



Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación da

Subministración de Licenzas de Dereito de Uso de Software Matlab ou equivalente

CPV 48000000

Paquetes de software e sistemas de información

Maio, 2023

**PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A
CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DE LICENZAS DE DEREITO DE
USO DE SOFTWARE MATLAB OU EQUIVALENTE****PROCEDIMENTO ABERTO****CRITERIO DE ADXUDICACIÓN ÚNICO****TRAMITACIÓN ORDINARIA****Expediente: CX-23-01****CADRO RESUMO****A. PODER ADXUDICADOR**

O poder adxudicador do presente contrato é o Consorcio para o Desenvolvemento de Aplicacións de Xestión Universitaria (en adiante, CIXUG).

O órgano de contratación será o Presidente do Consello de Goberno do CIXUG ou a persoa que, por delegación, actúe no seu nome.

B. OBXECTO DO CONTRATO

O obxecto do contrato é a subministración de Licenzas de dereito de uso do Software **MATLAB** ou equivalente.

CPV: 48000000-8 Paquetes de software e sistemas de información.

Lotes: Non.

C. CONTRATO RESERVADO

Non

D. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN (Véxase Anexo I)

Importe de licitación	Tipo IVE aplicable: 21%	Orzamento base de licitación
IVE excluído	Importe IVE	IVE incluído

Importe de licitación	Tipo IVE aplicable: 21%	Orzamento base de licitación
341.300,39 €	71.673,08 €	412.973,47 €

E. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO

VALOR ESTIMADO DO CONTRATO	
Importe de licitación (IVE excluído)	341.300,39 €
Incremento de unidades de execución	Non aplica
Importe das modificacións previstas (IVE excluído).	Non aplica
Importe dos premios ou primas pagadoiros aos licitadores (IVE excluído)	Non aplica
Importe de las opcións eventuais (IVE excluído)	Non aplica
Prórroga (IVE excluído)	Non aplica
Total Valor Estimado	341.300,39 €

F. EXISTENCIA DE CRÉDITO

Distribución de Anualidades	
Anualidade 2023	108.263,41 €
Anualidade 2024	113.676,58 €
Anualidade 2025	119.360,40 €
Total Valor Estimado	341.300,39 €

G. PRAZO DE DURACIÓN

Duración do contrato:	3 anos
Prórroga:	Non
Duración de la prórroga:	Non aplica
Prazo de preaviso:	Non aplica

H. PRAZO DE GARANTÍA

Non se esixe garantía.

I. ADMISIBILIDADE DE VARIANTES

Non

J. CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DO CONTRATO

As previstas na Cláusula 47 do presente prego.

K. REVISIÓN DE PREZOS

Non existe revisión de prezos.

L. GARANTÍA PROVISIONAL

Non se esixe.

M. GARANTÍA DEFINITIVA

Si	COMPLEMENTARIA
5 % do importe de adxudicación, IVE excluído.	Non esixida

N. SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO

Non

O. SUBCONTRATACIÓN

Si, nos termos previstos na cláusula 54.

P. MODIFICACIÓNS CONTRACTUAIS PREVISTAS

Non

Q. RÉXIME DE RECURSOS

Recursos administrativos: recurso especial en materia de contratación para os actos que sexan obxecto deste recurso. Para o resto de actos, recurso potestativo de reposición.

Órgano ante o que interpoñer o recurso: O recurso especial ante o Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia.

O recurso potestativo ante o presidente do Consello de Goberno do CIXUG.

R. CESIÓN DO CONTRATO

Si

ÍNDICE

TÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS	1
CAPÍTULO I. Réxime xurídico xeral da contratación	1
Cláusula 1ª. Réxime xurídico do contrato.	1
Cláusula 2ª. Xurisdición competente e recursos	2
Cláusula 3ª. Do órgano de contratación.....	3
Cláusula 4ª. Mesa de contratación.....	4
Cláusula 5ª. O responsable do contrato.....	4
CAPÍTULO II. Do contrato	5
Cláusula 6ª. Necesidade do contrato	5
Cláusula 7ª. Obxecto do contrato.....	5
Cláusula 8ª. Réxime económico: Valor estimado do contrato (VEC), Presuposto Base de Licitación (PBL) y prezo do contrato	5
Cláusula 9ª. Revisión de prezos	10
Cláusula 10ª. Existencia de crédito.....	10
Cláusula 11ª. Prazo e lugar de execución do contrato	10
CAPÍTULO III. Dos licitadores	11
Cláusula 12ª. Aptitude para contratar	11
Cláusula 13ª. Clasificación e Solvencia	13
Cláusula 14ª. Requisitos mínimos de solvencia exigibles.....	13
Cláusula 15ª. Integración da solvencia con medios externos	14
TÍTULO II. DA ADXUDICACIÓN DO CONTRATO.....	14
CAPÍTULO I. Normas xerais	15
Cláusula 16ª. Publicidade da licitación	15
Cláusula 17ª. Notificacións telemáticas	15
Cláusula 18ª. Procedemento de adxudicación aplicable	16
Cláusula 19ª. Sobre os criterios de adxudicación	16
Cláusula 20ª. Criterios de adxudicación aplicables e a súa ponderación ..	16
Cláusula 21ª. Criterios de desempate.....	16
Cláusula 22ª. Ofertas anormalmente baixas.....	17
Cláusula 23ª. Actuacións ante conductas colusorias.....	19

Cláusula 24 ^a . Garantías	21
CAPÍTULO II. Das proposicións	22
Cláusula 25 ^a . Presentación das ofertas	22
Cláusula 26 ^a . Lugar e prazo de presentación	23
Cláusula 27 ^a . Forma e contido das ofertas	24
CAPÍTULO III. Da adxudicación e perfeccionamento do contrato	30
Cláusula 28 ^a . Calificación da documentación presentada, valoración e apertura de proposicións	30
Cláusula 29 ^a . Proposta de adxudicación e presentación de documentos acreditativos do cumprimento dos requisitos para contratar.....	31
Cláusula 30 ^a . Decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato e desestímulo do procedemento de adxudicación polo CIXUG	34
Cláusula 31 ^a . Aclaración de ofertas	34
Cláusula 32 ^a . Adxudicación do contrato	34
Cláusula 33 ^a . Notificación da adxudicación	35
Cláusula 34 ^a . Formalización do contrato: prazo e contido	35
Cláusula 35 ^a . Deber de confidencialidade	38
Cláusula 36 ^a . Protección de datos de carácter persoal.	40
Cláusula 37 ^a . Clausulado básico do contrato de encargado de tratamento de datos persoais.....	46
Cláusula 38 ^a . Propiedade intelectual e industrial.....	47
TÍTULO III. DA EXECUCIÓN DO CONTRATO	48
CAPÍTULO I. Disposicións xerais	48
Cláusula 39 ^a . Cumprimento do contrato	48
Cláusula 40 ^a . Risco e ventura.....	48
Cláusula 41 ^a . Cumprimento de prazos e correcta execución do contrato..	48
Cláusula 42 ^a . Penalidades	49
Cláusula 43 ^a . Prerrogativas e facultades do CIXUG.....	50
Cláusula 44 ^a . Resolución de incidencias	51
CAPÍTULO II. Dereitos e obrigacións do contratista.....	51
Cláusula 45 ^a . Pago do prezo	51
Cláusula 46 ^a . Obrigacións do contratista	52

Cláusula 47ª. Persoal do contratista	54
Cláusula 48ª. Condicións especiais de execución	55
Cláusula 49ª. Responsabilidade do contratista por danos e perxuizos a terceiros	57
Cláusula 50ª. Entrega e recepción.....	57
Cláusula 51ª. Gastos de entrega e recepción.....	58
Cláusula 52ª. Vicios ou defectos durante o prazo de garantía.....	58
CAPÍTULO III. Sucesión, cesión e subcontratación	58
Cláusula 53ª. Sucesión do contrato	58
Cláusula 54ª. Cesión do contrato.....	59
Cláusula 55ª. Subcontratación.....	60
CAPÍTULO IV. Modificación e suspensión do contrato	62
Cláusula 56ª. Modificación do contrato	62
Cláusula 57ª. Suspensión do contrato	63
TÍTULO IV. DA EXTINCIÓN O CONTRATO	63
CAPÍTULO I. Do cumprimento do contrato	63
Cláusula 58ª. Extinción por cumprimento	63
CAPÍTULO II. Da resolución do contrato.....	64
Cláusula 59ª. Resolución do contrato	64
ANEXO I. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	66
ANEXO II. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN	67
ANEXO III. MODELO DE DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)	68
ANEXO IV. MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA A PRESENTAR POR TODOS LOS LICITADORES	93
ANEXO V. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A HALLARSE AL CORRIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE CONTAR CON UN DOS POR CIENTO DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD O ADOPTAR LAS MEDIDAS ALTERNATIVAS CORRESPONDIENTES Y AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA NORMATIVA VIGENTE EN MATERIA LABORAL, SOCIAL Y DE IGUALDAD EFECTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES.....	97
ANEXO VI. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.	99

ANEXO VII. MODELO DE DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD DE DATOS Y DOCUMENTOS	101
ANEXO VIII. CLAUSULADO BÁSICO DEL CONTRATO DE ENCARGADO DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS.....	102
ANEXO IX. Imprescindibles	122

TÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS

CAPÍTULO I. Réxime xurídico xeral da contratación

Cláusula 1ª. Réxime xurídico do contrato.

- 1.1 O contrato que se adxudique seguindo o presente Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adiante, PCAP) terá **carácter administrativo** na súa condición de contrato de subministración celebrado por un **poder adxudicador que é administración pública**.
- 1.2 O presente contrato rexerase, en canto a súa preparación, adxudicación, efectos, modificación e extinción por o disposto na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, por a que se traspoñen ao ordenamento xurídico español ás Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (en adiante, LCSP).
- 1.3 En todo o non previsto no presente prego, resultará de aplicación o disposto na LCSP e, na medida en que non se opoñan a ela, polo sinalado no Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, por o que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RD 817/2009); por o Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, por o que se aproba o Regulamento xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RGLCAP), o Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección de datos das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, e a Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.
- 1.4 Con carácter supletorio, aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo -en particular, Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC)- e, no seu defecto, as normas de Dereito privado (artigo 25.2 da LCSP).
- 1.5 As partes quedan sometidas ao establecido neste PCAP, así como ao disposto no de prescricións técnicas particulares (PPTP), cuxas cláusulas se consideran parte integrante do contrato (artigo 122.4 da LCSP). Ambos pregos e demais documentos Anexos teñen carácter contractual, e deberán ser firmados en proba de conformidade por o adxudicatario no mesmo acto de formalización do contrato.

- 1.6 En caso de discordancia entre o presente PCAP e o resto dos documentos contractuais, prevalecerá este prego.
- 1.7 O descoñecemento das cláusulas do contrato en calquera dos seus termos, dos demais documentos contractuais, e das instrucións ou da normativa que resulte de aplicación na execución do pactado, no exime ao adxudicatario da obrigaón de cumprilas.
- 1.8 De existir no expediente administrativo diferenzas nos documentos en lingua castelá e en lingua galega, prevalecerá o redactado en lingua castelá.

Cláusula 2ª. Xurisdición competente e recursos

- 2.1 O contrato de subministración ao que se refire o presente PCAP ten a natureza de contrato administrativo polo que corresponde á xurisdición contencioso-administrativa o coñecemento das cuestións litixiosas relativas á preparación, adxudicación, efectos, modificación e extinción do contrato.
- 2.2 Posto que se trata dun contrato suxeito a regulación harmonizada, as actuacións relacionadas no artigo 44.2 LCSP poderán ser impugnadas, de forma potestativa, con carácter previo a vía xudicial, mediante o recurso especial en materia de contratación.

O prazo para a súa interposición é de 15 días hábiles computados do modo que establece o artigo 50 en conexión coa DA 15ª LCSP. O órgano competente para coñecer do recurso será o Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia (TACGal).

A tramitación do recurso especial polo TACGal rexerase pola LCSP, cuxo artigo 54 rubricado “Comunicacións e notificacións”, dispón que as comunicacións e o intercambio de documentación entre os órganos competentes para a resolución dos recursos, os órganos de contratación e os interesados no procedemento faranse por medios electrónicos. O enlace para a presentación electrónica do recurso é o seguinte: <https://tacgal.xunta.gal/procedementos.html>. Para maior información pode consultarse <https://tacgal.xunta.gal>

Contra as actuacións susceptibles de recurso especial non procederá a interposición dos recursos administrativos ordinarios (artigo 44.5 LCSP).

- 2.3 Contra a resolución do TACGal caberá recurso contencioso-administrativo

no prazo de dous meses ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia [artigos 46 y 10.1.k) LJCA].

2.4 Dado que o recurso especial ten carácter potestativo, tamén poderá optarse, alternativamente, por acudir de modo directo á xurisdición contencioso-administrativa interpoñendo o pertinente recurso contencioso no prazo de dous meses ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo (artigo 8.1 LJCA).

2.5 As cuestións litixiosas xurdidas sobre a interpretación, modificación, efectos e resolución do contrato serán resoltas polo órgano de contratación cuxos acordos poñen fin á vía administrativa.

Tales acordos, cando non proceda recurso especial de conformidade co artigo 44.2 LCSP y sexan susceptibles de impugnación (artigo 112.1 LPAC), poderán ser recorridos potestativamente en reposición no prazo de un mes, ante o mesmo órgano de contratación ou directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa (artigo 123.1 LPAC) no prazo de 2 meses ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo.

Interposto o recurso potestativo de reposición non se poderá interpoñer recurso contencioso hasta que aquel sexa resolto ou se produza silencio administrativo negativo por o transcurso dun mes desde a súa interposición sen que se haxa notificado a resolución (artigo 123.2 LPAC).

2.6 Contra a resolución do recurso potestativo de reposición ou contra o silencio negativo producido, cabe recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo. O prazo para interpoñer este recurso contencioso é de dous meses si a resolución do recurso de reposición é expresa (artigo 46 LJCA); a impugnación de silencio negativo, en cambio, non está suxeita ao prazo máximo de interposición de conformidade coa doutrina constitucional recollida na STC 52/2014, do 10 de abril.

Cláusula 3ª. Do órgano de contratación

3.1 A representación das entidades do sector público en materia contractual corresponde aos órganos de contratación, unipersoais ou colexiados que, en virtude de norma legal ou regulamentaria ou disposición estatutaria, teñan atribuída a facultade de celebrar contratos no seu nome (artigo 61.1 da LCSP).

3.2 O órgano de contratación é o presidente da Comisión de Goberno de

CIXUG, ou a persoa en quen esta delegue.

Cláusula 4ª. Mesa de contratación

- 4.1 Para a adxudicación do contrato o órgano de contratación estará asistido por unha mesa de contratación constituída de conformidade có previsto no artigo 326 da LCSP y demais normativa de desenvolvemento.
- 4.2 A mesa de contratación, como órgano de asistencia técnica especializada, exercerá as seguintes funcións, entre outras que se lle atribúan na LCSP e no seu desenvolvemento regulamentario:
- 4.3 A cualificación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos a que se refiren os artigos 140 e 141 da LCSP, e, no seu caso, acordar a exclusión dos candidatos ou licitadores que non acrediten dito cumprimento, previo trámite de subsanación.
- 4.4 A valoración das proposicións dos licitadores.
- 4.5 No seu caso, a proposta sobre a cualificación dunha oferta como anormalmente baixa, previa tramitación do procedemento correspondente.
- 4.6 A proposta ao órgano de contratación de adxudicación do contrato a favor do licitador que presentase a mellor oferta, de conformidade có disposto no artigo 150 da LCSP, segundo proceda de conformidade có prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.
- 4.7 Os membros da mesa serán nomeados polo órgano de contratación e a súa composición publicarse no perfil do contratante.
- 4.8 A mesa de contratación poderá solicitar o asesoramento de técnicos ou expertos independentes con coñecementos acreditados nas materias relacionadas co obxecto do contrato. Dita asistencia será autorizada polo órgano de contratación e deberá ser reflexada expresamente no expediente, con referencia ás identidades dos técnicos ou expertos asistentes, a súa formación e a súa experiencia profesional.

Cláusula 5ª. O responsable do contrato

- 5.1 A persoa responsable do contrato designado polo órgano de contratación é a que desempeña a xerencia de CIXUG. A ela corresponde, de acordo co artigo 62.1 da LCSP, supervisar a execución do contrato, adoptar as decisións oportunas e ditar as instrucións necesarias co fin de asegurar a

correcta realización da prestación pactada.

CAPÍTULO II. Do contrato

Cláusula 6ª. Necesidade do contrato

- 6.1 O contrato que se pretende licitar é necesario para o cumprimento e realización das finalidades institucionais do Consorcio CIXUG e as Universidades do SUG. A natureza e extensión das necesidades que pretenden cubrirse coa licitación, así como a idoneidade do seu obxecto e contido para satisfacelas foron determinadas con precisión no presente prego e no Prego de Prescricións Técnicas.
- 6.2 Nin o CIXUG, nin as Universidades do SUG, dispoñen, nin dos medios necesarios para proveerse do servizo, nin do persoal coa especialización requirida para cubrir os servizos requiridos coas garantías necesarias.
- 6.3 Faltan, ademais, as ferramentas de traballo propias para desenvolver estes servizos. Aos efectos de idoneidade do obxecto e contido do contrato, as necesidades que se pretenden cubrir son as que se indican expresamente no presente prego e no Prego de Prescricións Técnicas.
- 6.4 Para lograr estes obxectivos, a contratación de este servizo debe estar dispoñible durante o terceiro trimestre do presente ano que é cando expira o actual contrato.

Cláusula 7ª. Obxecto do contrato.

- 7.1 Constitúe o obxecto do contrato o subministro de licenzas de dereito de uso do software **MATLAB** ou equivalente. **Calquera referencia ao longo dos pregos que rexeñen o presente contrato a MATLAB debe entenderse tamén referida a calquera software equivalente.**
- 7.2 O código CPV relativo a subministración obxecto deste contrato é: 48000000-8 Paquetes de software e sistemas de información.

Cláusula 8ª. Réxime económico: Valor estimado do contrato (VEC), Presupuesto Base de Licitación (PBL) y prezo do contrato

- 8.1 Valor estimado do contrato (VEC)

O valor estimado do presente contrato, calculado de conformidade co disposto no artigo 101 da LCSP, é o seguinte:

VALOR ESTIMADO DO CONTRATO	
Importe de licitación (IVE excluído)	341.300,39 €
Incremento de unidades de execución	Non aplica
Importe das modificacións previstas (IVE excluído).	Non aplica
Importe dos premios ou primas pagadoiras aos licitadores (IVE excluído)	Non aplica
Importe das opcións eventuais (IVE excluído)	Non aplica
Prórroga (IVE excluído)	Non aplica
Total Valor Estimado	341.300,39 €

8.2 Presuposto base de licitación (PBL)

De conformidade có artigo 100 da LCSP, o presuposto base de licitación é o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o IVE.

Neste contrato, dito PBL é o seguinte:

Importe de licitación	Tipo IVE aplicable: 21%	Presuposto base de licitación
IVE excluído	Importe IVE	IVE incluído
341.300,39 €	71.673,08 €	412.973,47 €

O PBL foi elaborado de conformidade có disposto no artigo 100 da LCSP. O seu cálculo inclúe os tributos de calquera índole.

Para o cálculo do prezo estimado revisáronse mais de 10 licitacións similares realizadas por universidades españolas, ao longo dos anos 2020, 2021 e 2022. Adicionalmente, utilizáronse diferentes fontes e criterios que inclúen:

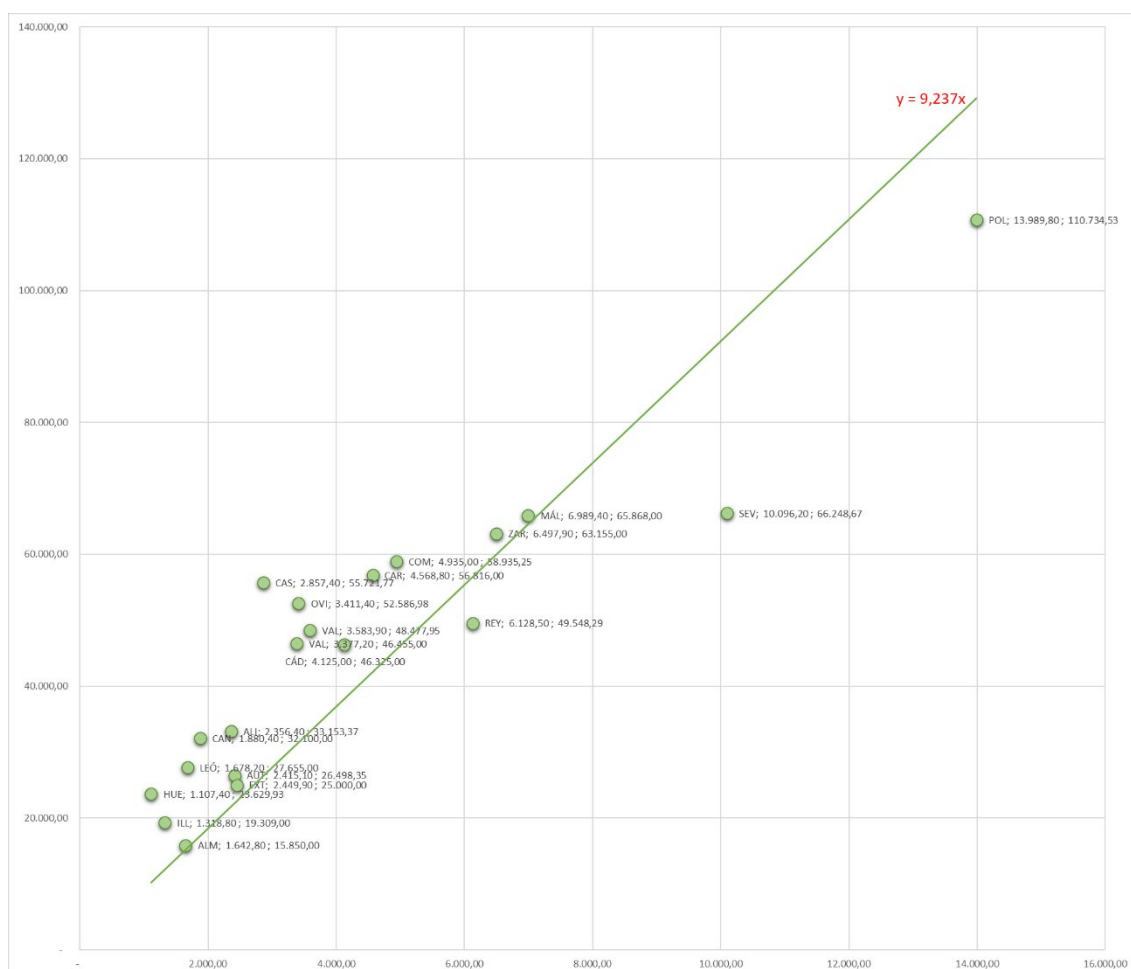
a) Web con estatísticas universitarias

- Matriculados en graos
- Matriculados en másters
- Matriculados en doutorados

b) Documentación de MathWorks coa estratexia de estimación do total de estudantes equivalentes.

A partir das tres fontes de datos, estimáronse:

- c) O número total de alumnado por universidade e por rama de ensinanza incluíndo matriculados en graos, másters e doutorados.
- Por facilidade, utilizáronse os datos estatísticos (INE) do período académico 2021/2022.



- d) O número total de alumnado equivalente (TAE) “Total Academic Headcount” (TAH), que relaciona o número de estudantes, cunha ponderación que aplica Mathworks, dependendo da intensidade de uso asociada á rama de ensinanza.
- e) Cós cálculos anteriores, obtense o número total de estudantes equivalentes por universidade.
- f) Relacionase o prezo licitación vs o TAE de cada universidade
- g) Representáronse graficamente os resultados e estimouse a liña de tendencia.
- Cada punto indicado no gráfico relaciona unha universidade co prezo licitado e o TAE estimado.
 - Considerando que os alcances non necesariamente son os mesmos, existen casos que indican unha gran desviación sobre a liña de tendencias, aunque pouco afectan no resultado, xa que a maioría dos puntos graficados están bastante cerca da liña de tendencias.
- h) A liña de tendencia indica que o prezo estimado por licenza sería aproximadamente de 9,24€ por Alumnado Equivalente (AE).
- i) A partir deste dato e co TAE estimado de cada universidade, faise unha primeira estimación de prezo de referencia con base 2021 utilizando para elo o cálculo do prezo de referencia e o presuposto base de licitación.

Universidade	Total Alumnado Equivalente	Estimación
Da SUG	TAE	Base 2021
A Coruña	2.542	23.490,85 €
Santiago de Compostela	2.718	25.117,09 €
Vigo	5.367	49.590,16 €
Total	10.628	98.198,10 €

- j) Dado que as cifras son, en promedio de licitacións do ano 2021, realizase un axuste por inflación de 5% anual para axustala a valores do 2023.

Universidade	Total Alumnado Equivalente	Estimación
Da SUG	TAE	Base 2023 (5% Infl.)
A Coruña	2.542	25.898,66 €
Santiago de Compostela	2.718	27.691,59 €
Vigo	5.367	54.673,15 €
Total	10.628	108.263,41 €

Pola xustificación e argumentación anterior, o prezo do presente contrato fíxose a tanto alzado, partindo de proxeccións de prezos de mercado para o produto de software que se pretende contratar, e comprende a totalidade dos gastos aos que terá que facer fronte o adxudicatario tanto para atender ao subministro en si mesmo, como para a súa instalación no caso de licenzas en rede, así como para o aseguramento dos traballos de soporte, incluída a parte correspondente a beneficios e gastos xerais. Por tanto, o sistema de determinación do prezo, a efectos do seu abono polo contratista, é de tanto alzado, de conformidade có disposto no artigo 309 da LCSP.

Concepto	Uds.	Axuste Inflación	Prezo	Prezo total
Licencia MATLAB (Sen axuste: 2021)	10.628	-	9,24 €xLic	98.198,10 €
Licencia MATLAB (Axuste 2023)	10.628	10,3%	9,24 €xLic	108.263,41 €
Licencia MATLAB (Axuste 2024)	10.628	5,0%	9,24 €xLic	113.676,58 €
Licencia MATLAB (Axuste 2025)	10.628	5,0%	9,24 €xLic	119.360,40 €
Importe total sen IVE				341.300,39 €

Concepto	Uds.	Axuste Inflación	Prezo	Prezo total
IVE				71.673,08 €
Importe total con IVE				412.973,47 €

8.3 Prezo do contrato

Este contrato terá un prezo certo expresado en euros que se corresponderá có que resulte da adxudicación deste. No prezo do contrato consideraranse incluídos os tributos, taxas e cánones de calquera índole que sexan de aplicación, así como todos os gastos que se orixinen para o adxudicatario como consecuencia do cumprimento das obrigacións contempladas neste prego. Así mesmo, no prezo entenderase incluído o importe a abonar en concepto de IVE, que haberá de indicarse como partida independente.

