

Levar por escrito, un rexistro<sup>1</sup> de todas as categorías de actividades de tratamento efectuadas por conta da Universidade de Vigo, que conteña:

O nome e os datos de contacto da/o encargada/ou e da Responsable do Tratamento por conta da cal actúe e da/o delegada/ou de Protección de Datos.

As categorías de tratamentos efectuados por conta da Responsable do Tratamento.

Se é o caso, as transferencias de datos persoais a un país terceiro ou organización internacional, incluída a identificación do dito país terceiro ou organización internacional e, se é o caso, das transferencias indicadas no artigo 49 número 1, parágrafo segundo do RGPD, a documentación de garantías adecuadas.

Unha descrición xeral das medidas técnicas e organizativas de seguridade relativas a:

A seudonimización e o cifrado de datos persoais.

A capacidade de garantir a confidencialidade, integridade, dispoñibilidade e resiliencia permanentes dos sistemas e servizos de tratamento.

<sup>1</sup> As obrigas indicadas nos números 1 e 2 non se aplicarán a ningunha empresa nin organización que empregue menos de 250 persoas, salvo que o tratamento que realice poida supoñer un risco para os dereitos e as liberdades das persoas interesadas, non sexa ocasional, ou inclúa categorías especiais de datos persoais indicadas no artigo 9, número 1 do RGPD, os datos persoais relativos a condenas e infraccións penais a que se refire o artigo 10 do dito regulamento (art 30.5 RGPD)

A capacidade de restaurar a dispoñibilidade e o acceso aos datos persoais de forma rápida, en caso de incidente físico ou técnico.

O proceso de verificación, avaliación e valoración regulares da eficacia das medidas técnicas e organizativas para garantir a seguridade do tratamento.

Non comunica-los datos a terceiras persoas, agás que conste coa autorización expresa da Responsable do Tratamento, nos supostos legalmente admisibles.

A/o Encargada/o pode comunicar os datos a outros encargados de tratamento dela responsable, de acordo coas instrucións da Universidade de Vigo. Neste caso, a Responsable identificará, de forma previa e por escrito, a entidade á que se deben comunicar os datos, os datos a comunicar e as medidas de seguridade que se vai aplicar para proceder á comunicación.

Se a/o Encargada/ou debe transferir datos persoais a un país terceiro ou a unha organización internacional, en virtude do dereito da Unión ou dos Estados membros que lle sexa aplicable, informará a Universidade de Vigo desa exigencia legal de forma previa, salvo que tal dereito o prohiba por razóns importantes de interese público.

Non subcontratar ningunha das prestacións que formen parte do obxecto deste contrato que comporten o tratamento de datos persoais, salvo os servizos auxiliares necesarios para o normal funcionamento dos servizos da/o encargada/o.

Se fose necesario subcontratar algún tratamento, este feito deberase comunicar previamente e por escrito á Universidade de Vigo, con antelación ao comezo das prestacións obxecto do contrato. Indicando os tratamentos que se pretenden subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca a empresa subcontratista e os seus datos de contacto. A subcontratación poderase levar a cabo se a responsable non manifesta a súa oposición no prazo establecido.

O subcontratista, que tamén terá a condición de Encargada/ou do Tratamento, está obrigado igualmente a cumprir as obrigas establecidas neste documento para o encargado do tratamento e as instrucións que dite a Universidade de Vigo. Correspóndelle ao encargado inicial regular a nova relación de forma que o novo encargado quede suxeito ás mesmas condicións (instrucións, obrigas, medidas de seguridade...) e cos mesmos requisitos formais que el, no referente ao adecuado tratamento dos datos persoais e á garantía dos dereitos das persoas afectadas. No caso de incumprimento por parte da/o subencargada/ou, o encargado inicial seguirá sendo plenamente responsable ante a Universidade de Vigo no referente ao cumprimento das obrigas.

Manter o deber de segredo respecto dos datos de carácter persoal aos que tivese acceso en virtude deste encargo, mesmo despois de que finalice o seu obxecto.

Garantir que as persoas autorizadas para tratar datos persoais se comprometan, de maneira expresa e por escrito, a respectar a confidencialidade e a cumprir as medidas de seguridade correspondentes, das que hai que informalos convenientemente.

Manter á disposición da responsable do tratamento a documentación acreditativa do cumprimento da obriga establecida no punto anterior.