Cláusula 9ª. Revisión de prezos

9.1 Neste contrato, de conformidade có artigo 103 da LCSP, non procede a revisión de prezos.

Cláusula 10ª. Existencia de crédito

10.1 Existe crédito suficiente para a anualidade 2023 e condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos presupostos do Consorcio CIXUG para os anos 2024 e 2025.

Cláusula 11ª. Prazo e lugar de execución do contrato

- 11.1 O prazo de execución será o que figure no apartado G do cadro-resumen.
- 11.2 Este prazo comezará a contar desde o día seguinte a aquel no que se formalice o contrato coa empresa adxudicataria.
- 11.3 Si ao vencemento do presente contrato non se formalizara o novo contrato que garantise a continuidade do subministro como consecuencia de incidencias resultantes de acontecementos imprevisibles para o órgano de contratación producidas no procedemento de adxudicación e existan razóns de interese público para non interromper a prestación, poderase prorrogar o presente contrato hasta que comece a execución do novo e,

en todo caso, por un período máximo de nove meses, sempre que o anuncio de licitación do novo contrato se publicase cunha antelación mínima de tres meses respecto da data de finalización deste contrato. Durante esta prórroga non se poderán modificar as restantes condicións do contrato.

- 11.4 O lugar de execución ou entrega do contrato será as instalacións das Universidades que integran o Sistema Universitario de Galicia.

CAPÍTULO III. Dos licitadores

Cláusula 12ª. Aptitude para contratar

- 12.1 Á adxudicación do presente contrato poderán optar as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que reúnan as condicións seguintes:

- a) que, de conformidade co artigo 65 da LCSP, teñan plena capacidade xurídica e de obrar,
- b) que non esteen incursas nalgunha prohibición de contratar do artigo 71 da LCSP,
- c) que conten coa habilitación empresarial ou profesional suficiente para a realización da actividade que constitúe o obxecto do presente contrato,
- d) que acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica, de conformidade co establecido no presente prego e no PPTP.
- e) cando, por así determinalo a normativa aplicable, se lle requiran ao contratista determinados requisitos relativos a súa organización, destino dos seus beneficios, sistema de financiación ou outros para poder participar no procedemento de adxudicación, estes deberán ser acreditados polos licitadores ao concorrer ao procedemento.

- 12.2 As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de contratos cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto o ámbito de actividade que, a tenor do seus estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

- 12.3 A capacidade de obrar das empresas españolas persoas xurídicas acredítase mediante a escritura de constitución ou modificación inscrita no Rexistro Mercantil, cando sexa exigible conforme á lexislación mercantil. Cando non o sexa, acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas que regulan a súa actividade, inscritos, no seu caso, no correspondente

registro oficial. Tamén hai que aportar o NIF da empresa.

- 12.4 A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre Espazo Económico Europeo, de conformidade cós artigos 67 e 84.2 da LCSP, acreditaranse mediante a inscrición nos rexistros profesionais ou mercantís oportunos do seu Estado membro de establecemento ou a presentación dunha declaración xurada ou unha das certificacións que se indican no Anexo XI da Directiva 2014/24/UE.
- 12.5 Respecto ás empresas estranxeiras non comunitarias, estarase ao disposto nos artigos 68.1, 84.3 da LCSP e 10 do RGLCAP, este último en canto non se opoña á da LCSP. Así:
- a) A capacidade de obrar das empresas estranxeiras de Estados non membros da Unión Europea nin signatarios do Acordo sobre Espazo Económico Europeo acredítase coa aportación dun informe emitido pola misión diplomática permanente ou pola oficina consular de España do lugar del domicilio da empresa, no que conste, previa acreditación pola empresa, que figuran inscritas no rexistro local profesional, comercial ou análogo, ou, no seu defecto, que actúan habitualmente no tráfico local dentro do ámbito das actividades que abarca o obxecto do contrato; todo elo de acordo cós artigos 84.1 e 10 do RGLCAP.
- 12.6 Así mesmo, de conformidade có artigo 68.1 da LCSP, sen prexuízo da aplicación das obrigacións de España derivadas de acordos internacionais, as persoas físicas o xurídicas de Estados non pertencentes á Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo deberán xustificar mediante informe que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite a súa vez a participación de empresas españolas na contratación cós entes do sector público asimilables aos enumerados no artigo 3 da LCSP, en forma substancialmente análoga. Dito informe será elaborado pola correspondente Oficina Económica e Comercial de España no exterior e acompañarase á documentación que se presente.
- 12.7 Respecto ás unións temporais de empresarios (UTE), estarase ao disposto nos artigos 69 da LCSP e 24 do RGLCAP, neste último caso na medida en que non se opoña á LCSP.
- 12.8 As circunstancias relativas á capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar deben concorrer na data final de presentación de

ofertas e subsistir no momento de perfección do contrato.

- 12.9 A mesa de contratación efectuará a comprobación pertinente ao examinar a documentación administrativa requirida aos licitadores, sen prexuízo do dereito da Administración a facelo en calquera outro momento previo o posterior á adxudicación do contrato.

Cláusula 13ª. Clasificación e Solvencia

- 13.1 De acordo co artigo 77 da LCSP, nesta contratación a solvencia económica e financeira e a técnica ou profesional poderá acreditarse co cumprimento dos requisitos específicos que se recollen neste prego.
- 13.2 Para celebrar contratos co sector público, o artigo 74 da LCSP esixe que os empresarios acrediten estar en posesión das condicións mínimas de solvencia económica e financeira e profesional ou técnica esixidas nos pregos.
- 13.3 Nas UTE, todas as empresas que a integran teñen que acreditar a súa solvencia nos termos indicados no presente PCAP, acumulándose a acreditada por cada unha do seus integrantes.
- 13.4 O órgano de contratación ou a mesa de contratación poderá solicitar aos licitadores as aclaracións sobre os certificados e documentos presentados que considere pertinentes, ou requirir a presentación de outros complementarios.
- 13.5 A acreditación da solvencia poderá realizarse ou completarse cos medios que consten no certificado de inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público (en adiante, ROLECSP) ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia (en adiante, RXCG), que presente o licitador.
- 13.6 Non se esixe habilitación empresarial específica.

Cláusula 14ª. Requisitos mínimos de solvencia exigibles

- 14.1 Os requisitos mínimos de solvencia son os seguintes:

a) Solvencia económica e financeira

Solvencia esixida: Considerarase solvente o licitador que declare que o ano de maior volume anual de negocios, dos 3 últimos anos concluídos, é igual ou superior ao presuposto base de licitación multiplicado por 1,5.

b) Solvencia técnica e profesional

Solvencia esixida: A solvencia técnica acreditarase mediante a aportación dun mínimo de 5 contratos, iguais ou similares, que se formalizaran con outras Universidades e/ou centros de ensinanza superior dentro da Unión Europea, nos últimos tres anos. Isto xustifícase na necesidade de comprobar a funcionalidade e operatividade da plataforma no mundo universitario.

14.2 De conformidade co artigo 76 da LCSP, os licitadores, ademais de acreditar a súa solvencia, e como obrigacións esenciais aos efectos do previsto no artigo 211.1.f da LCSP, comprométense a:

a) Dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais e/ou materias suficientes para levalo a cabo adecuadamente de conformidade co indicado no PPTP.

14.3 A acreditación das distintas solvencias realizarase por calquera dos medios establecidos na LCSP.

Cláusula 15ª. Integración da solvencia con medios externos

15.1 De conformidade co artigo 75.1 da LCSP, para acreditar a solvencia necesaria, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non este incurso nunha prohibición de contratar.

15.2 Nas mesmas condicións, os empresarios que concorran agrupados en UTE poderán recorrer ás capacidades de entidades alleas á unión temporal.

15.3 Para elo, en virtude do artigo 75.2 da LCSP, a empresa que desexa recorrer ás capacidades de outras entidades, demostrará que vai a dispoñer dos recursos necesarios mediante a presentación a tal efecto do compromiso por escrito de ditas entidades, compromiso que se presentará polo licitador que presentara a mellor oferta de conformidade co disposto no artigo 145 da LCSP, previo requirimento a tal efecto cumprimentado de conformidade co disposto no artigo 150.2 da LCSP, sen prexuízo do establecido no artigo 140.3 da LCSP.

TÍTULO II. DA ADXUDICACIÓN DO CONTRATO

CAPÍTULO I. Normas xerais**Cláusula 16ª. Publicidade da licitación**

- 16.1 O anuncio de licitación do presente contrato publicarase no perfil de contratante do CIXUG que en cumprimento do disposto no artigo 347 da LCSP se encontra aloxado na Plataforma de Contratos do Sector Público.
- 16.2 En dito perfil ofrecerase información relativa á convocatoria da licitación do contrato, incluíndo os PCAP, PPTP e documentación complementaria cuxo acceso será libre, directo, completo e gratuito e poderá efectuarse desde a fecha de publicación do anuncio de licitación no perfil na seguinte dirección electrónica: <https://contrataciondelestado.es>. Así mesmo, poderá consultarse a información publicada en: <https://www.cixug.gal/>
- 16.3 No perfil do contratante encontrase tanto a información de tipo xeral precisa para relacionarse co órgano de contratación do CIXUG, como puntos de contacto, números de teléfono e de fax, dirección postal e dirección electrónica, informacións, anuncios e documentos xerais, modelos de documentos, así como a información particular relativa aos contratos que celebre.
- 16.4 Como este contrato de subministración está suxeito a regulación harmonizada, o anuncio de licitación publicarase con carácter previo no Diario Oficial da Unión Europea (DOUE), de acordo co disposto no artigo 135 LCSP.
- 16.5 De conformidade co artigo 138.3 da LCSP, os interesados no procedemento de licitación poderán solicitar información adicional sobre os pregos e demais documentación complementaria a través das seguintes direccións electrónicas: **licitaciones@cixug.gal**.
- 16.6 Dita solicitude de información adicional deberá realizarse cunha antelación mínima de 12 días previos á finalización do prazo para presentar as proposicións.
- 16.7 As respostas proporcionaranse a todos os interesados no procedemento de licitación, a mais tardar 6 días antes de que finalice o prazo fixado para a presentación de ofertas. As mesmas terán carácter vinculante e se publicarán no Perfil do Contratante.

Cláusula 17ª. Notificacións telemáticas

- 17.1 As notificacións e comunicacións que realice o CIXUG en relación con este

contrato, así como o envío de documentación que poda serlle requirida aos licitadores, practicarase a través da plataforma de contratación electrónica.

17.2 Os licitadores deberán contar con sistemas de firma electrónica recoñecida ou cualificada e avanzada baseados en certificados electrónicos cualificados de firma electrónica que lles permita recoller las notificacións na mesma aplicación.

17.3 No caso de que os sistemas informáticos sinalados non estiveran habilitados, os licitadores poderán presentar a documentación requirida a través do rexistro que se sinale no requirimento.

Cláusula 18ª. Procedemento de adxudicación aplicable

18.1 De conformidade co disposto no artigo 131 da LCSP, o presente contrato adxudicarase por procedemento aberto y levarase a cabo atendendo á pluralidade de criterios de adxudicación que se determinan nas cláusulas seguintes, en conformidade có disposto nos artigos 145 y 146 da LCSP.

18.2 Queda excluída toda negociación dos termos do contrato cós licitadores.

Cláusula 19ª. Sobre os criterios de adxudicación

19.1 De acordo có artigo 145 da LCSP, a adxudicación do presente contrato realizarase utilizando un único criterio de adxudicación. A tal efecto, o órgano de contratación adxudicara o contrato mediante a aplicación do criterio previsto na Cláusula 20ª.

Cláusula 20ª. Criterios de adxudicación aplicables e a súa ponderación

20.1 Os criterios de adxudicación son os previstos no Anexo II.

Cláusula 21ª. Criterios de desempate

21.1 No suposto en que se produza un empate entre dúas ou mais ofertas, aos efectos de solventar dito empate, a proposta de adxudicación realizarase a favor do empresario que acredite as circunstancias seguintes e polo orde establecido a continuación:

- a) Número de traballadores con discapacidade superior ao 2 por 100 nos termos do artigo 142.1 a) da LCSP, así como conforme ao previsto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social. En caso de que varias

empresas se encontren nestas circunstancias, terán preferencia na adxudicación do contrato o licitador que acredite maior porcentaxe de traballadores fixos discapacitados no seu cadro de persoal.

- b) Acreditación da implantación dun plan de igualdade conforme ao establecido na normativa reguladora dos mesmos.
- c) Acreditación da obtención da marca galega de excelencia en igualdade conforme ao artigo 75 do Decreto Lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade ou equivalente.
- d) Menor porcentaxe de contratos temporais na plantilla de cada unha das empresas.
- e) Maior porcentaxe de mulleres empregadas na plantilla de cada unha das empresas.
- f) O sorteo, en caso de que a aplicación dos anteriores criterios non dera lugar ao desempate.

Cláusula 22ª. Ofertas anormalmente baixas

22.1 Consideraranse incursas en presunción de anormalidade as ofertas que cumpran os parámetros obxectivos seguintes:

- a) Cando, concorrendo un só licitador, sexa inferior ao presuposto base de licitación en mais de 25 unidades porcentuais.
- b) Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en mais de 20 unidades porcentuais á outra oferta.
- c) Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en mais de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, excluírase para o cómputo de dita media a oferta de contía mais elevada cando sexa superior en mais de 10 unidades porcentuais a dita media. En calquera caso, considerárase desproporcionada a baixa superior as 25 unidades porcentuais.
- d) Cando concorran catro ou mais licitadores, as que sexan inferiores en mais de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, si entre elas existen ofertas que sexan superiores a dita media en mais de 10 unidades porcentuais, procederase ao cálculo dunha nova media só coas ofertas que non se encontren no suposto indicado. En todo caso, si o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

22.2 Cando presentaran ofertas empresas que pertenzan a un mesmo grupo, no sentido do artigo 42.1 do Código de Comercio, tomarase unicamente,

para aplicar o réxime de identificación das ofertas incursas en presunción de anormalidade, aquela que fose mais baixa, e elo con independencia de que presenten a súa oferta en solitario ou xuntamente con outra empresa ou empresas alleas ao grupo e coas cales concorran en unión temporal.

- 22.3 A mesa de contratación deberá identificar as ofertas que se encontren incursas en presunción de anormalidade de conformidade cós criterios fixados con anterioridade.
- 22.4 No caso de que a mesa de contratación identifique unha ou varias ofertas incursas en presunción de anormalidades, deberá requirir ao licitador ou licitadores que as houberan presentado dándolle prazo suficiente, que non será inferior a cinco días hábiles, para que xustifiquen e desagreguen razoada e detalladamente o baixo nivel de prezos, ou de costes, ou calquera outro parámetro en base a cal se definira a anormalidade da oferta, mediante a presentación de aquela información e documentos que resulten pertinentes a estes efectos, seguíndose o procedemento previsto no artigo 144.4 a 7 da LCSP.
- 22.5 No procedemento deberá solicitarse ao asesoramento técnico do servicio correspondente.
- 22.6 En todo caso, o órgano de contratación rexeitará as ofertas se compraban que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non compren as obrigacións aplicables en materia medioambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 da LCSP.
- 22.7 Nos casos en que se comprobe que unha oferta é anormalmente baixa debido a que o licitador obtivo unha axuda do Estado, solo poderá rexeitarse a proposición por esta única causa se aquel non pode acreditar que tal axuda se concedeu sen contravir as disposicións comunitarias en materia de axudas públicas. O órgano de contratación que rexeite unha oferta por esta razón deberá informar dilo á Comisión Europea, cando o procedemento de adxudicación se refira a un contrato suxeito a regulación harmonizada.
- 22.8 A mesa de contratación avaliará toda a información e documentación proporcionada polo licitador e elevará de forma motivada a correspondente proposta de aceptación ou rexeitamento ao órgano de contratación. En ningún caso se acordará a aceptación dunha oferta sen que a proposta da mesa de contratación neste sentido estea debidamente

motivada.

- 22.9 Se o órgano de contratación, considerando a xustificación efectuada polo licitador e os informes mencionados no apartado catro, estimase que a información recabada non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou costes propostos polo licitador e que, polo tanto, a oferta non pode ser cumprida como consecuencia da inclusión de valores anormais, a excluírá da clasificación e acordará a adxudicación a favor da mellor oferta, de acordo co orde en que foran clasificadas. En xeral rexeitaranse as ofertas incursas en presunción de anormalidade se están baseadas en hipóteses ou prácticas inadecuadas desde unha perspectiva técnica, económica ou xurídica.
- 22.10 Cando unha empresa que estivera incursa en presunción de anormalidade resultase adxudicataria do contrato, o órgano de contratación establecerá mecanismos adecuados para realizar un seguimento pormenorizado da execución do mesmo, co obxectivo de garantir a correcta execución do contrato sen que se produza unha diminución na calidade das subministracións contratados.

Cláusula 23ª. Actuacións ante conductas colusorias

- 23.1 Si no presente procedemento de contratación se apreciasen indicios fundados de conductas colusorias no sentido definido no artigo 1 da Lei 15/2007, de 3 de xullo, de Defensa da Competencia, o órgano de contratación, de oficio ou a instancia da mesa de contratación, os trasladará con carácter previo á adxudicación do contrato á Comisión Nacional dos Mercados e a Competencia ou, no seu caso, á autoridade de competencia autonómica correspondente co fin de que, no prazo de 20 días hábiles, emita un informe sobre o carácter fundado ou non de tales indicios.
- 23.2 O traslado a que alude o parágrafo anterior deberá incluír unha explicación detallada sobre os indicios detectados e sobre as razóns para considerar o seu carácter presuntamente colusorio e irá acompañado do expediente de contratación, incluída a totalidade das ofertas presentadas por todos os licitadores, sen prexuízo do deber de confidencialidade previsto no art. 133 LCSP.
- 23.3 A remisión desta documentación á autoridade de defensa da competencia correspondente suporá a inmediata suspensión da licitación, **a cal non será notificada aos licitadores nin tampouco será obxecto de publicación.** O órgano de contratación deberá manter en todo momento

a debida confidencialidade destas actuacións.

- 23.4 Unha vez recibido o informe da autoridade de competencia, se o mesmo non conclúe que existen tales indicios fundados de condutas colusorias, o órgano de contratación ditará resolución alzando a suspensión, que tampouco será obxecto de notificación nin publicación, e continuará coa tramitación do procedemento de contratación sen a exclusión de ningún licitador por este motivo.
- 23.5 No caso de que o informe conclúise que existen indicios fundados de conduta colusoria, o órgano de contratación notificará e publicará a suspensión e remitirá aos licitadores afectados a documentación necesaria para que nun prazo de dez días hábiles aleguen canto teñan por conveniente en defensa dos seus dereitos.
- 23.6 O órgano de contratación coidará de que os licitadores afectados reciban toda a documentación necesaria para o exercicio do seu dereito, pero sen revelar aspectos das ofertas do resto de licitadores, se xa se presentaron, e con respecto ao deber de confidencialidade previsto no artigo 133 desta lei. Unha vez evacuado este trámite, o órgano de contratación poderá solicitar da Comisión Nacional dos Mercados e a Competencia ou, no seu caso, da autoridade de competencia autonómica correspondente os informes que xulgue necesarios para resolver. Á vista dos informes obrantes no procedemento, das alegacións e probas dos licitadores afectados e das medidas que no seu caso estes acrediten adoptar para evitar futuras infraccións, o órgano de contratación resolverá de forma motivada o que proceda no prazo de 10 días hábiles.
- 23.7 Se o órgano de contratación resolve que existen indicios fundados de condutas colusorias excluírá do procedemento de contratación aos licitadores responsables de devandita conduta e notificarao a todos os licitadores, alzando a suspensión e continuando o procedemento de contratación cos licitadores restantes, se os houberse. Se resolve que non existen indicios fundados de conduta colusoria, alzará a suspensión e continuará a tramitación do procedemento de contratación sen a exclusión de ningún licitador por este motivo.
- 23.8 En caso de non recibir o informe da autoridade de competencia no prazo de 20 días hábiles, o órgano de contratación poderá acordar continuar coa tramitación do procedemento ou iniciar o procedemento contradictorio establecido neste apartado. Neste último caso, se o órgano de contratación recibise o informe da autoridade de competencia antes de

ditar a súa resolución, non procederá acordar a exclusión de ningún licitador cando devandito informe non conclúa que existen indicios fundados de conduta colusoria. Igualmente, se o órgano de contratación recibise o informe no mencionado sentido unha vez ditada a resolución que acorde a exclusión dalgún licitador, poderá revogar devandita resolución se así o considera procedente sempre que aínda non se adxudicase o contrato.

- 23.9 O órgano de contratación comunicará a resolución de adxudicación do contrato á Comisión Nacional dos Mercados e a Competencia ou, no seu caso, á autoridade de competencia autonómica correspondente, por medios electrónicos o mesmo día en que se acorde. Esta comunicación fará decaer calquera solicitude de informe que non fose atendida até esa data, non podendo as autoridades de competencia emitir o informe a partir dese momento.

Cláusula 24ª. Garantías

- 24.1 Non se exige garantía provisional.
- 24.2 O licitador que presente a mellor oferta de conformidade co disposto no artigo 145 da LCSP, deberá constituír a disposición do órgano de contratación unha garantía definitiva. A súa contía será igual ao 5% do importe do prezo final ofertado polo licitador, excluído o IVE.
- 24.3 A constitución desta garantía deberá ser acreditada no prazo de dez días hábiles a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento do artigo 150.2 da LCSP.
- 24.4 En todo caso, a garantía definitiva responderá dos conceptos aos que se refire o artigo 110 da LCSP. Dentro dos devanditos conceptos inclúese o incumprimento por parte do contratista da obrigaón de indemnizar os danos e prexuízos ocasionados a terceiros como consecuencia da incorrecta execución das prestacións obxecto do contrato, prevista no artigo 196 da LCSP.
- 24.5 A garantía definitiva constituirase de conformidade co preceptuado no Capítulo I do Título IV do Libro I da LCSP e en calquera das formas que se establecen no artigo 108.1 da LCSP.
- 24.6 Cando como consecuencia da modificación o contrato experimente variación o prezo do mesmo, reaxustarase a garantía no prazo de 15 días naturais, contados desde a data en que se notifique ao empresario o

acordo de modificación, a efectos de que garde a debida proporción co prezo do contrato resultante da modificación, incorrendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual.

- 24.7 No mesmo prazo contado desde a data en que se fagan efectivas as penalidades ou indemnizacións, o adxudicatario deberá repor ou ampliar a garantía na contía que corresponda, incorrendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual.
- 24.8 A garantía definitiva, sempre que non resulten responsabilidades que deban exercitarse sobre a mesma, será devolta ao contratista previo acordo en tal sentido que se adoptará unha vez aprobada a liquidación do contrato, tras a completa execución do servizo a satisfacción de CIXUG e previa presentación da correspondente memoria polo contratista e o abono da última factura.
- 24.9 Non se exige garantía complementaria algunha.

CAPÍTULO II. Das proposicións

Cláusula 25ª. Presentación das ofertas

- 25.1 As ofertas deberán ser presentadas na forma, prazo e lugar que se indica no presente prego, non sendo admisibles aquelas proposicións que non se presenten conforme ao nel indicado.
- 25.2 **Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición.** Tampouco poderá subscribir ningunha proposición en UTE con outros empresarios se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha UTE. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as proposicións por el subscritas.
- 25.3 **A presentación de proposicións supón a aceptación incondicional polo empresario do contido da totalidade das cláusulas ou condicións previstas nos pregos que rexen o contrato, sen excepción ou reserva algunha.** Así mesmo, a participación no procedemento de contratación leva a autorización ao órgano de contratación para consultar os datos recolleitos no ROLECSP ou nas listas oficiais de operadores económicos dun Estado membro da Unión Europea.
- 25.4 As proposicións serán secretas e arbitraranse os medios que garantan tal carácter até o momento de apertura das proposicións.

- 25.5 Con carácter xeral non se esixirá aos interesados a presentación de documentos orixinais, salvo que, excepcionalmente, a normativa reguladora aplicable estableza o contrario.
- 25.6 Cando con carácter excepcional, e de acordo co previsto na LPAC, o órgano de contratación solicite ao interesado a presentación dun documento orixinal e este estivese en formato papel, o interesado deberá obter unha copia auténtica, segundo os requisitos establecidos no artigo 27 LPAC, con carácter previo á súa presentación electrónica. A copia electrónica resultante reflectirá expresamente esta circunstancia. Exceptúanse en todo caso do réxime anterior os documentos nos que se formalicen as garantías, os cales poderán ser presentados en formato papel.
- 25.7 Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o esixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, o órgano de contratación poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas polo interesado, para o que poderán requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.
- 25.8 Os licitadores responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten.
- 25.9 O incumprimento das normas previstas no presente prego en relación coa presentación das ofertas (forma, prazo, lugar, etc.) dará lugar á inadmisión da oferta presentada.

Cláusula 26ª. Lugar e prazo de presentación

- 26.1 CIXUG, de conformidade co disposto nas DA 15ª, 16ª e 17ª da LCSP, dispón que os licitadores que concorran aos procedementos de contratación pública o fagan unicamente en formato electrónico, mediante a presentación das solicitudes de participación e proposicións, a achega de documentos e as comunicacións e notificacións entre licitador e órgano de contratación a través da Plataforma de Contratación do Sector Público (PCSP).
- 26.2 Na sede electrónica do CIXUG encontrase dispoñible o acceso directo á PCSP.
- 26.3 O prazo para a presentación das ofertas será de 35 días naturais a contar desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea.

Cláusula 27ª. Forma e contido das ofertas

- 27.1 As proposicións constarán de dous arquivos electrónicos aos que por tradición en diante denomínanse “sobres”, tal e como se describen a continuación.
- 27.2 Cada arquivo electrónico ou sobre deberá incluír un índice do seu contido.
- 27.3 Os sobres divídense da seguinte forma:

a) SOBRE A: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DO CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PREVIOS

O contido do sobre A será o seguinte:

- a) Declaración responsable, de conformidade có disposto no artigo 140 da LCSP, cuxo modelo consiste no documento europeo único de contratación (DEUC), aprobado a través do Regulamento (UE) nº 2016/7, do 5 de xaneiro (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>), que deberá estar firmada e coa correspondente identificación.

De conformidade co establecido na parte II, sección A, quinta pregunta, dentro do apartado titulado “Información xeral” do formulario normalizado do documento europeo único de contratación, as empresas que figuren inscritas nunha “lista oficial de operadores económicos autorizados” só deberán facilitar en cada parte do formulario aqueles datos e informacións que, no seu caso concreto, non estean inscritos nestas “listas oficiais”.

En España, as empresas non estarán obrigadas a facilitar aqueles datos que xa figuren inscritos de maneira actualizada no rexistro de licitadores que corresponda, xa sexa o ROLECSP ou o equivalente a nivel autonómico co alcance previsto no artigo 341 da LCSP, a condición de que as empresas inclúan no formulario normalizado do DEUC a información necesaria para que o órgano de contratación poida realizar o acceso correspondente (dirección de internet, todos os datos de identificación e, no seu caso, a necesaria declaración de consentimento), por aplicación do artigo 53.1, penúltimo parágrafo da Directiva 2014/24/UE do Parlamento Europeo e do Consello, de 26 de febreiro, e en coherencia con iso, o establecido na parte VIN do formulario. A estes efectos, poderase consultar a Resolución do 6 de abril de 2016, da Dirección Xeral do Patrimonio do Estado, pola que se publica a Recomendación da Xunta Consultiva de Contratación Administrativa

sobre a utilización do DEUC previsto na citada Directiva de contratación pública, ao obxecto de comprobar a información contida no ROLECSP.

Para o caso de que a empresa se atope inscrita no ROLECSP ou rexistro autonómico equivalente, a empresa licitadora deberá asegurarse de que datos atópanse inscritos e actualizados en devanditos rexistros e cales non están inscritos ou estándoo non están actualizados.

No que respecta a empresas non nacionais procedentes de Estado membros da UE, tanto o órgano de contratación como as empresas interesadas teñen á súa disposición o depósito de certificados en liña e-Certis, no cal consta: unha lista completa e actualizada dos documentos e certificados que en cada Estado son susceptibles de ser utilizados polas empresas interesadas como medio de proba do cumprimento dos requisitos previos de acceso a unha licitación pública, así como unha lista dos rexistros de licitadores ou doutro tipo e das bases de datos que expiden estes certificados e documentos.

De cara á formalización do DEUC, o Anexo III do presente PCAP contén un modelo de DEUC e as instrucións necesarias para a súa cumprimentación.

b) Integración da solvencia con medios externos

Cando se recorra á solvencia e medios doutras empresas, de conformidade co artigo 75 da LCSP, cada unha delas deberán presentar a declaración responsable debidamente cumprimentada e firmada, cuxo modelo consiste no DEUC, aprobado a través do Regulamento (UE) nº 2016/7, do 5 de xaneiro (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>). Neste caso, deberánse cumprimentar as seccións A e B da parte II, a parte III e a parte VI do Anexo III. Sempre que resulte pertinente no que respecta á capacidade ou capacidades específicas en que se base o operador económico, consignarase a información exixida nas partes IV e V por cada unha das entidades de que se trate.

Ademais, deberán presentar a seguinte documentación:

- Declaración responsable conforme ao modelo do Anexo V relativa ao cumprimento da obriga de contar cun 2% de traballadores con discapacidade ou adoptar as medidas alternativas correspondentes e ao cumprimento das obrigacións establecidas na normativa vixente en materia laboral, social e de igualdade efectiva entre mulleres e homes.

De conformidade co disposto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social, aqueles licitadores que teñan un número de 50 ou máis traballadores no seu persoal estarán obrigados a contar cun 2% de traballadores con discapacidade, ou a adoptar as medidas alternativas previstas no Real Decreto 364/2005, do 8 de abril, polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cota de reserva a favor dos traballadores con discapacidade.

A estes efectos, os licitadores deberán achegar declaración responsable, conforme ao modelo fixado no Anexo V sobre o cumprimento do disposto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social. De conformidade co establecido na LPAC, o órgano de contratación poderá facer uso das súas facultades de comprobación en relación co cumprimento das citadas obrigacións.

Así mesmo, os licitadores farán constar que compren cos requisitos establecidos na normativa vixente en materia laboral e social, así como que, naqueles casos nos que corresponda, cumpre co establecido nos apartados 2 e 3 do artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a Igualdade Efectiva de Mulleres e Homes, relativos á elaboración e aplicación dun Plan de Igualdade. De conformidade co establecido na LPAC, o órgano de contratación poderá facer uso das facultades de comprobación que teña atribuídas en relación co cumprimento das citadas obrigacións.

c) Unións Temporais de Empresarios

En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, cada empresa participante achegará a declaración responsable do apartado 26.3. a) a) desta cláusula.

Adicionalmente á declaración, achegarase o **compromiso de constituír a UTE** por parte dos empresarios que sexan parte da mesma de conformidade co esixido no artigo 69.3 da LCSP, cunha duración que será coincidente, polo menos, coa do contrato até a súa extinción.

No escrito de compromiso indicaranse: os nomes e circunstancias dos que a constitúan; a participación de cada un deles, así como a asunción do compromiso de constituírse formalmente en UTE en caso de resultar adxudicatarios do contrato. O citado documento deberá estar asinado

polos representantes de cada unha das empresas que compoñen a UTE.

Respecto da determinación da solvencia económica e financeira e técnica ou profesional da UTE e aos seus efectos, acumularanse as características acreditadas para cada un dos integrantes da mesma.

No caso de que o contrato se adxudicase a unha UTE, esta acreditará a súa constitución en escritura pública, así como o NIF asignado a devandita UTE, unha vez efectuada a adxudicación do contrato ao seu favor. En todo caso, a duración da UTE será coincidente coa do contrato até a súa extinción.

d) Concreción das condicións de solvencia

- Compromiso por escrito de dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais e/ou materiais suficientes para iso. Este compromiso ten o carácter de obrigação esencial aos efectos previstos no artigo 211 da LCSP.
- Especificación dos nomes e a cualificación profesional do persoal responsable de executar o servizo que deberán manterse durante toda a duración do contrato. Calquera modificación deste aspecto esixirá a previa e expresa autorización do CIXUG.

e) Empresas vinculadas

Unicamente as empresas pertencentes a un mesmo grupo, entendéndose por tales as que se atopen nalgún dos supostos do artigo 42 do Código de Comercio e que presenten distintas proposicións para concorrer individualmente á adxudicación, deberán presentar declaración na que fagan constar esta condición.

Tamén deberán presentar declaración explícita aquelas sociedades que, presentando distintas proposicións, concorran nalgún dos supostos alternativos establecidos no artigo 42 do Código de Comercio, respecto dos socios que a integran.

f) Declaración responsable complementaria conforme ao modelo do Anexo IV.

g) Declaración responsable conforme ao modelo do Anexo V relativa ao cumprimento da obrigação de contar cun dos por cento de traballadores con discapacidade ou adoptar as medidas alternativas correspondentes e ao cumprimento das obrigações establecidas na

normativa vixente en materia laboral, social e de igualdade efectiva entre mulleres e homes.

De conformidade co disposto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social, aqueles licitadores que teñan un número de 50 ou máis traballadores no seu persoal estarán obrigados a contar cun 2% de traballadores con discapacidade, ou a adoptar as medidas alternativas previstas no Real Decreto 364/2005, do 8 de abril, polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cota de reserva a favor dos traballadores con discapacidade.

A estes efectos, os licitadores deberán achegar declaración responsable, conforme ao modelo fixado no Anexo V sobre o cumprimento do disposto no Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de Dereitos das Persoas con Discapacidade e da súa Inclusión Social. De conformidade co establecido na LPAC, o órgano de contratación poderá facer uso das facultades de comprobación que teña atribuídas en relación co cumprimento das citadas obrigacións.

Así mesmo, os licitadores farán constar que compren cos requisitos establecidos na normativa vixente en materia laboral e social, así como que, naqueles casos nos que corresponda, cumpre co establecido no artigo 45.2 e 3 da Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a Igualdade Efectiva de Mulleres e Homes, relativos á elaboración e aplicación dun Plan de Igualdade. De conformidade co establecido na LPAC, o órgano de contratación poderá facer uso das súas facultades de comprobación que teña atribuídas en relación co cumprimento das citadas obrigacións.

- h) Declaración responsable do cumprimento das condicións especiais de execución do contrato previstas no presente PCAP.
- i) Calquera outra documentación que sexa legalmente exixible.
- j) Dirección de correo electrónico: Designación dunha dirección de correo electrónico na que efectuar as notificacións, salvo que a mesma sexa a que figure no DEUC e na declaración responsable complementaria.

Toda a documentación anterior, cando cumpra, deberá estar asinada electronicamente de conformidade coas determinacións da Lei 6/2020, do 11 de novembro, reguladora de determinados aspectos dos servizos

electrónicos de confianza. A persoa que asine deberá ter poder suficiente para iso.

b) SOBRE B: DOCUMENTACIÓN RELATIVA AOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE

Dentro do **sobre B** incluírase a seguinte documentación:

- a) Unha relación ou índice de todos os documentos incluídos no sobre.
- b) A documentación da oferta correspondente a cada un dos criterios de adxudicación avaliábles mediante fórmulas matemáticas. A proposición económica axustarase ao modelo establecido que se adxunta como Anexo V.
- c) O Anexo IX debidamente cumprimentado conforme ás instrucións contidas no mesmo.

Toda a documentación anterior deberá estar asinada electronicamente de conformidade coas determinacións da Lei 6/2020, do 11 de novembro, reguladora de determinados aspectos dos servizos electrónicos de confianza. A persoa que asine deberá ter poder suficiente para iso.

A oferta económica non poderá conter erros, omisións ou calquera outro obstáculo que impida a súa correcta interpretación.

O importe deberá expresarse claramente en números e letras. En caso de discrepancia, prevalecerá o importe reflectido en letra. Indicarase o importe IVE excluído e, a continuación, como partida independente, o importe do IVE que deba ser repercutido. Tamén deberá indicarse o tipo impositiva de IVE aplicable á prestación e o importe total da oferta, IVE incluído.

A oferta económica enténdese que inclúe todas as taxas e impostos, directos e indirectos, e arbitrios municipais que graven a execución do contrato.

Se o licitador non achega a documentación relativa a algún dos criterios de adxudicación correspondentes ao **sobre B**, ou esta non contén todos os requisitos esixidos, a proposición do devandito licitador non será valorada respecto do criterio de que se trate.

Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do orzamento base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, comportase erro manifesto no

importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa de contratación mediante resolución motivada, sen que sexa causa bastante para o rexeitamento o cambio ou omisión dalgunhas palabras do modelo se iso non altera o seu sentido.

- 27.4 Toda a documentación que integre os distintos sobres estará redactada en castelán e/ou galego. Aqueles documentos que non se presenten nas indicadas linguas deberán vir acompañados da correspondente tradución xurada ao galego ou ao castelán.

CAPÍTULO III. Da adxudicación e perfeccionamento do contrato

Cláusula 28ª. Calificación da documentación presentada, valoración e apertura de proposicións

- 28.1 Finalizado o prazo de presentación de proposicións, a mesa de contratación procederá á apertura dos sobres A de cara ao seu exame e cualificación da documentación contida nos mesmos en función dos requisitos esixidos.
- 28.2 Si a mesa observase erros ou omisións enmendable, concederá un prazo non superior a tres días para corrixilos. A estes efectos, as notificacións realizaranse electronicamente de acordo co previsto no presente PCAP. Así mesmo, a documentación que se requira deberá remitirse electronicamente.
- 28.3 Unha vez cualificada a documentación e realizadas, se proceden, as actuacións indicadas, a mesa de contratación procederá a facer un pronunciamento expreso sobre os admitidos á licitación, os rexeitados e sobre as causas do seu rexeitamento.
- 28.4 Nese mesmo acto a mesa procederá á apertura, en acto público, do sobre B, entregándose de forma inmediata toda a documentación ao órgano encargado da valoración. Darase lectura en devandito acto público das ofertas económicas.
- 28.5 Polo órgano encargado da valoración verificarase si a oferta presentada dá cumprimento ás prescricións do PPTP. En caso de incumprimento das prescricións do PPTP, acordarase a exclusión do licitador.
- 28.6 O órgano de contratación publicará, coa debida antelación, no perfil de contratante a data de celebración do acto público de apertura e lectura das ofertas económicas.

- 28.7 Seguidamente, unha vez emitidos, no seu caso, os informes solicitados, a Mesa clasificará por orde decrecente, as proposicións presentadas e que non fosen declaradas anormalmente baixas. Para realizar a indicada clasificación, atenderá aos criterios de adxudicación sinalados no presente prego.
- 28.8 No caso de que se produza un empate entre as proposicións máis vantaxosas desde un punto de vista dos criterios de adxudicación, o desempate realizarase conforme aos criterios sinalados neste PCAP.
- 28.9 Se no exercicio das súas funcións a mesa de contratación, ou na súa falta, o órgano de contratación, tivese indicios fundados de condutas colusorias no procedemento de contratación, procederá de conformidade co previsto na Cláusula 23ª.

Cláusula 29ª. Proposta de adxudicación e presentación de documentos acreditativos do cumprimento dos requisitos para contratar.

- 29.1 **A proposta de adxudicación do contrato non crea dereito algún en favor do licitador proposto**, que non os adquirirá, fronte a CIXUG, mentres non se formalizou o contrato.
- 29.2 Elaborada a proposta, requirirase ao licitador que presente a mellor oferta para que, nun prazo de 10 días hábiles a contar desde o día seguinte a aquel en que reciba o requirimento, presente a documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos para contratar que declarou no DEUC:
- 29.2.1. Capacidade de obrar do licitador. Deberase acreditar a personalidade xurídica do empresario. Para isto presentarse o documento nacional de identidade, cando se trata de empresarios individuais. Se se trata de persoas xurídicas, deberá presentar escritura de constitución e de modificación, de ser o caso, debidamente inscritas no Rexistro Mercantil, cando este requisito sexa exixible conforme á lexislación mercantil aplicable. Se non o é, deberán presentar o documento de constitución, estatutos ou acto fundacional en que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, de ser o caso, no correspondente rexistro oficial se fose preceptivo.

Os empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo deberán acreditar a súa capacidade de obrar mediante a súa

inscrición no rexistro procedente de conformidade coa lexislación do Estado no que se atopen establecidos ou mediante a presentación dun certificación ou declaración xurada. Os restantes empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar mediante informe expedido pola representación diplomática española no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

Así mesmo, deberán achegar un informe da respectiva misión diplomática permanente española relativo a que o Estado de orixe admite, pola súa banda, a participación de empresas españolas na contratación coa administración, en forma substancialmente análoga.

29.2.2. Facultades de representación coas que actúa o firmante da proposición cando a subscriba en nome de outra persoa.

- a) DNI do apoderado ou apoderados ou documento que regulamentariamente o substitúa.
- b) Se o licitador fose un empresario individual, escritura de poder notarial outorgada polo titular ou propietario da empresa a favor de quen subscribe a oferta.
- c) Se o licitador fose unha persoa xurídica, presentará a escritura de constitución da sociedade ou a súa modificación, de ser o caso, inscrita no Rexistro Mercantil con aqueles particulares dos estatutos ou acordos sociais dos que se desprenda a representación. Se esta non resultase unicamente dos anteriores, presentarase ademais a escritura de poder notarial, debidamente inscrita no Rexistro Mercantil ou, no seu caso, no Rexistro público que corresponda.

29.3 Cumprimento das obrigacións tributarias e de Seguridade Social.

29.4 A documentación acreditativa da solvencia exixida no presente PCAP e no PPTP.

29.5 Compromiso de dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais e/ou materiais suficientes para levalo a cabo adecuadamente segundo o descrito no PPTP.

29.6 Documentación xustificativa de dispor efectivamente dos medios aos que o licitador se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao disposto no artigo 145.2 da LCSP.

29.7 Cumprimento das normas de garantía de calidade e de xestión ambiental,

de ser o caso.

- 29.8 Xustificante do abono dos gastos derivados da publicidade.
- 29.9 Documentación xustificativa da constitución da garantía definitiva.
- 29.10 Para aqueles contratos nos que a execución requira o tratamento por parte do contratista de datos persoais por conta do responsable do tratamento, a empresa adxudicataria terá a obrigaón de presentar unha declaración na que poña de manifesto onde van estar situados os servidores (unicamente no caso de utilización de servidores distintos aos subministrados polo órgano de contratación) e desde onde se van a prestar os servizos asociados aos mesmos.

Calquera cambio que se produza ao longo da vida do contrato relativo á información facilitada nesta declaración deberá ser comunicado pola empresa adxudicataria, de conformidade co establecido no artigo 122.2 d) da LCSP. Estas obrigaóns terán carácter esencial a efectos do artigo 211.1.f) da LCSP.

- 29.11 Unha vez recibida a documentación á que se fixo referencia na presente cláusula, a mesa de contratación comprobará a validez da mesma. Se a mesa considerase que devandita documentación presenta defectos subsanables, comunicarao á empresa proposta como adxudicataria e concederalle un prazo de tres días hábiles para emendalos. Todas estas comunicacións faranse por vía electrónica.
- 29.12 Transcorrido o prazo anterior sen que fose emendado o defecto ou defectos, a oferta correspondente será excluída, procedéndose en devandito caso a solicitar a documentación anteriormente indicada ao licitador seguinte pola orde en que quedaron clasificadas as ofertas, todo iso de conformidade co artigo 145.2 da LCSP.
- 29.13 No caso de que, transcorrido o prazo outorgado para acreditar a posesión e validez dos documentos esixidos nesta cláusula, a persoa proposta como adxudicataria non cumprise o requirimento efectuado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta. Neste caso procederase a esixirlle o importe do 3% do orzamento base de licitación, IVE excluído, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, en concepto de penalidade, sen prexuízo do establecido no artigo 71.2.b da LCSP.
- 29.14 No suposto sinalado no parágrafo anterior, procederase a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden

clasificadas as ofertas.

Cláusula 30ª. Decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato e desestimento do procedemento de adxudicación polo CIXUG

- 30.1 No caso en que o órgano de contratación desista do procedemento de adxudicación ou decida non adxudicar ou celebrar un contrato para o que se efectuou a correspondente convocatoria, notificarao aos candidatos ou licitadores, informando tamén á Comisión Europea desta decisión cando o contrato sexa anunciado no «Diario Oficial da Unión Europea».
- 30.2 A decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato ou o desestimento do procedemento poderán acordarse polo órgano de contratación antes da formalización. Nestes casos compensarase aos candidatos aptos para participar na licitación ou licitadores polos gastos en que incorresen na forma prevista no anuncio ou no prego ou, na súa falta, de acordo cos criterios de valoración empregados para o cálculo da responsabilidade patrimonial da Administración, a través dos trámites do procedemento administrativo común.
- 30.3 Só poderá adoptarse a decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente. Neste caso, non poderá promoverse unha nova licitación do seu obxecto en tanto subsistan as razóns alegadas para fundamentar a decisión.
- 30.4 O desestimento do procedemento deberá estar fundado nunha infracción non subsanable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento de adxudicación, debendo xustificarse no expediente a concorrencia da causa. O desestimento non impedirá a iniciación inmediata dun novo procedemento de licitación.

Cláusula 31ª. Aclaración de ofertas

- 31.1 O órgano de contratación ou a mesa de contratación poderán solicitar ás empresas licitadoras aclaracións sobre a súa oferta ou a corrección de erros materiais manifestos existentes na súa redacción, a condición de que se respecte o principio de igualdade de trato e sen que se poida, en ningún caso, modificar os termos da oferta. De todo o actuado deixarase constancia documental no expediente.

Cláusula 32ª. Adxudicación do contrato

- 32.1 O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco

días hábiles seguintes á recepción da documentación á que se fixo referencia na Cláusula 28ª.

32.2 Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta que sexa admisible de conformidade cos criterios de adxudicación.

32.3 A resolución de adxudicación debe ser motivada.

Cláusula 33ª. Notificación da adxudicación

33.1 A resolución de adxudicación notificarase a todos os licitadores, debendo ser publicada no perfil de contratante no prazo de 15 días naturais.

33.2 A notificación e a publicidade a que se refire o apartado anterior deberán conter a información necesaria que permita aos interesados no procedemento de adxudicación interpor recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación, e entre ela, en todo caso, deberá figurar a seguinte:

- a) En relación cós candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se desestimou a súa candidatura.
- b) Con respecto aos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, os motivos polos que non se admitiu a súa oferta, incluídos, nos casos contemplados no artigo 126.7 e 8 da LCSP, os motivos da decisión de non equivalencia ou da decisión de que as obras, as subministracións ou os servizos non se axustan aos requisitos de rendemento ou ás esixencias funcionais; e un desglose das valoracións asignadas aos distintos licitadores, incluíndo ao adxudicatario.
- c) En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición dos adxudicatario determinantes de que sexa seleccionada a oferta deste con preferencia respecto das que presenten os restantes licitadores cuxas ofertas sexan admitidas; e, no seu caso, o desenvolvemento das negociacións ou o diálogo cos licitadores.

33.3 Na notificación, que se fará por medios electrónicos, indicarse o prazo en que debe procederse á formalización do contrato conforme ao artigo 153.3 da LCSP.

Cláusula 34ª. Formalización do contrato: prazo e contido

34.1 O adxudicatario queda obrigado a subscribir, dentro do prazo establecido no artigo 153 da LCSP, o documento administrativo de formalización do

contrato, ao cal se unirá, formando parte do contrato, a oferta do adxudicatario e un exemplar dos pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas.

- 34.2 No presente caso, ao ser o contrato susceptible de recurso especial en materia de contratación, a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores.

Os servizos dependentes do órgano de contratación requirirán ao adxudicatario para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, unha vez transcorrido o prazo anterior sen que se interpuxo recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato.

- 34.3 Cando o adxudicatario sexa unha UTE, dentro do mesmo prazo e con anterioridade á firma do contrato, deberá presentar escritura pública da mesma e o NIF asignado.

- 34.4 Respecto da subcontratación, con carácter previo á firma do contrato, a empresa adxudicataria deberá presentar a seguinte documentación:

34.4.1. Documentación acreditativa da subcontratación con aquelas empresas coas que o adxudicatario teña previsto subcontratar. Terá que presentar unha declaración na que indique a parte do contrato que vai subcontratar, e a identidade, datos de contacto e representante legal da empresa subcontratista, xustificando suficientemente a aptitude do subcontratista para executar a parte do contrato subcontratada por referencia aos elementos técnicos e humanos dos que dispón e pola súa experiencia. Devandita declaración estará asinada por ambas as partes, contratista e subcontratista.

34.4.2. Documentación xustificativa de que o contratista non incorre en prohibición de contratar.

- 34.5 En ningún caso se poderán incluír cláusulas que impliquen alteración respecto dos termos da adxudicación.

- 34.6 O contrato deberá ser subscrito na sede do órgano de contratación ou en no lugar que este indique.

- 34.7 O documento en que se formalice o contrato será, en todo caso, administrativo, sendo título válido para acceder a calquera rexistro público.

No entanto, o anterior, o contrato poderá formalizarse en escritura pública cando así o solicitase o adxudicatario, sendo de conta deste último os gastos que se derivasen.

34.8 Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizou o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3% do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu, sen prexuízo do establecido no artigo 71.2.b da LCSP.

34.9 Neste caso, o contrato adxudicarase ao seguinte licitador pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas, previa presentación da documentación establecida no presente prego no prazo que para ese efecto se conceda de conformidade co disposto no presente prego.

34.10 Si as causas da non formalización fosen imputables ao CIXUG, indemnizarase ao contratista dos danos e prexuízos que a demora lle puidese ocasionar.

34.11 No poderá procederse á execución do contrato con carácter previo a súa formalización.

34.12 De conformidade coas previsións do artigo 154 da LCSP, a formalización do contrato, xunto có contrato, publicaranse:

34.12.1. En primeiro lugar, no Diario Oficial da Unión Europea.

34.12.2. No perfil do contratante do CIXUG, nun prazo non superior a 15 días naturais a contar desde a formalización, a condición de que xa se publicou no Diario Oficial da Unión Europea ou transcorran 48 horas desde a confirmación da recepción do envío do anuncio a devandito diario oficial.

34.13 Os anuncios de formalización de contratos conterán a información recollida no Anexo III da LCSP.

34.14 Poderán non publicarse determinados datos relativos á celebración do contrato cando se considere, xustificándose debidamente no expediente, que a divulgación desa información pode obstaculizar a aplicación dunha norma, resultar contraria ao interese público ou prexudicar intereses comerciais lexítimos de empresas públicas ou privadas ou a competencia leal entre elas, ou cando se trate de contratos declarados secretos ou reservados ou cuxa execución deba ir acompañada de medidas de seguridade especiais conforme á lexislación vixente, ou cando o esixa a

protección dos intereses esenciais da seguridade do Estado e así se declarou de conformidade co previsto na letra c) do apartado 2 do artigo 19 da LCSP.

- 34.15 En todo caso, previa a decisión de non publicar uns determinados datos relativos á celebración do contrato, os órganos de contratación deberán solicitar a emisión de informe polo Consello de Transparencia e Bo Goberno a que se refire a Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, no que se aprecie si o dereito de acceso á información pública prevalece ou non fronte aos bens que se pretenden salvagardar coa súa non publicación, que será evacuado nun prazo máximo de dez días.
- 34.16 No entanto, o anterior, non se requirirá devandito informe polo Consello de Transparencia e Bo Goberno no caso de que con anterioridade se efectuase polo órgano de contratación consulta sobre unha materia idéntica ou análoga, sen prexuízo da xustificación debida da súa exclusión no expediente nos termos establecidos neste apartado.

Cláusula 35ª. Deber de confidencialidade

- 35.1 Os documentos e datos presentados polos licitadores poderán ser considerados confidenciais cando a súa difusión a terceiros poida ser contraria aos intereses comerciais lexítimos do licitador ou poida prexudicar a leal competencia entre as empresas do sector.
- 35.2 Aos efectos de que os documentos e datos presentados poidan ser considerados confidenciais, os licitadores, ao presentar a súa oferta, deberán identificar os documentos ou a información que consideran que ten carácter confidencial, sen que sexa admisible unha mera declaración xenérica de confidencialidade ou unha declaración que abarque a totalidade da oferta.
- 35.3 A declaración de confidencialidade deberá reflectirse claramente no propio documento designado como tal, así como nunha declaración de confidencialidade de datos e documentos que se incluírá no sobre B con arranxo ao modelo recolleito no Anexo VII
- 35.4 A declaración de confidencialidade que se estenda á totalidade da oferta considerarase improcedente. Unicamente poderá declararse a confidencialidade de documentación ou información que teñan unha difusión restrinxida, sen que, en ningún caso, poida afectar a documentos que sexan publicamente accesibles.