Garantir a formación necesaria en materia de protección de datos persoais das persoas autorizadas para tratar datos persoais.

Asistir á responsable do tratamento que con carácter xeral dará resposta ao exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión e oposición, limitación do tratamento, portabilidade de datos e a non ser obxecto de decisións individualizadas automatizadas (incluída a elaboración de perfís).

Cando as persoas interesadas exerzan os dereitos ante a/o encargada/ou do Tratamento, esta deberá comunicalo sen dilación á responsable do Tratamento e en ningún caso máis alá do día laborable seguinte ao da recepción da solicitude.

A responsable do Tratamento solicitará da/o Encargada/ou do Tratamento, se é o caso, un informe relativo á petición do dereito correspondente que poderá ser xunto coa documentación ou información que poida ser relevante. O dito informe deberá ser emitido no prazo máximo de **10 días hábiles**. O informe emitido poderá ser incorporado á resolución do procedemento.

A/o Encargada/o do Tratamento tamén poderá resolver as ditas solicitudes se llo indica expresamente ao Responsable do Tratamento e respectando os prazos e o procedemento estipulado no Regulamento (UE) 2016/679 e na normativa propia da Universidade de Vigo. Cómpre que a persoa interesada acredite a súa identidade achegando copia do seu DNI ou pasaporte para poder realizar as comprobacións oportunas. A resposta ás solicitudes do exercicio de dereitos realizarase no mesmo formato que utilice a persoa interesada, a menos que solicite que proceda doutra forma.

Así mesmo, as persoas interesadas poderanse pór en contacto co Delegado de Protección de Datos da Universidade de Vigo no que respecta a todas as cuestións relativas ao tratamento dos seus datos persoais e ao exercicio dos seus dereitos a través do correo electrónico [dpd@uvigo.es](mailto:dpd@uvigo.es)

Dereito de información. A/o Encargada/ou do tratamento, no momento da recollida dos datos, debe facilitar a información relativa aos tratamentos de datos que se van realizar. A redacción e o formato en que se facilitará a información débese consensuar coa Universidade de Vigo antes do inicio da recollida dos datos.

Notificación de violación da seguridade dos datos.

A/o Encargada/ou do Tratamento notificaralle á Axencia Española de Protección de datos e comunicarlle á Xerencia da Universidade, sen dilación indebida, e en calquera caso no prazo máximo de 24 horas, as violacións da seguridade dos datos persoais ó seu cargo das que teña coñecemento, xuntamente con toda a información relevante para a documentación e comunicación da incidencia.

Non será necesaria a notificación cando sexa improbable que a dita violación da seguridade constitúa un risco para os dereitos e as liberdades das persoas físicas.

Se se dispón dela facilitarase, como mínimo, a información seguinte:

Descrición da natureza da violación da seguridade dos datos persoais, inclusive, cando sexa posible, as categorías e o número aproximado de persoas interesadas afectadas, e as categorías e o número aproximado de rexistros de datos persoais afectados.

Nome e datos de contacto do delegado de protección de datos ou doutro punto de contacto no que se poida obter máis información.

Descrición das posibles consecuencias da violación da seguridade dos datos persoais.

Descrición das medidas adoptadas ou propostas para pór remedio á violación de seguridade dos datos persoais, incluíndo, se procede, as medidas adoptadas para mitigar os posibles efectos negativos.

Se non é posible facilitar a información simultaneamente, e na medida en que o sexa, a información facilitarase de forma gradual sen dilación indebida.

Cando sexa probable que a violación supoña un alto risco para os dereitos e as liberdades das persoas físicas, correspóndelle á responsable do Tratamento comunicar en menor tempo posible as violacións dá seguridade dos datos ás persoas interesadas.

A comunicación débese realizar nunha linguaxe claro e sinxelo e deberá, como mínimo:

Explicar a natureza da violación de datos.

Indica-lo nome e os datos de contacto do delegado de protección de datos ou doutro punto de contacto non que se poida obter máis información.

Describir as posibles consecuencias da violación da seguridade dos datos persoais. Describir as medidas adoptadas ou propostas pola responsable do Tratamento para pór remedio á violación da seguridade dos datos persoais, incluíndo, se procede, ás medidas adoptadas para mitiga-los posibles efectos negativos.

Dar apoio á Responsable do Tratamento na realización das avaliacións de impacto relativas á protección de datos, cando proceda.

Dar apoio á Responsable do Tratamento na realización das consultas previas á autoridade de control, cando proceda.

Poñer á disposición dá a Responsable do Tratamento toda a información necesaria para demostrar o cumprimento das súas obrigas, así como para a realización das auditorías ou as inspeccións que realicen a responsable ou outro auditor autorizado por ela.

Implantar as medidas de seguridade establecidas na normativa da Unión Europea ou española e en todo caso deberá implantar mecanismos para:

Garantir a confidencialidade, integridade, dispoñibilidade e resiliencia permanentes dos sistemas e servizos de tratamento.

Restaura-la dispoñibilidade e o acceso ós datos persoais de forma rápida, no caso de incidente físico ou técnico.

Verificar, avaliar e valorar, de forma regular, a eficacia das medidas técnicas e organizativas implantadas para garantir a seguridade do tratamento.

Seudonimizar e cifra-los datos persoais, se é o caso.

De ser o caso, designar un delegado de protección de datos e comunicar a súa identidade e datos de contacto á Universidade de Vigo.

Segundo o artigo 37.1 do RGPD o delegado de Protección de Datos débese designar cando o tratamento o leve a cabo unha autoridade ou organismo público. cando as actividades principais do responsable ou da/o encargada/o consistan en operacións de tratamento que, en razón á súa natureza, alcance e/ou fins, requiran unha observación habitual e sistemática de persoas interesadas a gran escala ou cando as actividades principais do responsable ou do encargado consistan no tratamento a gran escala de categorías especiais de datos segundo o disposto no artigo 9 do RGPD.

- I. Destino dos datos: Devolver á Universidade de Vigo os datos de carácter persoal y, se procede, os soportes onde consten, unha vez cumprida a prestación.

A devolución debe comportar o borrado total dos datos existentes nos equipos informáticos utilizados pola/polo Encargada/o.

Non obstante, a/o Encargada/o pode conservar unha copia, cos datos debidamente bloqueados, mentres poidan derivarse responsabilidades da execución da prestación.

**1. Obrigações da Universidade de Vigo**

Correspóndelle á Universidade de Vigo, como Responsable do Tratamento:

- a) Entregar á/ao Encargada/o os datos aos que se refire a cláusula 2 deste documento.
- b) Realizar unha avaliación de impacto na protección de datos persoais das operacións de tratamento a realizar pola/polo Encargada/o.
- c) Realizar as consultas previas que corresponda.
- d) Velar, de forma previa e durante todo o tratamento, polo cumprimento do RGPD por parte da/o Encargada/o.
- e) Supervisar o tratamento, incluída a realización de inspeccións e auditorías.

Ambas partes, en proba da súa conformidade, asinan en Vigo o presente acordo.

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| RESPONSABLE DO TRATAMIENTO | ENCARGADA/O DO TRATAMENTO |
| Universidade de Vigo       | (empresa)                 |
| O Reitor                   | (cargo)                   |
| Por Delegación (     )     |                           |
| (nome)                     | (nome)                    |

## ANEXO IX. Imprescindibles

Os licitadores deberán incluír no sobre B un arquivo Excel, Open Calc ou equivalente, non editable, no cal se complete a táboa que se recolle a continuación. Completaranse os puntos que se cualifican como imprescindibles sinalando na columna seguinte se cumpren ou non cumpren co produto indicado ou un equivalente que cubra todas as funcionalidades do orixinalmente indicadas. Para a presentación deste documento utilizarase o documento facilitado polo órgano de contratación e publicado no perfil do contratante en formato electrónico.

Dispoñible en  
Versión Actual

| Produto, Módulo e/ou Funcionalidade |                                                      | Cumprimento           | Si | Non |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|----|-----|
| <b>IBM SPSS Statistics Premium</b>  |                                                      | <b>Imprescindible</b> |    |     |
| <b>IBM SPSS Statistics Base</b>     |                                                      | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Descriptive statistics                               | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Prediction models                                    | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Data preparation                                     | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Correlations                                         | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Classification                                       | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Bootstrapping                                        | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Graphs and charts                                    | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Output options                                       | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Advanced Statistics</b> |                                                      | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | General linear models (GLM)                          | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Generalized linear models (GENLIN)                   | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Linear mixed models/hierarchical linear models (HLM) | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Generalized estimating equations (GEE) procedures    | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Generalized linear mixed models (GLMM)               | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Multiple SPSS Statistics packages                    | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Survival analysis procedures                         | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Categories</b>          |                                                      | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Analyze differences between categories               | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Incorporate supplementary information                | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Uncover associations and relationships               | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Easily work with categorical data                    | Imprescindible        |    |     |