- 35.5 Os licitadores deberán acompañar unha memoria onde xustifiquen os motivos ou circunstancias conforme aos cales debe recoñecerse o carácter de confidencialidade e os concretos prexuizos económicos que o acceso podería ocasionar, todo iso co obxecto de que o órgano de contratación poida verificar o mantemento dun axeitado equilibrio dos dereitos de todos os licitadores.
- 35.6 Terá carácter confidencial en todo caso a documentación facilitada polos empresarios para acreditar a súa solvencia económica e financeira e técnica ou profesional, todo iso de conformidade co establecido no artigo 133 da LCSP.
- 35.7 Así mesmo, terán carácter confidencial os datos de carácter persoal obxecto do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), e da Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, salvo que o seu tratamento, incluíndo a súa comunicación a terceiros, estea lexitimado en base aos fundamentos previstos nos artigos 6 e/ou 9 do indicado regulamento.
- 35.8 Para o caso de que non exista declaración de confidencialidade por parte dos licitadores ou esta sexa incompleta ou imprecisa, o órgano de contratación actuará da seguinte forma:
- a) Con carácter previo a determinar que documentos ou información teñen carácter confidencial, dará traslado ao licitador afectado da solicitude de información presentada por outros licitadores interesados no procedemento co obxecto de que poida realizar as alegacións que estime oportunas sempre de forma xustificada.
- 35.9 Á vista das alegacións, o órgano de contratación decidirá tendo en conta o xogo dos distintos dereitos de cada un dos licitadores.
- 35.10 No caso de que un licitador non motive ou concrete as circunstancias xustificativas da súa declaración de confidencialidade ou siga mantendo unha declaración xenérica do carácter confidencial de toda a súa oferta, considerarase que devandita declaración carece de motivación e o órgano de contratación resérvase o dereito de considerar que documentación debe estimarse confidencial, quedando este exonerado de toda responsabilidade por calquera erro de apreciación en canto ao carácter

confidencial ou non da información facilitada.

35.11 En todo caso, a declaración do empresario non obsta para que, de presentarse solicitudes de acceso ás ofertas, o órgano de contratación valore o seu efectivo carácter confidencial, con arranxo aos seguintes criterios: a) que se trata dunha información cuxa divulgación prohiba algunha das disposicións legais vixentes en materia de protección de datos de carácter persoal; b) que comporte unha vantaxe competitiva para a empresa; c) que se trate dunha información verdadeiramente reservada, descoñecida por terceiros; d) que represente un valor estratéxico para a empresa e poida afectar á súa competencia no mercado por afectar a intereses comerciais lexítimos ou prexudicar a leal competencia entre as empresas do sector; e e) que non se produza unha diminución nos intereses que se queren garantir cos principios de publicidade e de transparencia.

Ademais, o órgano de contratación poderá non comunicar determinados datos relativos á adxudicación do contrato cando considere, xustificándoo debidamente no expediente, que a divulgación desa información pode obstaculizar a aplicación dunha norma, resultar contraria ao interese público ou prexudicar intereses comerciais lexítimos de empresas ou a competencia leal entre elas.

35.12 O contratista deberá gardar siliro respecto dos datos ou antecedentes que, non sendo públicos ou notorios, estean relacionados co obxecto do contrato e chegasen ao seu coñecemento con ocasión deste. Non se poderá transferir ningunha información sobre os traballos ou os seus resultados, nin sobre a información base solicitada, sen o consentimento previo do órgano de contratación.

35.13 O contratista deberá respectar o carácter confidencial da información á que teña acceso con ocasión da execución do contrato que pola súa propia natureza deba ser tratada como tal. O licitador seleccionado por propor a oferta máis vantaxosa deberá presentar unha declaración responsable comprometéndose a respectar devandita obriga contractual.

Cláusula 36ª. Protección de datos de carácter persoal.

36.1 O futuro contratista terá obriga de respectar a normativa nacional e da Unión Europea vixente en materia de protección de datos.

36.2 A finalidade para a que se cederán os datos é a prestación que constitúe

o obxecto do presente contrato. Estas obrigacións serán condición especial de execución do contrato e terán ademais carácter esencial a efectos do artigo 211.f) da LCSP.

36.3 O licitador queda sometido en todo caso á normativa nacional e da Unión Europea en materia de protección de datos, e declarará documentalmente que se responsabiliza de que, o tratamento de datos de carácter persoal que se poida realizar, farase con absoluto respecto das normas de seguridade e privacidade, de acordo co establecido no Regulamento 2016/679 (UE) xeral de protección de datos, e na Lei Orgánica 3/2018 de Protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, e será, así mesmo, de aplicación a Disposición adicional vixésimo quinta da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (en diante, LCSP), e demais normativa de aplicación.

36.4 En caso de incumprimento do estipulado, a entidade contratada e os técnicos designados serán responsables das infraccións que deriven del.

36.5 O tratamento de datos persoais do licitante ou adxudicatario por parte do órgano de contratación axustarase ás seguintes normas:

- a) Os datos persoais que o licitante ou adxudicatario facilite para a participación neste procedemento de contratación e, no seu caso, para o axeitado desenvolvemento do contrato, serán tratados, na súa condición de responsable, polo CIXUG.
- b) A lexitimación para o tratamento dos datos é o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento en base á resolución do 17 de marzo de 2006, dos reitores das Universidades de Santiago de Compostela e A Coruña, pola que se acorda a publicación do convenio de colaboración entre as Universidades galegas de Santiago de Compostela e A Coruña e constitución dun consorcio para o desenvolvemento de aplicacións de xestión universitaria (publicado no DOG do 19 de abril de 2006), á resolución do 21 de febreiro de 2013 pola que se aproba a modificación dos estatutos do Consorcio e acórdase a súa publicación (publicada no DOG do 27 de marzo de 2013) e conforme ao disposto na LCSP.
- c) Os datos persoais proporcionados polo licitante ou adxudicatario serán tratados coa finalidade de levar a cabo a tramitación xeral da contratación e o desenvolvemento das prestacións derivadas que dela se deriven, polo que se conservarán mentres sexan necesarios para

devanditas finalidades e, en todo caso, durante os prazos establecidos pola lexislación vixente.

- d) Así mesmo, determinados datos poderán ser publicados, nos termos previstos na lexislación vixente, a través dos distintos medios de comunicación institucionais dos que dispón o CIXUG como Diarios Oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios, a fin de dar a publicidade legalmente esixida ao procedemento de contratación.
- e) No caso de que os licitantes facilitasen datos de carácter persoal de terceiros, incluídos os relativos ao persoal ao seu servizo, previamente á súa inclusión deberán informar aos interesados dos extremos establecidos nos parágrafos anteriores.
- f) Os interesados poderán acceder, suprimir e rectificar os seus datos, así como exercer outros dereitos segundo mediante o envío dunha dirección electrónica ao seguinte correo electrónico: **licitaciones@cixug.gal**.

36.6 A entidade adxudicataria, respecto ao tratamento de datos persoais que puidese levar a cabo en virtude da prestación de servizos contratada, terá a consideración de encargado do tratamento a efectos do disposto no artigo 28 e concordantes do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (en diante, RGPD) polo que deberá dar cumprimento ás obrigacións incluídas a continuación, esixindo idéntico compromiso do persoal ao seu servizo:

36.7 As seguintes constitúen obrigacións contractuais esenciais, a efectos do previsto no artigo 211.1.f) da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:

- a) Empregar os datos facilitados polo responsable do tratamento coa finalidade establecida no presente contrato.
- b) O sometemento da entidade adxudicataria en todo caso á normativa nacional e da Unión Europea en materia de protección de datos.
- c) Presentar antes da formalización do contrato unha declaración na que poña de manifesto onde van estar situados os servidores e desde onde se van a prestar os servizos asociados aos mesmos.
- d) Comunicar calquera cambio que se produza, ao longo da vida do contrato, da información facilitada na declaración á que se refire o parágrafo anterior.
- e) Indicar na súa oferta, se previron subcontratar os servidores ou os servizos asociados aos mesmos, o nome ou o perfil empresarial,

definido por referencia ás condicións de solvencia profesional ou técnica, dos subcontratistas aos que se vaia a encomendar a súa realización.

36.8 Así mesmo, a entidade adxudicataria deberá dar cumprimento ás seguintes obrigacións:

a) Tratar por conta do responsable do tratamento os datos de carácter persoal necesarios para organizar e desenvolver o obxecto desta contratación. A tipoloxía de datos tratados e as categorías de interesados serán unicamente os que permitan dar cumprimento ao obxecto desta contratación, sendo esta información a que aparece recollida no rexistro de actividades de tratamento publicado nas seguintes páxinas web:

- UDC: https://www.udc.es/es/gobierno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos/
- USC: <https://www.usc.gal/gl/politica-privacidade-proteccion-datos>
- UVI: <https://www.uvigo.gal/es/proteccion-datos>

O responsable do tratamento porá a disposición do encargado canta información dispoña e sexa estritamente necesaria para executar as prestacións obxecto desta contratación. O tratamento poderá consistir na recollida, rexistro, conservación, consulta, supresión e destrución da información segundo o obxecto desta contratación.

- b) Utilizar os datos persoais obxecto de tratamento, ou os que recolla para a súa inclusión, só para a finalidade obxecto deste encargo. En ningún caso poderá utilizar os datos para fins propios.
- c) Tratar os datos de acordo coas instrucións do responsable do tratamento. Se o encargado do tratamento considera que algunha das instrucións infrinxe o RGPD ou calquera outra disposición vixente en materia de protección de datos informará inmediatamente ao responsable.
- d) Levar por escrito, cando cumpra de conformidade coa normativa en materia de protección de datos aplicable en España e na Unión Europea, un rexistro das actividades de tratamento efectuadas por conta do responsable, que inclúa o contido previsto na normativa de aplicación.
- e) Non comunicar os datos a terceiras persoas, salvo que conte coa autorización expresa do responsable do tratamento, nos supostos legalmente admisibles. O encargado pode comunicar os datos a

outros encargados do tratamento do mesmo responsable, de acordo coas instrucións deste último.

- f) No caso de que estea permitida a subcontratación segundo o indicado nas condicións deste prego, autorízase o acceso a datos persoais por parte do subcontratista, cando sexa necesario, dando cumprimento en todo caso, aos requisitos previstos no artigo 215 LCSP. En particular, no caso de que a execución do contrato implique a cesión de datos ao contratista, o subcontratista está obrigado a someterse á normativa nacional e da Unión Europea vixente en materia de protección de datos.
- g) Neste caso, as entidades subcontratistas terán tamén a condición de encargado do tratamento e deberán cumprir igualmente as obrigacións establecidas neste prego para esta figura e as instrucións que dite o responsable. Ao adxudicatario ou encargado inicial correspóndelle regular a nova relación, de forma que o novo encargado quede suxeito ás mesmas condicións (instrucións, obrigacións, medidas de seguridade, etc.), ao mesmo réxime de responsabilidade e cos mesmos requisitos formais que o encargado inicial no referente ao axeitado tratamento dos datos persoais e á garantía dos dereitos das persoas afectadas. En caso de incumprimento por parte do subencargado, o encargado inicial seguirá sendo plenamente responsable ante o órgano de contratación no referente ao cumprimento das obrigacións.
- h) Manter o deber de secreto respecto dos datos de carácter persoal aos que tivese acceso en virtude do presente encargo, mesmo despois de que finalice o seu obxecto.
- i) Garantir que as persoas autorizadas para tratar datos persoais se comprometan, de forma expresa e por escrito, a respectar a confidencialidade e a cumprir as medidas de seguridade correspondentes, das que informará convenientemente. O encargado manterá a disposición do responsable a documentación acreditativa do cumprimento desta obrigaón.
- j) Garantir a formación necesaria en materia de protección de datos persoais das persoas autorizadas para tratar este tipo de información.
- k) Asistir ao responsable do tratamento na resposta ao exercicio dos dereitos recoñecidos pola lexislación vixente en materia de protección de datos persoais, a través de medidas técnicas e organizativas apropiadas, para que este poida cumprir coa súa obrigaón de responder a devanditas solicitudes dos interesados nos prazos previstos pola normativa vixente. Para iso, o encargado facilitará ao responsable, a requirimento deste, e o máis axiña posible, canta

información sexa necesaria ou relevante a estes efectos. No caso de que os afectados solicitasen o exercicio dos seus dereitos ante o encargado do tratamento, este informarlles a través de calquera medio fidedigno de que poderán acceder ao procedemento previsto para iso nas webs indicadas no apartado 35.58 a) do presente documento.

- l) No caso de que o obxecto da contratación prevexa a recollida de datos directamente polo adxudicatario, este facilitará a información relativa aos tratamentos de datos que se van a realizar no momento de solicitar os datos. A redacción e o formato en que se facilitará a información débese acordar co responsable e dará cumprimento en todo caso ás esixencias previstas no RGPD.
- m) Notificar ao responsable do tratamento, de forma inmediata e implantando as medidas de seguridade necesarias, as violacións da seguridade dos datos persoais ao seu cargo das que teña coñecemento, xunto con toda a información relevante para a documentación, e comunicación da incidencia, no seu caso, á Axencia Española de Protección de Datos.
- n) Dar apoio ao responsable do tratamento na realización das avaliacións de impacto relativas á protección de datos e na realización das consultas previas á autoridade de control, cando cumpra.
- o) Implantar as previsións recollidas no R.D. 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da administración electrónica (ENS). En todo caso, implantará as medidas de seguridade necesarias para:
 - a. Garantir a confidencialidade, integridade, dispoñibilidade e resiliencia permanentes dos sistemas e servizos de tratamento.
 - b. Restaurar a dispoñibilidade e o acceso aos datos persoais de forma rápida, en caso de incidente físico ou técnico.
 - c. Verificar, avaliar e valorar, de forma regular, a eficacia das medidas técnicas e organizativas implantadas para garantir a seguridade do tratamento.
 - d. Seudonimizar e cifrar os datos persoais, se fose necesario.
- p) Pór a disposición do responsable toda a información necesaria para demostrar o cumprimento das súas obrigacións, en particular, certificados de cumprimento da normativa expedidos por entidades acreditadas ou, en caso de non existir, facilitando a realización das auditorías ou as inspeccións que realice o responsable ou outro auditor autorizado.
- q) Designar a un delegado de protección de datos, se correspondese segundo o previsto na normativa de aplicación en España e na Unión

Europea, e comunicar a súa identidade e datos de contacto ao responsable.

- r) Devolver ao responsable, unha vez cumpridas as prestacións obxecto da presente contratación, os datos de carácter persoal e, no seu caso, os soportes onde consten. A devolución suporá o borrado total dos datos existentes nos equipos informáticos utilizados polo encargado. Non entanto, este último poderá conservar unha copia dos datos estritamente necesarios, debidamente bloqueados, mentres se poidan derivar responsabilidades da execución da prestación.

36.9 De conformidade co establecido no artigo 46.bis da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, os sistemas de información e comunicacións para a recollida, almacenamento, procesamento e xestión do censo electoral, os padróns municipais de habitantes e outros rexistros de poboación, datos fiscais relacionados con tributos propios ou cedidos e datos dos usuarios do sistema nacional de saúde, así como os correspondentes tratamentos de datos persoais, deberán situarse e prestarse dentro do territorio da Unión Europea.

36.10 Os datos aos que se refire o apartado anterior non poderán ser obxecto de transferencia a un terceiro país ou organización internacional, con excepción dos que sexan obxecto dunha decisión de adecuación da Comisión Europea ou cando así o esixa o cumprimento das obrigacións internacionais asumidas polo Reino de España.

36.11 O incumprimento por parte dos contratistas das obrigacións en materia de protección de datos de carácter persoal terá o carácter de incumprimento contractual moi grave, e ademais da correspondente penalización prevista na Cláusula 41ª, implicará unha indemnización como mínimo equivalente á sanción que puidese recaer sobre o CIXUG por vulneración da lexislación de protección de datos, indemnización que no seu caso se reclamará igualmente dos contratistas que participen no procedemento e non resulten adxudicatarios, se fosen os responsables do incumprimento das obrigacións que respecto diso impón a citada lei.

Cláusula 37ª. Clausulado básico do contrato de encargado de tratamento de datos persoais

37.1 A formalización do contrato correspondente ao obxecto deste procedemento de contratación leva implícita a formalización do contrato de encargado de tratamento de datos persoais co contido que se indica no Anexo VIII. O contido do indicado contrato ten a consideración de deber contractual esencial.

- 37.2 O obxecto do encargo do tratamento poderase modificar ou actualizar cando se produza algunha variación na tipoloxía de datos, na categoría de persoas interesadas ou en calquera outro aspecto dos recolleitos no mesmo.

Cláusula 38ª. Propiedade intelectual e industrial.

- 38.1 O contratista cédelle en exclusiva ao Consorcio CIXUG, e as Universidades do SUG, a titularidade dos dereitos de propiedade intelectual, excepto os de carácter moral, así como os dereitos de propiedade industrial, sobre a totalidade das creacións resultado deste contrato.
- 38.2 O CIXUG, e as Universidades do SUG, adquirirá a propiedade intelectual do traballo obxecto do contrato desde o seu inicio e serán responsabilidade do contratista os prexuízos que poidan derivar contra tal dereito de propiedade por actuacións imputables a el.
- 38.3 A cesión abarca todas as modalidades de explotación actualmente recoñecidas pola lexislación vixente, tales como edición, representación, gravacións e reproducións audiovisuais, informáticas etc.
- 38.4 Todo isto inclúe calquera forma ou soporte legalmente admitido. Para ese efecto, o contratista terá que entregarlle ao órgano de contratación, en perfecto estado para o uso ao que se destinan, os soportes orixinais que conteñan as creacións que resulten do contrato.
- 38.5 A cesión terá unha duración equivalente ao tempo máximo previsto na lexislación reguladora dos dereitos cedidos para a protección e uso destes.
- 38.6 A cesión destes dereitos á Administración contratante non ten limitación algunha en canto ao ámbito territorial para o exercicio de calquera dereito que desta derive.
- 38.7 O prezo pola cesión destes dereitos está comprendido no da licitación e o CIXUG non está obrigado a abonar ningunha cantidade suplementaria pola cesión de tales dereitos ou pola entrega de soportes que conteñan as creacións derivadas do contrato.
- 38.8 A execución do contrato leva consigo a cesión ao CIXUG do dereito de uso de devanditos produtos. Ademais, esta poderá autorizar o seu uso aos entes, organismos e entidades pertencentes ao sector público aos que se refire o artigo 3 da LCSP.

TÍTULO III. DA EXECUCIÓN DO CONTRATO

CAPÍTULO I. Disposicións xerais

Cláusula 39ª. Cumprimento do contrato

- 39.1 O contrato executarase con suxeición ao establecido na seu clausulado e nos Pregos, e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dese ao contratista o responsable do contrato.
- 39.2 Non se poderá iniciar a execución do contrato sen a súa previa formalización de conformidade co disposto no artigo 153 LCSP.
- 39.3 O contratista é responsable da calidade técnica das prestacións e subministración realizados, así como tamén das consecuencias que se deduzan para CIXUG ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

Cláusula 40ª. Risco e ventura

- 40.1 A execución do contrato realizarase a risco e ventura do contratista.

Cláusula 41ª. Cumprimento de prazos e correcta execución do contrato

- 41.1 A empresa contratista está obrigada a cumprir o contrato no prazo total fixado para a realización do mesmo, non existindo prazos parciais.
- 41.2 Si as subministracións sufrisen un atraso na súa execución, e sempre que o mesmo non fose imputable ao contratista e este ofrecese cumprir os seus compromisos se se lle amplía o prazo inicial de execución, o órgano de contratación concederallo, dándolle un prazo que será, polo menos, igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor, de acordo con establecido no artigo 195.2 LCSP, regulándose os requisitos e trámites conforme ao artigo 100 do RGLCAP. O responsable do contrato emitirá un informe onde se determine si o atraso foi producido por motivos imputables ao contratista.
- 41.3 Si a empresa contratista, por causas que lle sexan imputables, incorrese en demora respecto do cumprimento dos prazos, o CIXUG poderá optar, dadas as circunstancias do caso, pola resolución do contrato con perda da garantía ou pola imposición das penalidades, na forma e condicións establecidas nos artigos 193 e 194 LCSP. De optarse pola imposición de penalidades o órgano de contratación, de conformidade co disposto no artigo 29.3 LCSP, poderá conceder unha ampliación do prazo de execución e co límite previsto no apartado anterior.

- 41.4 En todo caso, a constitución en demora da empresa contratista non requirirá intimación previa por parte do CIXUG.
- 41.5 En caso de cumprimento defectuoso da prestación obxecto do contrato ou de incumprimento dos compromisos asumidos pola empresa contratista ou das condicións especiais de execución establecidas neste PCAP, poderase acordar a imposición das penalidades que se detallan na Cláusula 41ª.
- 41.6 Nos supostos de incumprimento, cumprimento defectuoso ou demora na execución do contrato en que non estea prevista penalidade ou en que estándoo a mesma non cubrise os danos causados a CIXUG, esixirase ao contratista a indemnización por danos e prexuizos.
- 41.7 En todos os supostos, as penalidades imponse por acordo do órgano de contratación adoptado a proposta do responsable do contrato que será inmediatamente executivo.

Cláusula 42ª. Penalidades

- 42.1 Terán a consideración de infraccións leves aquelas que, pese ao incumprimento das cláusulas contractuais, non supoñan un prexuizo de gran entidade. Estas infraccións levarán unha penalidade de até o 5% do prezo anual do contrato e se tipifican como talles as seguintes:
- a) As que impliquen negligencia na prestación da subministración e non supoñan unha alteración grave o seu funcionamento.
 - b) A omisión do deber de comunicar as incidencias ou anomalías non imputables ao contratista e que sexan detectadas.
- 42.2 Terán a consideración de infraccións graves e levarán unha penalidade de entre o 5% até o 8% do prezo anual do contrato, as seguintes:
- a) A reiteración na comisión de tres faltas leves.
 - b) A desobediencia ás ordes do responsable do contrato para a vixilancia do contrato.
 - c) As accións ou omisións que alteren a regularidade na prestación do subministro.
 - d) A carencia de elementos de seguridade necesarios para la prestación do subministro.
 - e) A deficiente realización das labores de mantemento, conservación ou xestión.

42.3 Terán a consideración de infraccións moi graves que levarán unha penalidade de até o 10% do prezo anual do contrato, e poderán dar lugar á resolución do mesmo a xuízo do órgano de contratación, sen prexuízo da aplicación das sancións a que houbese lugar a xuízo do Órgano de Contratación todas as que supoñan un incumprimento das condicións do contrato ou unha deficiente xestión da subministración, ademais das seguintes:

- a) O incumprimento da adscrición de medios, obstaculizar a inspección ou fiscalización do persoal de CIXUG.
- b) Ceder o contrato sen a debida autorización por parte do CIXUG.
- c) Incumprir obrigacións salariais ou de seguridade social respecto a los traballadores a empregar.
- d) Reiterar a comisión de dúas infraccións graves.
- e) Incumprir as condicións especiais de execución e as condicións e/ou obrigacións esenciais do contrato.
- f) Incumprir as obrigacións en materia de protección de datos de carácter persoal previstas na lexislación vixente e/ou no presente PCAP.

42.4 Os importes das penalidades que se impoñan faranse efectivos mediante a dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban abonar á empresa contratista ou sobre a garantía definitiva que, no seu caso, constituíuse, cando non poidan deducirse dos pagos mencionados.

42.5 As condicións especiais de execución ás que se refire este PCAP, terán o carácter de obrigacións contractuais esenciais aos efectos sinalados no artigo 211.1.f) LCSP.

Cláusula 43ª. Prerrogativas e facultades do CIXUG

43.1 Dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos sinalados na LCSP, o órgano de contratación ostenta as prerrogativas de interpretar o contrato, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, declarar a responsabilidade imputable á empresa contratista por mor da súa execución, suspender a súa execución, acordar a súa resolución e determinar os seus efectos.

43.2 Así mesmo, o órgano de contratación ostenta as facultades de inspección das actividades desenvolvidas polos contratistas durante a execución do contrato, nos termos e cos límites que establece a LCSP. En ningún caso tales facultades de inspección poderán implicar un dereito xeral do órgano

de contratación a inspeccionar as instalacións, oficinas e demais emplacements nos que o contratista desenvolva as súas actividades, salvo que tales emplacements e as súas condicións técnicas sexan determinantes para o desenvolvemento das prestacións obxecto do contrato, extremos que deberán quedar xustificados de forma expresa e detallada no expediente administrativo.

- 43.3 Os acordos que adopte o órgano de contratación no exercicio das prerrogativas mencionadas esgotan a vía administrativa e son inmediatamente executivos.
- 43.4 O exercicio das prerrogativas levará a cabo mediante o procedemento establecido no artigo 191 LCSP.

Cláusula 44ª. Resolución de incidencias

- 44.1 As incidencias que poidan xurdir entre o CIXUG e a empresa ou empresas contratistas na execución do contrato, por diferenzas na interpretación do convido ou ben pola necesidade de modificar as condicións contractuais, tramitaranse mediante expediente contradictorio que incluírá necesariamente as actuacións descritas no artigo 97 do RGLCAP, na medida en que non se opoñan ao disposto na LCSP.
- 44.2 Salvo que motivos de interese público o xustifiquen ou a natureza das incidencias o requiran, a súa tramitación non determinará a paralización da execución do contrato.

CAPÍTULO II. Dereitos e obrigacións do contratista

Cláusula 45ª. Pago do prezo

- 45.1 O contratista ten dereito ao abono, con arranxo aos prezos convidos, das subministracións que realmente execute con suxeición ao contrato outorgado ou, no seu caso, de conformidade coas modificacións do mesmo debidamente aprobadas e ás instrucións dadas polo responsable do contrato.
- 45.2 A forma de pago e a súa periodicidade será anual.
- 45.3 Sen prexuízo do disposto no artigo 210.4 LCSP, dentro dos 30 días seguintes á prestación das subministracións, CIXUG deberá aprobar os documentos que acrediten a conformidade dos efectivamente prestados co disposto no presente contrato.
- 45.4 O CIXUG ten a obrigaón de abonar o prezo dentro dos 30 días seguintes

a dita aprobación.

- 45.5 Transcorrido este prazo sen cumprir devandita obrigación, deberá, ademais, abonar ao contratista os intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro, de acordo co disposto na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.
- 45.6 Para que se inicie o cómputo do prazo para o deveción de intereses o contratista deberá cumprir a obrigación de presentar a factura ante o rexistro correspondente conforme ao establecido na normativa vixente no prazo de 30 días desde a data de realización efectiva das subministracións.

No caso de que o contratista incumprise o prazo de 30 días para presentar a factura ante o rexistro, o deveción de intereses non se iniciará até transcorridos 30 días desde a data da correcta presentación da factura sen que o CIXUG aprobe a conformidade, no seu caso, e efectuado o correspondente abono.

- 45.7 Nos contratos de subministración que sexan de tracto sucesivo o responsable do contrato á vista dos traballos realmente executados e dos prezos contratados redactará as valoracións correspondentes conforme aos artigos 199 e seguintes do RGLCAP. Estas valoracións efectuaranse sempre á orixe concretándose os traballos realizados no período de tempo de que se trate e observándose o disposto no artigo 149 do RGLCAP en canto á audiencia do contratista.

Cláusula 46ª. Obrigacións do contratista

- 46.1 Na execución do contrato, a empresa contratista está obrigada ao cumprimento das obrigacións seguintes:
- 46.1.1. O cumprimento da prestación obxecto do contrato, nos termos recolleitos neste PCAP, no PPTP e na proposición formulada polo contratista, de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dese, no seu caso, o responsable do contrato.
- 46.1.2. Son de conta do contratista os gastos e impostos, anuncios, os de formalización do contrato no suposto de elevación a escritura pública, así como os derivados de cantas licenzas, autorizacións e permisos procedan en orde a executar correctamente o obxecto do contrato. Así mesmo, está obrigado a satisfacer todos os gastos que a empresa deba realizar para o cumprimento do contrato, como poden ser os

xenerais, financeiros, de seguros, transportes e desprazamentos, materiais, instalacións, honorarios do persoal ao seu cargo, así como as taxas e toda clase de tributos que poidan derivarse da execución do contrato sen que, por tanto, poidan ser estes repercutidos como partida independente.

46.1.3. O cumprimento da normativa vixente en materia ambiental (contaminación acústica, calidade do aire, etc.), social ou laboral que establecen o Dereito da Unión Europea, o Dereito nacional ou as disposicións de Dereito internacional que vinculen ao Reino de España, e en particular as establecidas no Anexo V da LCSP.

46.1.4. O cumprimento das disposicións vixentes en materia de inclusión social de persoas con discapacidade.

46.1.5. O cumprimento da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información e Bo Goberno, no que se refire á obrigaón de subministrar ao CIXUG toda a información necesaria para dar cumprimento ás obrigaóns de transparencia da actividade pública (artigo 4).

46.1.6. A dispoñibilidade de todas as autorizacións ambientais e outras licenzas ou autorizacións administrativas ou de cumprir os trámites de comunicación previa ou declaración responsable, que sexan precisos para o desenvolvemento das actividades vinculadas coa execución do contrato.

46.1.7. O cumprimento da Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, da Lei 11/2007, do 27 de xullo, de Galicia, para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero e da Lei 2/2014, do 14 de abril, pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia. Para ese efecto, o contratista garantirá:

- a) A igualdade entre mulleres e homes no trato, a igualdade nas oportunidades de acceso ao emprego, clasificación profesional, promoción, permanencia, formación, extinción, retribucións, calidade e estabilidade laboral, duración e ordenación da xornada laboral, así como adopción de medidas para previr o acoso sexual e o acoso por razón de sexo no traballo.
- b) As medidas para garantir a conciliación e corresponsabilidade da vida persoal, familiar e laboral das persoas adscritas á execución do contrato.

46.2 Estas obrigaóns terán o carácter de obrigaóns contractuais esenciais

aos efectos sinalados no artigo 211.1.f) LCSP.

Cláusula 47ª. Persoal do contratista

- 47.1 O adxudicatario, baixo a supervisión do responsable do contrato, proporciona a súa propia dirección e xestión na execución e é responsable da organización da subministración, da calidade técnica dos traballos que se executen e das prestacións de subministración realizadas.
- 47.2 O adxudicatario do contrato comprométese a dispor en todo momento do persoal necesario e axeitado para a execución do contrato. Particularmente, debe garantir:
- 47.2.1. A cobertura, en todo momento, da subministración contratada cos técnicos necesarios que para a súa realización ofertase. En consecuencia, o contratista efectuará pola súa conta e inmediatamente as substitucións necesarias do persoal que teña asignado á subministración, por calquera causa que se produzan, de forma que a execución do contrato quede sempre asegurada.
- 47.2.2. A categoría, formación, experiencia e aptitude profesional do persoal que teña asignado ao contrato.
- 47.3 Será obrigación do contratista, no seu caso, identificar convenientemente a todo o persoal durante o tempo en que execute a subministración, seguindo as directrices que ao efecto lle dite o órgano de contratación.
- 47.4 Corresponde, así mesmo, á entidade contratista a vixilancia do horario de traballo dos traballadores, as posibles licenzas horarias ou permisos ou calquera outra manifestación das facultades do empregador.
- 47.5 O contratista deberá en calquera caso proporcionar aos compoñentes do equipo de traballo todos os medios técnicos necesarios para levar a cabo a execución das subministracións contratadas, de forma presencial ou remota, e, en todo caso, os gastos de desprazamento e axudas de custo serán pola súa conta.
- 47.6 Así mesmo, disporá para a execución do contrato dunha estrutura xerarquizada propia, cun responsable que se encargará de impartir aos seus traballadores as correspondentes ordes, criterios de realización do traballo, así como as directrices relativas á súa distribución.
- 47.7 En ningún caso o presente contrato de subministración suporá a existencia dunha relación funcional ou laboral entre o CIXUG e o contratista.

- 47.8 No momento da extinción do contrato non poderá producirse en ningún caso a consolidación das persoas que realizasen os traballos obxecto do contrato como persoal do CIXUG.
- 47.9 O persoal preciso para a execución do contrato dependerá exclusivamente da entidade adxudicataria, a cal terá todos os dereitos e deberes inherentes á súa condición de empregadora respecto destes, sendo o CIXUG absolutamente alleo a devanditas relacións. Por conseguinte, en ningún caso se poderá alegar ningún dereito polo referido persoal en relación co CIXUG, nin esixirse, a este, responsabilidade de ningún tipo, como consecuencia das obrigacións existentes entre o adxudicatario e os seus empregados, aínda no caso de que os despedimentos ou medidas que o empresario adopte baseánsen no incumprimento, interpretación ou resolución do presente contrato.
- 47.10 A entidade adxudicataria comprométese a retribuír adecuadamente ao persoal destinado á subministración, asumindo de forma directa e non trasladable ao CIXUG o custo de calquera mellora nas condicións de traballo e/ou nas súas retribucións, xa sexa como consecuencia de convenios colectivos, pactos ou acordos de calquera índole, de maneira que, en ningún caso, poderá repercutir devanditas modificacións sobre o importe que se facturará polo servizo.
- 47.11 O adxudicatario queda obrigado, respecto do persoal destinado ao servizo, ao cumprimento da normativa laboral, de Seguridade Social e de prevención de riscos laborais e seguridade e saúde no traballo que se atope vixente en cada momento.
- 47.12 En caso de accidente ou prexuízo de calquera índole que sufran os traballadores con ocasión do exercicio do seu traballo, o adxudicatario cumprirá co disposto nas normas vixentes, baixo a súa responsabilidade, sen que estas alcancen de ningún modo ao CIXUG.

Cláusula 48ª. Condicións especiais de execución

- 48.1 Terán a consideración de condicións especiais de execución do presente contrato, nos termos do artigo 202 LCSP, as seguintes:
- 48.1.1. Adscrición á execución do contrato dos medios indicados na oferta.

O equipo técnico a incorporar, tras a formalización do contrato para a execución dos traballos, deberá estar formado polos compoñentes e perfís relacionados na oferta adxudicataria e consecuentemente

valorados e de acordo ao compromiso e a adscrición efectiva de medios persoais e materiais.

No caso de modificación ou substitución de recursos, deberá comunicalo previamente ao responsable do contrato coa antelación necesaria e, en calquera caso, polo menos con 10 días naturais de antelación á realización do cambio de recurso, o responsable do contrato aprobará ou rexeitará devandita modificación ou substitución. En todo caso, o substituto ou substitutos terán un perfil igual ou superior ao ofertado ou ao recurso a substituír.

Tramitarase o seguinte procedemento de substitución:

- a) Notificación por escrito ao responsable do contrato da substitución con detalle dos motivos que a orixinan.
- b) Anexo á notificación anterior no que se achegará un cv do substituto con detalle do seu cualificación.
- c) Aceptación do substituto por parte do responsable do contrato.

O órgano de contratación poderá solicitar o cambio dos recursos asignados á execución do contrato por inadecuación ou por incumprir os requisitos tanto de solvencia como técnicos esixidos, ou declarar o contratista unhas circunstancias que non son veraces nese caso poderá levar a resolución do contrato.

48.1.2. Condicións en relación coas condicións laborais mínimas.

Constitúe condición esencial de execución o cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, seguridade social e seguridade e saúde no traballo que sexan aplicables ás persoas traballadoras vinculadas á execución do contrato.

Será obrigação da entidade contratista, en relación co persoal que executará o contrato, o abono do salario e aplicar as condicións de traballo establecidas polo último convenio colectivo aplicable do ámbito máis inferior existente no sector no que se encadra a actividade do contratista, salvo que teña recoñecidas outras condicións mellores a título individual ou por outros convenios e/ou pactos de empresa que sexan de aplicación.

A empresa contratista comprométese a facilitar durante a execución do contrato canta información se lle requira polo órgano de contratación sobre as condicións de traballo que se apliquen efectivamente aos traballadores que realicen a actividade obxecto do contrato.

48.1.3. Fomento de accións que faciliten a conciliación da vida laboral e familiar.

O contratista deberá establecer medidas que favorezan a conciliación da vida familiar, persoal e laboral dos traballadores que leven a cabo a execución do presente contrato.

48.1.4. Condicións con relación á subcontratación

En caso de subcontratación, o contratista asume a total responsabilidade da execución do contrato fronte ao CIXUG con arranxo ao previsto nos pregos e no contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia social e laboral.

O contratista deberá comunicar ao órgano de contratación a subcontratación que pretenda levar a cabo de conformidade co disposto no artigo 215 da LCSP.

48.2 Estas condicións especiais de execución terán o carácter de obrigacións contractuais esenciais aos efectos sinalados no artigo 211.1.f) LCSP.

48.3 Estas condicións especiais de execución que forman parte do contrato serán esixidas igualmente a todos os subcontratistas que participen na súa execución.

Cláusula 49ª. Responsabilidade do contratista por danos e perxuizos a terceiros

49.1 O réxime de indemnización de danos e prexuizos será o establecido no artigo 196 LCSP, conforme ao cal o contratista, será responsable de todos os danos e prexuizos directos e indirectos que se causen a terceiros, como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato.

49.2 Si os danos e prexuizos ocasionados fosen consecuencia inmediata e directa dunha orde dada polo CIXUG, este será responsable dentro dos límites sinalados nas leis.

Cláusula 50ª. Entrega e recepción.

50.1 O contratista estará obrigado a entregar os bens obxecto de subministración no tempo e lugar fixados no contrato e de conformidade coas prescricións técnicas e cláusulas administrativas.

50.2 O adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas,

avarías ou prexuízos ocasionados nos bens antes da súa entrega ao CIXUG, salvo que este incorrese en mouro ao recibilos.

- 50.3 Cando o acto formal da recepción dos bens, de acordo coas condicións do prego, sexa posterior á súa entrega, o CIXUG será responsable da custodia dos mesmos durante o tempo que medie entre unha e outra.

Cláusula 51ª. Gastos de entrega e recepción.

- 51.1 Os gastos da entrega e transporte dos bens obxecto da subministración ao lugar convindo serán de conta do contratista.
- 51.2 Se os bens non se achan en estado de ser recibidos farase constar así na acta de recepción e daranse as instrucións precisas ao contratista para que emende os defectos observados ou proceda a unha nova subministración de conformidade co pactado.

Cláusula 52ª. Vicios ou defectos durante o prazo de garantía.

- 52.1 Si durante o prazo de garantía acreditáse a existencia de vicios ou defectos nos bens subministrados terá dereito o CIXUG a reclamar do contratista a reposición dos que resulten inadecuados ou a reparación dos mesmos se fose suficiente.
- 52.2 Durante este prazo de garantía terá dereito o contratista a coñecer e ser oídos sobre a aplicación dos bens subministrados.
- 52.3 Se o órgano de contratación estimase, durante o prazo de garantía, que os bens subministrados non son aptos para o fin pretendido, como consecuencia dos vicios ou defectos observados neles e imputables ao contratista e exista a presunción de que a reposición ou reparación de devanditos bens non serán bastantes para lograr aquel fin, poderá, antes de expirar devandito prazo, rexeitar os bens deixándoos de conta do contratista e quedando exento da obrigaçión de pago ou tendo dereito, no seu caso, á recuperación do prezo satisfeito.
- 52.4 Terminado o prazo de garantía sen que o CIXUG formalice algún dos reparos ou a denuncia a que se refiren os apartados anteriores, o contratista quedará exento de responsabilidade por razón dos bens subministrados.

CAPÍTULO III. Sucesión, cesión e subcontratación**Cláusula 53ª. Sucesión do contrato**

- 53.1 De acordo co artigo 98 LCSP, nos casos de fusión de empresas nos que participe a sociedade contratista, continuará o contrato vixente coa entidade absorbente ou coa resultante da fusión, que quedará subrogada en todos os dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo.
- 53.2 Igualmente, nos supostos de escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas, continuará o contrato coa entidade á que se atribúa o contrato, que quedará subrogada nos dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo, sempre que reúna as condicións de capacidade, ausencia de prohibición de contratar, e a solvencia esixida ao acordarse a adxudicación ou que as diversas sociedades beneficiarias das mencionadas operacións e, en caso de subsistir, a sociedade da que proveñan o patrimonio, empresas ou ramas segregadas, responsabilícense solidariamente con aquelas da execución do contrato. Se non puidese producirse a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias resolverase o contrato, considerándose para todos os efectos como un suposto de resolución por culpa do adxudicatario. Para ese efecto a empresa deberá comunicar ao órgano de contratación a circunstancia que se produciu.
- 53.3 Cando como consecuencia das operacións mercantís a que se refire o parágrafo anterior se lle atribúe o contrato a unha entidade distinta, a garantía definitiva poderá ser, a criterio da entidade outorgante da mesma, renovada ou substituída por unha nova garantía que se subscriba pola nova entidade téndose en conta as especiais características do risco que constitúa esta última entidade. Neste caso, a antiga garantía definitiva conservará a súa vixencia ata que estea constituída a nova garantía.
- 53.4 Cando o contratista inicial fose unha UTE, estarase ao disposto no artigo 69 LCSP.

Cláusula 54ª. Cesión do contrato

- 54.1 Os dereitos e obrigacións dimanantes do contrato poderán ser cedidos polo contratista a un terceiro sempre que as calidades técnicas ou persoais do cedente non sexan razón determinante da adxudicación do contrato, e da cesión non resulte unha restrición efectiva da competencia no mercado. Sen prexuízo do establecido no apartado 2, letra b), non poderá autorizarse a cesión a un terceiro cando esta supoña unha alteración substancial das características do contratista se estas constitúen un elemento esencial do contrato.
- 54.2 Para que os contratistas poidan ceder os seus dereitos e obrigacións a

terceiros deberán cumprirse as seguintes condicións:

- a) Que o órgano de contratación autorice, de forma previa e expresa, a cesión. Devandita autorización outorgarase sempre que se dean os requisitos previstos nas letras seguintes. O prazo para a notificación da resolución sobre a solicitude de autorización será de dous meses, transcorrido o cal deberá entenderse outorgada por silencio administrativo.
- b) Que o cedente teña executado polo menos un 20 por 100 do importe do contrato. Non será de aplicación este requisito se a cesión se produce atopándose o contratista en concurso, aínda que se abriu a fase de liquidación, ou puxo en coñecemento do xulgado competente para a declaración do concurso que iniciou negociacións para alcanzar un acordo de refinanciamento, ou para obter adhesións a unha proposta anticipada de convenio, nos termos previstos na lexislación concursal.
- c) Que o cesionario teña capacidade para contratar có CIXUG e a solvencia que resulte exixible en función da fase de execución do contrato, debendo estar debidamente clasificado se tal requisito foi esixido ao cedente, e non estar incurso nunha causa de prohibición de contratar.
- d) Que la cesión se formalice, entre o adxudicatario e o cesionario, en escritura pública.

54.3 O cesionario quedará subrogado en todos os dereitos e obrigacións que corresponderían ao cedente.

Cláusula 55ª. Subcontratación

55.1 O contratista poderá concertar con terceiros a realización parcial do mesmo até un máximo do 50% do importe do contrato, sempre que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 215 LCSP.

55.2 A infracción destas condicións, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras previstas na LCSP, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias:

- a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50% do importe do subcontrato.
- b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 211.1.f), pfo. 2º, LCSP.

- 55.3 Así mesmo, e en canto aos pagos a subcontratistas e subministradores, quedará obrigado ao cumprimento dos requisitos e obrigacións establecidos nos artigos 216 e 217 LCSP.
- 55.4 En todo caso, os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte ao CIXUG, con arranxo estrito aos pregos de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia ambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201 LCSP.
- 55.5 O coñecemento que CIXUG teña dos subcontratos celebrados polo contratista principal non altera a responsabilidade exclusiva deste fronte a CIXUG.
- 55.6 Os subcontratistas non terán acción directa fronte ao CIXUG polas obrigacións contraídas con eles polo contratista como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.
- 55.7 O contratista está obrigado a abonar aos subcontratistas o prezo pactado nos prazos e condicións previstos no artigo 216 LCSP, sen que sexa de aplicación o previsto na DA 51ª LCSP relativa ao pago directo aos subcontratistas.
- 55.8 O contratista non poderá subcontratar con persoas inhabilitadas para celebrar contratos co sector público de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71 LCSP.
- 55.9 En todo caso, o contratista deberá comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a súa intención de celebrar subcontratos, sinalando a parte da prestación que se pretende subcontratar e a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista, e xustificando suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia.

Así mesmo, xunto co escrito mediante o que se dea coñecemento a CIXUG do subcontrato a celebrar, o contratista deberá acreditar que o subcontratista non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71 LCSP. Devandita acreditación poderá facerse efectiva mediante declaración responsable do subcontratista.

55.10 O contratista principal deberá notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas.

55.11 O contratista deberá informar aos representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

55.12 O CIXUG poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que o contratista deba efectuar aos subcontratistas que participen na execución do contrato.

Para ese efecto, de conformidade co artigo 217.1 LCSP, o contratista deberá remitir ao órgano de contratación, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago.

55.13 Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán en todo caso natureza privada.

55.14 En todo caso, será tamén de aplicación aos subcontratistas as esixencias sobre Confidencialidade e sobre tratamento de datos de carácter persoal previstas neste PCAP.

CAPÍTULO IV. Modificación e suspensión do contrato

Cláusula 56ª. Modificación do contrato

56.1 O presente contrato só poderá ser modificado por razóns de interese público nos casos e na forma previstos na Subsección 4ª da Sección 3ª do Capítulo I do Título I do Libro Segundo LCSP, e de acordo co procedemento regulado no artigo 191 LCSP, coas particularidades previstas no artigo 207 LCSP.

56.2 O presente contrato unicamente poderá ser obxecto de modificación nos supostos e cos requisitos e condicións que prevé o artigo 205 LCSP.

56.3 As modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas nos termos establecidos no artigo 206 LCSP, debendo formalizarse conforme ao disposto no artigo 153 LCSP e publicarse de acordo con #establecer nos artigos 207 e 63 da citada Lei.

Cláusula 57ª. Suspensión do contrato

- 57.1 O CIXUG, por razóns de interese público, poderá acordar a suspensión da execución do contrato. Igualmente, procederá a suspensión do contrato se se dese a circunstancia sinalada no artigo 198.5 LCSP. A efectos da suspensión do contrato, estarase ao disposto no artigo 208 LCSP, así como nos preceptos concordantes do RGLCAP.
- 57.2 De conformidade co artigo 208 LCSP e concordantes, se o CIXUG acordase a suspensión do contrato, ou esta tivese lugar pola aplicación do disposto no artigo 198.5 LCSP, o CIXUG abonará ao contratista os danos e prexuízos efectivamente sufridos por este.

TÍTULO IV. DA EXTINCIÓN O CONTRATO**CAPÍTULO I. Do cumprimento do contrato****Cláusula 58ª. Extinción por cumprimento**

- 58.1 De conformidade có disposto no artigo 209 LCSP, o contrato extinguirase por o seu cumprimento.
- 58.2 O contrato entenderase cumprido polo contratista cando este realice a totalidade do seu obxecto, de conformidade co establecido nos pregos, a satisfacción do CIXUG, cuxa conformidade se fará constar de forma expresa no prazo dun mes a contar desde a realización do obxecto contractual.
- 58.3 Para o suposto en que os subministros obxecto do contrato non se atopen en condicións de ser recibidos, deixarase constancia de tal circunstancia e daranse as instrucións precisas ao contratista para que corrixa os defectos ou incumprimentos observados, ou proceda a unha nova execución de conformidade co que se pactou.
- 58.4 Si, a pesar de haberse actuado conforme ao indicado con anterioridade, os traballos efectuados non se adecúan á prestación contratada como consecuencia de vicios ou defectos imputables ao contratista, o CIXUG poderá rexeitar a subministración prestada, o que implicará que queda exenta da obrigaación de pago e, terá dereito, de ser o caso, á recuperación do prezo satisfeito.
- 58.5 No prazo dun mes a contar desde a data da acta de recepción ou de conformidade, deberá acordarse e ser notificada ao contratista a liquidación do contrato e, de ser o caso, abonárselle o saldo resultante.

CAPÍTULO II. Da resolución do contrato**Cláusula 59ª. Resolución do contrato**

- 59.1 Son causas de resolución do contrato as recollidas nos artigos 211 e 306 LCSP, así como as previstas neste PCAP e demais documentos que o integran.
- 59.2 De conformidade co artigo 211.2 LCSP, nos casos en que concorran diversas causas de resolución do contrato con diferentes efectos en canto ás consecuencias económicas da extinción, deberá atenderse á que apareza con prioridade no tempo.
- 59.3 A resolución do contrato acordarase polo órgano de contratación de conformidade co disposto no artigo 212.1 LCSP, mediante procedemento tramitado na forma regulamentariamente establecida.
- 59.4 Cando o contrato se resolva por incumprimento culpable do contratista seralle incautada a garantía e deberá, ademais, indemnizar a CIXUG os danos e prexuízos ocasionados no que excedan do importe da garantía incautada. A determinación dos danos e prexuízos que deba indemnizar o contratista levará a cabo polo órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia deste, atendendo, entre outros factores, ao atraso que implique para o investimento proxectado e aos maiores gastos que ocasione a CIXUG.
- 59.5 Para a aplicación das causas de resolución estarase ao disposto no artigo 212 LCSP e para os seus efectos ao disposto nos artigos 213 e 307 LCSP, así como, no seu caso, ao disposto no desenvolvemento regulamentario.

Prego de cláusulas administrativas particulares informado favorable polo asesor xurídico do CIXUG, salvo no referente ás necesidades de contratación, competencia dos departamentos correspondentes, así como no que se refire á fiscalización do gasto derivado do presente contrato.

Fdo. Electrónicamente: Carlos Pérez Ramos.

De conformidade co establecido no artigo 122 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, o órgano de contratación acorda aprobar o presente prego de cláusulas administrativas particulares que consta de clausulado e Anexos.

Santiago de Compostela á data da firma electrónica,

D. Julio Abalde Alonso
Presidente

ANEXO I. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

De conformidade co artigo 100 LCSP, o orzamento base de licitación é o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o IVE.

Neste contrato, dito PBL é o seguinte:

Importe de licitación	Tipo IVE aplicable: 21%	Presupuesto base de licitación
IVE excluído	Importe IVE	IVE incluído
341.300,39 €	71.673,08 €	412.973,47 €

O PBL foi elaborado de conformidade co disposto no artigo 100 LCSP. O seu cálculo inclúe os tributos de calquera índole.

A determinación do prezo realizouse en base á experiencia do CIXUG na contratación deste tipo de subministracións e considerando unha media dos prezos de mercado no momento actual.

Para a determinación do orzamento base de licitación utilizouse unha estimación, meramente orientativa, dos custos directos e indirectos derivados da execución da prestación que constitúe o obxecto do contrato, sen que devandita distribución entre custos directos e indirectos vincule de ningún xeito aos distintos licitadores. O presente orzamento base de licitación responde á seguinte estrutura:

Costes directos	Costes indirectos	IVE
98%	2%	21%
334.474,38 €	6.826,01 €	71.673,08 €

En calquera caso, tomouse como referencia a seguinte estimación:

ANEXO II. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

De cara á valoración das distintas ofertas tomaranse como referencia os seguintes criterios de adxudicación:

II.1. Criterios de adxudicación**i) Valoración**

A valoración global das propostas dos licitadores obterase, unicamente, pola valoración da oferta económica, mediante fórmula matemática.

- Valoración criterios mediante fórmula (Oferta económica): 100% da valoración. Entre 0 e 100 puntos globais.

ii) Valoración criterios mediante fórmula (Oferta Económica)

Ata un máximo de 100 puntos:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \frac{1}{M} \right] \times P$$

.. onde:

- P_v = Puntuación oferta valorada
- O_v = Oferta a valorar (en euros)
- O_m = Mellor oferta (en euros)
- IL = Importe da licitación
- M = Factor de Modulación
- P = Puntuación máxima

**ANEXO III. MODELO DE DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE
CONTRATACIÓN (DEUC)****III.1. ÍNDICE**

El presente formulario consta de las siguientes partes y secciones (Se trata de un mero modelo. Utilícese el que surge de la página web de la UE):

Parte I. Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora	70
Parte II. Información sobre el operador económico.....	70
Sección A. INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO	70
Sección B. INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO	73
Sección C. INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES	73
Sección D. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS EN CUYA CAPACIDAD NO SE BASA EL OPERADOR ECONÓMICO.....	74
Parte III. Motivos de exclusión	74
Sección A. MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALES.....	74
Sección B. MOTIVOS REFERIDOS AL PAGO DE IMPUESTOS O DE COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL.....	76
Sección C. MOTIVOS REFERIDOS A LA INSOLVENCIA, LOS CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL	77
Sección D. OTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE PUEDEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL DEL ESTADO MIEMBRO DEL PODER ADJUDICADOR O DE LA ENTIDAD ADJUDICATARIA.....	80
Parte IV. Criterios de selección	80
Sección A. IDONEIDAD	81
Sección B. SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.....	81
Sección C. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL.....	83
Sección D. SISTEMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y NORMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL	87
Parte V. Reducción del número de candidatos cualificados	88

Parte VI. Declaraciones finales.....	89
Parte I. INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y EL PODER ADJUDICADOR (Identificación del contrato y la entidad contratante).....	91
Parte II. INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO	91
Sección A. INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO	91
Sección B. INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO	91
Sección C. INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES.....	91
Sección D. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS	91
Parte III. MOTIVOS DE EXCLUSIÓN (en el servicio electrónico DEUC los campos de los apartados A, B y C de esta parte vienen por defecto con el valor 'No' y tienen la utilidad de que el operador pueda comprobar que no se encuentra en causa de prohibición de contratar o que, en caso de encontrarse en alguna, puede justificar la excepción).....	92
Sección A. MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALES. Motivos referidos a condenas penales establecidos en el art. 57, apartado 1, de la Directiva.....	92
Sección B. MOTIVOS REFERIDOS AL PAGO DE IMPUESTOS O DE COTIZACIONES A LA SEG. SOCIAL. Pago de impuestos o de cotizaciones a la Seguridad Social (declara cumplimiento de obligaciones).....	92
Sección C. MOTIVOS REFERIDOS A LA INSOLVENCIA, LOS CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL. 92	92
Sección D. OTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE ESTÉN PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL. Motivos de exclusión puramente nacionales (si los hay, declaración al respecto)92	92
Parte IV. CRITERIOS DE SELECCIÓN	92
Parte V. DECLARACIONES FINALES (declaración responsable de veracidad y disponibilidad de documentos acreditativos de la información facilitada, y consentimiento de acceso a la misma por el poder adjudicador)	92

Parte I. Información sobre o procedemento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que se utilice el servicio DEUC electrónico para generar y cumplimentar el DEUC. Referencia del anuncio pertinente publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

DOUE S [], fecha [], página []

Número del anuncio en el DO S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][]

Si no se publica una convocatoria de licitación en el DOUE, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deberán consignar la información que permita identificar de forma inequívoca el procedimiento de contratación.