| Produto, Módulo e/ou Funcionalidade |                                                              | Cumprimento           | Si | Non |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|----|-----|
|                                     | Use categorical regression procedures                        | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Take advantage of optimal scaling                            | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Present your results clearly using perceptual maps           | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Get these optimal scaling and dimension reduction techniques | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Conjoint</b>            |                                                              | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Save time and money with Orthoplan                           | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Rank respondents' preferences                                | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Generate charts and get results                              | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Design more effective sample surveys                         | Imprescindible        |    |     |
|                                     | See all module features in license versions                  | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Compare different SPSS Statistics packages                   | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Custom Tables</b>       |                                                              | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Graphical user interface                                     | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Summary statistics                                           | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Content control                                              | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Table output                                                 | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Access to a range of features                                | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Forecasting</b>         |                                                              | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Guided analysis for novice users                             | Imprescindible        |    |     |
|                                     | More options for experienced analysts                        | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Model management                                             | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Tailored to your business                                    | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Regression</b>          |                                                              | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Binary logistic regression                                   | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Logit response models                                        | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Multinomial logistic regression                              | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Nonlinear regression                                         | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Probit response analysis                                     | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Two stage least squares                                      | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Weighted least squares                                       | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Quantile regression                                          | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Bootstrapping</b>       |                                                              | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Estimate standard errors and confidence intervals            | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Test stability of analytical models, procedures across SPSS  | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Easily control the number of bootstrap samples               | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Gain a more complete view of your data                       | Imprescindible        |    |     |

| Produto, Módulo e/ou Funcionalidade |                                                          | Cumprimento           | Si | Non |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------|----|-----|
| <b>IBM SPSS Missing Values</b>      |                                                          | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Multiple imputation procedure                            | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Multiple imputation analysis                             | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Summary of missing values                                | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Variable summary and missing value patterns              | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Complex Samples</b>     |                                                          | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Accurate analysis of survey data                         | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Regressions and general linear models                    | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Wizards                                                  | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Sample design information                                | Imprescindible        |    |     |
|                                     | See all Module features in license versions              | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Compare different SPSS Statistics packages               | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Data Preparation</b>    |                                                          | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Variables tab                                            | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Basic checks                                             | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Standard and custom rules                                | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Recommendations                                          | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Prepare data in a single step — automatically            | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Additional options for data preparation                  | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Access to a range of features                            | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Bin or set cut points for scale variables                | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Direct Marketing</b>    |                                                          | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Identify the right contacts and improve campaign ROI     | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Get an all-in-one marketing analysis                     | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Easily uncover customer groups                           | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Connect to Salesforce.com for further insight            | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Easily uncover customer groups                           | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Access to a range of features                            | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Easily get started with SPSS Direct Marketing            | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Exact Test</b>          |                                                          | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Get the tests and statistics you need                    | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Ensure you have the right statistical test for your data | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Easily interpret and apply exact tests                   | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Eliminate risk of inaccurate tests                       | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Get access to a range of features                        | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Easily get started with SPSS Exact Tests                 | Imprescindible        |    |     |

| Produto, Módulo e/ou Funcionalidade |                                              | Cumprimento           | Si | Non |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|----|-----|
| <b>IBM SPSS Decision Trees</b>      |                                              | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Tree classification model                    | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Validation and analysis                      | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Evaluation features                          | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Export capabilities                          | Imprescindible        |    |     |
|                                     | CHAID algorithm                              | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Exhausted CHAID algorithm                    | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Access complete list of features             | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Classification and regression tree algorithm | Imprescindible        |    |     |
|                                     | QUEST algorithm                              | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Neural Networks</b>     |                                              | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Nonlinear procedures                         | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Network visualization                        | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Graphical displays                           | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Control the process                          | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Combine with other procedures                | Imprescindible        |    |     |
| <b>IBM SPSS Amos</b>                |                                              | <b>Imprescindible</b> |    |     |
|                                     | Easy data entry                              | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Access to a range of features                | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Structural equation modeling                 | Imprescindible        |    |     |
|                                     | Compare different SPSS Statistics editions   | Imprescindible        |    |     |