Si la publicación de un anuncio en el Diario Oficial de la Unión Europea no es obligatoria, sírvase facilitar otros datos que permitan identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (por ejemplo, referencia de la publicación a nivel nacional): []

INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

La información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que se utilice el servicio DEUC electrónico antes citado para generar y cumplimentar el DEUC. De no ser así, dicha información deberá ser consignada por el operador económico.

Identidad del contratante	Respuesta
Nombre:	[]
¿De qué contratación se trata?	Respuesta
Título o breve descripción de la contratación	[]
Número de referencia del expediente asignado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora (en su caso):	[]

La restante información en todas las demás secciones del DEUC habrá de ser consignada por el operador económico.

Parte II. Información sobre el operador económico
Sección A. INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO

Identificación	Respuesta
Nombre:	[]
Número de IVA, en su caso:	[]
Si no se dispone de número de IVA, indíquese, en su caso, cuando se exija, otro número de identificación nacional.	[]

Dirección postal:	[...]
Persona o personas de contacto: Teléfono: Correo electrónico: Dirección internet (dirección de la página web, en su caso):	[...] [...] [...] [...]
Información general	Respuesta
¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña empresa o una mediana empresa?	Sí No
Únicamente en caso de contratación reservada: el operador económico ¿es un taller protegido o una empresa social o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido? Si la respuesta es afirmativa, ¿Cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos? En caso necesario, especifíquese a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.	Sí No [...] [...]
En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (por ejemplo, en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación?	Sí No No procede

En caso afirmativo: Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI. a) Indíquense el nombre de la lista o certificado y el número de inscripción o certificación pertinente: b) Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar: c) Indíquese las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial: d) ¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigida? En caso negativo: Sírvase consignar, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda. ÚNICAMENTE, cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de contratación: e) ¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o a la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente? Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	a) [...] b) (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] c)[...] d) Sí No e) Sí No (dirección de la página web, autoridad y organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]
--	---

Forma de participación	Respuesta
¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?	Sí No

En caso afirmativo, asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado.

En caso afirmativo: a) Indíquese la función del operador económico dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos, etc.): b) Indíquese a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente: c) En su caso, nombre del grupo participante:	a): [...] b): [...] c): [...]
Lotes	Respuesta
En su caso, indicación del lote o lotes respecto de los cuales el operador económico desee presentar una oferta:	☐

Sección B. INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO

En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efecto del presente procedimiento de contratación.

Representación, en su caso	Respuesta
Nombre y apellidos:	[...];
Junto con la fecha y lugar de nacimiento, si procede:	[...]
Cargo/Capacidad en la que actúa:	[...]
Dirección postal:	[...]
Teléfono:	[...]
Correo electrónico:	[...]
En caso necesario, facilítese información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad, ...)	[...]

Sección C. INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES

Recurso	Respuesta
¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?	Sí No

En caso afirmativo, facilítese un formulario DEUC separado por cada una de las entidades consideradas que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y en la parte III, debidamente cumplimentado y firmado por dichas entidades.

Se incluirá también aquí el personal técnico o los organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trata de contratos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas en que se base el operador económico, se consignará la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

Sección D. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS EN CUYA CAPACIDAD NO SE BASA EL OPERADOR ECONÓMICO

(Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información).

Subcontratación	Respuesta
¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?	Sí No En caso afirmativo y en la medida que se conozca este dato, enumérense los subcontratistas previstos: [...]

Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la presente sección, facilítese la información requerida en las secciones A y B de esta parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas en cuestión.

Parte III. Motivos de exclusión**Sección A. MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALES**

El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

1. Participación en una organización delictiva.
2. Corrupción.
3. Fraude.
4. Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas.
5. Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo.
6. Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos.

Motivos referidos a condenas penales con arreglo a las disposiciones nacionales de aplicación de los motivos enunciados en el artículo 57, apartado 1. de la Directiva 2014/24/UE	Respuesta
¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por alguno de los motivos enumerados más arriba, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un periodo de exclusión que siga siendo aplicable?	Sí No Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...]
En caso afirmativo, indíquese: a) Fecha de la condena, especificando de cuál de los puntos 1 a 6 se trata y las razones de la misma: b) Identificación de la persona condenada []: c) En la medida en que se establezca directamente en la condena:	a) Fecha:[], punto(s): [], razón o razones: [] b) [] c) Duración del período de exclusión [...] y puntos de que se trate []; Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...]
En caso de condena, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de un motivo pertinente de exclusión (autocorrección)?	Sí No
En caso afirmativo, descríbanse las medidas adoptadas:	[...]

Sección B. MOTIVOS REFERIDOS AL PAGO DE IMPUESTOS O DE COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL

Pago de impuestos o de cotizaciones a la Seguridad social	Respuesta	
¿Ha cumplido el operador económico todas sus obligaciones relativas al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?	Sí No	
En caso negativo, indíquese:	Impuestos	Cotizaciones Sociales
a) País o miembro de que se trate b) ¿A cuánto asciende el importe en cuestión? c) ¿De qué manera ha quedado establecido ese incumplimiento? 1. A través de una resolución administrativa o judicial: - ¿Es esta resolución firme y vinculante? - Indíquese la fecha de la condena o resolución. - En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión. 2. Por otros medios. Especifíquese. d) ¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o de las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?	a) [...] b) [...] c1) Sí No - Sí No - [...] - [...] c2) [...] d) Sí No En caso afirmativo, especifíquese: [...]	[...] [...] c1) Sí No - Sí No - [...] - [...] c2) [...] d) Sí No En caso afirmativo, especifíquese: [...]
Si la documentación pertinente relativa al pago de impuestos o de cotizaciones sociales está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...][...][...][...]	

Sección C. MOTIVOS REFERIDOS A LA INSOLVENCIA, LOS CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL

Información relativa a toda posible insolvencia, conflicto de intereses o falta profesional	Respuesta
Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en los ámbitos de la legislación laboral, social y medioambiental?	Sí No
	En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de ese motivo de exclusión (autocorrección)? Sí No Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas: [...]
Se encuentra el operador económico en alguna de las siguientes situaciones: a) En quiebra b) Sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación c) Ha celebrado un convenio con sus acreedores d) En cualquier situación análoga resultante de un procedimiento de la misma naturaleza vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales e) Sus activos están siendo administrados por un liquidador o por un tribunal f) Sus actividades empresariales han sido suspendidas En caso afirmativo:	Sí No - [...] - [...]

- Especifíquese: - Indíquense los motivos por los cuales el operador es, no obstante, capaz de ejecutar el contrato, teniendo en cuenta las disposiciones y medidas nacionales aplicables en lo referente a la continuación de la actividad en tales circunstancias Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]
--	---

¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave? En caso afirmativo, especifíquese:	Sí No [...]
	En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras? Sí No Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas: [...]
¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia? En caso afirmativo, especifíquense:	Sí No [...]
	En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras? Sí No Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas: [...]

¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación? En caso afirmativo, especifíquense:	Sí No [...]
¿Ha asesorado el operador económico o alguna empresa relacionada con él al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación? En caso afirmativo, especifíquense:	Sí No [...]
¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior? En caso afirmativo, especifíquese:	Sí No [...] En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras? Sí No Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas: []
¿Puede el operador económico confirmar que: a) no ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección, b) no ha ocultado tal información, c) ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y d) no ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder	Sí No

adjudicador o la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación, o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?	
--	--

Sección D. OTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE PUEDEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL DEL ESTADO MIEMBRO DEL PODER ADJUDICADOR O DE LA ENTIDAD ADJUDICATARIA

Motivos de exclusión puramente nacionales	Respuesta
¿Son aplicables los motivos de exclusión puramente nacionales que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de contratación? Si la documentación exigida en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Sí No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]
En el caso de que sea aplicable cualquiera de los motivos de exclusión puramente nacionales, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras? Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:	Sí No [...]

Parte IV. Criterios de selección

En relación con los criterios de selección (sección α o secciones A a D de la presente parte), el operador económico declara que:

α : INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN

El operador económico solo debe cumplimentar esta casilla si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora han indicado en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio que el operador económico puede limitarse a cumplimentar la sección α de la parte IV omitiendo cualquier otra sección de la parte IV.

Cumplimiento de todos los criterios de selección	Respuesta
Cumple los criterios de selección requeridos	Sí No

Sección A. IDONEIDAD

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Idoneidad	Respuesta
1) Figura inscrito en un registro profesional o mercantil en su Estado miembro de establecimiento: Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[...] (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...][...][...][...]
2) Cuando se trate de contrato de suministro: ¿Es preciso disponer de una autorización específica o estar afiliado a una determinada organización para poder prestar el servicio de que se trate en el país de establecimiento del operador económico? Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Sí No En caso afirmativo, especifíquese qué autorización o afiliación e indíquese si el operador económico cumple este requisito: [...] Sí No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...][...][...][...]

Sección B. SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Solvencia económica y financiera	Respuesta
1a) Su volumen de negocios anual (general) durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente: Y/o	Ejercicio: [...] volumen de negocios: [...]moneda Ejercicio: [...] volumen de negocios: [...]moneda Ejercicio: [...] volumen de negocios: [...]moneda

1b) Su volumen de negocios anual medio durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de contratación es el siguiente: Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(número de ejercicios, volumen de negocios medio): [...], [...] [...]moneda (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]
2a) Su volumen de negocios anual (específico) durante el número de ejercicios exigido en el ámbito de actividad cubierto por el contrato y que se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente: Y/o 2b) Su volumen de negocios anual medio en el ámbito y durante el número de ejercicios exigidos en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente: Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Ejercicio: [...] volumen de negocios: [...] [...]moneda Ejercicio: [...] volumen de negocios: [...] [...]moneda Ejercicio: [...] volumen de negocios: [...] [...]moneda (número de ejercicios, volumen de negocios medio): [...], [...] [...]moneda (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]
3) Si no se dispone de la información sobre el volumen de negocios (general o específico) en relación con todo el período considerado, indíquese la fecha de creación de la empresa o de inicio de las actividades del operador económico:	[...]
4) En relación con las ratios financieras que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que el valor real de la(s) ratio(s) requerida(s) es el siguiente:	(indicación de la ratio requerida –ratio entre x e y()- y del valor: [...], [...]

Si esta información está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]
5) El importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales del operador económico es el siguiente: Si esta información está disponible en formato electrónico, sírvase indicar	[...][...]moneda (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]
6) En relación con los demás requisitos económicos o financieros que, en su caso, se especifiquen en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que: Si la correspondiente documentación que, en su caso, se especifique en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[...] (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]

Sección C. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Capacidad Técnica y profesional	Respuesta
1a) Únicamente cuando se trate de contratos públicos de obras: Durante el período de referencia, el operador económico ha ejecutado las siguientes obras del tipo especificado: Si la documentación pertinente relativa a la	Número de años (este período se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación): [] Obras: [..] (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):

ejecución y conclusión satisfactorias de las obras más importantes está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:									
1b) Únicamente cuando se trate de contratos públicos de suministros o contratos públicos de suministro: Durante el período de referencia, el operador económico ha realizado las siguientes principales entregas del tipo especificado o prestado los siguientes principales suministros del tipo especificado: Al elaborar la lista, indíquense los importes, las fechas y los destinatarios públicos o privados:	Número de años (este período se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de contratación: [...]) <table><tr><td>Descripción</td><td>Importes</td><td>Fechas</td><td>Destinatarios</td></tr><tr><td colspan="4"></td></tr></table>	Descripción	Importes	Fechas	Destinatarios				
Descripción	Importes	Fechas	Destinatarios						
2) Puede recurrir al personal técnico o los organismos técnicos siguientes, especialmente los responsables del control de la calidad: En el caso de los contratos públicos de obras, el operador económico podrá recurrir al personal técnico o los organismos técnicos siguientes para ejecutar la obra:	[...] [...]								

3) Emplea las siguientes instalaciones técnicas y medidas para garantizar la calidad y dispone de los siguientes medios de estudio e investigación:	[...]
4) Podrá aplicar los siguientes sistemas de gestión de la cadena de suministro y seguimiento durante la ejecución del contrato:	[...]
5) Cuando los productos o suministro que se vayan a suministrar sean complejos o, excepcionalmente, en el caso de productos o suministro que sean necesarios para un fin particular: ¿Autorizará el operador económico que se verifique su capacidad de producción su capacidad técnica y, en su caso, los medios de estudio e investigación de que dispone, así como las medidas de control de la calidad que aplicará?	Sí No
6) Quienes a continuación se indican poseen los siguientes títulos de estudios y profesionales: a) El propio proveedor de suministro o contratista y/o (dependiendo de los requisitos fijados en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación) b) Su personal directivo:	a) [...] b) [...]

7) El operador económico podrá aplicar las siguientes medidas de gestión medioambiental al ejecutar el contrato:	[...]
8) La plantilla media anual del operador económico y el número de directivos durante los tres últimos años fueron los siguientes:	Año, plantilla media anual: [...], [...] [...], [...] [...], [...] Año, número de directivos: [...], [...] [...], [...] [...], [...]
9) El operador económico dispondrá de la maquinaria, material y el equipo técnico siguientes para ejecutar el contrato:	[...]
10) El operador económico tiene eventualmente el propósito de subcontratar la siguiente parte (es decir, porcentaje) del contrato:	[...]
11) Cuando se trate de contratos públicos de suministros: El operador económico facilitará las muestras, descripciones o fotografías requeridas de los productos que se deban suministrar, sin necesidad de adjuntar certificados de autenticidad. Cuando proceda, el operador económico declara asimismo que facilitará los certificados de autenticidad requeridos.	Sí No Sí No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	
12) Cuando se trate de contratos públicos de suministros: ¿Puede el operador económico presentar los oportunos certificados expedidos por institutos o entidades oficiales encargadas del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de los productos perfectamente detallada mediante referencias a las especificaciones o normas técnicas, conforme a lo previsto en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación? Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué e indicar qué otros medios de prueba pueden aportarse. Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Sí No [...] (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]

Sección D. SISTEMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y NORMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan la aplicación de sistemas de

aseguramiento de la calidad o normas de gestión medioambiental en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Sistemas de aseguramiento de la calidad y normas de gestión medioambiental	Respuesta
¿Podrá el operador económico presentar certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que cumple las normas de aseguramiento de la calidad requeridas, en particular en materia de accesibilidad para personas con discapacidad? Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre el sistema de aseguramiento de la calidad disponen. Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Sí No [...] [...] (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]
¿Podrá el operador económico presentar certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que aplica los sistemas o normas de gestión medioambiental requeridos? Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre los sistemas o normas de gestión medioambiental se dispone: Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Sí No [...] [...] (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]

Parte V. Reducción del número de candidatos cualificados

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora hayan especificado los criterios o normas objetivos y no discriminatorios que se aplicarán para limitar el número de candidatos que serán invitados a participar en la licitación o en un diálogo. Esta información, que podrá ir acompañada de requisitos en relación con los (tipos de) certificados o tipos de pruebas documentales que, en su caso, deban presentarse, se establece en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Solo en el caso de los procedimientos restringidos, los procedimientos de licitación con negociación, los procedimientos de diálogo competitivo y las asociaciones para la innovación:

El operador económico declara que:

Reducción de número	Respuesta
Cumple los criterios o normas objetivos y no discriminatorios que se aplicarán para limitar el número de candidatos de la siguiente manera: En el supuesto de que se requieran ciertos certificados u otros tipos de pruebas documentales, indíquese en relación con cada uno de ellos si el operador económico dispone de los documentos necesarios. Si alguno de estos certificados u otro tipo de pruebas documentales está disponible en formato electrónico, sírvase indicar respecto de cada uno de ellos:	Sí No Descríbalas: [...] (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [...] [...] [...] [...]

Parte VI. Declaraciones finales

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que la información comunicada en las partes II-V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que podrá(n) aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se le(s) soliciten, salvo en caso de que:

- a) El poder adjudicador tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita, o
- b) A partir del xxxx a más tardar el poder adjudicador ya posea los documentos en cuestión.

El/los abajo firmante(s) formalmente consiente(n) en que [indíquese el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [Indique (n)se la parte/sección/punto(s) pertinente(s)] del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indíquese el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)]

Fecha, lugar y, cuando se exija(n) o sea(n) necesaria(s), firma(s): [.....]

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN

1. La presentación del DEUC por el licitador sirve como prueba preliminar del CUMPLIMIENTO de los REQUISITOS PREVIOS especificados en el presente pliego para participar en este procedimiento de licitación.

El DEUC consiste en una declaración responsable de la situación financiera, las capacidades y la idoneidad de las empresas para participar en un procedimiento de contratación pública, de conformidad con el artículo 59 Directiva 2014/14, (Anexo 1.5) y el **Reglamento de Ejecución de la Comisión (UE) 2016/7 de 5 de enero de 2016** que establece el formulario normalizado del mismo y las instrucciones para su cumplimentación.

El órgano de contratación podrá hacer uso de sus facultades de comprobación de las declaraciones responsables previamente presentadas en el sobre A requiriendo al efecto la presentación de los correspondientes justificantes documentales.

En cualquier caso, la presentación del DEUC por el licitador conlleva el compromiso de que, en caso de que la propuesta de adjudicación del contrato recaiga a su favor, se aportarán los documentos justificativos a los que sustituye.

2. Formulario normalizado DEUC.

El formulario normalizado del DEUC se encuentra a disposición de los licitadores en la siguiente dirección electrónica:
<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

3. Instrucciones.

Los **requisitos** que en el documento se declaran **deben cumplirse**, en todo caso, el **último día del plazo de licitación** y subsistir hasta la perfección del contrato, pudiendo el CIXUG efectuar verificaciones en cualquier momento del procedimiento. La declaración debe estar **firmada** por quien tenga poder suficiente para ello.

En caso de que la **solvencia o adscripción de medios** exigidas se cumpla con **medios externos** al licitador, deberá presentarse un DEUC por el licitador y por cada uno de los medios externos.

Cuando el pliego prevea la **división en lotes** del objeto del contrato y los requisitos de solvencia varíaran de un lote a otro, se aportará un DEUC por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

Si varias empresas concurren constituyendo una **unión temporal**, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una de ellas un formulario normalizado del DEUC.

Las **empresas** que figuren **inscritas** en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Galicia o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada, siempre y cuando se indique dicha circunstancia en el formulario normalizado del DEUC. En todo caso, es el licitador quien debe asegurarse de qué datos figuran efectivamente inscritos y actualizados y cuáles no. Cuando alguno de los datos o informaciones

requeridos no conste en los Registros de Licitadores citados o no figure actualizado en los mismos, deberá aportarse mediante la cumplimentación del formulario.

Sobre la utilización del formulario normalizado DEUC los licitadores **podrán consultar** los siguientes **documentos**:

- Reglamento (UE) n ° 2016/7 disponible en la página web: <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00032.pdf>
- Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado de 6 abril de 2016, disponible en: <http://www.minhap.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRI%20MONIO/Junta%20Consultiva/informes/Informes%202016/Recomendación%20de%20la%20JCCA%20sobre%20el%20aprobada%20el%206%20abril%20de%202016%203.pdf>

Deberán **cumplimentarse necesariamente los apartados** (del Índice y Estructura del DEUC) que se encuentran **indicados** en este Anexo.

Parte I. INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y EL PODER ADJUDICADOR (Identificación del contrato y la entidad contratante)

Parte II. INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO

Sección A. INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO

- Identificación

Como n ° de IVA se deberá indicar el NIF o CIF (ciudadanos o empresas españolas), el NIE (ciudadanos extranjeros residentes en España), y el VIES o DUNS (empresas extranjeras).

- Información general
- Forma de participación

Sección B. INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO

- Representación, en su caso (datos del representante)

Sección C. INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES

- Recurso (Sí o No)

Sección D. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS

- Subcontratación (Sí o No y, en caso afirmativo, indicación de los subcontratistas conocidos)

Parte III. MOTIVOS DE EXCLUSIÓN (en el servicio electrónico DEUC los campos de los apartados A, B y C de esta parte vienen por defecto con el valor 'No' y tienen la utilidad de que el operador pueda comprobar que no se encuentra en causa de prohibición de contratar o que, en caso de encontrarse en alguna, puede justificar la excepción)

Sección A. MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALES. Motivos referidos a condenas penales establecidos en el art. 57, apartado 1, de la Directiva

Sección B. MOTIVOS REFERIDOS AL PAGO DE IMPUESTOS O DE COTIZACIONES A LA SEG. SOCIAL. Pago de impuestos o de cotizaciones a la Seguridad Social (declara cumplimiento de obligaciones)

Sección C. MOTIVOS REFERIDOS A LA INSOLVENCIA, LOS CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL.

Información relativa a toda posible insolvencia, conflicto de intereses o falta profesional

Sección D. OTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE ESTÉN PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL. Motivos de exclusión puramente nacionales (si los hay, declaración al respecto)

Parte IV. CRITERIOS DE SELECCIÓN

- **OPCIÓN 1: INDICACIÓN GLOBAL DE CUMPLIMIENTO DE TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN**

Parte V. DECLARACIONES FINALES (declaración responsable de veracidad y disponibilidad de documentos acreditativos de la información facilitada, y consentimiento de acceso a la misma por el poder adjudicador)

**ANEXO IV. MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE
COMPLEMENTARIA A PRESENTAR POR TODOS
LOS LICITADORES****DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA**

Número de expediente:

Denominación del contrato:

Fecha de la declaración:

DATOS DE LA PERSONA QUE DECLARA

Nombre:

Apellidos:

NIF:

Teléfono:

Fax:

Correo electrónico:

Dirección:

Entidad mercantil que representa:

NIF:

Cargo:

1. DECLARO RESPONSABLEMENTE:

- Que son ciertos los datos que se indican en esta declaración responsable.
- Que ni el firmante de la declaración ni la entidad que represento, ni ninguno de sus administradores o representantes se encuentran incurso en ninguno de los supuestos a los que se refiere el artículo 71 de la LCSP.
- Que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la entidad ningún alto cargo a los que se refiere la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración general del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, ni se trata de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley orgánica 5/1985, de 19 de junio, del régimen electoral general, en los términos establecidos en esta.

- Que ostento poderes suficientes para representar a la entidad licitadora.
- Que, en relación con lo establecido en el artículo 149.3 de la LCSP y en el artículo 86 del RGLCAP sobre empresas vinculadas, la entidad mercantil que represento (**consignar lo que proceda**):

☐ No pertenece a un grupo de empresas ni está integrada por ningún socio en el cual concorra alguno de los supuestos establecidos en el artículo 42 del Código de comercio.

☐ Pertenece al grupo de empresas o está integrada por algún socio en el cual concurre alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de comercio. La denominación social de las empresas vinculadas es la siguiente:

a)

b)

c).....

...

y la entidad que represento se compromete a aportar o, si es el caso, facilitar cuanta información le sea solicitada, en el caso de pertenecer a un grupo de empresas.

- En el caso de unión temporal de empresas indico, además, a efectos de notificación, el nombre y los apellidos del representante, dirección, teléfono y fax de contacto.
- Que la condición de mi empresa es:

☐ PYME

☐ NO PYME

(A efectos de cumplimentar este apartado se considera PYME a la empresa que ocupa a menos de 250 personas y con un volumen de negocio anual que no excede de 50 millones de euros o con un balance general que no excede de 43 millones de euros).

- Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 76.2 de la LCSP, se comprometo a adscribir a la ejecución del contrato los medios requeridos en el pliego de cláusulas administrativas.
- Que me obligo cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato previstas en la documentación contractual.

- Plan de igualdad: (Indíquese lo que proceda de las dos opciones que figuran a continuación):
 - Que soy una empresa de menos de 50 trabajadores por lo que no tengo obligación de contar con un plan de igualdad.
 - Que soy una empresa de 50 o más trabajadores y que cuento con un plan de igualdad conforme a lo establecido en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

2. ACEPTACIÓN A LA CONSULTA DE DATOS

De conformidad con lo dispuesto en el párrafo 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, autorizo al órgano de contratación a consultar los datos que obran en poder de las administraciones públicas y que se requieren para este procedimiento.

3. CORREO ELECTRÓNICO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

ME COMPROMETO a aceptar y a dar por válidas todas las comunicaciones que se efectúen en el correo electrónico:

_____ (En el caso de presentarse en UTE, deberán indicar un único correo electrónico)

ME COMPROMETO a dar por válidas todas las notificaciones que sean efectuadas a través del sistema de la Plataforma de Contratación del Estado.

4. DOCUMENTACIÓN DE DESEMPATE

☐

No apporto documentación de desempate

☐

Me comprometo a aportar la siguiente documentación de desempate.

5.- SOMETIMIENTO AL FORO ESPAÑOL (solo para empresarios extranjeros)

☐

Declaro someterme a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, puedan surgir del contrato con renuncia, si fuere el caso, al foro jurisdiccional extranjero que me pueda corresponder.

....., ... de de 20...

(Lugar y fecha)

Firma:

**ANEXO V. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE
RELATIVA A HALLARSE AL CORRIENTE DEL
CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE CONTAR
CON UN DOS POR CIENTO DE TRABAJADORES
CON DISCAPACIDAD O ADOPTAR LAS MEDIDAS
ALTERNATIVAS CORRESPONDIENTES Y AL
CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
ESTABLECIDAS EN LA NORMATIVA VIGENTE EN
MATERIA LABORAL, SOCIAL Y DE IGUALDAD
EFECTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES.**

D./Dña con DNI
número..... en nombre y representación de la Sociedad
..... con N.I.F. al objeto de
participar en la contratación denominada (Indicar el título del
contrato).....
..... convocada por

DECLARA bajo su responsabilidad:

- Que la empresa a la que representa emplea a: (Marque la casilla que corresponda)
 - o Menos de 50 trabajadores
 - o 50 o más trabajadores y (Marque la casilla que corresponda)
 - o Cumple con la obligación de que entre ellos, al menos, el 2% sean trabajadores con discapacidad, establecida por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
 - o Cumple las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de trabajadores con discapacidad.
- Que la empresa a la que representa cumple con las disposiciones vigentes en materia laboral y social.
- Que la empresa a la que representa: (Marque la casilla que corresponda)
 - o emplea a más de 250 trabajadores y cumple con lo establecido en el apartado 2 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad.

- o emplea a 250 o menos trabaxadores y en aplicación del convenio colectivo aplicable, cumple con lo establecido en el apartado 3 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad.
- o en aplicación del apartado 5 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, la empresa no está obligada a la elaboración e implantación del plan de igualdad.

Fecha y firma de la entidad.

ANEXO VI. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.

Número de expediente:

Denominación del contrato:

DATOS DEL DECLARANTE

Nombre:

Apellidos:

NIF:

Teléfono:

Fax:

Correo electrónico:

Domicilio a efectos de notificaciones:

Entidad mercantil a la que representa:

NIF:

Cargo:

MANIFIESTA

Que conozco el pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que rigen el procedimiento de contratación al que se ha hecho referencia con anterioridad, y aceptando íntegra e incondicionalmente su contenido, me comprometo a ejecutar el contrato de referencia, con estricta sujeción a las previsiones de los pliegos.

Que en relación con dicho contrato formula la siguiente **OFERTA ECONÓMICA:**

Que me comprometo al cumplimiento de todas las disposiciones vigentes en:

- Materia laboral, de Seguridad Social y de Seguridad e Higiene en el Trabajo.
- Materia de protección de datos de carácter personal

En _____, a _____ de _____ de _____.

Firma:

**ANEXO VII. MODELO DE DECLARACIÓN DE
CONFIDENCIALIDAD DE DATOS Y DOCUMENTOS**

Número de expediente:

Denominación del contrato:

DATOS DEL DECLARANTE

Nombre:

Apellidos:

NIF:

Teléfono:

Fax:

Correo electrónico:

Domicilio a efectos de notificaciones:

Entidad mercantil a la que representa:

NIF:

Cargo:

DECLARA a los efectos de lo previsto en el artículo 133 de la LCSP que la información contenida en los documentos y datos presentados en el sobre ____ que considera de carácter confidencial son los que a continuación se relacionan:

-
-
-
-

En _____, a _____ de _____ de _____.

Firma:

**ANEXO VIII. CLAUSULADO BÁSICO DEL CONTRATO DE
ENCARGADO DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN
DE DATOS****VIII.1. Modelo de contrato de UDC**

Modelo de contrato de encargo de tratamiento de datos personales por parte de
una UDC a un tercero

CONTRATO DE ENCARGO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
ENTRE LA UNIVERSIDAD DE A CORUÑA Y

Reunidos en la Coruña, (fecha)

POR UN LADO, (secretario/a general), mayor de edad, en el nombre y
representación de la Universidad de A Coruña, con CIF Q-6550005-J y con domicilio en
la calle Maestranza 9, 15001 A Coruña, segundo los poderes que le fueron conferidos.

A partir de ahora, EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO o EL
RESPONSABLE.

Y POR OTRO LADO,, mayor de edad, en nombre y representación de
....., con CIF y con domicilio para los efectos de este contrato en, segundo los
poderes que le fueron conferidos.

A partir de ahora, EL ENCARGADO DEL TRATAMIENTO o EL ENCARGADO.

Se reconocen mutuamente capacidad legal suficiente para representar sus
respectivas entidades y firmar el presente contrato de encargo de tratamiento de datos
personales y para quedar obligadas en la representación con que respectivamente
actúan y, por tanto,

EXPONEN

1º Que el Responsable, como RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO de los
ficheros/actividades de tratamiento de (precise la actividad del tratamiento y los datos
tratados), está interesado en obtener un servicio de (precise el servicio que va a realizar
el encargado del tratamiento), para lo cual necesita una entidad externa que lo preste
cómo ENCARGADO DEL TRATAMIENTO.

2º Que el ENCARGADO DEL TRATAMIENTO es una entidad que desarrolla una
actividad orientada a prestar los citados servicios y, a su vez, está interesada en
prestárselos al RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

3º Que entre las partes existe una relación contractual por la cual el
ENCARGADO DEL TRATAMIENTO presta estos servicios a favor del RESPONSABLE

DEL TRATAMIENTO, que implican un tratamiento de los ficheros con datos personales titularidad de este último (a partir de ahora, los Servicios).

4º Que, con el fin de cumplir lo que está dispuesto en el artículo 28 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27/04/2016, relativo a la protección de la personas físicas en el que respeta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de datos (RXPd), ambas partes están interesadas en firmar el presente contrato de encargo de tratamiento de datos personales, lo cual formalizan de común acuerdo, sobre la base de las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. Objeto del encargo de tratamiento

Mediante las presentes cláusulas se habilita el Encargado para que actúe como ENCARGADO DEL TRATAMIENTO, para tratar por cuenta del Responsable, que actúa como RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO, los datos de carácter personal necesarios para prestar los Servicios.

SEGUNDA. Identificación de la información afectada

Para la ejecución de las prestaciones derivadas de cumplir el objeto de este encargo, el RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ponen a disposición del Encargado del Tratamiento la información que se detallará en los siguientes puntos: (enumere aquí los tipos de datos entregados al encargado del tratamiento).

TERCERA. Duración del acuerdo

El presente acuerdo entra en vigor en la fecha de su firma y tendrá la duración de un año. Asimismo, este contrato perderá su validez en el momento en que cese la prestación de los mencionados servicios por cualquiera otra causa.

Una vez finalizado el presente contrato, el ENCARGADO DE TRATAMIENTO le debe devolver al responsable tanto los datos personales como cualquier documento y/o soporte a lo que había tenido acceso. También debe suprimir, con las garantías adecuadas, cualquier copia que obre en su poder.

CUARTA. Deberes del encargado de tratamiento

Tanto el ENCARGADO DE TRATAMIENTO como todo su personal se obligan a:

a) Utilizar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para su inclusión sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.

b) Tratar los datos según las instrucciones del RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO. Si el ENCARGADO DE TRATAMIENTO considera que alguna de las instrucciones vulnera el Reglamento general de protección de datos (RXPd), la Ley

orgánica de protección de datos, cualquier disposición en materia de protección de datos de la Unión, o de los estados miembros, el encargado informará inmediatamente al responsable. En caso de no tener clara alguna instrucción del responsable sobre el modo en que ha de actuar el encargado respecto a los datos de carácter personal a los que tenga acceso, antes de realizar ningún tratamiento de los datos, se deberá poner en contacto con el responsable del tratamiento y aclarar la situación.

c) Llevar por escrito un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del responsable, que presente el siguiente contenido:

- El nombre y los datos de contacto del encargado o encargados y de cada responsable por cuenta del cual actúe el encargado y, si es el caso, del representante del responsable o del encargado y, si es el caso, del delegado de protección de datos.
- Las categorías de tratamientos efectuados por cuenta de cada responsable.
- De ser el caso, las transferencias de datos personales a un tercero país u organización internacional, incluida la identificación de ese tercero país u organización internacional y, en el caso de las transferencias indicadas en el artículo 49 apartado 1, párrafo segundo del RXPd, la documentación de garantías adecuadas.
- Una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad, como mínimo, relativas a:
- La pseudonimización y cifrado de los datos personales.
 - La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios.
 - La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
 - El proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento. Para los efectos de poder comprobar que el encargado del tratamiento contratado ofrece garantías suficientes para aplicar medidas técnicas y organizativas apropiadas, de manera que el tratamiento sea conforme con los requisitos del Reglamento europeo de protección de datos y garantice la protección de los derechos de la persona interesada, el responsable del tratamiento le podrá requerir al encargado del tratamiento información sobre tales medidas, tanto antes de contratar como durante la prestación de servicios. Asimismo, si el responsable del tratamiento lo considerara oportuno, podrá auditar los sistemas y soportes en que consten los datos de

carácter personal objeto de tratamiento.

d) No comunicar los datos a terceras personas, salvo que cuente con la autorización expresa y por escrito del responsable de tratamiento en aquellos supuestos legalmente admisibles.

e) El encargado puede comunicar los datos a otros encargados del tratamiento del mismo responsable, de acuerdo con las instrucciones del responsable. En este caso, el responsable identificará, de forma previa y por escrito, la entidad - denominación social, CIF y dirección- a la que se deben comunicar los datos, los datos que se comunicarán y las medidas de seguridad que se van a aplicar para proceder a la comunicación - luego del análisis del riesgo de la citada comunicación y del tipo de datos de carácter personal objeto de transmisión-.

f) Si el encargado debe transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, de acuerdo con el Derecho de la Unión o de los estados miembros que le resulte aplicable, informará el responsable de esa exigencia legal de manera previa, salvo que en tal derecho se prohíba por razones importantes de interés.

g) En lo que respecta a la transferencia internacional de datos, el encargado del tratamiento le deberá notificar al responsable del tratamiento, y acreditar por escrito, el cumplimiento de los requisitos exigidos por la normativa vigente en protección de datos antes de proceder a la transferencia y asegurarse de que la entidad que reciba los datos otorgará la misma seguridad y cumplirá con todos los requisitos exigidos por el Reglamento europeo de protección de datos.

h) Mantener el deber de secreto respecto a los datos de carácter personal.

i) Garantizar que las personas que se encuentren autorizadas para tratar los datos personales objeto del tratamiento, se comprometan de forma expresa y por escrito a guardar y mantener la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad aplicables. Asimismo, deberá garantizar la formación correspondiente en materia de protección de datos personales a las personas autorizadas para el tratamiento.

l) Apoyar al responsable del tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.

m) Apoyar al responsable del tratamiento en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando proceda.

n) Poner a disposición del responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus deberes, así como para realizar las auditorías o las inspecciones que lleven a cabo el responsable u otro auditor autorizado por él.

QUINTA. Prohibición/autorización de subcontratación

El ENCARGADO DEL TRATAMIENTO no podrá subcontratar ninguna de las prestaciones que formen parte del objeto de este contrato que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el funcionamiento normal de los servicios del encargado.

Si fuera necesario subcontratar algún tratamiento, este hecho se le deberá comunicar previamente y por escrito al responsable, con una antelación de un mes, e indicar de forma clara y escueta todos y cada uno de los tratamientos que se pretende subcontratar e identificar de forma clara e inequívoca la empresa subcontratista y sus datos de contacto: denominación social, CIF, dirección y objeto social. La subcontratación se podrá llevar a cabo si el responsable no manifiesta su oposición en el plazo establecido.

El subcontratista, que también tendrá la condición de encargado del tratamiento, está obligado igualmente a cumplir los deberes establecidos en este contrato para lo encargado del tratamiento y las instrucciones que dicte el responsable. Le corresponde al encargado inicial regular a nueva relación de forma que el nuevo subencargado quede sujeto a las nuevas condiciones (instrucciones, deberes, medidas de seguridad...) y con los mismos requisitos formales que él en el referente al tratamiento adecuado de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas afectadas. En caso de incumplimiento por parte del subencargado, el encargado inicial seguirá siendo plenamente responsable ante lo Responsable en el referente al cumplimiento de los deberes.

SEXTA. Ejercicio de los derechos

Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, ante el encargado del tratamiento, este deberá comunicarlo través del correo electrónico que utilice habitualmente con la persona de contacto del Responsable. Esta comunicación se debe hacer de forma inmediata, en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, conjuntamente, de ser el caso, con otras confirmaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.

SÉPTIMA. Derecho de información

Le corresponde al responsable facilitar el derecho de información en el momento de recoger los datos.

OCTAVA. Notificación de violaciones de la seguridad de los datos

El ENCARGADO DEL TRATAMIENTO le notificará al responsable del tratamiento, sin dilación y, en cualquiera caso antes del plazo máximo de 48 horas, a través de correo electrónico utilizado cómo medio de comunicación entre ambas partes, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, junto con toda la información relevante para la documentación y comunicación del incidente.

Se considera «violación de la seguridad de datos personales» toda violación de

la seguridad que ocasione la destrucción, pérdida o alteración accidental o ilícita de los datos personales transmitidos, conservados o tratados de otra forma, o la comunicación o el acceso no autorizados de esos datos, según lo dispuesto en el Reglamento europeo de protección de datos y en la Ley orgánica de protección de datos.

No será necesaria la notificación cuando sea improbable que esa violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas.

Si está disponible se facilitará, como mínimo y por escrito, la información siguiente:

1. Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, incluidos, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
2. El nombre y los datos de contacto del delegado de protección de datos, de ser el caso, o de otro punto de contacto en que se pueda obtener más información.
3. Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
4. Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual sin dilación indebida.

NOVENA. Implementación de las medidas de seguridad

El ENCARGADO DEL TRATAMIENTO deberá implantar las medidas de seguridad siguientes, necesarias para mantener la confidencialidad e integridad de los ficheros mientras se encuentren almacenados o sean transmitidos a través de los sistemas, equipos y dispositivos del ENCARGADO DEL TRATAMIENTO.

El ENCARGADO DEL TRATAMIENTO garantiza el control efectivo del acceso y uso de cualquier identificación de usuario y claves de acceso a los sistemas que estén a disposición del ENCARGADO DEL TRATAMIENTO para los únicos efectos de prestar los Servicios.

El ENCARGADO DEL TRATAMIENTO se compromete a custodiar la información que le sea proporcionada con las debidas condiciones de seguridad y protección contra terceras personas y dentro de las normas de seguridad existentes. El ENCARGADO DEL TRATAMIENTO se obliga a aplicarles a los ficheros las normas de seguridad exigidas por el Real decreto 3/2010, de 18 de enero, por lo que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica (ENS).

En ningún caso, estos datos podrán ser copiados ni reproducidos a ninguno otro soporte ni ordenador distinto del que albergara legalmente el fichero que los contenga, segundo conste en la oportuna inscripción en el Registro de la Agencia de Protección

de Datos y/o en el Registro Interno de Actividades de Tratamiento.

Cabe excluir del párrafo anterior las copias de seguridad (de Backup) o de mantenimiento necesarias para la conservación correcta de los datos, así como las necesarias para el traslado o comunicación autorizada de los datos, las cuales, en todo caso, se realizarán de acuerdo con el establecido para estas actividades en el Real decreto 3/2010, de el 8 de enero, por lo que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica (ENS).

No obstante, deberá implantar mecanismos para:

- a) Garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
- b) Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
- c) Verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- d) Pseudonimizar y cifrar los datos personales, de ser o caso.

DÉCIMA. Destino de los datos

El ENCARGADO DEL TRATAMIENTO le deberá devolver al responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, de ser el caso, los soportes donde consten una vez concluida la prestación. Había borrado totalidad de los datos existentes en los equipos informáticos que había utilizado el encargado, o bien destruir los datos, una vez se cumpliera la prestación por plena elección del Responsable. Una vez que sean destruidos, el ENCARGADO DEL TRATAMIENTO, mediante una persona apoderada, deberá certificar su destrucción por escrito y entregarle el certificado al responsable de tratamiento.

Sin perjuicio del anterior, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras se puedan derivar responsabilidades de la ejecución de la prestación y/o en cumplimiento de los deberes impuestos por la ley.

DÉCIMOPRIMEIRA. Responsabilidades del encargado de tratamiento

El ENCARGADO DE TRATAMIENTO garantizará el cumplimiento íntegro de los deberes anteriores de confidencialidad y custodia. Asimismo, en caso de que el ENCARGADO DEL TRATAMIENTO, actuando como tal, destine los datos la otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones del presente contrato, será considerado también RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO y responderá directamente de las infracciones en que incurriera.

DÉCIMOSEGUNDA. Deberes del responsable del tratamiento

Le corresponden al RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO los siguientes deberes:

- a) Entregarle al encargado los datos a que se refiere la cláusula 2 de este documento.
- b) Realizar una evaluación de impacto en la protección de datos personales de las operaciones de tratamiento que realizará el encargado, de ser el caso.
- c) Realizar las consultas previas que corresponda.
- d) Velar, de forma previa y durante todo el tratamiento, por el cumplimiento del RXPD por parte del encargado
- e) Supervisar el tratamiento, incluida la realización de inspecciones y auditorías.

DÉCIMOTERCEIRA. Notificaciones

Cualquier notificación que se efectúe entre las partes se hará por escrito y será entregada personalmente o de cualquiera otra forma que certifique la recepción por la parte notificada, igual que el/s cambio/s de domicilio de una de las partes, que le deberá ser notificado a la otra de forma inmediata y por un medio que garantice la recepción del mensaje. Para llevar a cabo las comunicaciones necesarias a lo largo de la vigencia del presente contrato se establecen las personas y las direcciones que se indican en su encabezado.

DÉCIMOCUARTA. Cláusulas generales

La no exigencia por una de las partes de cualquiera de sus derechos de conformidad con el presente contrato no implica una renuncia a tales derechos en el futuro. La relación jurídica de tratamiento de los datos que se constituye entre las partes se rige por este único contrato. Este contrato, por tanto, es el único válido existente entre las partes en materia de tratamiento de los datos personales y sustituye cualquier tipo de acuerdo o compromiso anterior acerca del incluso objeto, ya sea escrito o verbal, y sólo podrá ser modificado por un acuerdo firmado por ambas partes.

Si se demuestra que alguna estipulación de este contrato es nula, ilegal o inexigible, la validez, legalidad y exigibilidad del resto de las estipulaciones no se verán afectadas o perjudicadas por aquella.

El presente contrato y las relaciones entre lo RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO y el ENCARGADO DEL TRATAMIENTO no constituyen en ningún caso sociedad, entidad conjunta, agenda ni contrato de trabajo entre las partes.

Los encabezamientos de las distintas cláusulas son sólo para efectos informativos, y no afectarán, calificarán o ampliarán la interpretación de este contrato.

DÉCIMOQUINTA. Legislación aplicable y tribunales competentes

En el previsto en este contrato, así como en la interpretación y resolución de los conflictos que pudieran surgir entre las partes como consecuencia de él, será de aplicación la legislación española y de la Unión Europea.

Para resolver cualquier controversia que se pueda derivar del presente contrato, ambas partes se someterán al procedimiento administrativo y a la jurisdicción de los juzgados y tribunales de A Coruña, con renuncia expresa a cualquiera otro foro que les pudiera corresponder.

Y en prueba de conformidad con lo anteriormente estipulado, ambas partes firman el presente contrato (se añadirá -por duplicado en el lugar y fecha que se indican en el encabezamiento- si el contrato es firmado en papel).

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

Firmado

Firmado

VIII.2. Modelo de contrato de USC

Anexo

CONTRATO ENCARGADO DE TRATAMIENTO.

En Santiago de Compostela, 09/05/2023.

REUNIDOS

De una parte, la UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA (USC), con NIF Q1518001A y domicilio social en Praza do Obradoiro, s/n - 15782 - Santiago de Compostela - A Coruña en adelante, RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO, y en su representación don/doña.....

Y de otra parte a empresa,, con NIFy domicilio social en en adelante te, ENCARGADA DEL TRATAMIENTO, y en su representación don/doña.....

Ambas partes, recociéndose plena capacidad de obrar y capacidad para firmar este documento,

EXPONEN

Que la USC contrató la empresa para la realización de mediante lo contrato de fecha y nº de expediente

Que la realización y ejecución del contrato implica que la USC como RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO emplee los servicios de la empresa como ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

Que de conformidad con el artículo 28 del REGLAMENTO (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016 del Parlamento Europeo y del Consejo relativo a la Protección de las personas físicas en el que respeta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de ellos, ambas partes convienen en suscribir el presente contrato, lo cual aceptan expresamente y de acuerdo a las siguientes:

CLÁUSULAS**I. Objeto del encargo**

Mediante las presentes cláusulas se habilita a la empresa como encargada del tratamiento, para tratar lo manejo por cuenta da USC, como responsable del tratamiento, de los datos de carácter personal necesarios para prestar el servicio de

El tratamiento consistirá en:

II. Identificación de la información afectada

Para la ejecución de las prestaciones derivadas del cumplimiento del objeto de este encargo, la UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, responsable del tratamiento, ponen a la disposición de la empresa, encargada del tratamiento, la información que se describe a continuación:

-
-

III. Duración

La duración del presente acuerdo es la misma que la del contrato del que trae causa.

IV. Obligaciones del encargado del tratamiento

El encargado del tratamiento, y todo su personal se obliga la:

- a) Tratar los datos de acuerdo a las instrucciones del responsable del tratamiento.
- b) Utilizar los datos personales objeto del tratamiento, o los que recoja para su inclusión, solo para la finalidad objeto del contrato. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.
- c) Llevar un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de cada responsable, que contenga el tratamiento objeto de este documento.
- d) Guardar secreto profesional, tanto el contratista como el personal a lo que encargue la realización de las tareas, sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato, estando obligado a no hacer públicos o divulgar cuantos datos conozca como consecuencia o con ocasión de su ejecución, incluso después de finalizar el plazo contractual.
- e) Realizar una memoria descriptiva de las medidas técnicas y organizativas que adoptará para velar por la seguridad de los datos manejados y de la documentación facilitada. De este modo deberá implantar medidas de seguridad relativas la (i) pseudonimización y la cifrado de datos personales, y de ser el caso; (ii) de la capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento; (iii) de la capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico y del proceso de verificación, y (iv) de la evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento

- f) Comunicar a la USC, antes de transcurridos siete días de la fecha de la firma de este contrato, la persona o personas que serán directamente responsables de la puesta en práctica de las medidas de seguridad, así como, de ser obligatorio, de su Delegado de protección de datos, acercando su perfil profesional.
- g) Asistir al responsable del tratamiento en la respuesta al ejercicio de los derechos de:
 - a. Acceso, rectificación, supresión y oposición.
 - b. Limitación del tratamiento.
 - c. Portabilidad de los datos.
 - d. La no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas (incluida la elaboración de perfiles).

Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y la no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas delante del encargado del tratamiento, este debe comunicarlo por correo electrónico la Secretaría General de la USC. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.

- h) Al borrado de toda la información utilizada o que se derive de la ejecución del contrato, mediante el procedimiento técnico adecuado. La destrucción de la documentación de apoyo, si no se considerara indispensable, se efectuará mediante máquina destructora de papel o cualquier otro medio que garantice que sea ilegible, efectuándose esta operación en el lugar donde se realicen los trabajos.
- i) A no subcontratar ninguna de las prestaciones que formen parte del objeto del contrato y que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para lo normal funcionamiento de los servicios del encargado. Si fuera necesario subcontratar algún tratamiento, este hecho deberá comunicarse previamente y por escrito al responsable, con una antelación de 30 días, indicando los tratamientos que se pretenden subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca a la empresa subcontratista y sus datos de contacto. La subcontratación podrá llevarse a cabo si el responsable autoriza por escrito tal subcontratación.
- l) A dar apoyo al responsable del tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos y de cumplimiento del Esquema Nacional de Seguridad, cuando proceda.
- m) A dar apoyo al Delegado de Protección de Datos de la USC y al responsable del tratamiento en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando proceda.
- n) A poner a la disposición del responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen el responsable u otro auditor autorizado por él.
- o) Garantizar el conocimiento y la formación necesaria en materia de protección de datos personales de los trabajadores autorizados para tratar los datos personales objeto de este documento.

V.- Deberes del responsable de tratamiento

Son deberes del responsable de tratamiento, las siguientes:

- Facilitar el derecho de información en el momento de la recogida de los datos.
- Entregar, o permitir el acceso, al encargado de los datos a los que se refiere la cláusula II de este documento.
- Realizar una evaluación del impacto en la protección de datos personales de las operaciones de tratamiento a realizar por el encargado.
- Realizar las consultas previas que correspondan.
- Velar, de forma previa y durante el tratamiento, por el cumplimiento del RGPD por parte del encargado.
- Supervisar el tratamiento, incluida la realización de inspecciones y auditorías.
- Pedir información relacionada con los análisis de riesgos en materia de protección de datos y para el cumplimiento del Esquema Nacional de Seguridad.
- Comunicar las violaciones de seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos.

VI.- Procedimiento en caso de incidente de seguridad

El encargado del tratamiento notificará al responsable del tratamiento y al delegado de protección de datos de la USC (dpd@usc.es), sin dilación indebida, y en cualquiera caso, antes del plazo máximo de 24 horas, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación del incidente.

No será necesaria la notificación cuando sea improbable que la dicha violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas.

Si se dispone de ella, se facilitará, como mínimo, la información siguiente:

- 1 Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, incluso, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
- 2 El nombre y datos de contacto del delegado de protección de datos o de otro punto de contacto en el que pueda obtenerse más información.
- 3 Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
- 4 Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Asimismo, deberá dar apoyo al Delegado de Protección de Datos y al responsable del tratamiento en la realización de cuantas actuaciones se deriven de los incidentes de seguridad

VII.- Transmisión de datos

El encargado puede comunicar datos a otros encargados del tratamiento del mismo responsable, de acuerdo con las instrucciones del responsable. En este caso, el responsable identificará, de forma previa y por escrito, a la entidad a la que se deben comunicar los datos, los datos a comunicar y las medidas de seguridad a aplicar para proceder a la comunicación.

Si el encargado debe transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembro que le sea

aplicable, informará al responsable de esa exigencia legal de manera previa, salvo que el Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.

VII.- Titularidad de la documentación

La documentación se entregará al contratista para el exclusivo fin de la realización de las tareas objeto del contrato, quedando prohibido para el adjudicatario y para el personal encargado de su realización su reproducción por cualquiera medio y la cesión total o parcial a cualquier persona física o jurídica. El anterior se extiende, asimismo, al producto de las dichas tareas.

Todos los estudios y documentos elaborados durante la ejecución del presente contrato serán propiedad de la USC, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, total o parcialmente, sin que pueda oponerse a eso el adjudicatario y/o autor de los trabajos.

VIII.- Otras disposiciones

Toda la información que se facilite deberá ser veraz, responsabilizándose las partes de todos aquellos datos que se comuniquen y debiendo tener la información perfectamente actualizada de forma que responda, en todo momento, a la situación real.

Las partes se autorizan mutuamente a utilizar sus datos para la gestión del contrato. Estos datos se incluirán en los respectivos tratamientos en cada institución.

La base del tratamiento, de conformidad con el artículo 6 del Reglamento (UE) 2016/679 es la prestación de servicios.

Y que en prueba de conformidad se firma por duplicado ejemplar en el lugar y fecha indicados *ut supra*.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

Firmado

Firmado

VIII.1. Modelo de contrato de UVI**CONTRATO DE ENCARGADO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES****De una parte**

Manuel Joaquin Reigosa Roger, Rector de la Universidad de Vigo, nombrado según el Decreto de la Comunidad Autónoma de Galicia 59/2018, do 31 de mayo, publicado en el Diario Oficial de Galicia (DOG) núm. 109, do 8 de junio de 2018, en representación de la **UNIVERSIDAD DE VIGO**, con CIF Q8650002B y domicilio en Campus Universitario Lagoas-Marcosende s/n, 36310, Vigo, Pontevedra, en adelante **Responsable del Tratamiento**.

De otra parte

(nombre), (cargo) en representación de **(empresa/organismo)**, con CIF () y con domicilio en () en adelante **Encargada/o del Tratamiento**.

1. Objeto del encargo del tratamiento.

Mediante las presentes cláusulas se habilita al Encargado del Tratamiento, para tratar por cuenta de la Responsable del Tratamiento, los datos de carácter personal necesarios para prestar el servicio objeto del contrato _____

Conforme a lo exigido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD) y además, en relación a España, conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD)

El tratamiento consistirá en las siguientes concreciones a realizar: recogida, registro, estructuración, comunicación, modificación, conservación, extracción, consulta, transmisión, difusión, destrucción, interconexión, cotejo, limitación, supresión, otros... *(borrar lo que no proceda)* de los datos de carácter personal señalados en el punto 2.

2. Identificación de la información afectada.

Para la ejecución de las prestaciones derivadas del cumplimiento del objeto de este encargo, la Responsable del Tratamiento, pone a disposición de la/el Encargada/o del tratamiento, la información que se describe a continuación:

Tipología de Datos	Categoría de personas interesadas
<u>Datos de identidad</u> (ejemplo: nombre y apellidos, DNI/NIF/Pasaporte, domicilio postal, correo electrónico, teléfono, firma, número de la Seguridad Social/Muface, etc...)	Alumnado
<u>Datos de características personales</u> (ejemplo: sexo, edad, fecha y lugar de nacimiento, etc...)	Personal de administración y servicios
<u>Datos especiales</u> (artículo 9 del RGPD: origen étnico o racial, opiniones políticas, convicciones religiosas y filosóficas, afiliación)	Personal docente e investigador

sindical, datos genéticos, datos biométricos, relativos la salud, vida sexual u orientación sexual) <u>Datos de circunstancias familiares</u> (ejemplo: familia numerosa, etc....) <u>Datos económicos y financieros</u> (ejemplo: datos bancarios, declaración de la renta y de patrimonio de la unidad familiar, datos económicos de nóminas, etc....) <u>Datos académicos y profesionales</u> (ejemplo: formación académica, situación laboral y detalle do empleo, etc....) <u>Otros:</u> imagen, voz, etc..	Otras personas físicas
--	------------------------

3. Duración.

El presente acuerdo tiene una duración por el tiempo establecido para la prestación de los servicios.

Una vez finalice el presente contrato, la/el Encargada/o del tratamiento debe devolver a la Universidad de Vigo, los datos personales y suprimir cualquier copia que esté en su poder.

4. Obligaciones de la/el Encargado/a del Tratamiento.

La/el Encargada/o del Tratamiento y todo su personal se obligan a:

- I. Utilizar los datos personales objeto del tratamiento, o los que recoja para su inclusión, solo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.
- II. Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones da la Responsable del Tratamiento. Si la/el Encargada/o del Tratamiento considera que alguna de las instrucciones infringe el RGPD o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros, la encargada informará inmediatamente a la Universidad de Vigo.
- III. Llevar por escrito, un registro¹ de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de la Universidad de Vigo, que contenga:
 1. El nombre y los datos de contacto de la/el encargada/o y de la Responsable del Tratamiento por cuenta de la cual actúe y de la/el Delegada/o de Protección de Datos.
 2. Las categorías de tratamientos efectuados por cuenta de la Responsable do Tratamiento.
 3. En su caso, las transferencias de datos personales a un tercer país u organización internacional, incluida la identificación de dicho tercer país u organización internacional y, en su caso de las transferencias indicadas en el

¹ Las obligaciones indicadas en los apartados 1 y 2 no se aplicarán a ninguna empresa ni organización que emplee a menos de 250 personas, salvo que el tratamiento que realice pueda suponer un riesgo para los derechos y las libertades de las personas interesadas, no sea ocasional, o incluya categorías especiales de datos personales indicadas en el artículo 9, apartado 1 del RGPD, los datos personales relativos a condenas e infracciones penales a que se refiere el artículo 10 de dicho Reglamento (art 30.5 RGPD)

artículo 49 apartado 1, párrafo segundo del RGPD, la documentación de garantías adecuadas.

4. Una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad relativas a:
- a) La seudonimización y el cifrado de datos personales.
 - b) La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
 - c) La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
 - d) El proceso de verificación, evaluación e valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.

- IV. No comunicar los datos a terceras personas, salvo que conste con la autorización expresa de la Responsable del Tratamiento, en los supuestos legalmente admisibles.

La/el Encargada/o puede comunicar los datos a otros encargados de tratamiento de la misma responsable, de acuerdo con las instrucciones de la Universidad de Vigo. En este caso, la Responsable identificará, de forma previa y por escrito, la entidad a la que se deben comunicar los datos, los datos a comunicar y las medidas de seguridad a aplicar para proceder a la comunicación.

Si la/el Encargada/o debe transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que le sea aplicable, informará a la Universidad de Vigo de esa exigencia legal de forma previa, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.

- V. No subcontratar ninguna de las prestaciones que formen parte del objeto de este contrato que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento de los servicios de la/el encargada/o.

Si fuese necesario subcontratar algún tratamiento, este hecho se deberá comunicar previamente y por escrito a la Universidad de Vigo, con antelación al comienzo de las prestaciones objeto del contrato. Indicando los tratamientos que se pretenden subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subcontratista y sus datos de contacto. La subcontratación podrá llevarse a cabo si la responsable no manifiesta su oposición en el plazo establecido.

El subcontratista, que también tendrá la condición de Encargada/o del Tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para el encargado del tratamiento y las instrucciones que dicte la Universidad de Vigo. Corresponde al encargado inicial regular la nueva relación de forma que el nuevo encargado quede sujeto a las mismas condiciones (instrucciones, obligaciones, medidas de seguridad...) y con los mismos requisitos formales que él, en lo referente al adecuado tratamiento de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas afectadas. En el caso de incumplimiento por parte de la/el subencargada/o, el encargado inicial seguirá siendo plenamente responsable ante la Universidad de Vigo en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

- VI. Mantener el deber de secreto respecto a los datos de carácter personal a los que tuviera acceso en virtud del presente encargo, incluso después de que finalice su objeto.

- VII. Garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de manera expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, de las que hay que informarles convenientemente.
- VIII. Mantener a disposición de la responsable del tratamiento la documentación acreditativa del cumplimiento de la obligación establecida en el apartado anterior.
- IX. Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.
- X. Asistir a la responsable del tratamiento que con carácter general dará respuesta al ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas (incluida la elaboración de perfiles).

Cuando las personas interesadas ejerzan los derechos ante la/el Encargada/o del Tratamiento, esta deberá comunicarlo sin dilación a la Responsable del Tratamiento y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud.

La Responsable del Tratamiento solicitará de la/el Encargada/o del Tratamiento, en su caso, un informe relativo a la petición del derecho correspondiente que podrá ser acompañado de la documentación o información que pueda ser relevante. Dicho informe deberá ser emitido en el plazo máximo de **10 días hábiles**. El informe emitido podrá ser incorporado a la resolución del procedimiento.

La/el Encargada/o del Tratamiento también podrá resolver dichas solicitudes si se lo indica expresamente la Responsable del Tratamiento y respetando los plazos y el procedimiento estipulado en el Reglamento (UE) 2016/679 y en la normativa propia de la Universidad de Vigo. Es necesario que la persona interesada acredite su identidad aportando copia de su DNI o pasaporte para poder realizar las comprobaciones oportunas. La respuesta a las solicitudes del ejercicio de derechos se realizará en el mismo formato que utilice la persona interesada, a menos que solicite que proceda de otra forma.

Así mismo las personas interesadas podrán ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos de la Universidad de Vigo en lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos a través del correo electrónico dpd@uvigo.es

- XI. Derecho de información. La/el Encargada/o del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con la Universidad de Vigo antes del inicio de la recogida de los datos.
- XII. Notificación de violación de la seguridad de los datos.

La/el Encargada/o del Tratamiento notificará a la Agencia Española de Protección de datos y comunicará a la Gerencia de la Universidad, sin dilación indebida, y en cualquier caso en el plazo máximo de 24 horas, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia.

No será necesaria la notificación cuando sea improbable que dicha violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas.

Si se dispone de ella se facilitará, como mínimo, la información siguiente:

- a) Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de personas interesadas afectadas, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
- b) Nombre y datos de contacto del Delegado de Protección de Datos o de otro punto de contacto en el que pueda obtenerse más información.
- c) Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
- d) Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que lo sea, la información se facilitará de forma gradual sin dilación indebida.

Cuando sea probable que la violación suponga un alto riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas, corresponde a la Responsable del Tratamiento comunicar en menor tiempo posible las violaciones de seguridad de los datos a las personas interesadas.

La comunicación debe realizarse en un lenguaje claro y sencillo y deberá, como mínimo:

- a) Explicar la naturaleza de la violación de datos.
 - b) Indicar el nombre y los datos de contacto del Delegado de Protección de datos o de otro punto de contacto no que pueda obtenerse más información.
 - c) Describir las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
 - d) Describir las medidas adoptadas o propuestas por la Responsable del Tratamiento para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, a las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.
- XIII. Dar apoyo a la Responsable del Tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.
- XIV. Dar apoyo a la Responsable del Tratamiento en la realización de las consultas previas a la Autoridad de Control, cuando proceda.
- XV. Poner a disposición de la Responsable del Tratamiento toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen la responsable u otro auditor autorizado por la misma.
- XVI. Implantar las medidas de seguridad establecidas en la normativa de la Unión Europea o española y en todo caso deberá implantar mecanismos para:
- a) Garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
 - b) Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en el caso de incidente físico o técnico.

- c) Verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- d) Seudonimizar y cifrar los datos personales, en su caso.

XVII. De ser el caso, designar un Delegado de Protección de Datos y comunicar su identidad y datos de contacto a la Universidad de Vigo.

Según el artículo 37.1 del RGPD el Delegado de Protección de Datos debe designarse cuando el tratamiento lo lleve a cabo una autoridad u organismo público, cuando las actividades principales del responsable o de la/el Encargada/o consistan en operaciones de tratamiento que, en razón a su naturaleza, alcance y/o fines, requieran una observación habitual y sistemática de personas interesadas a gran escala o cuando las actividades principales del responsable o del encargado consistan en el tratamiento a gran escala de categorías especiales de datos según lo dispuesto en el artículo 9 del RGPD.

XVIII. Destino de los datos: Devolver a la Universidad de Vigo los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación.

La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la/el Encargada/o.

No obstante, la/el Encargada/o puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

5. Obligaciones de la Universidad de Vigo

Le corresponde a la Universidad de Vigo, como Responsable del Tratamiento:

- a) Entregar a la/el Encargada/o los datos a los que se refiere la cláusula 2 de este documento.
- b) Realizar una evaluación de impacto en la protección de datos personales de las operaciones de tratamiento a realizar por la/el Encargada/o.
- c) Realizar las consultas previas que corresponda.
- d) Velar, de forma previa y durante todo el tratamiento, por el cumplimiento del RGPD por parte del Encargado.
- e) Supervisar el tratamiento, incluida la realización de inspecciones y auditorías.

Ambas partes, en prueba de su conformidad, firman en Vigo el presente acuerdo.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	ENCARGADA/O DEL TRATAMIENTO
Universidad de Vigo	(empresa)
El Rector	(cargo)
Por Delegación ()	
(nombre)	(nombre)

ANEXO IX. Imprescindibles

Los licitadores deberán incluir en el sobre B un archivo Excel, Open Calc o equivalente, no editable, en el que se complete la tabla que se recoge a continuación. Se han de completar los apartados que se califican como imprescindibles señalando en la columna siguiente si cumplen o no cumplen con el producto indicado o uno equivalente que cubra todas las funcionalidades del originalmente indicado. Para la presentación de este documento se utilizará el documento facilitado por el órgano de contratación y publicado en el perfil del contratante en formato electrónico.

#	Familias de productos y aplicaciones	Cumplimiento	Si/No
1	MATLAB, Familia de productos		
2	Cálculo paralelo		
3	Parallel Computing Toolbox	Imprescindible	
4	MATLAB Parallel Server	Imprescindible	
5	Inteligencia artificial, Data Analytics y Estadística		
6	Deep Learning Toolbox	Imprescindible	
7	Statistics and Machine Learning Toolbox	Imprescindible	
8	Curve Fitting Toolbox	Imprescindible	
9	Text Analytics Toolbox	Imprescindible	
10	Matemáticas y Optimización		
11	Optimization Toolbox	Imprescindible	
12	Global Optimization Toolbox	Imprescindible	
13	Symbolic Math Toolbox	Imprescindible	
14	Mapping Toolbox	Imprescindible	
15	Partial Differential Equation Toolbox	Imprescindible	
16	Generación de informes y acceso a bases de datos		
17	Database Toolbox	Imprescindible	
18	MATLAB Report Generator	Imprescindible	
19	Generación de código		
20	MATLAB Coder	Imprescindible	
21	Embedded Coder	Imprescindible	
22	HDL Coder	Imprescindible	
23	HDL Verifier	Imprescindible	
24	Filter Design HDL Coder	Imprescindible	
25	Fixed-Point Designer	Imprescindible	

26	GPU Coder	Imprescindible	
27	Desarrollo de aplicaciones		
28	MATLAB Compiler	Imprescindible	
29	MATLAB Compiler SDK	Imprescindible	
30	MATLAB Production Server	Imprescindible	
31	MATLAB Web App Server	Imprescindible	
32	Verificación, validación y prueba		
33	Requirements Toolbox	Imprescindible	
34	MATLAB Test	Imprescindible	
35	SIMULINK, Familia de Productos		
36	Modelado basado en eventos		
37	Stateflow	Imprescindible	
38	SimEvents	Imprescindible	
39	Modelado físico		
40	Simscape	Imprescindible	
41	Simscape Battery	Imprescindible	
42	Simscape Driveline	Imprescindible	
43	Simscape Electrical	Imprescindible	
44	Simscape Fluids	Imprescindible	
45	Simscape Multibody	Imprescindible	
46	Simulación en tiempo real y pruebas		
47	Simulink Real-Time	Imprescindible	
48	Simulink Desktop Real-Time	Imprescindible	
49	Informes		
50	Simulink Report Generator	Imprescindible	
51	Simulink 3D Animation	Imprescindible	
52	Ingeniería de sistemas		
53	System Composer	Imprescindible	
54	Requirements Toolbox	Imprescindible	
55	Generación de código		
56	Simulink Coder	Imprescindible	
57	Embedded Coder	Imprescindible	
58	DDS Blockset	Imprescindible	
59	AUTOSAR Blockset	Imprescindible	
60	C2000 Microcontroller Blockset	Imprescindible	
61	Fixed-Point Designer	Imprescindible	
62	Simulink PLC Coder	Imprescindible	

63	Simulink Code Inspector	Imprescindible	
64	DO Qualification Kit (for DO-178)	Imprescindible	
65	IEC Certification Kit (for ISO 26262 and IEC 61508)	Imprescindible	
66	HDL Coder	Imprescindible	
67	HDL Verifier	Imprescindible	
68	Desarrollo de aplicaciones		
69	Simulink Compiler	Imprescindible	
70	Verificación, validación y prueba		
71	Requirements Toolbox	Imprescindible	
72	Simulink Check	Imprescindible	
73	Simulink Coverage	Imprescindible	
74	Simulink Design Verifier	Imprescindible	
75	Simulink Test	Imprescindible	
76	Polyspace Access	Imprescindible	
77	Polyspace Bug Finder	Imprescindible	
78	Polyspace Bug Finder Server	Imprescindible	
79	Polyspace Code Prover	Imprescindible	
80	Polyspace Code Prover Server	Imprescindible	
81	Polyspace Client for Ada	Imprescindible	
82	Polyspace Server for Ada	Imprescindible	
83	Aplicaciones		
84	Procesamiento de señales		
85	Signal Processing Toolbox	Imprescindible	
86	DSP System Toolbox	Imprescindible	
87	Audio Toolbox	Imprescindible	
88	Wavelet Toolbox	Imprescindible	
89	DSP HDL Toolbox	Imprescindible	
90	Procesamiento de imágenes y Visión artificial		
91	Image Processing Toolbox	Imprescindible	
92	Computer Vision Toolbox	Imprescindible	
93	Lidar Toolbox	Imprescindible	
94	Medical Imaging Toolbox	Imprescindible	
95	Vision HDL Toolbox	Imprescindible	
96	Sistemas de control		
97	Control System Toolbox	Imprescindible	
98	System Identification Toolbox	Imprescindible	
99	Predictive Maintenance Toolbox	Imprescindible	

100	Robust Control Toolbox	Imprescindible	
101	Model Predictive Control Toolbox	Imprescindible	
102	Fuzzy Logic Toolbox	Imprescindible	
103	Simulink Control Design	Imprescindible	
104	Simulink Design Optimization	Imprescindible	
105	Reinforcement Learning Toolbox	Imprescindible	
106	C2000 Microcontroller Blockset	Imprescindible	
107	Motor Control Blockset	Imprescindible	
108	Prueba y medición		
109	Data Acquisition Toolbox	Imprescindible	
110	Instrument Control Toolbox	Imprescindible	
111	Image Acquisition Toolbox	Imprescindible	
112	Industrial Communication Toolbox	Imprescindible	
113	Vehicle Network Toolbox	Imprescindible	
114	ThingSpeak	Imprescindible	
115	Señal mixta y RF		
116	Antenna Toolbox	Imprescindible	
117	RF Toolbox	Imprescindible	
118	RF PCB Toolbox	Imprescindible	
119	RF Blockset	Imprescindible	
120	Mixed-Signal Blockset	Imprescindible	
121	SerDes Toolbox	Imprescindible	
122	Signal Integrity Toolbox	Imprescindible	
123	Comunicaciones inalámbricas		
124	Communications Toolbox	Imprescindible	
125	5G Toolbox	Imprescindible	
126	LTE Toolbox	Imprescindible	
127	WLAN Toolbox	Imprescindible	
128	Bluetooth Toolbox	Imprescindible	
129	Satellite Communications Toolbox	Imprescindible	
130	Wireless HDL Toolbox	Imprescindible	
131	Wireless Testbench	Imprescindible	
132	Radar		
133	Radar Toolbox	Imprescindible	
134	Phased Array System Toolbox	Imprescindible	
135	Sensor Fusion and Tracking Toolbox	Imprescindible	
136	Mapping Toolbox	Imprescindible	
137	Robótica y sistemas autónomos	Imprescindible	

138	Automated Driving Toolbox	Imprescindible	
139	Robotics System Toolbox	Imprescindible	
140	UAV Toolbox	Imprescindible	
141	Navigation Toolbox	Imprescindible	
142	ROS Toolbox	Imprescindible	
143	Sensor Fusion and Tracking Toolbox	Imprescindible	
144	RoadRunner	Imprescindible	
145	RoadRunner Asset Library	Imprescindible	
146	RoadRunner Scenario	Imprescindible	
147	RoadRunner Scene Builder	Imprescindible	
148	Desarrollo de FPGA, ASIC y SoC		
149	HDL Coder	Imprescindible	
150	HDL Verifier	Imprescindible	
151	Deep Learning HDL Toolbox	Imprescindible	
152	Wireless HDL Toolbox	Imprescindible	
153	Vision HDL Toolbox	Imprescindible	
154	DSP HDL Toolbox	Imprescindible	
155	Filter Design HDL Coder	Imprescindible	
156	Fixed-Point Designer	Imprescindible	
157	SoC Blockset	Imprescindible	
158	Automoción		
159	Model-Based Calibration Toolbox	Imprescindible	
160	Powertrain Blockset	Imprescindible	
161	Vehicle Dynamics Blockset	Imprescindible	
162	Automated Driving Toolbox	Imprescindible	
163	IEC Certification Kit (for ISO 26262 and IEC 61508)	Imprescindible	
164	Vehicle Network Toolbox	Imprescindible	
165	AUTOSAR Blockset	Imprescindible	
166	RoadRunner	Imprescindible	
167	RoadRunner Asset Library	Imprescindible	
168	RoadRunner Scenario	Imprescindible	
169	RoadRunner Scene Builder	Imprescindible	
170	Aeroespacial		
171	Aerospace Blockset	Imprescindible	
172	Aerospace Toolbox	Imprescindible	
173	UAV Toolbox	Imprescindible	
174	DO Qualification Kit (for DO-178)	Imprescindible	
175	Finanzas		

176	Datafeed Toolbox	Imprescindible	
177	Database Toolbox	Imprescindible	
178	Econometrics Toolbox	Imprescindible	
179	Financial Toolbox	Imprescindible	
180	Financial Instruments Toolbox	Imprescindible	
181	Risk Management Toolbox	Imprescindible	
182	Spreadsheet Link (for Microsoft Excel)	Imprescindible	
183	Biología		
184	Bioinformatics Toolbox	Imprescindible	
185	SimBiology	Imprescindible	
186	Verificación de código	Imprescindible	
187	Polyspace Access	Imprescindible	
188	Polyspace Bug Finder	Imprescindible	
189	Polyspace Bug Finder Server	Imprescindible	
190	Polyspace Code Prover	Imprescindible	
191	Polyspace Code Prover Server	Imprescindible	
192	Polyspace Client for Ada	Imprescindible	
193	Polyspace Server for Ada	Imprescindible	
194	Listado de Cursos		
195	MATLAB, Nivel Básico		
196	Fundamentos de MATLAB	Imprescindible	
197	Fundamentos de MATLAB para aplicaciones de automoción	Imprescindible	
198	Fundamentos de MATLAB para aplicaciones aeroespaciales	Imprescindible	
199	MATLAB para aplicaciones financieras	Imprescindible	
200	MATLAB, Nivel Intermedio		
201	Procesamiento y visualización de datos con MATLAB	Imprescindible	
202	Técnicas de programación en MATLAB	Imprescindible	
203	Diseño de aplicaciones interactivas en MATLAB	Imprescindible	
204	Programación orientada a objetos con MATLAB	Imprescindible	
205	Métodos estadísticos en MATLAB	Imprescindible	
206	Técnicas de optimización en MATLAB	Imprescindible	
207	Machine Learning con MATLAB	Imprescindible	
208	Deep Learning con MATLAB	Imprescindible	
209	Mantenimiento predictivo con MATLAB	Imprescindible	
210	Reinforcement learning en MATLAB y Simulink	Imprescindible	
211	Procesamiento de big data con MATLAB	Imprescindible	

212	Aceleración y paralelización de código de MATLAB	Imprescindible	
213	Preprocesamiento de señales y extracción de características para data analytics con MATLAB	Imprescindible	
214	Procesamiento de señales con MATLAB	Imprescindible	
215	Análisis de wavelets con MATLAB	Imprescindible	
216	Diseño de sistemas de comunicaciones inalámbricas con MATLAB y radios definidas por software USRP®	Imprescindible	
217	Procesamiento de imágenes con MATLAB	Imprescindible	
218	Visión artificial con MATLAB	Imprescindible	
219	Conducción autónoma con MATLAB	Imprescindible	
220	Modelado de series temporales con MATLAB	Imprescindible	
221	MATLAB, Nivel Avanzado		
222	Desarrollo avanzado de aplicaciones de MATLAB	Imprescindible	
223	De MATLAB a C con MATLAB Coder™	Imprescindible	
224	Fusión de sensores para seguimiento de objetos en MATLAB	Imprescindible	
225	Fundamentos de 5G con MATLAB	Imprescindible	
226	Modelado de sistemas de radar con MATLAB	Imprescindible	
227	SIMULINK, Nivel Básico		
228	Fundamentos de Simulink	Imprescindible	
229	Fundamentos de Simulink para aplicaciones de automoción	Imprescindible	
230	Fundamentos de Simulink para aplicaciones aeroespaciales	Imprescindible	
231	Procesamiento de señales con Simulink	Imprescindible	
232	SIMULINK, Nivel Intermedio		
233	Diseño de sistemas de control con Simulink	Imprescindible	
234	Reinforcement learning en MATLAB y Simulink	Imprescindible	
235	Simulink para el diseño analógico de señales mixtas	Imprescindible	
236	Modelado de sistemas de comunicaciones con Simulink	Imprescindible	
237	Diseño de sistemas de RF con herramientas de MathWorks	Imprescindible	
238	Modelado de sistemas físicos con Simscape™	Imprescindible	
239	Modelado de sistemas de transmisión con Simscape	Imprescindible	
240	Modelado de sistemas de fluidos con Simscape	Imprescindible	
241	Modelado de sistemas de energía eléctrica con Simscape	Imprescindible	
242	Modelado de sistemas mecánicos multicuerpo con Simscape	Imprescindible	
243	Diseño de control de electrónica de potencia con Simulink y Simscape	Imprescindible	

244	Modelado de baterías y desarrollo de algoritmos con Simulink	Imprescindible	
245	Integración de código C con Simulink	Imprescindible	
246	SIMULINK, Nivel Avanzado		
247	Programación de SoC Zynq® de Xilinx® con MATLAB y Simulink	Imprescindible	
248	Programación de RFSoc Zynq con Simulink	Imprescindible	
249	Integración de Linux® embebido y sistemas con Zynq	Imprescindible	
250	Pruebas basadas en simulación con Simulink	Imprescindible	
251	Arquitectura y gestión de modelos de Simulink	Imprescindible	
252	System Composer™ para el modelado de arquitecturas	Imprescindible	
253	Verificación de diseño con Simulink	Imprescindible	
254	Generación de código HDL desde Simulink	Imprescindible	
255	Diseño de FPGA para procesamiento digital de señales	Imprescindible	
256	Diseño basado en modelos para cumplimiento con ISO 26262	Imprescindible	
257	STATEFLOW, Nivel Básico		
258	Stateflow para el modelado de sistemas lógicos	Imprescindible	
259	Stateflow para aplicaciones en automoción	Imprescindible	
260	Generación de Código, Nivel Avanzado		
261	Generación de código HDL desde Simulink	Imprescindible	
262	Programación de SoC Zynq de Xilinx con MATLAB y Simulink	Imprescindible	
263	Integración de Linux embebido y sistemas con Zynq	Imprescindible	
264	Radio definida por software con Zynq y Simulink	Imprescindible	
265	Programación de RFSoc Zynq con Simulink	Imprescindible	
266	Embedded Coder® para la generación de código de producción	Imprescindible	
267	Generación de código para componentes de software clásico	Imprescindible	
268	Pruebas en tiempo real con Simulink Real-Time™ y hardware Speedgoat	Imprescindible	
269	De MATLAB a C con MATLAB Coder	Imprescindible	
270	POLYSPACE, Nivel Avanzado		
271	Polyspace para la verificación de código C/C++	Imprescindible	
272	ROADRUNNER, Nivel Intermedio		
273	Diseño de escenas en 3D con RoadRunner	Imprescindible	
274	MATLAB Grader		

